

Tämä on rinnakkaistallenne.
Rinnakkaistallenteen sivuasettelut ja typografiset yksityiskohdat
saattavat poiketa alkuperäisestä julkaisusta.

Käytä viittauksessa alkuperäistä lähdettä:

Viinikka, S. (15.6.2020). APOA-hanke: raporttien tulkinta vaikeaa –
tunnetko niiden taustat? *ePooki: asiantuntijablogi*.
<https://urn.fi/urn:nbn:fi-fe2020061543166>

APOA-hanke – Raporttien tulkinta vaikeaa – tunnetko niiden taustat?

Viinikka Sinikka
Julkaistu 15.6.2020

Opintojen etenemisen seurannasta mietitään välinettä myös muiden kuin opintojakson opettajan käyttöön. Henkilö ei välttämättä tunne tarkasti opintojaksojen tehtäviä ja oppimisolustojen rakennetta. Miten eri raportit palvelevat seurantaa? Kuinka havainnollisia raportit ovat? Miten tietoja on tulkittava?

Opettajatuutori seurasi aloittavan opiskelijaryhmän opintojen etenemistä. Opintojakson oppimisolustat olivat Moodlessa (kuva 1). Opintojen etenemisen seuranta oli päällä vain yhdeksän opintopisteen verran koko 15 opintopisteen opintojaksolla. Opintojakso kesti kahdeksan viikkoa ja mukana oli neljä opettajaa.



KUVA 1. Opintojakson päälusta

Opintojen etenemisen seurantaan valittiin seuraavat raportit:

- Moodlen arviointikirja
- Moodlen Aktiviteettien suoritus -raportti
- Intelliboardin Learner Success and Progress -raportti
- Intelliboardin Engaged/NotEngaged Tools by Course Details -raportti.

Raporttien ominaisuuksia

Raporttien tarkastelussa nousi esiin asioita, joista opettajatuutori ei ollut tietoinen, mutta jotka vaikuttivat raporttien tulkintaan. Moodle-alustalla saattoivat olla mukana edellisen toteutuksen opiskelijat tai oppimistehtävät. Osa opintojen etenemiseen laskettavista suorituksista oli arvioitavia, osa ei. Joillakin tehtävistä oli määräajat, toisilla ei. Tarkasteltavan opiskelijaryhmän tietojen tulkintaa tehtäessä, nousi esiin asioita, jotka vaikuttivat raporttien tietojen tulkintaan ja käytettävyyteen. (Taulukko 1.)

Raportti:	Arviointikirja	Aktiviteettien suoritus	Leaner Success and Progress	Engaged/NotEngaged Tools by Course Details
Ominaisuus:				
Usean alustan tietojen yhdistäminen	Ei	Ei	Kyllä	Kyllä
Opiskelijoiden rajaaminen ryhmän mukaan	Kyllä	Kyllä	Kirjautumisajan perusteella	Kirjautumisajan perusteella
Tehtävien rajaaminen ryhmän mukaan	Ei, mutta ryhmien tehtävät erottuvat selvästi	Ei	Ei	Ei
Tietyn ajanjakson suoritusten seuranta	Ei	Ei	Ei	Ei
Montako tehtävää palautettu	Ei kaikki tehtävätyypit	Kyllä	Kyllä	Ei
Lajittelu eri sarakkeiden mukaan	Kyllä	Ei	Kyllä	Kyllä
Näkyvät tehtävien palautuspäivät	Ei	Kyllä	Ei	-
Saa tiedot Excel-tilustukseen	Kyllä	Kyllä	Kyllä	Kyllä
Käytettävissä, jos suoritusten seuranta ei ole päällä	Kyllä	Ei	Ei	Ei

TAULUKKO 1. Raporttien ominaisuuksia

Moodlen raportit

Arviointikirjassa näkyvät vain alustan arvioitavat tehtävät (kuva 2). Siinä oli mahdollista rajata mukaan vain tarkasteltavan ryhmän opiskelijat, mutta aiemmalle ryhmälle annetut tehtävät tulivat

raporttiin mukaan. Jokaisen Moodle-alustan arviointikirja pitää avata ja tutkia erikseen, niiden tietoja ei saa yhteen. Arviointikirjan tiedoista saa kuitenkin nopeasti yleiskuvan yhden alustan tilanteesta.

The image shows a Moodle gradebook interface. The top part displays a table with four columns representing different exercises: 'Exercise 1 submission (2020)', 'Exercise 2 submission (2020)', 'Exercise 3 submission (2020)', and 'Exercise 4 submission (2020)'. The rows show submission statuses, with 'Hyväksytty' (Approved) appearing in several cells. Below this is an Excel export view with columns labeled G through X. The first row of the Excel view contains the text 'Teh Teh Teh Teh Teh Teh Teh Teh Teh Teh Teh syk: Tehtävä:E: Tehtävä:E: Tehtävä:E: Tehtävä:E: Tehtävä:E: Tehtävä:E: Tehtävä:E:'. The subsequent rows show the status of each task, with 'Hyväksytty' (Approved) and '-' (Not completed) being the primary entries.

KUVA 2. Moodlen arviointikirja. Yläosa Moodlesta katsottuna, alaosa Exceliin siirrettynä

Aktiviteettien suoritus -raportissa näkyvät kaikki tehtävät ja suoritteet, joihin alustalla on määritelty suoritusten seuranta päälle. Suoritusten seuranta voi tarkoittaa esimerkiksi, että opiskelija palauttaa jotain tai hän merkitsee itse tehtävän tehdyksi. Raportissa pystyy rajaamaan tarkasteltavan opiskelijaryhmän. Sen sijaan kaikkien ryhmien tehtävät tulevat mukaan, jos tehtäviä ei ole kohdistettu tietyille ryhmälle. Exceliin vietyinä tiedot eivät ole havainnollisia, koska siellä on merkintä sekä suoritettuna että kesken olevan (ei vielä edes aloitettu) tehtävän kohdalla. (Kuva 3.) Moodlesta oleva graafinen raportti on selkeä. Siitä näkee nopealla silmäyksellä opiskelijoiden tilanteen suhteessa muihin. Eri alustoilta ei saa yhteenvetoa, vaan on tarkasteltava jokaisen alustan tiedot kerrallaan.

Exercise 1 submission	Exercise 1 submission (2020)	Exercise 2 submission	Exercise 2 submission (2020)	Exercise 3 submission	Exercise 3 submission (2020)	Exercise 4 submission	Exercise 4 submission (2020)	Exercise 5 submission	Exercise 5 submission (2020)	Exercise 6 submission	Exercise 6 submission (2020)	Exercise 7 submission	Exercise 7 submission (2020)	Exercise 8 submission	Exercise 8 submission (2020)	Exercise 9 submission (2020)

E	F	G	H	I	J	K	L	M	N
Exercise 1 submission	Exercise 1 submission	Exercise 2 submission	Exercise 2 submission	Exercise 3 submission	Exercise 3 submission	Exercise 4 submission	Exercise 4 submission	Exercise 5 submission	Exercise 5 submission
Suoritettu perjantai, Kesken	Suoritettu tiistai, 3 sy	Suoritettu maananta	Suoritettu keskiviikk	Suoritettu sunnuntai	Suoritettu tiistai, 27	Suoritettu maananta	Suoritettu keskiviikk	Suoritettu sunnuntai	Suoritettu keskiviikk
Kesken	Kesken	Kesken	Kesken	Kesken	Kesken	Kesken	Kesken	Kesken	Kesken
Suoritettu tiistai, 27	Suoritettu maananta	Suoritettu keskiviikk	Suoritettu sunnuntai	Suoritettu keskiviikk	Suoritettu sunnuntai	Suoritettu keskiviikk	Suoritettu keskiviikk	Suoritettu keskiviikk	Suoritettu keskiviikk
Kesken	Kesken	Kesken	Kesken	Kesken	Kesken	Kesken	Kesken	Kesken	Kesken
Kesken	Kesken	Kesken	Kesken	Kesken	Kesken	Kesken	Kesken	Kesken	Kesken

KUVA 3. Moodlen aktiviteettien suoritus -raportti. Yllä Moodlesta, alla Excelistä

IntelliBoardin raportit

Learner Success and Progress -raportti näyttää tietoja opiskelijan vierailuista oppimisalustalla; monestiko opiskelija on alustalla vieraillut sekä paljonko hän on alustalla viettänyt aikaa. Sieltä löytyy myös suoritettujen tehtävien määrä, montako prosenttia suoritettu hyväksytysti (grade) ja graafi, missä vaiheessa opintojakson suoritus on muihin nähden. (Kuva 4.) Raporttiin on mahdollista ottaa mukaan kaikki seurannassa olevat Moodle-alustat. Raporttiin tulevat mukaan kuitenkin kaikki ryhmät. Raporttiin on mahdollista tehdä aikarajaus, jonka aikana alustalle kirjautuneet opiskelijat otetaan mukaan. Tätä voidaan käyttää rajaamaan pois edellisten toteutusten opiskelijat, jos toteutukset eivät ole ajallisesti päällekkäisiä.

IntelliBoardista katsottuna raportti on selkeä. Tiedot on esitetty numeroilla, kirjaimilla ja erilaisina kuvioina. Tietoja voidaan järjestellä eri sarakkeiden mukaan nousevaan tai laskevaan järjestykseen. Kun tiedot viedään Exceliin, raportti ei ole yhtä havainnollinen.

Course Name	Course Start Date	Enrollment Date	Progress	Grade	Completed Activities	Score	Status	Visits	Time Spent
kehityksen perusteet	26.08.2019	20.01.2020		F	4	6	Incomplete	73	05:12:11
2019-2020 IT00C198 JavaScript, Web-kehityksen perusteet	26.08.2019	08.01.2020		F	3	6	Incomplete	50	01:52:08
2019-2020 IT00C198 JavaScript, Web-kehityksen perusteet	26.08.2019	08.01.2020		F	3	6	Incomplete	39	00:43:29
2019-2020 IT00C198 JavaScript, Web-kehityksen perusteet	26.08.2019	08.01.2020		F	8	6	Incomplete	76	03:29:33
2019-2020 IT00C198 JavaScript, Web-kehityksen perusteet	26.08.2019	08.01.2020		F	9	6	Incomplete	72	01:56:49

Email	Course Na	Course Sta	Enrollmen	Progress	Grade	Completed Activ	Score	Status	Visits	Time Spent
oamk.fi	2019-2020	26.08.2019	27.08.2019	Current gr	F	10	30	ncomplete	83	05:29:47
oamk.fi	2019-2020	26.08.2019	08.01.2020	Current gr	F	7	6	ncomplete	162	04:58:51
oamk.fi	2019-2020	26.08.2019	27.08.2019	Current gr	F	10	37	ncomplete	175	04:30:02
oamk.fi	2019-2020	26.08.2019	08.01.2020	Current gr	F	5	6	ncomplete	119	06:17:55
oamk.fi	2019-2020	26.08.2019	08.01.2020	Current gr	F	7	7	ncomplete	132	04:12:51
oamk.fi	2019-2020	26.08.2019	27.08.2019	Current gr		0	0	ncomplete	11	01:12:46
oamk.fi	2019-2020	26.08.2019	08.01.2020	Current gr	F	6	8	ncomplete	85	02:53:21
oamk.fi	2019-2020	26.08.2019	27.08.2019	Current gr	F	10	31	ncomplete	103	05:58:31

KUVA 4. Learner Success and Progress. Ylempi IntelliBoardista, alempi Excelistä, jossa keltaisella seurannassa olleet asiat

Engaged/NotEngaged Tools by Course Details -raportti kertoo, onko opiskelija vierailut alustalla vai ei, ja onko hän suorittanut aktiviteetteja (kuva 5). Jälkimmäisin tieto on mahdollinen vain, jos opiskelijat liitetään oppimisalustalle esimerkiksi opettajan toimesta. Raporttiin ei voi tehdä ryhmäkohtaista rajausta. Samaan raporttiin voi poimia mukaan useamman alustan tiedot. Raporttiin voi tehdä samanlaisen aikarajauksen kuin edellisessäkin raportissa. Kiinnostavia sarakkeita ovat ei kirjautunut alustalle sekä kirjautunut, mutta ei palauttanut tehtäviä kyseisen aikajakson kuluessa.

Course	First Name	Last Name	Email	Entered The Course And Completed An Activity	Entered The Course And NOT Completed An Activity	Didn't Enter The Course
perusteet						
2019-2020 IT00C198 JavaScript, Web-kehityksen perusteet	Teppo	Räsänen	Teppo.Raisanen@oamk.fi		✓	

KUVA 5. Engaged/NotEngaged Tools by Course Details

Ristiriitaiselta vaikuttavia tietoja

Raporttien tiedot vaikuttivat ristiriitaisilta, jos tulkintaa tekee henkilö, joka ei tunne kaikkia taustatietoja. Seuraavassa kuvankaappaukset saman opiskelijan tiedoista sekä opettajatuutorin tekemä tietojen tulkinta.

Arviointikirjan (kuva 6) tietojen tulkinta: Opiskelija on tehnyt seitsemän tehtävää ja kolme on vielä tekemättä. Tilanne näyttää siis hyvältä. Kuvasta on jätetty pois tehtävät, jotka ovat edelliselle opiskelijaryhmälle. Ne erottuivat tässä tapauksessa selvästi.

Arviointikirja	Status
Hyväksytyt	Hyväksytyt
Hyväksytyt	Hyväksytyt
Hyväksytyt	Hyväksytyt
Hyväksytyt	Hyväksytyt
Hyväksytyt	Hyväksytyt
Hyväksytyt	Hyväksytyt
Hyväksytyt	Hyväksytyt

KUVA 6. Moodlen arviointikirja

Aktiviteettien suoritus -raportin (kuva 7) tulkinta: Opiskelija on tehnyt kaikki tehtävät. Tehtävien nimeämisestä voi päätellä, mitkä tehtävät ovat kevään 2020 ryhmälle.

Exercise 1 submission	Completed
Exercise 1 submission (2020)	Completed
Exercise 2 submission	Completed
Exercise 2 submission (2020)	Completed
Exercise 3 submission	Completed
Exercise 3 submission (2020)	Completed
Exercise 4 submission	Completed
Exercise 4 submission (2020)	Completed
Exercise 5 submission	Completed
Exercise 5 submission (2020)	Completed
Exercise 6 submission	Completed
Exercise 6 submission (2020)	Completed
Exercise 7 submission	Completed
Exercise 7 submission (2020)	Completed
Exercise 8 submission	Completed
Exercise 8 submission (2020)	Completed
Exercise 9 submission	Completed
Exercise 9 submission (2020)	Completed

KUVA 7. Moodlen aktiviteettien suoritus -raportti

Learner Success and Progress -raportin (kuva 8) tulkinta: Opiskelija on huomattavasti jäljessä keskimääräisestä etenemisestä (progress). Hän on palauttanut yhdeksän tehtävää ja kokonaissuoritus on 7 %. Hän on vierailut alustalla 163 kertaa ja viipynyt siellä 5 tuntia 24 minuuttia.

Kokonaissuoritusta ja opiskelijan keskimääräistä etenemistä tulkittaessa tulee olla tietoinen, että oppimisalustalla on mukana muita opiskelijaryhmiä ja heidän tehtäviään. Kaikissa edellä mainituissa raporteissa on asioita, jotka tulkintaa tekevän on tiedettävä, jos aikoo tehdä oikeat johtopäätökset opiskelijan tilanteesta.

Course Name	Course Start Date	Enrollment Date	Progress	Grade	Completed Activities	Score	Status	Visits	Time Spent
2019-2020, IT00CI98 Web-sivun toteutus, Web-kehityksen perusteet	26.08.2019	08.01.2020	<div style="width: 10%;"></div>	F	9	7	Incomplete	163	05:24:21

KUVA 8. IntelliBoardin Learner Success and Progress -raportti

Oppimistehtävät ovat erilaisia

Oppimistehtävät voivat olla arvioitavia, jolloin tehtävä voidaan katsoa hyväksytyksi, kun se täyttää tietyt arviointikriteerit. Oppimistehtävän suorittamiseksi voi kuitenkin riittää, että opiskelija on palauttanut jotain, hän merkitsee itse tehtävän tehdyksi tai kirjoittaa keskustelualueelle kommentin.

Arviointikirjan (kuva 9) tulkinta: Opiskelija on tehnyt opiskelijana ammattikorkeakoulussa -testin. Toinen tehtävä on tekemättä. Arviointikirjassa näkyvät vain arvioitavat tehtävät. Tässä tilanteessa paremman käsitykset saa aktiviteettien suoritus -raportista.

Opiskelijana amkssa ja tutori...			
TEHTÄVÄ: Minä oppijana Min...	Opiskelijana ammattikorkeak...	Myöhässä palautettavat teht...	Digistartipaketin tehtävät su...
mk.fi	56,00		56,00

KUVA 9. Moodlen arviointikirjassa vain arvioitavat tehtävät

Aktiviteettien suoritus -raportin (kuva 10) tulkinta: Opiskelija on palauttanut ajallaan kaikki tehtävät, joiden palautuspäivä on jo mennyt. Osa tehtävistä, joiden palautuspäivä on opintojakson lopussa, on palauttamatta.

Taustakysely	Digistarttipaketin tehtävät...	Opiskelijana ...	TEHTÄVÄ Minä oppijana Mind...	Tietojenkäsittelyn ammatit	ICT-alan osaaminen	Urasuunnittelu
15 tammikuu 2020	8 maaliskuu 2020		9 helmikuu 2020		8 maaliskuu 2020	8 maaliskuu 2020
✓	✓	✓	✓	✓	!	✓

KUVA 10. Aktiviteettien suoritus -raportissa näkyvät kaikki aktiviteetit

Oppimistehtävien suorittamis- ja hyväksymiskriteerien tuntemus on tärkeää, kun arvioidaan opiskelijan opintojen etenemistä. Muulle kuin opintojakson opettajalle tämä on haasteellista ja liian suorien johtopäätösten tekemistä on parasta välttää.

Yhteenveto

Oppimisalustojen tuntemus on tärkeää opintojen etenemisen seurantaan liittyviä raportteja tulkittaessa. Aktiviteettien suoritus -raportti vaikutti turvallisimmalta valinnalta opettajatuutorin käyttöön. Tosin senkin tulkintaan vaikutti oleellisesti se, miten oppimisalustalla eri toteutukset ja niiden tehtävät oli määritelty.

Moodlen raporteissa ei voi yhdistellä eri alustojen tietoja, joten kokonaisvaltainen opintojen seuranta on työlästä. IntelliBoardin raportteihin voi yhdistellä useamman oppimisalustan tietoja samaan raporttiin. Niistä saa siis paremman kokonaiskuvan samoja opintoja suorittavan opiskelijaryhmän tilanteesta. Tosin sielläkin tulkintaa tekevän on suoritettava tietojen yhdistely. Raportit voi kuitenkin lajitella eri tekijöiden mukaan, siis myös opiskelijoiden mukaan. Tällöin yhden opiskelijan seurantatiedot eri alustoilta saadaan peräkkäin.

Tulkintojen tekeminen on haastavaa, jos ei tunne oppimisalustoja, joilta tiedot on kerätty. Kovin pitkälle meneviä johtopäätöksiä ei voi tehdä ilman, että tuntee taustat.

Viinikka Sinikka, lehtori, tietojenkäsittely
Oulun ammattikorkeakoulu

[APOA, Oppimisanalytiikka – avain parempaan oppimiseen AMKeissa](#)



Pysyvä osoite: <http://urn.fi/urn:nbn:fi-fe2020061543166>