

Opinnäytetyö AMK

Tietojenkäsittely

2023

Sanna Salminen

Päiväkirjaan perustuva analyysi IT-konsultin ammatillisesta kehittymisestä



Opinnäytetyö AMK | Tiivistelmä

Turun ammattikorkeakoulu

Tietojenkäsittely

2023 | 30 sivua

Sanna Salminen

Päiväkirjaan perustuva analyysi IT-konsultin ammattillisesta kehittämisestä

Tämä opinnäytetyö on päiväkirjamuotoinen tutkielma aloittavan konsultin työstä IT-alan yrityksessä. Työssä seurataan pääasiassa M-Filesiin liittyvien asioiden opiskelua ja sisäistämistä seitsemän viikon ajan. Tavoitteena oli analysoida uuden työntekijän kehitystä ja oppimisprosessia tämän mainitun järjestelmän äärellä.

Opinnäytetyön seurantajakso sijoittui aikavälille 1.9.–20.10.2023. Jakson aikana kirjoitettiin tavoitteet kullekin viikolle, päivittäiset päiväkirjamerkinnot perehdytystehtävistä sekä viikoittainen yhteenveto saavutetuista tavoitteista. Tämä menetelmällinen lähestymistapa mahdollistaa uuden työntekijän oppimis- ja kehitysprosessin yksityiskohtaisen analyysin tämän järjestelmän puitteissa.

Oppimispäiväkirja toimii reflektioivana työkaluna, jonka avulla kirjoittaja saa näkemyksiä henkilökohtaisista oppimismenetelmistä ja strategioita tulevia asiakasprojekteja ja ammatillisia vastuita varten.

Asiasanat:

oppiminen, oppimisprosessi, dokumenttienhallinta, tiedonhallinta

Bachelor's Thesis | Abstract

Turku University of Applied Sciences

Business Information Technology

2023 | 30 pages

Sanna Salminen

A Diary-Based Analysis of Initial Professional Development in IT Consulting

This thesis is a diary-based dissertation on the work of a starting consultant in an IT company. The work mainly follows the study and internalization of matters related to M-Files for seven weeks. The goal was to analyze the development and learning process of a new employee with this mentioned system.

The monitoring period for the thesis took place from September 1st to October 20th, 2023. During this period, objectives were set for each week, daily diary entries were made about orientation tasks, and a weekly summary of the achieved objectives was recorded. This methodical approach facilitates a detailed analysis of the learning and development process of a new employee within the context of this system.

The learning diary serves as a reflective tool, enabling the author to gain insights into personal learning methodologies and to strategize for future client projects and professional responsibilities.

Keywords:

learning, learning process, document management, information management

Sisältö

Käytetyt lyhenteet tai sanasto	6
1 Johdanto	8
2 Yrityksen perehdytyskäytännöt ja ohjelmistot	9
2.1 Yrityksen perehdytyskäytännöt	9
2.2 M-Files	9
2.3 Vault Application Framework	10
3 Päiväkirjaraportointi	12
3.1 Viikko 1	12
3.1.1 Päiväkirjamerkinnot	12
3.1.2 Yhteenveto	14
3.2 Viikko 2	14
3.2.1 Päiväkirjamerkinnot	14
3.2.2 Yhteenveto	16
3.3 Viikko 3	17
3.3.1 Päiväkirjamerkinnot	17
3.3.2 Yhteenveto	19
3.4 Viikko 4	19
3.4.1 Päiväkirjamerkinnot	19
3.4.2 Yhteenveto	21
3.5 Viikko 5	22
3.5.1 Päiväkirjamerkinnot	22
3.5.2 Yhteenveto	24
3.6 Viikko 6	24
3.6.1 Päiväkirjamerkinnot	24
3.6.2 Yhteenveto	26
3.7 Viikko 7	26
3.7.1 Päiväkirjamerkinnot	27
3.7.2 Yhteenveto	28

4 Pohdinta

29

Lähteet

30

Käytetyt lyhenteet tai sanasto

CRM-järjestelmä	Customer Relationship Management, Asiakkuudenhallintajärjestelmä.
C#	Microsoftin kehittämä ohjelmointikieli, joka julkaistiin vuonna 2000.
ERP-järjestelmä	Enterprise Resource Planning, Toiminnanohjausjärjestelmä.
Git	Versionhallintajärjestelmä, jonka avulla tiedostoihin tehdyt muutokset ja eri versiot pysyvät tallessa. Helpottaa yhteistyötä useamman kehittäjän kesken.
VBScript	Microsoftin kehittämä vanhentumassa oleva ohjelmointikieli, joka julkaistiin vuonna 1996.
M-Files Admin	Työkalu, jota käytetään M-Files-dokumenttivarastojen ja M-Files-palvelinyhteyksien hallintaan ja ylläpitoon. (M-Files User Guide 2023)
M-Files Desktop	Tietokoneelle asennettu ohjelmisto, jonka avulla tavallinen käyttäjä käyttää M-Filesia, kuten luo asiakirjoja ja tutkii varastoaan. (M-Files User Guide 2023)
M-Files Importer	Työkalu, jonka avulla tiedostoja voidaan tuoda dokumentteina M-Files-varastoon metatietojen avulla. (M-Files Importer 2023)
Network Folder	
Connector	Sovellus, jonka avulla verkkokansiossa olevia asiakirjoja ja muita tiedostoja voidaan tarkastella ja muokata M-Files-käyttöliittymän kautta. (M-Files Connector for Network Folders 2023)

VPN

Virtual Private Network, Virtuaalinen erillisverkko, joka suojaa yksityisyyttä netissä.

1 Johdanto

Tämä päiväkirjamuotoinen opinnäytetyö keskittyy ennen kaikkea oppimiprosessiini aloittavana työntekijänä Implementation Specialist -nimikkeellä. Työnkuvaani tulee kuulumaan M-Filesin ylläpitoa ja muokkaamista asiakkaiden tarpeita vastaaviksi, mutta ennen kuin saatoinkin alkaa työskentelemään asiakasprojekteissa, oli saatava perusteet haltuun ja käsitteet tutuiksi.

Opinnäytetyössäni kerron päivittäisistä tehtävistäni sekä analysoin omaa oppimistani seitsemän viikon ajan aikavälillä 1.9.–20.10.2023. Työtehtävissä tarvitsin ymmärrystä M-Filesista, sen toiminnasta ja konfiguroinnista. Tietoperustana käytin työnantajan tarjoamaa materiaalia liittyen M-Filesiin sekä muita vapaasti saatavilla olevia aineistoja.

Opinnäytetyöni tärkeimpänä tavoitteena on havainnollistaa omaa oppimistani ja kehitystäni uuden asian äärellä. Työssä käsitellään myös tarpeellisia tietoja M-Filesiin liittyen, jotta lukija saa käsityksen siitä, minkälainen ohjelmisto on kyseessä.

2 Yrityksen perehdytyskäytännöt ja ohjelmistot

2.1 Yrityksen perehdytyskäytännöt

Yritys, jossa työskentelen, on vielä verrattain nuori, vuonna 2020 perustettu. Yrityksessä on yksi varsinainen työntekijä toimitusjohtajan ja varatoimitusjohtajan lisäksi, joten perehdytyskäytännöt eivät ole vielä vakiintuneet tietynlaisiksi. Tästä syystä minun aloittaessa työt, M-Files, jolle yritys tekee alihankintatyötä, tarjosi apuaan perehdytyksen suhteen. M-Filesilta tuli suunnitelma perehdytykseeni, jota seurasin ja jonka mukaan etenin viikko viikolta.

Suunnitelma sisälsi erilaisten dokumenttien lukemista sekä tutustumista M-Filesin käyttöjärjestelmään erilaisten videoiden ja tehtävien avulla. Päivittäin oli pikainen perehdytyspalaveri, jossa käytiin läpi kahden muun perehdytettävän ja kahden M-Filesin tiiminvetäjän kanssa ongelmakohtia tai mieltä askarruttavia kysymyksiä.

Lisäksi omat työnantajani pitivät opetussessioita tärkeimmistä aiheista liittyen M-Filesiin, ja pääsin myös seuraamaan Teamsin välityksellä, kuinka he tekivät työtään.

Hyvin pitkälti perehdytysjakso oli itsenäistä työskentelyä, lukemista ja opiskelua sekä harjoitustehtävien tekemistä. Totta kai tarvittaessa ja kysyttäessä sai aina apua, joko omilta työnantajiltani tai M-Filesilta.

2.2 M-Files

M-Files on ohjelmisto, joka on suunniteltu tiedonhallintaan ja dokumenttienhallintaan. Se eroaa perinteisistä tiedostojärjestelmistä ja kansiohierarkioista, koska se käyttää metadataa tiedon tunnistamiseen ja järjestämiseen sen sijaan, että luottaisi perinteisiin kansioihin. (M-Files User Guide Introduction 2023)

M-Filesin keskeisiä piirteitä ovat:

Käyttää tiedostoille metadataa, kuten tietoa tiedoston tyyppistä, omistajasta, päivämäärästä ja muista ominaisuuksista. Tämä tekee tiedonhallinnasta tehokkaampaa ja helpottaa tiedostojen etsimistä.

Tarjoaa versionhallinnan, joka mahdollistaa eri versioiden ja muutosten seuraamisen dokumenteissa.

Mahdollistaa tarkat käyttöoikeudet, joiden avulla organisaatiot voivat hallita, kuka voi tarkastella ja muokata tiettyjä tiedostoja.

Työnkulkujen luominen ja hallinta on helppoa. Tämä voi auttaa organisaatioita automatisoimaan prosessejaan ja seuraamaan tehtävien ja dokumenttien etenemistä.

Voidaan integroida monien muiden järjestelmien kanssa, esimerkiksi CRM-, ERP- ja sähköpostijärjestelmien, sähköisten allekirjoituspalveluiden sekä verkkokansioiden kanssa, jotta tiedonhallinta olisi sujuvaa.

Hakutoimintojen avulla käyttäjät voivat nopeasti löytää tarvitsemansa tiedot.

On saatavilla sekä paikallisena että pilvipohjaisena versiona, mikä antaa organisaatioille mahdollisuuden valita, mikä niiden tarpeisiin parhaiten sopii.

Tarjoaa mobiilisovelluksia, joiden avulla käyttäjät voivat käyttää ja hallita tietojään älypuhelimilla ja tableteilla.

2.3 Vault Application Framework

M-Filesin Vault Application Framework (VAF) on viitekehys, joka tarjoaa kehittäjille mahdollisuuden laajentaa ja mukauttaa M-Filesin tiedonhallintaratkaisuja entistä paremmin organisaation tarpeisiin. Ennen VAF:ia jokainen koodi piti kirjoittaa VBScriptillä. VBScript on edelleen vaihtoehto

yksinkertaisille skripteille, mutta se on hankala, vaikea ylläpitää ja ottaa käyttöön. Lisäksi vianetsintä on aikaa vievää. (The Vault Application Framework 2023)

Vault Application Framework on suunniteltu korvaamaan VBScript-koodi. Tämän viitekehysten ansiosta sovellusten kehittäminen M-Filesin ympäristöön on entistä helpompaa ja sujuvampaa.

Seuraavana muutamia VAF:n ominaisuuksia:

VAF-sovellukset rakennetaan Microsoftin Visual Studio -ohjelmointiympäristössä käyttäen C#-ohjelmointikieltä. M-Files tarjoaa Visual Studio-malleja ja muita apuohjelmia, joiden avulla voidaan nopeasti kehittää VAF-sovelluksia. Yleiset toiminnot, kuten hakuehtojen rakentaminen tai hakutulosten käsittely, ovat helpompia sisäänrakennettuja apuohjelmia käyttämällä. Nämä apuohjelmat vähentävät kirjoitettavan koodin määrää sekä tarjoavat helpommin luettavaa ja ylläpidettävää koodia. Sovellukset on helppo ottaa käyttöön M-Filesin Admin-työkalulla, joka asentaa automaattisesti tapahtumankäsittelijät ja muun koodin oikeille paikoille. Myös vianetsintä on sujuvaa ja tehokasta Visual Studion avulla. (The Vault Application Framework Visual Studio Template 2023)

VAF-sovellukset ovat yhteensopivia versionhallintajärjestelmien, kuten Gitin, kanssa. Tämän ansiosta useamman kehittäjän on helppo tehdä yhteistyötä, kun viimeisimmän version saa aina versionhallinnasta ja jokainen voi kehittää eri toimintoa.

VAF-sovellukset pystyvät reagoimaan synkronisesti M-Files-varaston tapahtumiin tai suorittamaan asynkronisia toimintoja taustalla. Ne sisältyvät varastoon, joten sovellukset automaattisesti sisältyvät muun muassa varmuuskopioihin.

3 Päiväkirjaraportointi

3.1 Viikko 1

Viikon tavoite

Ensimmäisen viikon tavoitteena oli saada jonkinlainen käsitys siitä, mikä M-Files on ja mihin sen toiminta perustuu. Tämä on tarkoitus saavuttaa lukemalla dokumentaatiota M-Filesistä ja katsomalla ensimmäisiä opetusvideoita aiheesta.

3.1.1 Päiväkirjamerkinnot

Perjantai 1.9.2023

Ensimmäinen työpäiväni. Yrityksellä ei ole yhteistä toimistotilaa, joten tänä päivänä oli varattu Espoon Otaniemestä neuvotteluhuone, jotta voimme nähdä kasvoistusten ja tutustua paremmin toisiimme. Tulen työskentelemään kotoa käsin, joten oli mukavaa viettää tämä ensimmäinen työpäiväni yhdessä.

Minulle kerrottiin tarkemmin yrityksestä ja sen toimintaperiaatteista. Yritys tekee pääasiassa alihankintaa M-Filesille. Lisäksi yrityksellä on omia, joille tehdään myös M-Files-järjestelmän kehitystä tai ylläpitoa.

Päivä alkoi uuden työkoneeni päivittämällä ja tarpeellisten ohjelmien lataamisella. Lisäksi kävimme päivän mittaan läpi yrityksen sisäisiä asioita, muun muassa tuntikirjausten tekemistä.

Sain mukaani kotitoimiston pystyttämiseen tarvittavat laitteet: kannettavan tietokoneen, kaksi näyttöä, telakointiaseman, näppäimistön sekä hiiren.

Maanantai 4.9.2023

Aloitin aamun työpisteiden järjestämisellä kotitoimistollani.

Sain ohjeeksi tutustua M-Filesin User Guideen ja muutenkin M-Filesiin liittyvään dokumentaatioon.

Aloitin opetusvideon aiheesta M-Files Design Essentials, joka on tarkoitettu henkilöille, joille M-Files on uusi ja jotka tukevat työskentelemään M-Filesin parissa. Video sisältää peruskäsitteet, jotka liittyvät M-Filesiin sekä sen rakenteeseen.

Tiistai 5.9.2023

Katsoin loppuun M-Files Design Essentials -videon sekä luin dokumentaatiota M-Filesiin liittyen.

Loppupäivästä oli Teams-palaveri työnantajan kanssa seuraavista askelista.

Keskiviikko 6.9.2023

Aloitin päivän katsomalla M-Files User-videon. Video käsittelee M-Filesia ja sen toimivuutta käyttäjän kannalta. Kuinka se eroaa normaalista totutusta kansiorakenteesta dokumenttien ja informaation tallentamiseen ja säilyttämiseen liittyen. Videolla käsiteltiin myös metatiedon merkitystä M-Filesissa.

Päivän mittaan aloitin seuraavan videon aiheesta M-Files Business Administrator. Videolla käsitellään hyvin toimivan metatietorakenteen tärkeyttä ja kuinka se palvelee liiketoiminnan tarpeita sekä auttaa käyttäjiä heidän päivittäisessä työssään. Video opettaa, kuinka luoda erilaisia metatietorakenteen elementtejä ja kuinka tehdä pieniä muutoksia siihen. Videolla käytiin läpi myös, kuinka M-Filesin voi yhdistää erilaisiin järjestelmiin, tietokantoihin ja ulkoisiin tiedostoihin.

Loppupäivästä oli Teams-palaveri työnantajan kanssa aikaansaannoksista ja seuraavista askelista.

Torstai 7.9.2023

Aamupäivän aikana sain katsottua M-Files Business Administrator -videon loppuun.

Iltapäivällä lähdin bussilla kohti Helsinki-Vantaan lentoasemaa, jossa tapasin työkaverini. Yhdessä jatkoimme matkaa Budapestiin virkistysmatkalle.

Perjantai 8.9.2023

Budapestissa.

3.1.2 Yhteenveto

Ensimmäisen viikon tavoitteena oli tutustua M-Filesiin, sen rakenteeseen ja peruselementteihin. Saavutin tavoitteet lukemalla eri dokumentteja ja katsomalla opetusvideoita aiheesta. Myös M-Files Admin -työkalusta sain pintaraapaisun ensimmäisen viikon aikana. Tuli selväksi, että dokumentaatiota löytyy todella paljon ja sen läpikäyminen saattaa välillä tuntua raskaalta. Itse ainakin sisäistän asioita paremmin videoiden ja esimerkkien avulla ja tietysti itse tekemällä kaikista parhaiten.

3.2 Viikko 2

Viikon tavoite

Viikon tavoitteena oli syventyä M-Filesin maailmaan ja tutustua Admin-työkaluun sekä asiakaspuoleen ja siihen, kuinka Adminissa tehdyt konfiguroinnit näyttäytyvät asiakkaalle M-Files Desktopissa.

3.2.1 Päiväkirjamerkinnot

Maanantai 11.9.2023

Päivän mittaan katsoin uuden videon aiheesta M-Files IT Administrator. Video on tarkoitettu M-Files-järjestelmän ylläpidosta vastaaville henkilöille. Video antaa yksityiskohtaisia ohjeita toteutuksesta, ylläpidosta, intranetin ja extranetin käytöstä sekä tietojen replikaatiosta.

Loppupäivästä oli Teams-palaveri työnantajani sekä M-Filesin perehdytyksestä vastaavien henkilöiden kanssa käynnissä olevasta jaksosta, jossa he esittelivät suunnitelmaa siitä, kuinka perehdyttämiseni tulee etenemään.

Tiistai 12.9.2023

Aamulla aloitin Delivery Project Scenario 1:n. Delivery Project Scenario 1 on pelillinen koulutuskurssi, jossa käyttäjä ikään kuin työskentelee konsulttina projektissa, joka toimittaa konfigurointitehtäviä asiakkaan tarpeiden mukaan. Kurssin sisältöön kuuluu muun muassa holvin luominen, metatietorakenteen luominen, varmuuskopiointien määrittäminen, työnkulkujen laatiminen, dynaamiset näkymät, käyttöoikeuksien asettaminen, metatietokorttien määrittäykset, sekä ulkoisen tiedostolähteen määrittäminen.

Iltapäivällä oli Teams-palaveri työnantajan kanssa kurssin etenemisestä ja mahdollisista haasteista.

Keskiviikko 13.9.2023

Päivän mittaan tein koulutuskurssia eteenpäin.

Iltapäivällä oli Teams-palaveri työnantajan kanssa kurssin etenemisestä ja mahdollisista haasteista.

Loppupäivästä oli päivittäinen palaveri kahden muun perehdytettävän sekä perehdytyksestä vastaavien kanssa. Käytiin läpi mitä kukin oli tehnyt, onko mahdollisesti jotain ongelmia ja mitä seuraavaksi voisi tehdä.

Torstai 14.9.2023

Aamupäivän tein koulutuskurssia ja iltapäivällä luin M-Filesin QMS (Quality Management System) dokumentteja liittyen yrityksen politiikkaan ja menettelytapoihin. Jokainen M-Filesille työskentelevä on velvoitettu lukemaan tietyt dokumentit ja kuittaamaan ne luetuiksi.

Iltapäivällä oli Teams-palaveri työnantajan kanssa kurssin etenemisestä ja mahdollisista haasteista.

Loppupäivästä oli päivittäinen perehdytyspalaveri. Keskustelimme myös mahdollisuudesta mennä M-Filesin Tampereen pääkonttorille tutustumaan. Tätä suunniteltiin tulevalle viikolle.

Perjantai 15.9.2023

Päivän aikana sain ensimmäisen koulutuskurssin valmiiksi.

Aamupäivällä oli työpaikan sisäinen viikkopalaveri, jossa käytiin läpi, miten projektit etenevät, kuinka oma perehtymiseni on edennyt ja yleisiä yrityksen sisäisiä asioita.

Päivittäinen perehdytyspalaveri työpäivän päätteeksi.

3.2.2 Yhteenveto

Toisella viikolla pääsin jo hieman syvemmälle M-Filesiin liittyviin asioihin. Tämän viikon aikana sain jonkinlaisen käsityksen siitä, kuinka Admin-työkalua käytetään ja kuinka lisätään uusia objektityyppejä, luokkia ja ominaisuuksia.

Myös ensimmäisen koulutuskurssin käsittelemät asiat tietysti auttoivat laajentamaan ymmärrystä liittyen M-Filesiin. Aihe on kuitenkin todella laaja, joten opittavaa riittää paljon.

3.3 Viikko 3

Viikon tavoite

Tavoitteena oli edistää koulutuskurssia mahdollisimman paljon ja oppia sen avulla lisää M-Filesista. Lisäksi tällä viikolla on tulossa tutustuminen Tampereen toimistoon, jossa pääsen tapaamaan M-Filesilaisia kasvotusten.

3.3.1 Päiväkirjamerkinnot

Maanantai 18.9.2023

Aamulla aloitin seuraavan koulutuskurssin, Delivery Project Scenario 2:n. Kyseinen kurssi on samankaltainen kuin ensimmäinenkin osio, mutta tässä mennään syvemmälle aiheeseen. Kurssi sisältää seuraavat aiheet: ulkoisen objektityypin luominen, yhteydet ulkoisiin tietokantoihin, holviarkkitehtuuri ja erilaisten holvien käyttö, replikaatiot holvien välillä, ulkoinen tiedonsiirto M-Filesiin, muutokset siirrettyihin tietoihin, sekä erilaisten työkalujen käyttöä, muun muassa M-Files Importer ja Network Folder Connector.

Iltapäivällä jatkoin QMS-dokumenttien lukemista.

Loppupäivästä oli palaveri työnantajani kanssa kurssin etenemisestä ja mahdollisista haasteista sekä seuraavan päivän Tampereen reissuun liittyvistä asioista.

Työpäivän päätteeksi oli vielä päivittäinen perehdytyspalaveri.

Tiistai 19.9.2023

Aamulla lähdin ajamaan M-Filesin pääkonttorille Tampereelle. Toinen työnantajista lähti mukaan. Päivän aikana tutustuttiin konttoriin, sen eri tiloihin ja työntekijöihin. Sain myös kulkuluvat Tampereen toimistoon, jotta pääsen halutessani sinnekin tekemään töitä, tapaamaan ihmisiä ja verkostoitumaan.

Päivän aikana jatkoin koulutuskurssia eteenpäin.

Iltapäivällä oli koulutus liittyen työtuntien kirjaamiseen M-Filesin omaan järjestelmään.

Jäin Tampereelle hotelliin yöksi, jotta pääsin vielä seuraavanakin päivänä toimistolle.

Keskiviikko 20.9.2023

Aamun aloitin Tampereen toimistolla varaamalla itselleni vapaan työpisteen. Toinen työnantajistani piti minulle ja toiselle työntekijälle Teamsin välityksellä pikaisen opastuksen Hubshareen, joka on portaali, jossa voi jakaa asiakirjoja ja tehdä yhteistyötä.

Päivän aikana pääsin seuraamaan M-Files-konsultin työskentelyä. Tämä oli mielestäni mielenkiintoista ja erittäin opettavaista, kun hän samalla kertoi mitä tekee ja miksi.

Jatkoin myös koulutuskurssia eteenpäin.

Iltapäivällä lähdin ajamaan takaisin kotiin.

Torstai 21.9.2023

Aamupäivän tein koulutuskurssia eteenpäin ja iltapäivällä pääsin kuunteluoppilaaksi kokeneemman M-Files-arkkitehdin pitämään asiakaspalaveriin Teamsin välityksellä. Kyseessä oli ensimmäinen määrittelypalaveri, jossa käytiin asiakkaan kanssa läpi mitä tietoja heiltä tarvitaan, minkälaisia dokumentteja ja tietoja he aikovat tallentaa M-Filesiin.

Perjantai 22.9.2023

Tein koko päivän koulutuskurssia. Ilmeni haasteita M-Files Importer-työkalun kanssa, jotka lopulta johtuivatkin omasta huolimattomuudestani. En ollut lukenut ohjeita tarpeeksi tarkkaan, ja näin ollen eräs kohta oli jäänyt huomiotta, joten työkalu ei toiminut kuten olisi kuulunut.

Loppupäivästä päivittäinen perehdytyspalaveri.

3.3.2 Yhteenveto

Kolmas viikko oli hieman erilainen sisältäen kaksi päivää Tampereella. Tämä oli mukavaa vaihtelua kotona työskentelylle. Sain tutustua M-Filesiin työntekijöihin ja konttoriin. Pääasiassa tämä olikin suurin anti reissulta. Juurikaan M-Filesin toimintaa ja sen konfigurointia ei käyty läpi sen enempää. Tämän vuoksi ehkä kolmas viikko tuotti pienen notkahduksen tai ainakin tasaannutti oppimiskäyrääni liittyen M-Filesiin.

3.4 Viikko 4

Viikon tavoite

Tulevan viikon tavoitteena on saada toinen koulutuskurssi valmiiksi sekä saada ensimmäinen pintaraapaisu VAF:ista ja sen perusteista.

3.4.1 Päiväkirjamerkinnot

Maanantai 25.9.2023

Aamupäivän jatkoin koulutuskurssia ja sain sen valmiiksi. Kurssin avulla sain syvennettyä oppejani M-Filesia ja sen tarjoamia työkaluja kohtaan.

Loppupäivän käytin lukemalla dokumentteja, jotka oli määrätty luettavaksi perehdytysvaiheessa.

Iltapäivällä oli päivittäinen Perehdytyscheck-palaveri. Tällä kertaa ongelmaksi nousi toisen perehdytettävän toimimattomat tunnukset asiakkaan järjestelmään, tämän kuitenkin saatiin ratkottua palaverin aikana.

Tiistai 26.9.2023

Sain VPN-yhteyden toimimaan ja pääsin käsiksi M-Filesin Gitiin. Sinne tulen saamaan oikeudet aina projektikohtaisesti, mutta toistaiseksi minulla on pääsy vain harjoitusmateriaalikansioon.

Asensin Gitin ja kloonasin harjoitusprojektin koneelleni. Olen seuraavana päivänä osallistumassa VAF-koulutukseen ja sitä varten teen tarvittavat toimenpiteet etukäteen.

Päivän aikana oli koko firman yhteinen palaveri M-Files yhteyshenkilön kanssa tämänhetkisestä tilanteesta ja tulevaisuuden näkymistä.

Työnantajani piti minulle lyhyen alustuksen VAF:ista, jotta tiedän hieman mitä huomiselta koulutukselta odottaa.

Loppupäivästä oli päivittäinen perehdytyspalaveri.

27.9. Keskiviikko 27.9.2023

Aamupäivän luin materiaalia M-Filesin Developer Portalista liittyen VAF:iin

Iltapäivällä oli kolmen tunnin koulutus VAF-sovelluksen perusteista, miten sovellus toimii, miten se toteutetaan ja mitkä ovat parhaat käytännöt VAF-sovelluksen käyttöönotossa.

Loppupäivästä oli päivittäinen perehdytyspalaveri.

Torstai 28.9.2023

Kertailin eilistä tallennetta ja kävin tehtäviä ja materiaalia läpi uudelleen ajan ja ajatuksen kanssa.

Ittäpäivällä toinen työnantajani piti minulle ja toiselle työntekijälle lyhyen alustuksen M-Files Process Mapsista. Process Mapsin avulla saa M-Filesissa olevaa tietoa visualisoitua ja tämä auttaa käyttäjää löytämään tarvitsemansa tiedot helpommin.

Loppupäivästä oli päivittäinen perehdytyspalaveri.

Perjantai 29.9.2023

Aamulla pääsin seuraamaan Teamsin välityksellä, kun toinen työnantajistani koodaili VAF:ia.

Aloitin kolmannen koulutuskurssin, Delivery Scenario 3:n. Tällä kurssilla aiheena VAF-sovelluksen luominen, työntekijäobjektin luominen, työntekijöiden kirjautumisten tallentaminen, järjestelmänvalvojan asetusten luominen, käyttöliittymälaajennuksen luominen ja työntekijäkortin parantaminen.

Päivällä pääsin seuraamaan Teamsin välityksellä, kun työkaverini teki metatietokonfiguraatiota.

Loppupäivän tein kolmatta koulutuskurssia eteenpäin ja samalla opiskelin VAF:iin liittyvää materiaalia.

Loppupäivästä oli päivittäinen perehdytyspalaveri.

3.4.2 Yhteenveto

Neljännän viikon suurin aihe oli VAF ja siihen liittyvät asiat. Sain aiheesta vasta pintaraapaisun ja hennon ymmärryksen VAF:in mahdollisuuksista. Aihe vaikuttaa hyvinkin mielenkiintoiselta, mutta myös haastavalta. Opittavaa siis riittää tämänkin parissa.

3.5 Viikko 5

Viikon tavoite

Viides viikko tulee varmasti liikkumaan suurilta osin VAF:in ympärillä. Tavoitteena on saada kolmannen koulutuskurssin VAF-osio suoritettua.

3.5.1 Päiväkirjamerkinnot

Maanantai 2.10.2023

Aamulla QMS-dokumenttien lukemista. Aamupäivällä teimme yhdessä kahden muun perehdytettävän kanssa koulutuskurssia eteenpäin ja saimme myös apuja M-Files konsultilta. Ilmeni, että tämän VAF-koodaus ei olekaan aivan yksinkertaista, varsinkin näin vasta-alkajana. Vaatii siis syventymistä aiheeseen. Ensimmäisen tehtävän tarkoituksena oli luoda tapahtumakäsittelijöitä, esimerkiksi kun varastoon luodaan uusi käyttäjätili, niin automaattisesti luodaan myös Työntekijä-kohde tälle käyttäjälle.

Tämän jälkeen jatkoin itsenäisesti tehtäviä.

Iltapäivällä toinen työnantajani piti minulle opastuksen metatietokorttien konfiguroinnista ja parhaista käytännöistä siihen liittyen.

Loppupäivästä oli päivittäinen perehdytyspalaveri.

Tiistai 3.10.2023

Jatkoin koulutuskurssia tapahtumakäsittelijöiden parissa, joka aika ajoin oli melko haastavaa. Tällä kertaa tarkoituksena oli saada Työntekijä-kohteen metatietoihin ominaisuus, joka näyttää käyttäjän viimeisimmän kirjautumisajankohdan. Onneksi apua on saatavilla, joten kysyin neuvoja työnantajaltani.

Loppupäivästä oli päivittäinen perehdytyspalaveri.

Keskiviikko 4.10.2023

Tänäänkin jatkoin kurssia eteenpäin sekä opiskelin aiheesta enemmän kurssimateriaalin sekä muun dokumentoinnin avulla. Kurssilla tehtävänä oli toteuttaa Admin-työkaluun mahdollisuus, josta VAF-sovelluksen saa pois päältä ja takaisin päälle. Jälleen oli kysyttävä apuja kokeneemmilta, että kuinka tämä kannattaisi toteuttaa.

Loppupäivästä päivittäinen perehdytyspalaveri.

Torstai 5.10.2023

Jatkoin koulutuskurssia ja tehtävää, jossa oli tarkoituksena muuttaa sovelluksen toimintaperiaatetta. Tällä hetkellä muutokset aktivoituvat välittömästi, kun varastossa tapahtuu tapahtumakäsittelijöiden määrittelemät tapahtumat. Tehtävänä oli muuttaa tämä niin, että muutokset tapahtuvat taustaoperaatioina tunnin välein tai kun manuaalisesti tapahtuma kytketään päälle. Tämä tuntui haastavalta, joten päätin lukea ja opiskella aihetta ensin enemmän.

Iltapäivällä pääsin kuuntelemaan M-Files konsultin ja arkkitehdin palaveria, jossa he kävivät läpi erään projektin tilaa ja siinä tehtyjä muutoksia.

Loppupäivästä oli päivittäinen perehdytyspalaveri.

Perjantai 6.10.2023

Aamulla pääsin kuuntelemaan samojen M-Files-työntekijöiden palaveria, kun he olivat siirtämässä konsultin omasta varasto-ympäristöstä muutoksia asiakkaan testi-ympäristöön. Opin tästä monta uutta asiaa ja suositeltavia käytäntöjä tehtävän suorittamiseen liittyen.

Tämän jälkeen jatkoin toisen perehdytettävän kanssa koulutuskurssin tehtävää liittyen taustaoperaatioihin. Löysimme M-Filesin dokumentaatiosta ohjeita kyllä, mutta oli silti hankalaa ymmärtää, kuinka se oikeasti toimii ja kuinka se toteutetaan, joten pyysimme toista työnantajaani avuksi. Saimme kuin saimmekin tehtävän tehtyä hänen opastuksellaan.

Loppupäivästä oli päivittäinen perehdytyspalaveri.

3.5.2 Yhteenveto

Viides viikko pyöri myös vahvasti VAF:in ympärillä. Tehtävät etenivät sangen hitaasti, koska samalla piti opiskella ja tutkia aihetta. Välillä tunsin aikamoista turhautumista, koska tehtävät olivat niin haastavia, mutta toisaalta täytyy muistaa, että aikani M-Filesin parissa on ollut varsin lyhyt, joten ei millään voi osata kaikkea eikä edes pientä osaakaan vielä tässä vaiheessa. Pitäisi osata olla itselleen armollinen.

3.6 Viikko 6

Viikon tavoite

Tämän viikon tavoitteena on saada kolmas koulutuskurssi valmiiksi ja sen tiimoilta tutustua aiheeseen UI Extensibility Framework, jonka avulla on mahdollista luoda asiakaspuolen sovelluksia, jotka ovat vuorovaikutuksessa M-Files Desktopin kanssa.

3.6.1 Päiväkirjamerkinnot

Maanantai 9.10.2023

Aloitin aamun tutustumalla tehtävään, jossa olisi tarkoitus tehdä UI-laajennus asiakaspuolelle. Totesin, että on opiskeltava aihetta lisää, joten aloinkin

käymään läpi siihen liittyvää materiaalia. Koko päivä kuluikin tämän aiheen parissa.

Loppupäivästä oli päivittäinen perehdytyspalaveri.

Tiistai 10.10.2023

Testailin esimerkkejä, joita löytyy materiaalista liittyen UI-laajennukseen. Yritin tehdä tehtävää eteenpäin, mutta jumiuduin. Toinen työnantajistani totesi, että voisi sittenkin vielä tässä vaiheessa olla parempi jättää UI-laajennuksen harjoittelu sivuun ja keskittyä Admin toolin ja Client-puolen konfigurointiin ja siihen mitä kaikkea siellä on mahdollista tehdä ilman riviäkään koodia.

Loppupäivän käytin konfiguroimalla erästä testivarastoani ja siihen liittyviä metadatakortin sääntöjä.

Keskiviikko 11.10.2023

Keskiviikkona jatkoin testivaraston muokkaamista, mutta huomasin, että on vaikeaa keksiä omasta päästä, että mitä muutoksia ja sääntöjä sinne tekee, kun ei kuitenkaan vielä omaa suuren suurta kokemusta M-Filesista ja sen mahdollisuuksista.

Iltapäivällä toinen työnantajani näytti minulle, kuinka hän M-Files Importerin avulla toi kohteita ulkopuolisesta tiedostosta M-Filesiin.

Torstai 12.10.2023

Aamulla jatkoin vielä testivarastoni muokkaamista.

Toinen työnantajistani näytti, kuinka Extension Methodit toimii VAF:issa. Extension Methodien avulla voidaan kutsua esimerkiksi UI-laajennuksia ja saada ne toimimaan Client-puolella.

Tästä intoutuneena yritinkin taas jatkaa UI-laajennukseen liittyvää tehtävää.

Iltapäivällä Kick Off-palaveri liittyen uuteen tiimiin, johon minut on myös lisätty. Kyseessä on ns. virtuaalitiimi, johon kuuluu muitakin M-Files uransa alkupuolella olevia konsultteja. Tämän tiimin tarkoituksena on alkaa hoitaa työtehtäviä, jotka liittyvät asiakkaisiin, jotka ovat ostaneet erilaisia työpaketteja M-Filesilta. Useimmiten nämä tehtävät saattavat olla yksinkertaisia ja helpompia, joten soveltuvat hyvin aloittelevalle konsultille.

Loppupäivästä oli päivittäinen perehdytyspalaveri.

Perjantai 13.10.2023

Aamulla jatkan taas testivaraston muokkaamista ja luen dokumentaatiota liittyen erilaisiin lisäosiin, joita on mahdollista saada M-Filesiin ja joiden avulla voidaan lisätä varastoon erilaisia ominaisuuksia helpottamaan monia käyttötapauksia.

Viikkopalaveri työporukan kanssa, jossa käytiin läpi, miten kullakin menee ja onko jotain ongelmia.

Loppupäivän jatkoin samalla sisällöllä, kuin aamuni aloitinkin.

3.6.2 Yhteenveto

Kuudes viikko oli tarkoitus käyttää UI-laajennusten parissa, mutta työnantajani kehotuksesta keskityinkin Admin-työkaluun ja kuinka siellä tehdyt muutokset toimivat ja näkyvät asiakaspuolella. Kuten aiemmin jo totesin, oli hieman haastavaa keksiä tapauksia ja muokattavaa sisältöä omasta päästä ilman mitään valmiiksi annettuja määrityksiä.

3.7 Viikko 7

Viikon tavoite

Tavoitteena on entisestään perehtyä Admin-työkaluun ja saada varmuutta sen käsittelyyn. Pikkuhiljaa olisi myös tarkoitus siirtyä oikeiden asiastöiden pariin sopivan projektin löydyttyä.

3.7.1 Päiväkirjamerkinnot

Maanantai 16.10.2023

Toinen työnantajistani esitteli minulle epävirallista sovellusta, Property Calculatoria. Tämän sovelluksen avulla on mahdollista luoda automaattisesti laskettuja ominaisuuksia metatietokorttiin, esimerkiksi yhdistämällä kahden ominaisuuden tiedot yhdeksi, tai laskemalla eri ominaisuuksien arvojen avulla arvo uudelle ominaisuudelle.

Sain samalta työnantajaltani määrittelyt eräästä hänen vanhasta projektista, jonka pohjalta aloin rakentaa varastoa tyhjästä. Aloitin työn lisäämällä määritellyt kohdetyypit, luokat sekä niiden ominaisuudet.

Tämän parissa kuluikin loppupäivä.

Tiistai 17.10.2023

Jatkoin harjoitustehtävääni käyttämällä Property Calculatoria sekä lisäämällä sääntöjä metatietokortteihin. Tein myös sisältöä varastooni asiakaspuolelta, jotta näin kuinka Admin-työkalulla tehdyt muutokset vaikuttivat asiakkaan käyttökokemukseen.

Keskiviikko 18.10.2023

Jatkoin harjoitustehtävän parissa aamupäivän.

Iltapäivän puolella toinen työnantajistani näytti minulle, kuinka käyttöoikeusasetuksia pystytään muokkaamaan. Käyttöoikeusasetuksilla pystytään säätämään sitä mitä kukakin käyttäjä tai käyttäjäryhmään kuuluva käyttäjä näkee, pystyy muokkaamaan tai poistamaan.

Torstai 19.10.2023

Tänään tein lisää sääntöjä metatietokortteihin sekä muokkailin muuten metatietokorttien ulkonäköä.

Ilmapäivällä toinen työnantajistani piti alustuksen Compliance Kit-nimisestä työkalusta. Työkalu sisältää monia erilaisia ominaisuuksia, joiden avulla pystytään muokkaamaan ja säätelemään varaston käyttäytymistä ja ominaisuuksien näkymistä metatietokortilla.

Perjantai 20.10.2023

Aamulla työporukan kesken viikkopalaveri.

Tämän jälkeen jatkoin harjoitustehtäväni parissa sekä luin lisää dokumentaatiota Compliance Kitistä.

3.7.2 Yhteenveto

Seitsemäs ja viimeinen viikko tämän opinnäytetyön parissa on ohi. Omasta ja työnantajani mielestä olen päässyt hyvin perille M-Filesin toiminnasta sekä sen konfiguroinnista. Tietysti opittavaa riittää, mutta uskon, että varsinainen oppiminen tapahtuu työtä tekemällä oikeiden asiakasprojektien parissa.

4 Pohdinta

Tämä opinnäytetyö keskittyi seitsemän viikon ajanjaksoon, jonka aikana suoritin pääasiassa perehtymistä ja opiskelua työssäni tarvittavia taitoja ja tietoja varten. Tarkoituksena oli raportoida ja analysoida oppimisprosessiani aloittavana konsulttina IT-alan yrityksessä.

Lähtötietoni tulevasta työstäni olivat hyvin vähäiset, joten aloitin oppimiseni ja perehtymiseni käytännössä aivan nollasta. Aloitin oppimisprosessini perehtymällä peruskäsitteisiin ja tutustumalla M-Filesin keskeisiin ominaisuuksiin. Tämä alkuvaihe vaati paljon omatoimista opiskelua ja tehtävien tekemistä. M-Filesilta tullut perehdytysuunnitelma oli hyvänä apuna, sillä siitä pystyi seuraamaan, mitä milloinkin kannatti lukea ja tehdä.

Omassa opiskelussani olen huomannut sen, että konkreettinen tekeminen ja soveltaminen ovat olleet avainasemassa oppimisprosessissani. Vaikka lukeminen ja teorian opiskelu ovat olleet tärkeitä, olen havainnut, että tiedon todellinen omaksuminen ja syvempi ymmärrys ovat syntyneet vasta käytännön kautta, kun on oikeasti päässyt kokeilemaan ja tekemään sitä mistä on lukenut. Oma kokemukseni näin ollen korostaa sitä, että tekemällä oppiminen on minulle se kaikkein tehokkain tapa saada uutta tietoa ja ymmärrystä.

Tiedän, että valitsemani ala vaatii jatkuvaa oppimista ja uusien asioiden sisäistämistä. Tiedän myös sen, että tämä oma oppimisprosessini ei pääty tähän opinnäytetyöhön, vaan se jatkuu varmasti läpi työuran. Tästä on kuitenkin hyvä jatkaa oppimista ja alkaa soveltamaan oppimaani käytännössä oikeissa työtehtävissä ja asiakasprojekteissa.

Lähteet

M-Files Catalog. 2023. M-Files Connector for Network Folders.

<https://catalog.m-files.com/shop/m-files-network-folder-connector/>. Haettu 30.9.2023.

M-Files Catalog. 2023. M-Files Importer. <https://catalog.m-files.com/shop/m-files-document-importer/>. Haettu 30.9.2023.

M-Files Developer Portal. 2023. The Vault Application Framework.

<https://developer.m-files.com/Frameworks/Vault-Application-Framework/>. Haettu 16.9.2023.

M-Files Developer Portal. 2023. The Vault Application Framework Visual Studio Template. <https://developer.m-files.com/Frameworks/Vault-Application-Framework/Tools/Visual-Studio/>. Haettu 20.9.2023.

M-Files User Guide. 2023. M-Files Admin. <https://userguide.m-files.com/user-guide/latest/eng/admin.html>. Haettu 4.11.2023

M-Files User Guide. 2023. Introduction. https://userguide.m-files.com/user-guide/latest/eng/intro_to_m-files.html. Haettu 20.9.2023.

M-Files User Guide. 2023. Using M-Files Desktop User Interface.

https://userguide.m-files.com/user-guide/latest/eng/using_m_files_desktop_user_interface.html. Haettu 30.9.2023.