

Tämä on rinnakkaistallenne.

Rinnakkaistallenteen sivuasettelut ja typografiset yksityiskohdat *saattavat poiketa* alkuperäisestä julkaisusta.

Käytä viittauksessa alkuperäistä lähdettä:

Viinikka, S. (7.4.2021). Mitä tehdä opintojen etenemisen seuranta-
doilla Moodlessa? *ePooki: asiantuntijablogi*.

<https://urn.fi/urn:nbn:fi-fe202104079580>

ePooki asiantuntijablogi

Mitä tehdä opintojen etenemisen seurantatiedoilla Moodlessa?

Viinikka Sinikka
Julkaistu 7.4.2021

Oppimisalustoille kertyy monenlaista tietoa, kun opiskelijat suorittavat opintoja. Joidenkin tietojen saanti edellyttää Moodle-alustalla etukäteistoimenpiteitä ja taustalla olevien asioiden tiedostamista. Sekä opettajat että opiskelijat voivat saada sieltä itselle hyödyllistä ja kiinnostavaa tietoa. Tietojen keräämisen ja hyödyntämisen on syytä alkaa aidosta tarpeesta. Mitä Moodlen mittareita eri tarpeisiin voidaan hyödyntää?



KUVA 1. Pixabay.com









Mitä seurannalta halutaan?

TAULUKKO 1. Moodlen Aktiviteettien suoritus -raportti opettajan näkyvässä

Opettaja todennäköisesti on kiinnostunut tietämään, miten opiskelijat etenevät opinnoissa. Onko joukossa joku, joka on vaarassa jäädä jälkeen opinnoissa? Kuka tarvitsisi kenties tukiopetusta? Tai onko opintojaksolla kenties kohta, jossa opiskelijoiden opinnot hyytyvät? Taulukossa 2 on joitakin ehdotuksia mahdollisista Moodlen mittareista, joilla opettaja saa tarvitsemansa seurantatiedon.

Seurannan tarkoitus	Mitä mitataan?	Mittari Moodlella
Onko joku opiskelija jättäytymässä pois?	Onko opiskelija käynyt oppimisolustoilla? Milloin hän on käynyt viimeksi niissä?	Osallistujalista (taulukko 3)
Edistyvätkö opiskelijan opinnot? Onko hän aktiivisesti mukana opintojaksoilla?	Onko opiskelija tehnyt oppimistehtäviä?	Aktiviteettien suoritus -raportti (taulukko 1)
Osaako opiskelija opettuja/opiskeltuja asioita?	Onko opiskelija tehnyt tehtäviä hyväksyttävästi?	Arviointikirja (taulukko 4)
Tunteeko opiskelija osaavansa/oppivansa?	Opiskelijan oma arvio osaamisesta.	Pikapalaute-työkalu (kuvio 1) (tällä hetkellä vain testiympäristössä)
Ovatko kaikki ilmoittautuneet päässeet oppimisolustalle?	Ovatko kaikki opintojaksolle ilmoittautuneet / kaikki ryhmän opiskelijat kirjautuneet oppimisolustalle?	Tämä odottaa vielä Peppi-integraatiota.
Opiskelijoiden osaamisen kehittyminen	Osaako opiskelija opiskeltavan asian?	Tentti-aktiviteetti (taulukko 5)
Onko opintojakson pedagoginen polku selkeä?	Onko opintojaksolla kohta, johon opiskelijat jäävät jumiin tai lopettavat?	Aktiviteettien suoritus -raportti
Onko opintojaksolla liian vaikeita tai epäselviä tehtäviä?	Onko opintojaksolla tehtäviä, joita useat opiskelijat eivät tee?	Aktiviteettien suoritus -raportti Arviointikirja.
Tarvitaanko johonkin enemmän ohjausta?	Onko tehtäviä, joihin opiskelijat eivät tee?	Aktiviteettien suoritus -raportti Arviointikirja
Ovatko kaikki opiskelijat päässeet alkuun opinnoissa?	Onko opiskelija tehnyt ensimmäisen tehtävän?	Muistuttaja-työkalu (kuvio 2)

TAULUKKO 2. Ehdotuksia Moodlen mittareiden käyttämisestä eri tarkoituksiin ja eri asioiden mittaamiseen

<u>postiosoite</u>	<u>Roolit</u>	<u>Ryhmät</u>	<u>Viimeisin toiminta kurssialueella</u>
oamk.fi	Opiskelija 	Ei ryhmiä 	Ei koskaan
o00@students.oamk.fi	Opiskelija 	Ei ryhmiä 	17 päivää 1 tunti
o00@students.oamk.fi	Opiskelija 	Ei ryhmiä 	3 päivää 1 tunti
o00@students.oamk.fi	Opiskelija 	Ei ryhmiä 	32 päivää 1 tunti

TAULUKKO 3. Moodlen oppimisalustan osallistujalista, josta näkee, milloin opiskelija on viimeksi käynyt alustalla

IT00CJ01 Verkkopalveluprojek...					
students.oamk.fi	30,00		27,00	36,00	17,00
students.oamk.fi	0,00		27,00	36,00	15,00
students.oamk.fi	28,00		27,00	36,00	15,00
students.oamk.fi	30,00		30,00	40,00	16,00
students.oamk.fi	30,00		27,00	36,00	18,00

TAULUKKO 4. Moodlen Arviointikirja, josta näkee opiskelijoiden saamat pisteet arvioitavista suoritteista



KUVIO 1. Moodlen Pikapalautte-työkalulla voidaan kerätä opiskelijoiden itsearviointi omasta osaamisesta

Ostiosoite	Tila	Aloitettiin	Suoritettu	Suorituskerran kesto	Arvosana/35.00	Q. 1	Q. 2	Q. 3
						/1.75	/2.45	/4.55
@students.oamk.fi	Palautettu	2. maaliskuuta 2021 10:05	2. maaliskuuta 2021 11:00	55 min 4 sekuntia	15.73	☑ 0.88	☑ 1.75	☑ 0.70
@students.oamk.fi	Palautettu	2. maaliskuuta 2021 10:06	2. maaliskuuta 2021 12:35	2 tuntia 28 min	23.04	☑ 1.40	☑ 1.75	☑ 2.45
@students.oamk.fi	Palautettu	2. maaliskuuta 2021 10:07	2. maaliskuuta 2021 11:52	1 tunti 45 min	29.56	✓ 1.75	☑ 2.10	☑ 3.85

TAULUKKO 5. Moodlen Tenti-aktiviteetti ilmoittaa opiskelijoiden pistemäärät automaattisesti



Muistuttaja

KUVIO 2. Moodlen Muistuttaja-työkalulla voidaan opiskelijoille lähettää muistutusviesti, jos tietyt kriteerit täyttyvät


Opiskelijan näkökulma

Myös opiskelijat haluavat seurata opintojensa etenemistä. Opiskelijoiden toiveita kysyttiin tietojenkäsittelyn tutkinto-ohjelman opiskelijoilta opintojen alussa sekä vuosi opintojen alkamisesta. Opiskelijat olivat monimuoto-opiskelijoita, jotka opiskelivat kokonaan verkossa. Millaisilla mittareilla seuranta onnistuu (taulukko 6)?

Seurannan kohde	Mitä mitataan?	Mittari Moodlessa
Miten edistyn suhteessa ryhmän muihin opiskelijoihin?	Miten paljon olen tehnyt tehtäviä suhteessa muiden opiskelijoiden tekemiin?	Tähän etsitään ratkaisua.
Missä vaiheessa opintojaksoa olen menossa?	Minkä verran oppimistehtäviä on tehty / vielä jäljellä? Oman etenemisen näkeminen visuaalisesti.	Alustan otsikot: eteneminen Yleiskuva edistymisestä Suoritusmittari
Osaanko palauttaa tehtävät ajoissa?	Mitkä ovat oppimistehtävien määräajat?	Tehtävien ja testien määräajat kalenterissa
Millainen arvosana on tulossa/saavutettu?	Miten paljon olen kerännyt pisteitä kokonaispistemäärästä?	Arviointikirja
Miten olen tehnyt oppimistehtävät? Missä olisi parannettavaa?	Palaute oppimistehtävistä.	Arviointikirja Tehtäväkohtainen palaute
Mitä tehtäviä on jo arvioitu.	Mitä tehtäviä on jo arvioitu.	Arviointikirja
Palautanhan oppimistehtävät ajallaan?	Huomautus, kun deadline lähestyy, enkä ole palauttanut tehtävää.	Kalenteri Muistuttaja
Kaipaen tsemppaamista	Kannustusviestit.	Muistuttaja
Palaute tentin sisällöstä	Missä vastasin väärin?	Tentti-työkalu (kuvio 3)

TAULUKKO 6. Asioita, joita opiskelija voi seurata Moodlessa

Kysymys 8

Väärin Kokonaispisteistä 1,00  Merkitse kysymys

Väittäjä: Yleisharjoitteluksi hyväksytään mikä vaan toisen palveluksessa tehty työ.

Valitse yksi:

Tosi 

Epätosi

Ei pidä paikkaansa. Yleisharjoitteluiden työtehtäviin on kuuluttava jollakin tapaa tietojenkäsittelyyn liittyviä tehtäviä.

Oikea vastaus on 'Epätosi'.

Vastaa uudelleen

KUVIO 3. Moodlen Tentti-työkalu tarkastaa kysymyksen automaattisesti ja antaa palautteen

Opiskelijat kiteyttivät omien ja ryhmän muiden opiskelijoiden opintojen ja opintojen etenemisen vertailemisesta seuraavaa:

Miten edistyn suhteessa ryhmän muihin opiskelijoihin -seuranta: Omalla kohdallani se lisäisi kilpailumaisuutta, että kiva verrata ja se voi nostaa halua olla parempi tai masentaa jos ei saa haluamia tuloksia. Luokan heikoimmat taas voivat vielä enemmän ottaa itseensä. Onneksi itselläni on ikää, mutta nuorempana tuommoinen vertailu voi tuhota itsetuntoa.

Minua kiinnostaisi tietää, miten muut ovat keskimäärin menestyneet opinnoissaan, tietää kurssin arvosanojen keskiarvo tms. Se, missä tahdissa muut palauttavat tehtäviään on minusta toisarvoinen tieto, meillä on kaikilla oma tapa työskennellä. Toiset saa valmista hyvissä ajoin ja toiset alkaa töihin vasta deadline jo häämöttäessä.

Olisi mukava pystyä peilaamaan omaa osaamista koko ryhmän osaamisen edes niin, että kaikkien opiskelijoiden arviointien keskiarvo olisi tiedossa kurssin päätteeksi. Jos itse saisi kurssista arvioinniksi esim. 3, niin olisi mukava tietää, että onko minulla mennyt huonommin kuin muilla, vai onko nro 3 yleisimmin saatu arvosana ko. kurssista ryhmäni osalta.

Määräajoista muistuttaminen, se miten arvosana on saavutettu ja tiedon visualisointi koettiin myös tärkeiksi asioiksi:

Ehkä itseäni auttaa opiskeluissa se, että näen oman edistymisen visuaalisesti.

Huomautus deadlinesta olisi kanssa kiva.

Varmaan myös miten arvosana on saavutettu, olisi mielenkiintoista tietää.

Oman etenemisen näkeminen visuaalisesti esitettynä on erittäin toivottavaa. Nuo tehtävien määräajathan näkyvät Moodlessa jo nyt minun mielestä hyvin, jos ne on sinne kurssialueelle oikein opettajan toimesta kirjattu. Samoin sieltä voi seurata niitä lähestyviä deadlineja, en tiedä onko niistä erikseen syytä enää huomautuksia lähetellä, tosin jos sen saa automatisoitua, niin mikäpä siinä.

Opiskelijat toivovat palautetta tehtävistään ja eri tehtävien painotuksia arvioinnissa:

Palaute oppimistehtävistä: palautetta on hyvä saada silloin, kun jotain meni pieleen. Esim. palautetun tehtävän pisteet tapaan 21/30 ei ole mitenkään hyödyllinen, jos palautteeseen ei sisälly tietoa siitä, mistä pisteet on vähennetty. Jos palaute on esim. 30/30, ei erikseen kirjallista palautetta tai kannustusviestejä minun mielestä ole tarpeen opiskelijalle antaa.

Eri oppimistehtävistä saatavat pisteet olisi hyvä olla näkyvillä tehtävänannossa. Parasta olisi, että kurssin eri oppimistehtävien pisteiden välisestä suhteesta voisi päätellä, kuinka vaativa kukin tehtävä on ja kuinka kauan aikaa tehtävän tekemiseen on syytä varata.

Moodle-alustoille toivottiin yhdenmukaisuutta:

Toivoisin eri opettajien välille jotain ”talon tapaa” miten asiat Moodleen laitetaan esille. Tietysti eroja on eri kurssien ja opettajien välillä, mutta olisi hyvä, jos kaikki avaintiedot löytyisivät kurssin ensimmäisestä näkymästä. Lisäksi olisi aivan mahtavaa, jos kurssin materiaalit ja infot eivät olisi hirvittävän pitkiä skrollattavia kokonaisuuksia, vaan ne olisi jaettu järkeviin ja selkeästi nimettyihin kokonaisuuksiin.

Oheisissa toiveissa on paljon asioita, jotka eivät liity suoranaisesti opintojen etenemisen seurantaan. Ne on kuitenkin hyvä tietää oppimisalustaa rakennettaessa sekä informoitaessa opiskelijoita opintojakson suorituksista.

Mittari tarpeen mukaan

Osa seurannasta vaatii opintojen etenemisen seurannan ottamista käyttöön, mutta esimerkiksi osallistujalista tulee Moodlessa jokaiselle oppimisalustalle automaattisesti. Arviointikirjaan tulevat taas arvioitaviksi määritellyt tehtävät.

Varsinainen opintojen etenemisen seuranta vaatii sen aktivoinnin oppimisalustan taustatiedoista. Opintojen pedagogisessa suunnittelussa on hyvä ottaa huomioon se, mitä opintojakson toteutuksesta haluaa seurata. Oppimisaktiviteetit on määriteltävä niin, että ne tuottavat tarvittavat tiedot. Tällaisia määrittäjiä ovat esimerkiksi määräajat, millä perusteella lasketaan suoritetuksi, arvioidaanko suoritus. Sen jälkeen katsotaan, millä mittareilla seuranta onnistuu. Tässäkin asiassa on siis lähdeittävä liikkeelle tarpeesta eikä välineestä.

Opiskelijoiden toivelistalle päätyi myös asioita, jotka eivät ole varsinaisesti opintojen etenemisen seurantaa, vaan pikemminkin suoritusten seurantaa. Näihinkin toiveisiin on syytä pyrkiä vastaamaan. Opiskelija katsoo opiskelua ja edistymistään kokonaisuutena, eikä välttämättä erota pelkkää opintojakson etenemisen aikaista seurantaa koko opintojen seurannasta.

Viinikka Sinikka, lehtori
Oulun ammattikorkeakoulu
Informaatioteknologian yksikkö, tietojenkäsittely

Lähteet

[1] Kurttila, J., Aalto, M. & Viinikka, S. 2020. Kokemuksia oppimisanalytiikasta – IntelliBoard Moodle-ympäristössä. ePooki. Oulun ammattikorkeakoulun tutkimus- ja kehitystyön julkaisut 101. Hakupäivä 24.2.2021. <http://urn.fi/urn:nbn:fi-fe2020112492765>.

Pysyvä osoite: <http://urn.fi/urn:nbn:fi-fe202104079580>