

Suur tapahtuman järjestäminen vapaaehtoisvoimin – Case TUL100-juhlavuosi

Mirjam Beekmann

Opinnäytetyö

Liikuntajohtamisen ja

valmennuksen koulutusohjelma

YAMK 2020



Tekijä(t) Mirjam Beekmann	
Koulutusohjelma Liikuntajohtamisen ja valmennuksen koulutusohjelma (YAMK)	
Raportin/Opinnäytetyön nimi Suurtapahtuman järjestäminen vapaaehtoisvoimin – Case TUL100-juhluvuosi	Sivu- ja liitesivumäärä 47 + 51
<p>Kehittämistyön tavoitteena oli toteuttaa ja raportoida TUL100-juhluvuoden suur tapahtuma eli luoda tapahtumaraportti pohjaksi järjestön tuleville suur tapahtumille. Tapahtumaraportin on tarkoitus helpottaa tulevaisuudessa liittojuhlien ja -tapahtumien järjestämistä uudelleen tarkoituksenmukaisesti ja asiakaslähtöisesti.</p> <p>Työn tietoperustassa käsitellään tapahtuman järjestämistä, vapaaehtoisten kanssa työskentelyä sekä vapaaehtoisjärjestön projektin johtamista. Aiheen ollessa laaja on teoriassa keskitytty niihin osa-alueisiin, jotka painottuvat työn tuotoksena syntyneessä tapahtumaraportissa. Tapahtuman järjestämiseen pureudutaan tapahtumaprosessin eri vaiheiden kautta, jotka tulevat ilmi myös tapahtumaraportissa. Tapahtumaprosessin vaiheita ovat suunnittelu-, toteutus- ja jälkimarkkinointivaihe, joista suunnitteluvaihe on työn kannalta laajin ja tärkein. Kehittämistyössä on huomioitu onnistuneeseen tapahtumaan johtavat eri vaiheet alkaen tapahtumamuodon ja henkilöstön valinnasta ja päättyen tapahtuman toteutukseen.</p> <p>Kehittämistyön tuloksena oli onnistunut juhluvuosi, jonka aikana järjestettiin lukuisia tapahtumia ja liikutettiin tuhansia ihmisiä. Tuotoksena syntyi myös laaja tapahtumaraportti liitteineen Suomen Työväen Urheiluliiton käyttöön. Kehittämistyön tarkoituksena on antaa kehitysideoita sekä uusia näkökulmia suur tapahtuman järjestämiseen ja toteuttamiseen tulevaisuudessa.</p> <p>Pohdintaosuudessa tarkastellaan, kuinka tapahtuma toteutui tilaajan antamilla ohjeilla ja mitkä asiat ovat jääneet huomioimatta. Lisäksi annetaan kehitysehdotuksia siitä, millaisia asioita kannattaa ottaa huomioon liittojuhlia järjestettäessä tulevaisuudessa.</p>	
Asiasanat Tapahtuma, projekti, projektipäällikkö, vapaaehtoisuus, tapahtuman suunnittelu, tapahtuman toteutus, juhluvuosi	

Sisällys

1	Johdanto	1
2	Tapahtuman suunnittelu, toteutus ja jälkimarkkinointi.....	4
2.1	Tapahtuman suunnitteluvaihe	5
2.2	Tapahtuman toteutusvaihe.....	9
2.3	Tapahtuman jälkimarkkinointivaihe	11
3	Vapaaehtoistoiminta.....	13
3.1	Vapaaehtoisten johtaminen.....	14
3.2	Vapaaehtoisten sitoutuminen ja sitouttaminen	15
3.3	Vapaaehtoisten motivaatio ja motivoiminen	17
3.4	Vapaaehtoistoiminnan kehittäminen ja muutokset.....	20
4	Suomen Työväen Urheiluliitto ry.....	23
5	Kehittämistyön tavoitteet	25
6	TUL100-juhlavuoden toteutus ja vapaaehtoisten rooli	26
6.1	TUL100-juhlavuoden suunnitteluvaihe	27
6.2	TUL100-juhlavuoden toteutusvaihe.....	30
6.3	TUL100-juhlavuoden jälkimarkkinointivaihe	34
7	Kehittämistyön tulokset	38
7.1	TUL100-juhlavuoden tapahtumajärjestelyt	38
7.2	Tapahtumaraportti tapahtumajärjestelyistä.....	39
8	Pohdinta.....	41
8.1	Vapaaehtoisten koordinointi, rekrytointi ja roolitus.....	41
8.2	Muutoksien tuomat haasteet	43
	Lähteet	46

1 Johdanto

Suomen Työväen Urheiluliiton (TUL) historian kaikkien aikojen suurimpia saavutuksia Hentilän (2019, 254) mukaan ovat yhdessä tekemisen, kokemisen ja onnistumisen riemu sekä kulttuuriset elämykset. Tästä näkökulmasta työläisurheilu on laaja-alaista ja monipuolista kulttuuritoimintaa. TUL:n suurin aikaansaannos on vuodesta 1927 katkeamatta jatkunut liittojuhlaperinne. Liittojuhlaperinteen elinvoimaisuus perustuu tekijöihin, jotka ovat säilyneet yhteiskunnan muutoksista riippumatta. Liittojuhlat ovat aina saaneet aikaan osanottajissaan vahvan yhteisöllisyyden tunteen. Tärkeää on myös se, että yksilö tuntee yltävänsä huippusuorituksiin paremmin osana suurempaa joukkoa kuin yksin tehdessä. Yksilöiden ja yhteisön saumaton yhteistyö on juhlan onnistumisen ehto. Jokaisella on oma roolinsa niin tekijänä, kokijana kuin näkijänäkin. (Hentilä 2019, 254–255.)

TUL on lähes koko 100-vuotisen historian ajan joutunut perustelemaan tarpeellisuuttaan. Sitä on pidetty päällekkäisenä, tarpeettomana ja turhana. Jako Työväen Urheiluliiton (TUL) ja Suomen Valtakunnan Urheiluliiton (SVUL) seurojen välillä oli selkeä. TUL:n seura Lauritsalan Visan vuoden 1995 puheenjohtajan Keijo Martikaisen mukaan työläiskodin lapsi liittyi luonnostaan TUL:n seuraan, koska heillä ei olisi tullut mieleenkään liittyä porvariseuroihin. (Etelä-Saimaa 2017.) TUL:n on pitänyt kaiken aikaa sopeutua suomalaisen yhteiskunnan, politiikan ja yhteiskunnan muutoksiin. 26.1. vietetty 100-vuotispäivä on näkyvimpiä todisteita siitä, että seuratoiminta on säilynyt elinvoimaisena. TUL liikuttaa, kasvattaa ja vaikuttaa. Nämä kolme tavoitetta on valittu TUL:n 100-vuotishistorian pääotsikoiksi. Ne kuvaavat TUL:n kolmea tärkeintä roolia suomalaisessa liikuntakulttuurissa. 100 vuoden kuluessa nämä roolit ovat kaiken aikaa muuttuneet, mutta perusta on pysynyt samana. (Hentilä 2019, 363.) Suomen Työväen Urheiluliiton (TUL) juhlavuosi oli vuonna 2019, jonka aikana järjestettiin valtakunnallisesti lukuisia upeita tapahtumia. Juhlallisuudet käynnistyivät 26. tammikuuta Koiton salissa Helsingissä – paikassa, jossa TUL perustettiin tasan 100 vuotta sitten. Tapahtumantäyteisen juhlavuoden huipennus oli tapahtumaviikonloppu 13.–16.6.2019. Pääjuhla, Joukkojen juhla, joka järjestettiin Helsingin jäähallissa 15.6.2019. (Suomen Työväen Urheiluliitto TUL ry 2018.)

Tämä kehittämistyö syntyi Suomen Työväen Urheiluliiton (TUL) tarpeesta järjestää liitolle sekä lukuisille vapaaehtoisille arvoisensa 100-vuotisjuhlavuosi. Liitto palkkasi tehtävään projektipäällikön, jonka tehtävänä oli toteuttaa kokonaisuudessaan juhlavuoden juhlallisuudet ja päivittää liittojuhlien tapahtumailme tälle vuosisadalle. Kultasen (2016,160) mukaan organisaatiot ja yhteisöt, jotka haluavat pysyä ajan hermoilla ja säilyä hengissä myös tulevaisuudessa, joutuvat aika ajoin kehittämään toimintaansa ja tekemään muutoksia. Järjestömaailma ja tapahtumat ovat muuttuneet kuluneen 100 vuoden aikana, ja ne muuttuvat jatkuvasti edelleen.

Kuten Vallo & Häyrinenkin (2016, 24–26) toteavat, vielä 1970-luvulla tapahtumien tarkoitus oli ainoastaan viihdyttää. Tapahtuma-alalla muutos on kasvattanut tapahtumakirjoa ja tapahtuman järjestäminen on nykyisin tavoitteellisempaa. Kilpailu alalla on koventunut, ja

ihmisten ajalle pitää pystyä tuottamaan parempaa vastinetta. Tämä kehittämistyö tarkastelee ja kehittää vapaaehtoistoimintaa suur tapahtuman järjestämisessä. Kehittämistyön näkökulma on TUL100-juhlavuoden projektipäällikön, joka on toiminut projektin parissa vuoden 2018 alusta vuoden 2019 elokuuhun asti. Onnistuneen tapahtuman järjestämiseksi on koko tapahtuman kokonaisuuden oltava hallinnassa. Projektipäällikön on johdettava tiimiään, tuotantoa, kumppanuuksia, koko toimintaa ja ennen kaikkea itseään. Jokaisessa tapahtumassa on tunnistettava aluksi tarve, miksi tapahtumaa lähdetään toteuttamaan. On otettava huomioon myös tapahtuman järjestämisen eri haasteet sekä hyödyntää, motivoida ja kannustaa vapaaehtoisia suur tapahtuman tiimellyksessä.

Työn teoriaosuus keskittyy tapahtuman järjestämiseen sekä vapaaehtoisten kanssa toimimiseen suur tapahtuman toteutuksessa. Tapahtuman järjestämistä ja suunnittelua lähestytään kolmen vaiheen – ennen tapahtumaa olevan suunnitteluvaiheen, tapahtuman aikana tapahtuvan toteutusvaiheen sekä tapahtuman jälkeen käytävän jälkimarkkinointivaiheen – kautta. Aluksi teoriassa tarkastellaan tapahtuman tarvetta sen ennakkokartoituksesta ja kohderyhmästä aina loppuraportointiin saakka. Tapahtumien järjestämisessä korostuvat työn tilaajan toiveesta erityisesti kestävä kehityksen näkökulmat, yleisön ja jäsenistön aktiivinen osallistuminen sisältöjen tekoon sekä ymmärrys siitä, mikä tapahtumakävijöitä aidosti kiinnostaa ja hyödyttää. Teoriassa käsitellään myös vapaaehtoisuutta ja ihmisten erilaisia syitä osallistua järjestö- ja vapaaehtoistoimintaan: mikä heitä motivoi vapaaehtoistoimintaan, ja miksi sitä tehdään pitkäjänteisesti vuodesta toiseen? Lisäksi tarkastellaan toimintaa vapaaehtoisten ystävällisestä vastaanotosta alkaen tapahtuman lopussa tapahtuvaan kiittämiseen asti ja sen vaikutuksista vapaaehtoisten sitoutumiseen. Teoriaosuudessa käydään läpi myös vapaaehtoistoiminnan johtamisen malleja ja eri tapoja toimia sekä roolittaa ja kannustaa vapaaehtoistyöntekijöitä tapahtumatuotannossa. Vapaaehtoisuuden merkitys TUL:n juhlavuoden aikaansaamiseksi oli kiistämätön.

Tämän kehittämistyön tavoitteena oli toteuttaa Suomen Työväen Urheiluliiton 100-vuotisjuhlavuosi suunnittelusta ja sen toteutuksesta aina tapahtuman jälkimarkkinointiin saakka. Juhlavuoden toteutuksesta laadittiin lopuksi tapahtumaraportti (liite 1) sekä opetus- ja kulttuuriministeriön (OKM) että järjestön tarpeisiin. Työn tuotoksena kirjoitettu tapahtumaraportti on kuvaus TUL100-juhlavuodesta. Juhlavuoden suunniteluun, markkinointiin, toteutukseen ja raportointiin keskittynyt tapahtumaraportti esittelee koko juhlavuoden eri osa-alueet ja ottaa huomioon tapahtumatuotannolle olennaisia näkökulmia. Raportissa on noudatettu tapahtumatuotannollisesti Vallo & Häyrisen (2016) onnistunutta tapahtuman tähtimallia, joka auttaa vastaamaan kysymyksiin miksi, millainen, kenelle, kuka, mitä ja miten. Näin tapahtumaraportti on looginen sekä selkeälukuinen ja tapahtuman suunnitteluprosessia on helppo seurata. Raporttia voi myös hyödyntää seuraavia juhlavuosia silmällä pitäen. Tapahtuman suunnitteluprosessi on helpompi aloittaa, kun tiedetään, mikä TUL100-juhlavuoden aikana on toiminut ja mikä ei, ja miten jotkut asiat

kannattaa tehdä toisella tavalla. Tämä kehittämistyö sekä tapahtumaraportti muodostavat yhdessä kokonaisuuden, jossa teoria ja käytäntö kohtaavat.

2 Tapahtuman suunnittelu, toteutus ja jälkimarkkinointi

Tapahtumilla on suuri vaikutus ihmisten elämään. Tapahtumien avulla saamme jotain erityistä arkipäiviimme. Tapahtumilla on ollut valtava vaikutus sosiaalisiin kanssakäymisiin jo aikojen alusta asti. Tapahtumat luovat vahvaa sosiaalista yhteenkuuluvuutta, iloa ja juhlan tuntua yksilöille, perheille ja yhteisöille kokonaisuudessaan. Tapahtumilla on myös ekonomista ja poliittista vaikutusta, josta hyötyvät muun muassa paikalliset asukkaat ja palveluntarjoajat. Lisäksi ne työllistävät ihmisiä. On sitten kyse kulttuuri- tai urheilutapahtumasta, tapahtumat jättävät jälkensä sosiaaliseen yhteiskuntaamme. (Shone & Parry 2013, 91.) Suomessa järjestetäänkin vuosittain tuhansia erityyppisiä tapahtumia: festivaaleja, konsertteja, seminaareja, kyläjuhlia, urheilutapahtumia ja kansainvälisiä suur tapahtumia (Catani 2017, 18).

Tapahtuman suunnitteluprosessilla on iso rooli tapahtumaa rakennettaessa. Tapahtuman suunnitteluprosessi on työkalu, jota organisaatio voi joko hyödyntää tehokkaasti tai väärin käytettynä sillä saattaa olla huono vaikutus tapahtuman toteutumiseen. Yksinkertaisimmatkin tapahtumat, kuten syntymäpäivät tai illalliskutsut, kannattaa suunnitella hyvin etukäteen. Isommat tapahtumat vaativat puolestaan vielä enemmän yksityiskohtaisempaa ja järjestelmällisempää suunnittelua. Mitä enemmän suunnitteluun panostaa, sitä enemmän siitä saadaan hyötyä tapahtumaprosessin edetessä. (Shone & Parry 2013, 133.)

Vallo & Häyrisen (2016, 125) mukaan tapahtuma on prosessi, jossa on kolme vaihetta: suunnitteluvaihe, toteutusvaihe ja jälkimarkkinointivaihe. Matthews (2008, 12) puolestaan luokittelee tapahtuman suunnitteluprosessin viiteen eri vaiheeseen: konseptointi, markkinointi, koordinointi, toteutus ja yhteenveto. Masterman (2014, 72-74) taas jaottelee tapahtuman suunnitteluprosessin vielä useampaan vaiheeseen. Näitä vaihteita ovat muun muassa tapahtuman tavoitteet, konseptin luominen, sidosryhmien valitseminen, tapahtuman soveltuvuuden mittaaminen, tapahtuman toteutuksen suunnittelu, tapahtuman toteutus, arviointi sekä palaute. Aluksi Mastermanin (2014, 70) mukaan tulee selvittää taloudelliset lähtökohdat. Toiseksi tulee kartoittaa tapahtuman tilojen tarve. Kolmanneksi tulee arvioida tapahtuman lyhyt sekä pitkäaikainen ekonominen ja kulttuurinen hyöty ja perintö (legacy). Neljänneksi pitää varmistaa, että tavoitteet saavutetaan sekä huolehtia, että suunnitelmaa noudatetaan niin lyhyt- kuin pitkäkestoisessakin tapahtuman suunnitteluprosessissa.

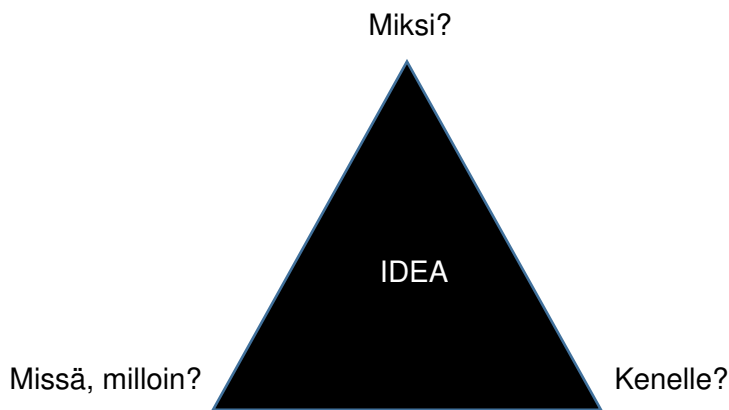
2.1 Tapahtuman suunnitteluvaihe

Tapahtumien suunnittelu ja toteuttaminen organisaatioissa on aloitettava vasta, kun sille on olemassa selkeä tarve. Tapahtumaa ei saisi järjestää pelkästään perinteen vuoksi, vaan tarpeen tulee löytyä aidosti. (Vallo & Häyrinen 2016, 126.) Tapahtuman huolellisella suunnittelulla löydetään ne keinot, joilla asetetut tavoitteet voidaan saavuttaa ja joilla tapahtuma saadaan onnistumaan (Iiskola-Kesonen 2004, 9).

Tapahtuman suunnitteluvaihe on aikaa vievin vaihe, joten se on aloitettava riittävän ajoissa. Suunnitteluun kannattaa ottaa mukaan mahdollisimman aikaisessa vaiheessa kaikki ne henkilöt, joiden panosta tapahtuman toteutuksessa tarvitaan. Tällä tavoin mukaan saadaan mahdollisimman paljon erilaisia näkökulmia ja ideoita. Näin myös kaikki tapahtuman järjestämiseen osallistuvat henkilöt sitoutuvat paremmin tapahtuman tavoitteisiin ja samalla tapahtuman onnistumisen todennäköisyys kasvaa. Tapahtuman suunnittelu on pääasiassa ajatustyötä. Ennen tapahtuman toteutusta on pystyttävä kuvittelemaan tapahtuman kulku alusta loppuun kuten sen haluaisi tapahtuvan todellisuudessakin. Näin huomioidaan paremmin mahdolliset poikkeamat, virheet tai muut pienet asiat, jotka itse tapahtumassa saattavat muodostua ikäviksi ongelmakohtiksi. (Vallo & Häyrinen. 2016, 191.) Iiskola-Kesosen (2004, 16) mukaan tapahtumakokonaisuuden pilkkominen pienempiin osiin auttaa jakamaan vastuuta useammalle ihmiselle, ja järjestelyiden etenemistä on näin helpompi seurata. Yllättävien tilanteiden varalle on hyvä tehdä kuitenkin varasuunnitelma, jota on harjoiteltava, jotta voidaan keskittyä olennaiseen eli tapahtuman osallistujan kokemuksen ja elämyksen parantamiseen (Silva 2018).

Kauhanen, Juurakko & Kauhanen (2002, 39) painottavat, että organisaation tapa toimia käsittää varsinaisen toimintatavan lisäksi sekä taloudelliset että henkiset voimavarat. Tapahtumaa ideoitaessa on syytä koko ajan pitää mielessä tapahtumaa suunnittelevan henkilöstön innokkuus, halu ja osaaminen. Samoilla linjoilla on myös Iiskola-Kesonen (2004, 11). Hyvän koulutuksen ja perehdyttämisen lisäksi on erityisen tärkeää luoda henkilöstölle hyvä ilmapiiri ja tunnelma, joka innostaa ja auttaa viihtymään työtehtävissä (Iiskola-Kesonen. 2004, 11). Samoin tieto tapahtumaan käytettävissä olevasta organisaation tai yhdistyksen omasta rahasta tai ulkopuolisesta rahoituksesta on hyvä olla olemassa. Tässä vaiheessa on syytä keskustella myös mahdollisista riskeistä ja niiden minimoimisesta. Uuden tapahtuman tekeminen uudella tiimillä on kaikkein vaikeinta ja riskialtuinta. Kokeneet tapahtuman järjestäjät ovat ensiarvoisen tärkeitä, mutta aina tarvitaan myös uutta verta perinteistenkin tapahtumien kehittämiseksi. (Kauhanen & Juurakko & Kauhanen 2002, 39.)

Onnistuneessa tapahtumassa sekä tunne että sisältö ovat kohdallaan. Vallon & Häyrisen (2016, 121) mukaan onnistunut tapahtuma koostuu kahdesta kolmiosta: strategisesta ja operatiivisesta. Molemmissa kolmioissa on kolme kysymystä, joihin pitää osata vastata ennen kuin tapahtuman suunnittelu alkaa. On mietittävä tarkkaan, miksi tapahtuma järjestetään ja mitä organisaatio tapahtumalla haluaa viestiä. (Vallo & Häyrisen 2016, 121.) Kuviossa 1 on esitetty strategisen kolmion kolme kysymystä.



Kuvio 1. Strateginen kolmio (Vallo & Häyrisen 2016, 121)

Suunnittelun alussa tulee pitää selkeänä mielessä tapahtuman tavoite ja se, kenelle tapahtuma järjestetään. Ketkä ovat tapahtuman kohderyhmät? Miten tavoite saadaan toteutettua parhaiten sekä halutut viestit perille juuri tälle kohderyhmälle? Tapahtuman ajankohta ja paikka pitää myös päättää. Parhaimmillaan tapahtumapaikka tukee tapahtuman tavoitetta. Organisaation johdolla tai tapahtuman järjestäjällä tulee olla vastaukset strategisen kolmion kysymyksiin. Kolmesta strategisesta kysymyksestä muodostuu usein vastaus siihen, mikä on tapahtuman idea. Idea on se punainen lanka, jonka ympärille tapahtuma rakennetaan. Joskus ideasta syntyy jopa tapahtumakonsepti. Se voi olla monivuotinen, mutta käytännön toteutus voi muuttua vuosittain. (Vallo & Häyrisen 2016, 121–123.)

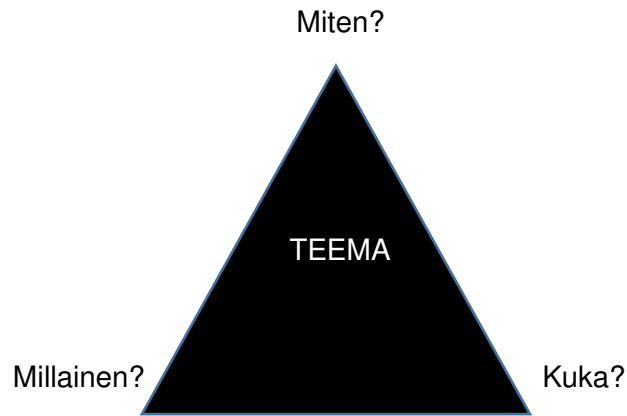
Kauhasen, Juurakon & Kauhasen (2004, 36) mukaan tapahtuman suunnittelu on myös aloitettava siitä lähtökohdasta, miksi tapahtuma halutaan järjestää eli mikä on tapahtuman tavoite. Onko kyseessä asiakkaiden vai jäsenten viihdyttäminen, organisaation imagon kohottaminen, taloudellinen tulos vai jokin muu? Kaikkien päätöksentekijöiden on helpompi ottaa kantaa ideaan, kun tavoitteesta ollaan ensin yhtä mieltä. Seuraavaksi on syytä pohtia, mitä järjestetään ja kenelle. (Kauhanen & Juurakko & Kauhanen 2002, 36.)

Myös Mastermanin (2004, 72) mukaan tapahtuman tavoitteita pohtiessa kannattaa ottaa huomioon seuraavat asiat: miksi tapahtuma järjestetään, mikä on tapahtuman tavoite, kuka

siitä hyötty ja miten hyödytään, onko tavoitteena poliittinen, kulttuurinen, sosiaalinen, ympäristöllinen, urheilullinen vai ekonomisen hyöty, ja millaisella aikataululla tapahtuma järjestetään. Kun mietitään tarkemmin tapahtuman konseptia, tulee määritellä tapahtuman suuntaviivat: mikä on tapahtuma ja miltä se näyttää? Konseptoinnissa tulee selvittää muun muassa tapahtumapaikka, -tilat sekä tapahtuman aikataulut. Tämän jälkeen tulee miettiä strategiset kumppanit – sekä julkiset että yksityiset. Sisäiset ja ulkoiset sidosryhmät tulee myös määritellä suunnittelun alkuvaiheessa. Sisäisiä sidosryhmiä ovat muun muassa työntekijät. Ulkoisia sidosryhmiä puolestaan ovat rahoittajat, yhteistyökumppanit ja asiakkaat. Tässä vaiheessa tulee varmistaa viimeistään, että suunnitelma ja tavoitteet kohtaavat. (Masterman 2014, 72.)

Matthewsin (2008, 12) luokittelussa tapahtuman suunnitteluprosessi alkaa puolestaan vasta konseptointivaiheesta. Siinä lähdetään liikkeelle ideasta, joka jalostetaan yksityiskohtaisemmaksi suunnitelmaksi. Tämän vaiheen voi vielä jakaa kahteen eri osaluokkaan: taustatutkimukseen SWOT-analyysiin ja yksityiskohtaisempaan tapahtumasuunnitelmaan sisältöineen ja budjetoineen. Tämän jälkeen on vuorossa markkinointivaihe, jossa suunnitellaan tapahtuman koko markkinointi sekä markkinoinnilliset toimenpiteet. (Matthews 2008, 12–15.)

Kun tavoitteet, kohderyhmä ja tapahtuman idea on päätetty, siirytään pohtimaan Vallon & Häyrisen (2016, 125) operatiivisen kolmion kysymyksiä: miten tapahtuma toteutetaan niin, että tavoite saavutetaan ja halutut viestit saadaan välitetyksi? Miten tapahtuman idea näkyy läpi koko tapahtuman? Tehdäänkö tapahtumatyö itse vai ostetaanko palveluja organisaation ulkopuolelta? Kuka tapahtumaa johtaa, ja mitkä ovat resurssit? Tapahtuman sisältö ja ohjelma riippuvat tapahtuman tavoitteesta, kohderyhmästä ja halutusta viestistä. Suunnitteluvaiheessa tapahtuman järjestäjällä on aina suurin vastuu, ja projektipäällikkö on tapahtuman avainhenkilö. (Vallo & Häyrisen 2016, 125–126.) Kuviossa 2. esitetään operatiivisen kolmion kolme kysymystä.



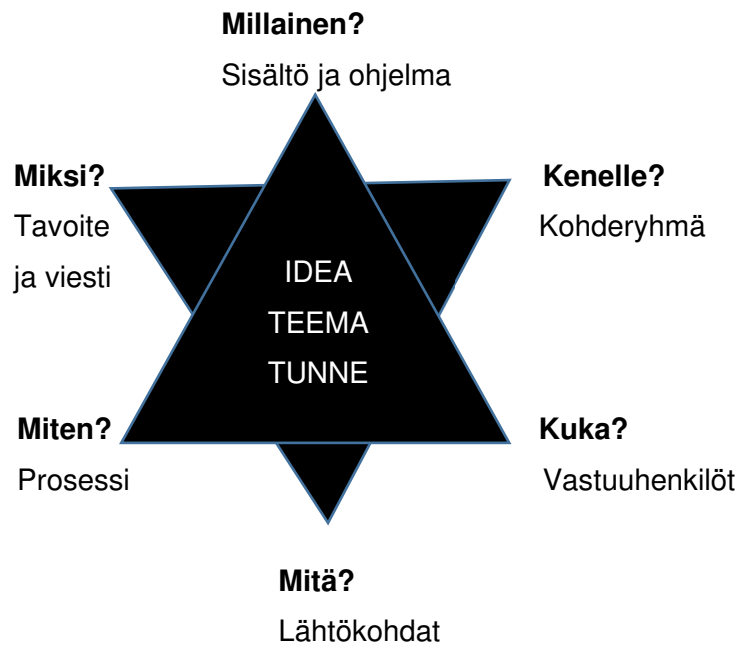
Kuvio 2. Operatiivinen kolmio (Vallo & Häyrinen 2016, 125)

Ohjeistustilaisuutta, joka pidetään tapahtuman järjestämiseen osallistuvien kesken, kutsutaan myös tapahtumabriefiksi (Catani 2017, 91). Tapahtumabrief kokoaa yhteen ne lähtökohdat, jotka ovat tiedossa, kun tapahtumaa ryhdytään suunnittelemaan (Vallo & Häyrinen 2016, 193). Tapahtumabrief on yksinkertaisimmillaan vastaus seuraaviin kysymyksiin:

- Miksi tapahtumaa järjestetään? Tavoite ja tarkoitus.
- Kenelle tapahtumaa järjestetään?
- Mitä järjestetään?
- Miten tapahtuma toteutetaan?
- Mikä on tapahtuman budjetti?
- Millainen tapahtuma järjestetään (sisältö)
- Mitä tapahtumalla tahdotaan viestiä?
- Ketkä toimivat isäntinä?
- Millaista tunnelmaa tapahtumaan tavoitellaan?

(Vallo & Häyrinen 2016, 193–194).

Strategisen ja operatiivisen kolmion tulee olla keskenään tasapainossa. Tapahtumaan osallistujat aistivat tapahtuman tunnelmassa, jos tapahtuma ei toimi halutulla tavalla. Kun kaksi tapahtumakolmiota asetetaan päällekkäin, ne muodostavat onnistuneen tapahtuman mallin. Tapahtuman suunnittelussa on pidettävä mielessä jatkuvasti tapahtuman idea sekä sen kohderyhmä. Onnistuneen tapahtuman muodostuminen edellyttää aikaa myös pohdinnalle. Pohdinnassa kannattaa käyttää apuna onnistuneen tapahtumamallin kysymyksiä. Tapahtumat ovat parhaimmillaan kuin tarinoita: hyvässä tarinassa on juoni, yllätyksellisyyttä, onnellinen loppu, sekä onnistuneet näyttelijävalinnat. Tarina vie mukanaan, ja näin on myös hyvin suunnitellussa tapahtumassa. (Vallo & Häyrinen 2016, 127.) Kuviossa 3. esitetään onnistuneen tapahtuman malli.



Kuvio 3. Onnistuneen tapahtuman tähtimalli (Vallo & Häyrinen 2016, 128)

Tapahtuman huolellinen suunnittelu auttaa arvioimaan, ovatko tavoitteet realistisia ja selkeästi määriteltyjä. Tavoitteiden on hyvä olla yksinkertaisia ja ymmärrettäviä, koska silloin ne on myös helppo kertoa eteenpäin kaikille tapahtumaorganisaatioon kuuluville. Selkeät tavoitteet kertovat ammattitaitoisista järjestäjistä ja helpottavat tapahtuman markkinointia. Selkeä ja hyvä suunnitelma auttaa käyttämään resursseja paremmin, johtamaan eri toimintoja, parantavat toiminnan tehokkuutta sekä tehostamaan ajankäyttöä. (Iiskola-Kesonen 2004, 9.)

2.2 Tapahtuman toteutusvaihe

Mastermanin (2014, 73) yksityiskohtaisemmassa tapahtuman suunnitteluprosessissa ennen itse toteutusta on toteutuksen suunnitteluvaihe. Tässä vaiheessa mietitään toiminnallisia strategioita, joihin lukeutuvat muun muassa talousasiat, henkilöstö, kumppanit, alihankkijat, palvelut, olosuhteet, välineet sekä myynti ja markkinointi. Kun tapahtuman toteutuksen suunnittelu on tehty, on vuorossa itse tapahtuman toteutus. On hyvä huomioida, että kun tapahtuma on ohi, tapahtuman suunnitteluprosessi kuitenkin vielä jatkuu. (Masterman 2014, 73.) Tapahtuman soveltuvuutta tulee mitata tavoitteiden ja konseptin puitteissa. Tapahtumalle tulee määritellä ja suunnitella oikeanlainen henkilöstö (HR) sekä ottaa huomioon tapahtuman olosuhteet, välineistö, markkinointi, palvelu sekä

resurssit. On hyvä myös pohtia, miten tapahtumassa käytettyjä resursseja voidaan hyödyntää tulevaisuudessa. (Masterman 2014, 72.)

Tapahtuman toteutusvaiheeseen kuuluvat ne hetket, jotka tekevät suunnitelmasta totta. Jokaisen tapahtumassa työskentelevän on ymmärrettävä oma roolinsa suuressa tapahtumakokonaisuudessa. Tapahtuman onnistuminen vaatii eri osapuolien saumatonta yhteistyötä. Tapahtuman toteutus voidaan Vallo & Häyrinen (2016, 198) mukaan jakaa kolmeen osaan (kuvio 4): rakennusvaiheeseen, itse tapahtumaan ja purkuvaiheeseen. Tapahtuman toteutukseen käytetystä ajasta vain noin 10 prosenttia menee itse toteutukseen. Matthews (2004, 12) jaottelee myös toteutusvaiheen kolmeen osaan: tapahtuman rakennus- ja toteutusvaiheeseen sekä itse tapahtumaan. Toteutusvaihe pitää sisällään riskianalyysin, henkilöstön hallinnan, johdon hallinnolliset tehtävät sekä tuotannon suunnittelun.



Kuvio 4. Tapahtuman toteutuksen vaiheet (Vallo & Häyrinen 2016, 198)

Rakennusvaihe vie eniten aikaa – yleensä tuplasti enemmän kuin itse tapahtuma tai purkuvaihe. Tässä vaiheessa rakennetaan tapahtuman kulissit, eli somistus, opastus, tekniikka, lavat, kalustus ja muut suunnitteluvaiheessa tapahtumaan määritellyt raamit. Rakennusvaiheessa voidaan pitää kenraaliharjoitukset, jotta varmistetaan ohjelman sujuvuus ja tekniikan toimivuus tapahtumapäivänä. (Vallo & Häyrinen 2016, 198–200.) Tapahtuman käsikirjoitus on työkalu tapahtumassa työskenteleville, jossa kerrotaan, mitä tapahtuu, missä tapahtuu ja milloin tapahtuu. Tapahtuman käsikirjoituksesta saa kokonaiskäsityksen tapahtumasta, ja sen laatii etukäteen vastuullinen projektipäällikkö. Projektipäällikkö päättää viime kädessä kaikista tarvittavista muutoksista käsikirjoitukseen. Tapahtuman käsikirjoitus on kuin näytelmän käsikirjoitus. Käsikirjoitus alkaa siitä, kun vieraat saapuvat ja näytelmä alkaa, ja se päättyy siihen kuin viimeinenkin vieras on poistunut. (Vallo & Häyrinen 2016, 196–197.)

Kun tapahtuma alkaa, tulee kaiken olla valmista. Tapahtuman aikana projektipäälliköllä on suuri vastuu tapahtuman sujumisesta. Tapahtuman aikana ilmenee monia erilaisia tilanteita ja ongelmia, jotka tulee selvittää. Vastuuta pyritään jakamaan eri vastuuhenkilöille, jolloin se jakautuu tasaisemmin eikä kuormita liikaa projektipäällikköä. Tapahtuman aikana

projektipäällikkö ei saa sitoa itseään mihinkään kiinteään tehtävään, vaan hänen on pystyttävä tarkkailemaan ja kannustamaan työntekijöitä. (Iiskola-Kesonen. 2004, 11.) Projektipäällikön työmäärää ja vastuuta ei aina huomata tai ymmärretä. Vasta, kun joku asia menee pieleen, kantaa projektipäällikkö siitä täyden vastuun (Shone & Parry 2013, 242). Hyvin koulutetut työntekijät osaavat kuitenkin ratkaista suurimman osan ongelmista itse. Tapahtuman aikana on tärkeää kyetä erottamaan isot ja pienet ongelmat. Pienet ongelmat on syytä delegoida eteenpäin. Tapahtumassa saattaa olla myös epäkohtia, jotka eivät välttämättä vaikuta sen sujumiseen tai osallistujien tyytyväisyyteen. Tämän vuoksi tapahtuman työntekijöiden tulee tietää oikeat vastuuhenkilöt ja heidän yhteystietonsa, jolloin projektipäällikkö pystyy keskittymään tapahtuman johtamiseen. Tapahtuman kuluksissa voi esiintyä monenlaisia ongelmatilanteita, jotka täytyy ratkaista. Ne eivät kuitenkaan saa näkyä osallistujille, yleisölle tai niille työntekijöille, jotka eivät ole asian kanssa tekemisissä. (Iiskola-Kesonen 2004, 11.) Tapahtuman purkuvaiheessa on tärkeää, että purkaminen, siivoaminen ja lopputyöt on suunniteltu hyvin ja, että niihin riittää voimia. Purku ja siivoustöihin on hyvä valita vapaaehtoisia, jotka eivät ole olleet töissä tapahtuman aikana. (Iiskola-Kesonen 2004, 12.)

2.3 Tapahtuman jälkimarkkinointivaihe

Tapahtuman jälkimarkkinointivaiheessa tulee pohtia tapahtuman toteutumista alkuperäisiin tavoitteisiin nähden. Arviointia on hyvä tehdä koko ajan tapahtuman suunnitteluprosessin edetessä. Arviointi ei ole lopullinen ilman palautetta. (Masterman 2014, 74.) Tässä vaiheessa arvioidaan tapahtuman onnistuminen, kiitetään yhteistyökumppaneita ja arvioidaan tapahtuman taloudellinen onnistuminen (Matthews 2008, 15).

On tärkeää selvittää, miten osallistujat kokivat tapahtuman, päästiinkö tavoitteeseen, mitä olisi voitu tehdä toisin ja mikä oli osallistujien mielestä kaikkein parasta. Saatua palautetta voidaan verrata sitten lähtötilanteeseen eli siihen mikä oli tapahtuman tavoite, mitkä olivat mielikuvatavoitteet ja mitkä määrälliset ja laadulliset tavoitteet. Kun organisaatio kerää ja analysoi jokaisesta toteuttamastaan tapahtumasta saamansa palautteen, organisaation hiljainen tieto ja osaaminen kasvaa. Jokaisesta kerrasta voi oppia jotakin tulevaa kertaa varten, kun tietää, mikä toimii ja mitä kannattaa varoa. (Vallo & Häyrinen 2016, 224.) Tapahtuman järjestäjä kokoaa yhteenvedon kerätystä palautteesta, analysoi sen ja oppii siitä. Seuraavan tapahtuman suunnittelu on sitten hyvä aloittaa edellisen tapahtuman opeista ja ajatuksista. (Vallo & Häyrinen 2016, 220.) Niin ikään Iiskola-Kesosen (2004, 12) mukaan tapahtuman päätösvaiheeseen kuuluvat palautteen kerääminen sekä yhteiskumppaneiden ja sidosryhmien kiittäminen. Kiittäminen tulee tehdä pian tapahtuman jälkeen. On tärkeää myös dokumentoida kaikki oleellinen tieto huolellisesti. Tehdyt

suunnitelmat ja mitatut tulokset tulee ottaa talteen. Palautteen kerääminen ja tapahtuman kehittäminen ovat tärkeitä tulevaisuudessa, kun aletaan suunnittelemaan seuraavaa tapahtumaa. (Iiskola-Kesonen 2004, 12.)

3 Vapaaehtoistoiminta

Vapaaehtoistoiminta on suomalaisen kansalaistoiminnan ydin. Ilman sitä toiminta ei pyörisi useimmissakaan yhdistyksissä tai ryhmissä, vaikka nykyaikana vapaaehtoistoiminnan rinnalla onkin paljon palkkatyötä. Vapaaehtoistoiminnan ja palkkatyön rinnakkaisuutta ei tunneta muilla aloilla. Se tuo oman erityispiirteensä kansalaistoimintaan. Molempia tarvitaan, ja niiden tulee toimia keskenään hyvässä tasapainossa, täydentäen toisiaan, vaikka niiden toiminta ja kulttuurit tulevat täysin erilaisista arvomaailmasta. (Harju 2010, 123.)

Kansalaistoiminta on tietosanakirjan mukaan julkista toimintaa yhteiskunnassa yhteisön jäsenenä erilaisissa yhdistyksissä tai kansalaisjärjestöissä. Harju (2010, 9) määrittelee kansalaistoiminnan vielä rajatummin ja täsmällisemmin: kansalaistoiminta on ihmisen aktiivinen toiminta itsestään ulospäin, yhdessä toimien, yhteiseksi hyväksi. Kansalaistoiminnan ensimmäinen tunnusmerkki Harjun (2010, 9) määritelmän mukaan on, että ihminen käyttää omaa työpanostaan. Työpanoksen määrä ei ole olennainen vaan se, että ihminen osoittaa omaa toimintaansa konkreettisella työpanoksella. Toinen tunnusmerkki on, että toiminnan tulee suuntautua itsestä ja lähipiiristä pois päin. Tärkeintä on, että jokin taho tai jotkut ihmiset hyötyvät henkilön ulospäin suuntautuvasta panoksesta. Kolmas tunnusmerkki on yhdessä toimiminen. Henkilö voi tehdä yksin hyviä tekoja yhteiseksi parhaaksi. Kansalaistoiminta on, että henkilö on mukana organisoidussa toiminnassa omalla työpanoksella. (Harju 2010, 9–11.)

Vapaaehtoistoiminnalla tarkoitetaan puolestaan kansalaisten laaja-alaista osallistumista ilman taloudellista korvausta yhteiseksi hyväksi tähtäävään toimintaan. Olennaista on tässäkin konkreettinen työpanos. (Harju 2010, 118.) Vapaaehtoisuuden luulisi olevan helppo määritellä, mutta se onkin vaikeampaa kuin kuvitellaan. Vapaaehtoisuus on ihmisestä riippuvaa, joten sitä ei voi pakottaa, vaan se lähtee ihmisestä itsestään. Cuskelly, Hoyer & Auld (2006, 4) määrittelevät vapaaehtoisuudelle neljä eri ulottuvuutta: vapaan tahdon, palkitsemisen, toiminnan rakenteen ja sen tuottaman hyödyn.

Harjun (2010, 68) mukaan kansalaisyhteiskunnalla on erityinen rooli sosiaalisen pääoman luomisessa ja yhteistyön päämäärien asettamisessa. Ihmisten kohdatessa toisensa tasavertaisina kansalaistoiminnassa ja vapaaehtoistoiminnassa he oppivat ymmärtämään toisiaan ja tuntemaan solidaarisuutta vuorovaikutuksen kautta. Samalla tällainen prosessi kehittää yleistä sosiaalista moraalialia ja heijastuu monin tavoin ympäröivään yhteiskuntaan. (Harju 2010, 68.) Suurena haasteena kaikenkokoisilla voittoja tavoittelemattomilla organisaatioilla on sen määrittelemisen, miten luoda organisaation ja vapaaehtoisen

aikataulujen puitteissa kokemus, joka on sekä vapaaehtoiselle että organisaatiolle merkityksellinen (Moore & Rehnborg 2013, 91). Kansalaistoimintaa tehdään suurimmaksi osaksi kansalaisjärjestöissä. Kansalaisjärjestö on rekisteröity tai rekisteröimätön yhdistys, joka toimii tietyn tarkoituksen hyväksi. Yhdistys voi olla paikallinen, alueellinen tai valtakunnallinen, ja sillä on hyväksytyt säännöt tai toimintaohjeet, toimintaorganisaatio sekä sovittu taloudenhoito. (Harju 2010,12.)

3.1 Vapaaehtoisten johtaminen

Vapaaehtoisten johtaminen on hyvä osata erottaa vapaaehtoistoiminnan johtamisesta. Vapaaehtoisten johtaminen käsittää ajatuksen johtajuudesta sekä vapaaehtoisten kannustamisesta ja ohjaamisesta. Vapaaehtoistoiminnan johtamisella puolestaan viitataan yleensä asioiden johtamiseen sekä prosessien ja resurssien yhteen tuomiseen. Vapaaehtoisuus asettaa johtamiselle omat vaatimuksensa, kun suoraa käskyvaltaa ei ole. Vapaaehtoisten johtaja on usein itsekkin vapaaehtoinen ja vain harvoissa tapauksissa esimerkiksi palkattu päällikkö tai toiminnanjohtaja. Vapaaehtoisten johtajan tehtävänä on hyödyntää vapaaehtoisten parhaat puolet ja mahdollistaa heidän toimintansa yhteisen tavoitteen saavuttamiseksi. Kaiken toiminnan lähtökohta on yhteisten päämäärien sopiminen ja vapaaehtoisten sitouttaminen. (Karreinen, Halonen & Tennilä 2013, 93–94.) Vapaaehtoisten johtajan hyviä tunnuspiirteitä, kun halutaan hyödyntää vapaaehtoisten kapasiteetti parhaalla mahdollisella tavalla, ovat:

- asioihin suhtautuminen myönteisesti sekä halu toimia
- luottamus siihen, että vapaaehtoiset tekevät parhaansa ja ryhmän keskeisen luottamuksen vahvistaminen
- esimerkein johtaminen
- avoimuuden tuominen tiedotukseen
- vapaaehtoisten innostaminen tehtäviin
- vapaaehtoisten tunteminen
- tehtävien jakaminen tasapuolisesti ja kaikkien jaksamisesta huolehtiminen
- joustavuus kaikessa toiminnassa

(Karreinen, Halonen & Tennilä 2013, 94–96.)

Usein yhdistyksissä vapaaehtoistoiminta on vain muutaman aktiivin harteilla, joiden vastuulla on koko järjestön toiminnan pyörittäminen alusta loppuun asti. Useimmissa yhdistyksissä toimintaan osallistuvista aktiiveista ja vapaaehtoisista on pulaa. Pienemmissä yhdistyksissä uusien aktiivien etsintä voi tuntua mahdottomalta ja heidän kouluttamisensa aikaa vievältä ja vaikealta. Menestyvä yhdistys käyttää aikaa vapaaehtoistoiminnan ja -tehtävien suunnitteluun ja ideointiin. Aktiiveille ja vapaaehtoisille kannattaa laatia kiinnostavia ja hyvin suunniteltuja vapaaehtoistehtäviä. Näin toimintaa on enemmän ja se on kaikille mielekkäämpää. (Karreinen, Halonen & Tennilä 2013, 9.)

Vapaaehtoisten tehtäviä valittaessa olisi hyvä muodostaa työryhmä, joka jakaa vastuutehtävät – ovat kysymyksessä sitten suunnitteluun, markkinointiin, budjetointiin, rekrytointiin tai dokumentointiin liittyvät tehtävät. Erityisesti vapaaehtoisten kanssa työskentelyssä on hyvä ottaa huomioon vapaaehtoisten osaamisen taso ja halukkuus annettuihin tehtäviin. Oikeat tehtävävalinnat oikeille henkilöille edesauttavat tapahtuman onnistumista niin aikataulullisesti kuin tuotannollisestikin. (Shone & Parry 2013, 100.)

Johtajan tehtävä on pyrkiä saavuttamaan asetetut tavoitteet. Jos ryhmä alaisia ei jostain syystä pääse tavoitteisiin, tulee johtajan puuttua asiaan ja selvittää, miksi asiat eivät suju odotetusti. Jos syy on alaisten toimintatavoissa, ne on otettava käsittelyyn ja niitä on muutettava tarkoituksenmukaisiksi. Kaikille ei voi aina olla mieliksi. (Kultanen 2016, 41.)

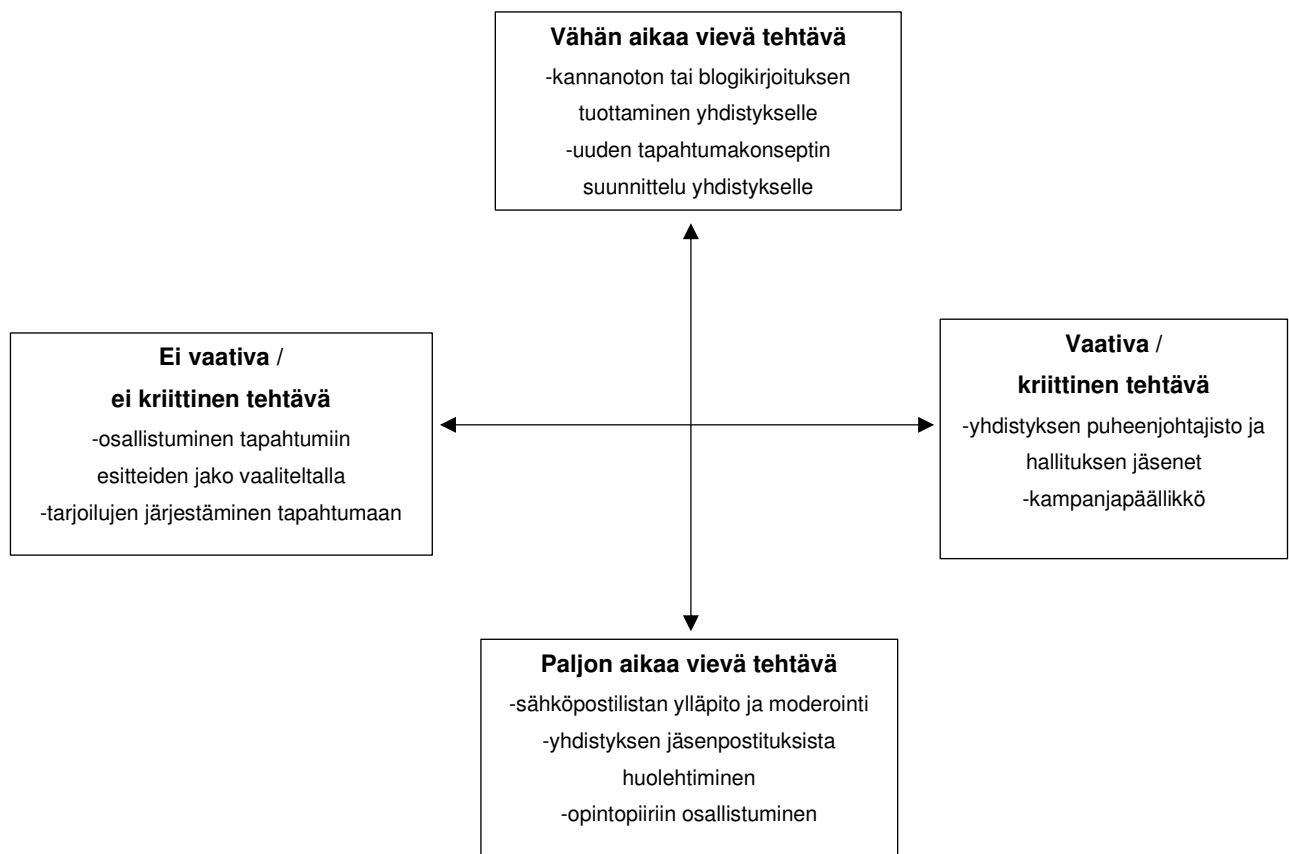
3.2 Vapaaehtoisten sitoutuminen ja sitouttaminen

Organisaatiot näkevät paljon vaivaa, jotta henkilöstö sitoutuisi paremmin työhönsä sekä itse organisaatioon. Organisaatiot pyrkivät kehittämään kulttuuriaan muun muassa luomalla erilaisia arvoväitteitä. Henkilöstön tulee päästä nykyistä paremmin osallistumaan niiden laadintaan jo arvojen luomisvaiheessa. Arvojen tulisi muodostua organisaatiota kuvaaviksi lauseiksi, jotka kuvaavat juuri sitä, mitä organisaatio tekee ja mihin se toiminnassaan pyrkii. Arvoihin tulee ottaa mukaan myös asiakkaat ja määritellä se kohderyhmä, jota organisaatio haluaa palvella. Näin arvojen sisällön avulla voidaan pyrkiä ohjaamaan organisaation henkilöstön käyttäytymistä. (Juuti 2015, 121.)

Työhön sitoutumiseen vaikuttavat kulttuuri, arvot, esimiesten johtamistavat, vuorovaikutus työryhmässä ja työpaikalla sekä työn sisältö. Sitoutuneet ihmiset työskentelevät täydellä sydämellä organisaation puolesta. Sitoutuneet ihmiset ajavat niitä arvoja ja uskomuksia, joita organisaatiossa pidetään oikeina, koska he uskovat niihin. (Juuti 2015, 123.) Yhdistys ei ole juurikaan mitään ilman sitoutuneita ja aktiivisia jäseniä. Sitouttava ilmapiiri, riittävä koulutus ja hyvä yhteishenki kannustavat uusia toimijoita eteenpäin vapaaehtoisurallaan. Yhdistys on yhtä kuin sen jäsenet, ja siksi menestyvä yhdistys käyttää aikaa ja voimavaroja jäsenten sitouttamiseen ja yhteishengen luomiseen. Kaikki yhdistyksessä toimivat tarvitsevat sitouttamista ja yhteenkuuluvuuden tunnetta. Kiinnostus vapaaehtoisen työtä kohtaan kertoo, että hänen työnsä on merkityksellistä ja arvokasta. Aktiivisten vapaaehtoisten tekemä työ yhdistyksessä tulee muistaa huomioida ja antaa siitä myös tunnustusta. Se tuo hyvän mielen pitkäksi aikaa ja kannustaa tekemään vapaaehtoistyötä yhdistyksen hyväksi jatkossakin. Aktiiviset jäsenet on hyvä ottaa mukaan myös suunnitteluun eikä pelkästään tekemiseen. Mitä enemmän aktiivit saavat antaa yhdistykselle aikansa ja työpanoksensa lisäksi myös luovuuttaan, sitä paremmin he

sitoutuvat myös yhdistyksen muuhun toimintaan, arvoihin ja ihmisiin. Parhaimmillaan aktiivien ajatukset tuottavat yhdistykselle kokonaan uusia ja eteenpäin vieviä toiminnan muotoja. Vapaaehtoinen yhdessä vietetty aika sitouttaa yhdistyksen toimintaan myös usein paremmin kuin mikään muu. Tilaisuus viettää aikaa yhdessä sekä iloitseminen tehdyn työn saavutuksista kasvattaa sitoutumista. Yhteishengen kohotessa myös valmius ottaa vastaan suurempia tehtäviä kasvaa. Aktiiveja on hyvä muistuttaa myös osallistumaan toimintaan uudestaan. (Karreinen, Halonen & Tennilä 2013, 52–53.)

Yhdistyksissä tarvitaan enemmän erilaisia ja eritasoisia tehtäviä, jotka ottavat paremmin huomioon ihmisten erilaiset elämäntilanteet ja mahdollisuudet osallistua toimintaan (Karreinen, Halonen & Tennilä 2013, 11). Karreinen, Halonen & Tennilä (2013, 9) tuovat esille vapaaehtoisten tehtävien paketoinnin. Tehtävien paketointi tehostaa yhdistyksen toimintaa ja antaa yhä useammalle vapaaehtoiselle mahdollisuuden osallistua. Kun tehtävä on selkeästi suunniteltu, ohjeistettu, aikataulutettu ja ohjattu, mahdollistaa se helpon väylän tarttua yhdistyksen toimintaan. Valmiiksi paketoituidet ja hyvin suunnitellut tehtävät tuovat sekä yhdistykselle että vapaaehtoisille enemmän iloa. (Karreinen, Halonen & Tennilä 2013, 9–10.) Vapaaehtoinen haluaa tietää tehtävän vastaanottaessa, mihin hän sitoutuu, millaista suoritusta häneltä vaaditaan ja miten se tehdään. Vapaaehtoissopimus antaa vapaaehtoistyölle lähtökohdat. Karreinen, Halonen & Tennilä (2013, 16) osoittavat, on tärkeää, että sekä aktiivi että yhdistys tietävät, mitä ollaan tekemässä ja millaisia odotuksia molemmilla on (kuvio 5).



Kuvio 5. Monipuolinen vapaaehtoistyötarjotin, joka sisältää eri lailla vaativia ja aikaa vieviä tehtäviä. (Karreinen, Halonen & Tennilä 2013, 12.)

3.3 Vapaaehtoisten motivaatio ja motivoiminen

Ihminen on monimutkainen johdettava, koska ihmiset ovat erilaisia. Johtaja, joka ei tiedosta sitä, on menettänyt pelin. Kun johtaminen pohjautuu ainoastaan käskemiseen ja vahvaan ylhäältä alas -ajatteluun, saadaan tuottavuutta pelon kautta. Pelkäävä ihminen on varovainen ja keskittyy vain asioihin, joita pelkää. Kun johtaja kykenee luomaan innostuneen ja sisäisesti luottavan työyhteisön, tulosta alkaa syntyä motivoitumisen ja innostuksen kautta. Työssä väsymisen keskeisiä tekijöitä ovat huono motivaatio ja tyytymättömyys. Hyvä fiilis puolestaan auttaa tuottamaan energiaa, vaikka työmäärä olisikin suuri. Johtamisen näkökulmasta ihmisiä on hyvä rohkaista tekemään asioita. (Kultanen 2016, 36–37.) Johtajan toiminta muovaa alaisen asenteita, motivaatiota, tunteita, havaintoja ja ryhmää kohtaan tuntemaa kiintymystä. Johtajaa kuunnellaan ja hänen sanojansa yritetään tulkita. Alaiset ovat kiinnostuneita siitä, mitä hänestä ajatellaan. Johtajan on pystyttävä viestimään ja antamaan sellainen kuva, että hän kunnioittaa alaistaan ihmisenä, arvostaa sitä mitä alainen tekee, pitää alaisesta ja keskittyy alaisen kohtaamistilanteessa vain alaiseen. (Kultanen 2016, 89.) Tärkein tapa kannustaa ja pitää vapaaehtoinen mukana toiminnassa on huomioida hänen työpanoksensa. Kiittäminen osoittaa vapaaehtoiselle, että hänen työtään arvostetaan. Vapaaehtoiselta saatu palaute tukee toiminnan suunnittelua jatkossa. Palautetta tulee antaa myös vapaaehtoiselle heidän tekemästään työstään. (Karreinen, Halonen & Tennilä 2013, 79–82.)

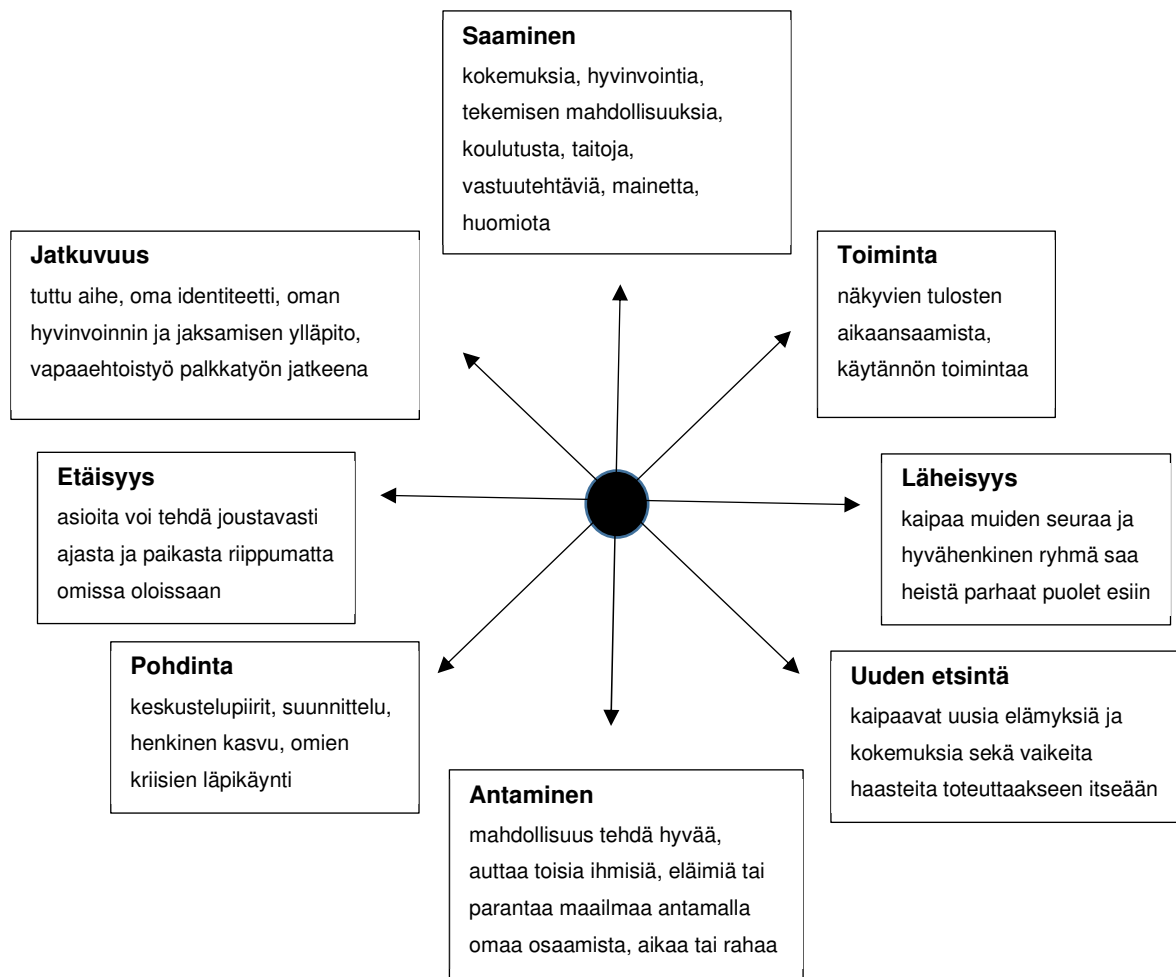
Alaisten motivaation ylläpitäminen ja parantaminen on yksi esihenkilötyön keskeisimmistä tavoitteista. Ilman motivaatiota työn tuottavuus ei voi olla hyvällä tasolla. Motivaation ylläpitäminen on taitolaji, jossa vuorovaikutustaidot ovat ratkaisevassa osassa. (Kultanen 2016, 142.) Esihenkilön tulisi kyetä tunnistamaan alaistensa yksilölliset motivaatiotekijät. Esihenkilön on helpompi johtaa alaisiaan yksilöllisesti sitä paremmin, mitä syvällisemmin hän tuntee heidän yksilölliset motivaatiotekijänsä. Ne voivat liittyä alaisen persoonallisuuteen tai luonteenpiirteisiin, hänen henkilökohtaiseen tilanteeseensa tai olemassa olevaan hetkeen mielihaluineen ja tarpeineen. Motivaatioperustan luominen on keskeisempiä esimiestyön osa-alueita. Esihenkilön on hyvä omata myös tunneälyä. Tunneäly pitää sisällään niin sisäisen motivaation syntymisen ja synnyttämisen kuin muiden ihmisten motivoinnin tai heidän motivoitumisensa tukemisen. (Kultanen 2016, 144–145.)

Suomalaisia vapaaehtoistoimintaan motivoi halu auttaa muita, halu käyttää vapaa-aika johonkin hyödylliseen toimintaan sekä tarve säännölliseen päiväohjelmaan. Naisten motiiveissa korostuvat auttamishalu, into oppia uusia asioita ja halu tutustua uusiin ihmisiin. Miehiä puolestaan innostaa erityisesti ystävien ja tuttavien vaikutus, halu käyttää ylimääräinen vapaa-aika hyödylliseen tekemiseen sekä tunne kansalaisvelvollisuudesta. (Harju 2010, 120–121.) Nuorilla motiiveissa korostuvat paremman maailman tekeminen, kuten ympäristösuojelu tai ihmisoikeudet, halu oppia uutta sekä ystävien kannustus. Ikäihmisille taas tärkeämpää on uusien tuttavien saaminen, oman osaamisen hyödyntäminen, mahdollisuus kokea olevansa hyödyllinen ja mielekkään tekemisen saaminen vapaa-ajalle. (Karreinen, Halonen & Tennilä 2013, 34–35.)

Vapaaehtoistoinnassa pelkkä hyvä mieli ja auttamisesta saatava tyydytys ei riitä kaikille. Motiivi määritellään yksilön henkiseksi tilaksi, joka suuntaa hänen toimintaansa asetetun tavoitteen saavuttamiseksi, kuten esimerkiksi rahan saaminen, kunnianhimon tyydyttäminen tai vaikkapa muille näyttäminen (Kultanen 2016, 142). Vapaaehtoistoinnin motiiveja voivat olla arvostus, seura, mukavaa ajankulua tai yhteenkuuluvuus johonkin ryhmään. Lisäksi tarvitaan kannustusta, kiitosta, mahdollisuutta kouluttautua ja palkitsemista. (Moilanen 2001b, 3.) Karreisen, Halosen & Tennilän (2017, 56) mukaan vapaaehtoisten kouluttamisella onkin tärkeä yhteys heidän sitoutumiseensa. Koulutukseen panostaminen kertoo, että heidän työpanostaan arvostetaan ja heidän halutaan tulevan paikalle uudelleenkin. (Karreinen, Halonen & Tennilä 2017, 56.) Vapaaehtoisten osaamisen kehittämiseen panostaminen, muun muassa koulutuksen tarjoaminen, on myös yksi osaamisen kehittämisen ja lisäämisen työvälineistä (Viitala 2013, 150). Lepoa ei sovi unohtaa, koska myös vapaaehtoistoimintaan voi väsyä. Ilman näitä kukaan ei motivoitu tekemään pitkäjänteistä, tuloksellista työtä toisen tai yhteiseksi hyväksi ilman taloudellista korvausta. Kukaan ei myöskään toimi pakolla. (Moilanen 2001 b, 3.)

Vapaaehtoistoimintaan liitetään usein mielikuvia epäitsekkydestä ja toisten ihmisten hyväksi tehtävästä työstä, vaikka toisinaan siihen ryhdytään kuitenkin vähemmän epäitsekäistä syistä. Kuuluvaisen (2015, 48) mukaan ihmiset saattava kaivata sosiaalista arvostusta, huomiota, valtaa tai muita itsekkäinä pidettyjä asioita. Kun puhutaan vapaaehtoistoinnin johtamisesta kannustamalla, on hyvä tiedostaa, että ulkoiset motiivit ovat aina heikompia kuin ihmisiä sisäisesti ohjaavat motiivit. Kiittämisellä ja palkitsemisella ei välttämättä tavoiteta niitä, joita ohjaa jokin muu, vahvempi tavoite. Tärkeää onkin luoda erilaisista yksilöistä yhteisö ja tarjota ihmisille mahdollisuus omaehtoisuuteen, oman toimen kehittämiseen ja kasvuun. (Kuuluvainen 2015, 48.)

Ihmisten eri motiivien tiedostaminen on rekrytoinnin kannalta tärkeää. Kun vapaaehtoiset löytävät itselleen hyödyllisiä ja innostavia toimintamahdollisuuksia, ovat he sitoutuneita ja tyytyväisiä. Molemmat osapuolet hyötyvät. Yksi tapa jaotella useita erilaisia motiiveja on Anne Birgitta Pessin vapaaehtoistoiminnan motiivien timanttimalli (2005). Timanttimallassa eri motiivit on luokiteltu ulottuvuuksiksi, jotka limittyvät ja muodostavat kokonaisuuksia. Eri ihmisten syyt tulla mukaan toimintaan ovat erilaisia. Yhdistyksen kannattaa tarjota erilaisia motivoivia tekijöitä ja niiden yhdistelmiä houkutellakseen laajasti väkeä mukaan. (Karreinen, Halonen & Tennilä 2013, 35.) Timanttimallin eri motiivitulottuvuudet ovat: saaminen–antaminen, jatkuvuus–uuden etsintä, läheisyys–etäisyys ja pohdinta–toiminta, kuten kuviossa 6 esitetään (Karreinen, Halonen & Tennilä 2013, 35–39).



Kuvio 6. Vapaaehtoistoiminnan motiivien timanttimalli (Taavetti 28.5.2015.)

Timanttimalli on syntynyt tarpeesta edetä vapaaehtoistoimijoiden luokittelusta kohti syvempää, kokemuksellista ilmiötason hahmotusta vapaaehtoisмотivaatiosta. Malli antaa kokonaisuudessaan melko monipuolisen kuvan vapaaehtoisмотiiveista. Vapaaehtoisuus voi suuntautua itsestä ulospäin (toimintaan, kontakteihin, uusiin asioihin ja antamiseen) kuten myös kohti itseä ja sisäisempiä aiheita (pohdintaa, etäisyyttä, tuttujen aiheiden jatkuvuutta ja saamista). (Karreinen, Halonen & Tennilä 2017, 35.)

Timanttimalia voidaan hyödyntää jo rekrytoinnista alkaen. Karreinen, Halonen & Tennilä (2017, 36) nostavat esiin esimerkkejä siitä, kuinka erilaisia motivaatioita voidaan hyödyntää muun muassa rekrytointivaiheessa. Saamisesta motivoituville kannattaa rekrytointivaiheessa korostaa toiminnasta saatavaa työkokemusta sekä itsensä toteuttamista että taitojen kehittämistä. Maailmanparantamisesta kiinnostuneille kannattaa tarjota mahdollisuus pelastaa maailma – pieni pala kerrallaan. Vapaaehtoiselle kerrotaan, miksi työtä tehdään, ja miten se liittyy kokonaisuuteen. Jatkuvuutta etsiviä ihmisiä voi motivoida korostamalla tuttuja asioita sekä rutiineja toiminnassa. Turvallisuushakuiselle ihmiselle järjestötoimintaan lähteminen voi olla vieras ajatus, mutta toisaalta sieltä voi saada elämään myös pysyvyyttä ja rutiineja. Osa saattaa hakea taas samanlaisia tehtäviä, mitä he ovat tehneet palkkatyössään. Timanttimalin läheisyys–etäisyys-akseli kertoo, hakeeko vapaaehtoinen seuraa, vai haluaako hän toimia yksin. Seuraa hakeville kannattaa tarjota tehtäviä, joissa pääsee mukaan ryhmän toimintaan ja saa sosiaalisia kanssakäymisiä. Ihmisille, jotka eivät kaipaa sosiaalisuutta, kannattaa tarjota kertaluontoisia, lyhytkestoisia tehtäviä, jotka eivät edellytä sitoutumista toimintaan. (Karreinen, Halonen & Tennilä 2017, 36.)

3.4 Vapaaehtoistoiminnan kehittäminen ja muutokset

Jokainen organisaatio ja yhteisö, joka haluaa pysyä ajan hermoilla ja säilyä hengissä myös tulevaisuudessa, joutuu aika ajoin kehittämään toimintansa ja tekemään muutoksia. Muutos on siis välttämätöntä. Maailma muuttuu jatkuvasti ympärillämme, ja siinä on pysyttävä tavalla tai toisella mukana. Useimmiten mukana pysyminen vaatii strategista suunnittelua, toimintojen kehittämistä, päämäärien tarkistamista ja toimintatapojen muuttamista. (Kultanen 2016, 160.)

Vanhoissa järjestöissä on olemassa tietyt toimintatavat ja sanonta ”näin on aina tehty”, joka on yksi eniten kuultuja lausahduksia. Uusiin käytäntöihin ja toimintatapoihin on vaikea päästä ja järjestön normeja on vaikea rikkoa organisaation pitkän historian takia. Organisaatioiden muutoksilla ja uudistumisella pyritään kuitenkin yleensä entistä tehokkaampaan ja joustavampaan toimintamalliin. Vanhoihin toimintatapoihin juurtuneiden organisaatioiden tilalle rakennetaan verkostomaisempia ja työprosesseja korostavia organisaatiomalleja ja toimintatapoja. Pyrkimys on hyödyntää resursseja ja osaamista paremmin sekä parantaa vuorovaikutusta ja yhteistyötä. Uudistuvissa organisaatioissa toimintamallin kopioinnin sijaan on tullut innovointi ja vanhojen perinteiden ja tapojen kyseenalaistaminen. (Järvinen 2014, 60–61.)

Kehittäminen on paljon hankalampaa kuin yleisesti luullaan. Muutoksien tekeminen on vaikeaa ja pitkäjänteistä. Muutoksien tekeminen tulee aikatauluttaa, valvoa ja johtaa. Ihminen palaa aina pääsääntöisesti vanhoihin toimintatapoihin. Tuttuihin toimintamalleihin on totuttu ja niitä on toistettu tuhansia kertoja. Suuret muutokset tehdään osana työn arkea, kaiken muun vanhan ohella. Tämä asetelma ei ole helppo. Palaaminen vanhaan tuttuun on luonnollista, vaikka tiedetään uuden mallin olevan parempi ja järkevämpi. (Kultanen 2016, 156–157.)

Järvisen (2014, 65) mukaan on kahdenlaista organisaatiokulttuuria: perinteinen ja uudistuva. Perinteisen ja uudistuvan organisaatiokulttuuriin erot tulevat keskeisesti esiin suhtautumisessa ongelmiin, ristiriitoihin ja virheisiin. Vanhoissa organisaatioissa on ollut todella paha asia, jos on tehnyt virheen. Tällaisessa organisaatioissa virheet on pyritty salaamaan ja peittelemään, koska ne on koettu toiminnan esteiksi. Uudistuvassa organisaatiossa näkemys ongelmista on puolestaan todella erilainen. Epäselvyydet, ristiriidat, ongelmat ja virheet kuuluvat työntekoon eikä niitä tule peitellä tai varoa liikaa. Kehittämisen perusta ovat erityisesti erimielisyydet ja kriittisyys ja siksi on olennaista saada eri näkökulmat, virheet ja epäselvyydet esiin. Niitä työstämällä toimintaa voidaan parantaa, keksiä uutta ja estää ongelmatilanteiden ja virheiden toistuminen. Pahinta olisi, jos ongelmat salattaisiin ja kriittinen ajattelu kiellettäisiin. Silloin organisaation kehittyminen pysähtyisi. Kokemuksesta ja erilaisuudesta oppiminen vaatii kuitenkin täydellistä asennemuutosta ja se tapahtuu hyvin hitaasti. (Järvinen 2014, 65.) Konfliktit eli ristiriitatilanteet ovat tilaisuus oppia ja keskustella vaikutuksista perusteluiden taustalla. Kun konflikteihin suhtaudutaan rakentavasti, ne ovat hyödyllisiä. Kun konflikteihin ei puututa, voi se aiheuttaa joukon kielteisiä tunteita, jotka lopulta suistavat päälliköt, johtajat ja organisaatiot raiteiltaan. (Nyman, Tikka & Turunen 2019, 66.)

Esteet uudistuvaan organisaatioon siirtymisessä ovat suurimmaksi osaksi psykologisia ja siksi niiden purkaminen tuottaa paljon töitä. Tilannetta voi Järvisen mukaan (2014, 67) verrata talon rakentamiseen. Usein olisi helpompi rakentaa kokonaan uusi talo kuin purkaa vanhaa ja kunnostaa siitä uutta. Nykyaikaisen organisaatiokulttuurin rakentamisessa ei ongelma yleensä olekaan yrityksessä uuden oppimisessa vaan vanhasta pois oppimisessa. Monet niistä ihmisistä, jotka ovat eläneet ikänsä byrokraattisessa yhteiskunnassa ja virallisissa organisaatioissa, eivät helposti muuta asenteitaan. He haluavat, että päälliköt antavat selvät ohjeet, joiden mukaan toimitaan. Heidän on vaikea käsittää, mitä hyötyä on esihenkilöstä, joka ei jaa ja määrää tehtäviä. (Järvinen 2014, 67.) Johtaminen liitetään usein vain johtajaan ja esimieheen, vaikka todellisuudessa johtaminen toteutuu esimiehen, alaisten ja tilanteiden sekä tavoiteltujen päämäärien välisenä prosessina (Juuti 2013, 13).

Scheinin (1991, 37, 300) mukaan jokaisen organisaation ydinongelmana on, miten se voi samanaikaisesti toteuttaa perustehtäväänsä ja hoitaa sisäisen eheyteen liittyviä ongelmia. Sisäiseen eheyteen ja ulkoiseen sopeutumiseen liittyvät kysymykset ovat toisiinsa yhdistyneitä ja toisistaan riippuvaisia. Jos organisaatiolla on pitkä ja menestyksellinen historia, sitä ei aseteta kyseenalaiseksi eikä tutkita uudelleen vaan se pidetään, koska historia tekee menneen oikeutetuksi ja on organisaation ylpeyden ja itsekunnioituksen lähde. Monia vaihtoehtoja vastustetaan pelkästään siksi, että ne eivät sovi organisaatioissa vallinneeseen kulttuuriin. (Schein 1991, 37, 300.) Jos organisaation itseään koskevat oletukset eivät ole sopusoinnussa ympäröivän todellisuuden kanssa, silloin enemmän tai myöhemmin edessä on hengissä säilymisen ongelma (Schein 1991, 101).

Olennaista muutoksen johtamisessa on keskittyä henkilöstön pelkojen lievittämiseen. Esihenkilön työkaluina ovat keskustelu, empaattinen kuuntelu sekä faktat. Näin alainen näkee, että on muitakin totuuksia kuin hänen omat kuvitelmansa. Silti ei pidä olettaa, että muutos otetaan avosylin vastaan. Faktat eivät riitä, kun tunteet ovat pinnassa. Yksi keino hallita pelkoa on luoda uskoa tulevaisuuteen. Näin voidaan saada kaikki mukaan muutokseen. (Jabe & Häkkinen 2010, 289–290.) Järvisen (2014, 64) mukaan kovassa kilpailutilanteessa toimiva organisaatio edellyttää menestyäkseen juuri avointa keskustelukulttuuria. Jos organisaatiossa ei kyetä pelon tai muun syyn vuoksi kyseenalaistamaan ja uudistumaan, seurauksena on kehityksen pysähtyminen, ongelmattomuuden harhan syntyminen ja tyytyminen vallitsemaan toimintatapaan. (Järvinen 2014, 64.) Visio on keskeinen muutoksen onnistumisessa: se vastaa siihen, miksi muutos on hyväksi. Päämäärän tulee olla selkeä ja tunteisiin vetoava. Henkilöstö haluaa olla mukana kiehtovassa tarinassa. Muutos onnistuu parhaiten, kun se tehdään yhdessä. Muutos onnistuu, kun saadaan sekä yhteisö voimaan hyvin että yksilöt kukoistamaan. (Jabe & Häkkinen 2010, 289–290.) Lähteitä muutosjohtamisesta vapaaehtoistoiminnassa löytyy kirjallisuudesta niukasti, joten teoriaosuudessa on hyödynnetty yritysmaailman muutosjohtamisen tietokirjallisuutta.

4 Suomen Työväen Urheiluliitto ry

Suomen Työväen Urheiluliitto TUL ry on perustettu vuonna 1919 (Suomen Työväen Urheiluliitto TUL ry 2018). TUL on merkittävä valtakunnallinen liikuntajärjestö, jolla on pitkä, kulttuurihistoriallisesti merkittävä historia. TUL:n toimintaa on leimannut kautta aikojen suuri vapaaehtoistoiminnan määrä, jota seuroissa tehdään päivittäin. (Korpela 2018.) TUL on yksi Suomen suurimmista kansalaisjärjestöistä, jossa on noin 800 urheiluseuraa, jotka edustavat 75 eri urheilulajia. TUL muodostuu 15 piirijärjestöstä, jotka koostuvat neljästä toimialueesta: Pohjois-Suomi, Länsi-Suomi, Järvi-Suomi ja Etelä-Suomi. TUL on jäsentensä perustama ja ylläpitämä liitto, jonka päätäntävaltaa käyttää joka kolmas vuosi kokoontuva liittokokous. Liittokokous valitsee hallituksen, joka päättää TUL:n asioista lain ja liiton sääntöjen mukaan. (Suomen Työväen Urheiluliitto TUL ry 2018).

TUL syntyi, kun Suomen sisällissodan seurauksena Suomen Voimistelu- ja Urheiluliitto (SVUL) erotti liitosta ne seurat, jotka olivat taistelleet sisällissodassa punaisella puolella. Näitä seuroja oli yhteensä 56 kappaletta. Tammikuun 26. päivänä 1919 seurojen valtuuttamat edustajat kokoontuivat Helsinkiin raittiusyhdistyksen Koiton talolle perustamaan oman urheiluliittonsa TUL:n. (Hentilä 2019,13.) TUL julisti olevansa jokaisen työväen ihmisen liikuntajärjestö. Liiton tärkein tavoite silloin oli vaihtoehdon tarjoaminen maan porvarillisille urheilujärjestöille. Kansalaisyhteiskunta oli jakautunut kahteen poliittisesti vastakkaiseen erilliskulttuuriin. Käytännössä jako tapahtui sosiaalisen taustan ja poliittisen katsomuksen mukaan. (Hentilä 2019, 143–144.) Perustamisestaan lähtien TUL on pitänyt tärkeänä rauhan, kansainvälisen solidaarisuuden ja suvaitsevaisuuden aatteita. (Hentilä 2019, 251).

Vapaaehtoistoiminta on suomalaisen urheilun ja liikunnan perusta. TUL:n mukaan sen pitkän iän salaisuus on yhteisöllisyys, tiiviit seurayhteydet sekä pitkäjänteinen työ tasa-arvoisten liikuntaedellytysten turvaamiseksi. TUL:n periaatteiden mukaan liikkuminen ei saa olla kiinni iästä, sukupuolesta, seksuaalisesta suuntautumisesta, varallisuudesta tai etnisestä taustasta. Sen tavoitteena on pitää huoli siitä, että jokaisella on mahdollisuus harrastaa liikuntaa hyvässä seurassa. (Suomen Työväen Urheiluliitto TUL ry 2018.) TUL:n visio on olla yksi Suomen vaikutusvaltaisimmista kansalaisjärjestöistä ja aktiivinen liikuntapoliittinen vaikuttaja. TUL on tasa-arvoa edistävä, aatteellinen liikunta- ja kasvatuseräjä sekä liikunnan ja urheilun edunvalvoja. Liiton yhteistyöverkostot ovat tiiviit kansallisella ja kansainvälisellä tasolla. (Suomen Työväen Urheiluliitto TUL ry 2018.)

TUL:n perustamisesta lähtien ihmisten välisen liikunnallisen tasa-arvon toteuttaminen on ollut yksi sen tärkeimpiä arvoja. TUL omaksui sosialismiin perustuen laaja-alaisen

käsityksen tasa-arvosta, jonka mukaan poliittista kamppailua tasa-arvon puolesta oli käytävä paitsi sukupuolten myös sukupolvien, kansallisuuksien ja rotujenvälisen sekä alueellisen ja taloudellisen tasa-arvon toteuttamiseksi. Vuoden 2003 TUL:n liikuntapoliittisessa ohjelmassa erityisesti tasa-arvon turvaamisesta lasten ja nuorten liikunnassa kannettiin huolta. Liikunnan harrastamisen vaikutuksista on nimittäin vahvaa tutkimusnäyttöä syrjäytymisen ehkäisijänä. (Hentilä 2019, 244.) TUL:n ohjelmissa on korostunut tietty kolmiyhteys, jonka osa-alueet ovat suurten joukkojen liikunta sekä kilpaurheilu ja aatteellinen kasvatus (Hentilä 2019, 40). Liikunnan ja urheilun tulee kasvattaa lapsia ja nuoria humaaneihin ja eettisesti kestäviin arvoihin sekä terveyttä ylläpitävään elämäntapaan. Nykyään liitossa keskitytään erityisesti lasten, nuorten sekä aikuisten matalan kynnyksen harrasteliikunnan edistämiseen. Liikuntaharrastukseen osallistumisen tulee järjestön mukaan olla helppoa ja edullista kaikille. (Suomen Työväen Urheiluliitto TUL ry 2018.)

5 Kehittämistyön tavoitteet

Tämän toiminnallisen kehittämistyön tilaaja on Suomen Työväen Urheiluliitto TUL ry. Työn tavoitteena oli toteuttaa Suomen Työväen Urheiluliiton 100-vuotisjuhlavuosi tapahtumavuoden suunnittelusta ja sen toteutuksesta aina tapahtuman jälkimarkkinointiin saakka. Opetus- ja kulttuuriministeriö (OKM) tukee valtion avustuksilla kulttuuriin ja liikuntaan liittyvää toimintaa ja hankkeita (Opetus- ja kulttuuriministeriö). OKM oli juhlavuoden suurimpia rahoittajia, joten juhlavuoden toteutuksesta tehtiin raportti sekä OKM:n että TUL:n tarpeisiin. Työn tuotoksena kirjoitettu tapahtumaraportti (liite 1) on kuvaus TUL100-juhlavuodesta. Juhlavuoden kulkuun, järjestelyihin, markkinointiin, toteutukseen ja raportointiin keskittynyt tapahtumaraportti esittelee juhlavuoden eri osa-alueet ja ottaa huomioon tapahtuman tuotantoon liittyviä näkökulmia teoriassa ja käytännössä.

TUL100-juhlavuoden lähtökohtana oli kunnioittaa vapaaehtoisjärjestön satavuotista historiaa sekä historian aikana käytettyjä lukemattomia vapaaehtoistoiminnan tunteja ja niiden kautta syntyneitä tuloksia. Juhlavuoden tarkoituksena oli tuoda esille järjestön 100-vuotishistoria ja laaja-alainen toiminta monilla eri aloilla, kuten urheilun ja kulttuurin saralla, sekä järjestön vaikuttavuus politiikassa. TUL100-juhlavuoden tavoitteena oli olla ihmisten kohtaamispaikka ja mahdollisuus tavata liittotovereita valtakunnallisesti. Juhlavuosi oli vapaaehtoistyön voimannäyte tavoitteenaan kerätä ihmiset yhteen, sosialisoida, kouluttaa ja liikuttaa ikään tai sukupuoleen katsomatta. Tapahtumien järjestämisessä korostuivat myös kestävän kehityksen näkökulmat, yleisön aktiivinen osallistuminen tapahtumien sisältöön ja ymmärrys siitä, mikä kävijöitä aidosti kiinnostaa ja hyödyttää. Kestävän kehityksen huomioiminen ja hyödyn osoittaminen sekä kohderyhmäymmärrys tarkoittivat, että suunnittelun merkitys kasvoi entisestään.

6 TUL100-juhlavuoden toteutus ja vapaaehtoisten rooli

TUL on toteuttanut valtakunnallisia liittojuhlatapahtumia tasakymmenvuotia täyttäessään. Liiton täyttäessä 100 vuotta vuonna 2019 jäsenistö halusi juhlia vuotta monipuolisesti sekä ympäri maata järjestettävissä tapahtumissa että yhteisessä valtakunnallisessa tapahtumassa. Tarve juhlavuoden tapahtumien toteutukseen oli noussut esiin aiemmissa liittojuhlissa, liittokokouksissa, valtuuston kokouksissa sekä muissa seuraväen tapaamisissa. TUL:n pääjuhlan osalta suunnittelu alkoi vuoden 2016 lopussa, kun TUL:n voimistelu- ja tanssijaosto sai tehtäväkseen valmistella hallituksen päätettäväksi, millainen TUL:n 100-vuotisjuhlavuoden pääjuhla voisi olla. Lopulta hallitus teki päätöksen siitä, millainen liittojuhlavuodesta tulisi. Tämän työn kirjoittaja on ollut mukana TUL100-juhlavuoden järjestelyissä projektipäällikkönä vuodesta 2018 lähtien.

Juhlavuotta vietettiin järjestämällä lukuisia TUL100 -tapahtumia ympäri maata koko vuoden 2019 ajan. Vuoden ohjelmaan tuli myös perinteinen seuraväen yhteen kokoava suur tapahtuma liittojuhla Helsingissä 15.6.2019, Teatterigaala sekä roll-ujeista koostuva kiertävä historianäyttely. Myös TUL:n satavuotishistoriakirja *TUL liikuttaa, kasvattaa, vaikuttaa – Suomen Työväen Urheiluliitto 1919–2019* julkaistiin Seppo Hentilän kirjoittamana juhlateoksena. Valtaosa paikallisista tapahtumista oli liikuntatapahtumia, jotka oli suunnattu eri-ikäisille harrastajaliikkuville, amatöörikilpaliikkuville sekä myös kansainvälisen tason huippu-urheilijoille. Juhlavuoden sisältöä tuottaessa järjestelytoimikunnan ja juhlavuoden organisaation tavoitteena oli, että oheistapahtumat olisivat kaikille avoimia ja niihin olisi vapaa pääsy. TUL:n perinteiden mukaan ohjelmassa oli myös monipuolisia kulttuuri- ja viihdetapahtumia, kuten näyttelyitä ja kulttuuriesityksiä.

TUL100-juhlavuoden tapahtumien järjestämisessä ja suunnittelussa edettiin Vallo ja Häyrisen (2016, 125) tapahtumaprosessin kolmen vaiheen – ennen tapahtumaa olevan suunnitteluvaiheen, tapahtuman aikana tapahtuvan toteutusvaiheen sekä tapahtuman jälkeen käytävän jälkimarkkinointivaiheen – mukaan. Tapahtuman järjestämisessä ja sen suunnittelussa vapaaehtoiset olivat tärkeässä roolissa. Vapaaehtoisten pyyteetön ja periksiantamaton työ edesauttoivat tapahtuman onnistunutta toteutumista. Tapahtuman jälkeen vapaaehtoisten kiittäminen oli tärkeää. Karreisen, Halosen ja Tennilän (2013, 79–82) se osoittaa vapaaehtoiselle, että hänen työtään arvostetaan. Kiittäminen sitouttaa vapaaehtoisia myös jatkossa osallistumaan tulevien tapahtumien järjestämiseen.

6.1 TUL100-juhlavuoden suunnitteluvaihe

Tapahtuman suunnitteluvaiheessa vastattiin hyvin Vallo ja Häyrisen (2016, 121) strategiaan kysymyksiin miksi ja kenelle juhlavuosi ylipäättään järjestettiin. TUL organisoivat 100-vuotisjuhlien järjestelyjä siten, että marraskuussa 2016 perustettiin 100-vuotisjuhlien järjestelytoimikunta, johon valittiin yhdeksän jäsentä. Valitut henkilöt olivat pitkän linjan TUL-henkilöitä ja vapaaehtoisia sekä operatiiviselta että luottamustaholta. Järjestelytoimikunta perusti vuoden 2017 aikana juhlatoimikunnan sekä eri jaostoja – muun muassa viestintä-, ohjelma- ja aluejaostot – jotka omalta osaltaan valmistelivat 100-vuotisjuhlien järjestelyjä. Kevään 2017 aikana päätettiin lopullisesta juhlavuoden toteutusmuodosta ja tehtiin myös suurimpien tapahtumien tilavaraukset. Toteutusmuoto oli pitkälti sama kuin Seinäjoen 95-vuotisliittojuhlissa (Lakeuden kisat) vuonna 2014. Seinäjoella vietetty liittojuhla oli välietappi 100-v. juhlavuoden liittojuhlan valmisteluun. Siinä testattiin käytännössä uuden organisaatorakenteen toimivuutta liittojuhlaorganisaation rinnalla. TUL100-juhlavuoden liittojuhla tarjosi mahdollisuuden saavuttaa kansallinen tavoite olla maailman liikkuvien kansakunta vuonna 2020. TUL:n liittojuhlan luonne yhteisöllisenä, kansainvälisenä ja monipuolisena massoja liikuttavana tapahtumana tuki tätä tavoitetta.

TUL100-juhlavuoden alkuvaiheessa toimikunnan sihteerinä toimi liiton pääsihteeri ja projektipäällikön palkkaukseen haettiin valtionapua. Kun valtionapu vahvistui, vuoden 2018 alussa tehtävään nimitettiin tämän kehitystyön kirjoittaja. Projektipäällikön palkkaus tuli tarpeeseen järjestön 100-vuotisjuhlallisuuksille asettamien tavoitteiden myötä. Järjestö tarvitsi henkilön, joka johtaisi ja ohjaisi järjestelmällisesti koko tapahtumaprosessia eteenpäin. Jo projektin alusta asti oli selvää, että budjetti olisi tiukka. Operatiivinen henkilöstö koostui TUL:n henkilökunnasta, johon kuuluivat yhdeksän toiminnanjohtajaa, pääsihteeri, projektipäällikkö, liikuntapäällikkö, projektityöntekijä, tiedottaja, toimistoassistentti ja talousassistentti. Lisäksi operatiiviselle puolelle tarvittiin käsipareja palkatun järjestöhenkilökunnan lisäksi. Vapaaehtoisina liittojuhlissa toimivat seurojen aktiivit ja jäsenet, talkoolaiset, ohjaajat ja valmentajat.

TUL100-juhlavuosi aiheutti väliaikaisia muutoksia TUL:n vakituisten työntekijöiden toimenkuviin. Käytännössä kaikki TUL:n työntekijät olivat liittojuhlan aikana viikon verran sidottuja TUL100-järjestelyihin. Lisäksi piirien toiminnanjohtajat markkinoivat tapahtumaviikonloppua ja juhlavuotta sekä lajitapahtumia, rekrytoivat esiintyjiä, myivät pääjuhla Joukkojen Juhlan lippuja seuroilleen, järjestivät yhdessä seurojen kanssa alueellisia tapahtumia yhdessä ja piirien omia 100-vuotisjuhlia sekä tiedottivat seuroja juhlavuoden tapahtumista ja niiden järjestelyistä jo kauan ennen itse tapahtumien

toteutumista. Piirien toiminnanjohtajat raportoivat jälkikäteen pääjuhlatiikonlopun aikaisista tehtävistään.

Juhlavuotta valmistelivat erikseen nimetyt toimielimet ja työntekijät sekä TUL:n organisaatio. Kaaviossa 1 on kuvattu juhluvuoden organisaatio, johon kuuluvat seuraavat toimielimet: järjestelytoimikunta, juhlatoimikunta, näyttelytoimikunta, viestintäjaosto, ohjelma- ja tapahtumajaosto, aluejaostot, tila- ja logistiikkajaosto, kilpailujaosto sekä talousjaosto. Nämä toimikunnat ja jaostot koostuivat pääsääntöisesti vapaaehtoisista luottamushenkilöistä sekä TUL: henkilökunnasta. Tarkemmat juhluvuoden organisaation henkilövalinnat löytyvät liitteestä 1.

Järjestelytoimikunta suunnitteli ja koordinoi kokonaisuutta, kuuli toimikuntia ja kävi läpi toimintasuunnitelmat jokaisen toimikunnan osalta. Operatiivinen henkilöstö vastasi käytännön toteutuksesta. Viestintäjaosto organisoisi sisäisen ja ulkoisen tiedottamisen. Ohjelma- ja tapahtumajaosto puolestaan suunnitteli juhluvuoden tapahtumien toteuttamista. Aluejaostot kehittivät alueiden tapahtumien koordinoitua ja toteutusta. Tila- ja logistiikkajaosto vastasi tapahtumapaikka- sekä kuljetusvalmisteluista. Kilpailujaosto suunnitteli sekä aikataulutti juhluvuoden urheilu- ja liikuntatapahtumat. Talousjaosto suunnitteli budjetin ja seurasi sen toteutumista. Järjestelytoimikunnan rooli oli alusta asti isossa merkityksessä tapahtuman onnistumisen kannalta.



Kaavio 1. Juhlavuoden organisaatiokaavio

Tapahtumakonseptia tarkasteltiin Vallon & Häyrisen (2014, 103–105) onnistuneen tapahtumamallin strategisen kolmion kysymysten kautta: miksi tapahtuma tuotetaan, kenelle sitä tuotetaan sekä missä ja milloin tapahtuma toteutuu. Kysymysten jatkuvalla tarkastelulla pidettiin kirkkaana mielessä, miksi tapahtumaa ylipäätään oltiin tekemässä, ja näin tapahtuman punainen lanka pysyi hallussa koko tapahtumaprosessin ajan.

Kuten Masterman (2014, 72) toteaa, tapahtuman soveltuvuutta tulee mitata tavoitteiden ja konseptin puitteissa. Tapahtumalle tulee määritellä ja suunnitella oikeanlainen henkilöstö (HR) sekä ottaa huomioon tapahtuman olosuhteet, välineistö, markkinointi, palvelu sekä resurssit. On hyvä myös pohtia, miten tapahtumassa käytettyjä resursseja voidaan hyödyntää tulevaisuudessa. Projektipäällikkö organisoi järjestelytoimikunnan ja jaostojen työt sekä selvitti kiinnostuksen ja mahdollisuudet paikallisten juhlavuoden tapahtumien järjestämiseen. Projektipäällikön tehtäviin kuului 100-vuotisjuhliin liittyvien valtakunnallisten päätapahtumien organisoiminen, budjettivastuu, kumppanien hankinta, juhlavuoden markkinointiin ja viestintään liittyvät tehtävät sekä alueellisten tapahtumien koordinointi ja raportointi.

Loppuvuosi 2017 ja vuosi 2018 oli paikallisten tapahtumajärjestäjien haun aikaa ja laajan tapahtumakirjon toteutus alkoi heti vuoden 2019 alussa jatkuen tasaisesti koko vuoden ajan. Pääsääntöisesti kaikki paikalliset tapahtumat ympäri Suomea järjestettiin vapaaehtoisvoimin. Liiton hallitus seurasi tapahtumavalmistelujen edistymistä säännöllisesti. Juhlavuoden aikana järjestettävät tapahtumat saivat seuroissa ja muissa järjestäjissä aikaan laajaa kansalaistoimintaa ja itse tapahtumat tuottivat lukemattomia liikuntasuorituksia. Lisäksi jokaisella työryhmän jäsenellä oli lukuisia tapaamisia, muun muassa tuotantopalaverit ja yhteistoimintapalaverit piireissä sekä liitossa, projektin aikana omaan osa-alueeseensa liittyen. Kuviossa 8. on kuvattu suunnitteluvaiheen prosessia.



Kuvio 8. TUL100-juhlavuoden suunnitteluvaihe

6.2 TUL100-juhlavuoden toteutusvaihe

Vallo & Häyrinen (2014, 106108) näkevät tärkeänä vastata myös onnistuneen tapahtumamallin kolmeen operatiivisen kolmion kysymykseen. Näiden avulla vastataan kysymyksiin, miten tapahtuma toteutetaan, millainen tapahtumasta tulee sekä kuka on vastuussa mistäkin asiasta. Nämä kolme kysymystä toimivat suuntaviivoina tapahtuman järjestäjälle, ja niiden avulla tapahtumaa pysyy hallussa ja kehittyä koko tapahtumaprosessin läpi. (Vallo & Häyrinen 2014, 106–108.)

Juhlavuosi käynnistyi 25.–26.1.2019 Suomen Työväen Urheiluliiton virallisilla syntymäpäiväjuhlilla Koiton talolla, jossa TUL ry on aikanaan perustettu. Vuosi jatkui intensiivisesti tapahtumasta tapahtumaan, ja samaan aikaan pääjuhlaviikonlopun valmistelut jatkuivat taustalla. Valtakunnallisesti juhlavuoden tapahtumiin saivat osallistua TUL:n jäsenseurat tapahtumahaun kautta TUL:n www-sivuilla. TUL:n järjestelytoimikunta antoi vuosittaisille tai juhlavuotta varten järjestetyille tapahtumille TUL100-statuksen, mikäli tapahtuma täytti tietyt kriteerit: tapahtuman tuli tukea TUL:n aatetta ”Liikuttaa, kasvattaa ja

vaikuttaa” ja tuoda esille TUL:n monipuolista osaamista vuosisadan aikana. Tapahtuman kriteerien täytyessä sai tapahtuman järjestäjä käyttöönsä TUL100- tapahtumapaketin markkinointipohjineen ja ohjeistuksineen juhluvuoden ilmeen käytöstä. Tapahtumahakemuksia tuli lukuisia ja yhteensä TUL100-tapahtumia löytyikin sähköisestä tapahtumakalenterista valtakunnallisesti vuoden aikana 230 kappaletta.

Juhluvuoden keväällä järjestettiin perinteinen Aprilliristeily TUL100-teemalla, ja samaan aikaan kesän TUL100-leireille aloitettiin ilmoittautumisten vastaanotto. Kansainvälisiä vieraita ja esiintyjäryhmiä aktivoitiin ilmoittautumaan ja osallistumaan juhluvuoteen. Tapahtumaviikonloppua ja majoitusjärjestelyjen infrastruktuuria rakennettiin yhteistyösopimuksilla hotellien, hostellien ja koulumajoituksen tiimoilta. Ruokapalveluista sovittiin eri palveluntarjoajien kanssa, ja yleisöä aktivoitiin jatkuvasti erilaisilla some-markkinoinnilla sekä markkinointikampanjalla kaupungin sähköisillä ilmoitustauluilla, netissä ja lehti-ilmoituksilla.

Tapahtumaviikonloppu 13.–16.6.2019 oli juhluvuoden kohokohta, joka kokosi pääkaupunkiseudulle tuhansia TUL:n ystäviä. Perjantaina 14.6. TUL100-Teatterigaala Helsingin Kaupunginteatterilla avasi voimistelun ja tanssin täyteen tapahtumaviikonlopun. Pääjuhlanäytös, Joukkojen juhla, puolestaan järjestettiin lauantaina 15.6. Juhla oli kunnianosoitus 100-vuotiaalle TUL:lle. Liikunnan ystäville tarjottiin ammattilaisten suunnittelema ja 1 810 esiintyjän toteuttama katsaus liiton, suomalaisen liikuntakulttuurin sekä urheiluseurojen historiaan. TUL-seurojen lajit saivat myös laajasti näkyvyyttä tapahtumaviikonlopun aikana. Lajitapahtumissa oli turnauksia, näytöksiä, lajikokeiluja ja paljon muuta ohjelmaa kaikenikäisille. Sunnuntaina 16.6. Töölön kisahallissa järjestettiin International Show Competition, eri voimistelu- ja tanssilajeista koostuva kansainvälinen juhlakilpailu. (Suomen työväen urheiluliitto TUL ry.)

Vapaaehtoisten rekrytointia suunniteltaessa niin vapaaehtoisten, esiintyjien kuin yleisönkin rekrytointi oli osittain päällekkäistä. Esimerkiksi juhluvuoden päätapahtumassa liittojuhlassa (Joukkojen Juhla) oli 1810 esiintyjää 73 eri seurasta. Nämä esiintyjät eivät voineet olla mukana käytännön järjestelyissä, koska esiintyivät samanaikaisesti juhlassa. Suunnitteluvaiheessa pidettiin itsestäänselvyytenä, että kentältä löytyisi tarpeeksi vapaaehtoisia myös tapahtuman tuotantoon, mutta niin ei valitettavasti ollut.

Rekrytoinnin kannalta myös ihmisten eri motiivien tiedostaminen on tärkeää, koska vapaaehtoisilla on eri syitä tulla mukaan toimintaan. Karreisen, Halosen & Tennilän (2017, 35) vapaaehtoistoiminnan motiivien timanttimallin avulla voidaan jaotella useita eri motiiveja. Timanttimallissa eri motiivit on luokiteltu ulottuvuuksiksi. Tietyn ulottuvuuden

korostamisella voidaan houkuttaa ihminen mukaan toimintaan, jos hän kokee siitä olevan itselleen riittävästi hyötyä.

Vapaaehtoisten hakulomake avattiin vuoden 2019 alussa, ja tarve käsipareille kartoitettiin kaikkien juhluvuoden tapahtumien osalta vuoden alusta alkaen, kuten tapahtumaraportista käy ilmi. Vapaaehtoistyöhön sai hakea omalle vahvuusalueelle, oli se sitten koreografiksi, kuulantyoöntökisan mittamieheksi tai logistiikkavastaavaksi pääjuhlaan. Jotta kaikille löytyisi sopiva tehtävä on tarpeen ja vapaaehtoisten yhteensovittaminen aina tämän kaltaisissa tapahtumissa haastavaa. Karreinen, Halonen & Tennilä (2013, 93–94) korostavat, että ihmisten eri motiivien tiedostaminen on rekrytoinnin kannalta tärkeää. Kun vapaaehtoiset löytävät itselleen hyödyllisiä ja innostavia toimintamahdollisuuksia, ovat he sitoutuneempia ja tyytyväisempiä. Vapaaehtoisten johtajan tehtävänä taas on hyödyntää vapaaehtoisten parhaat puolet mahdollistaa heidän toimintansa yhteisen tavoitteen saavuttamiseksi. Näin molemmat osapuolet hyötyvät. (Karreinen, Halonen & Tennilä 2013, 93–94.) Kultasen (2016, 142) mukaan pelkkä hyvä mieli ja auttamisesta saatava tyydytys ei riitä kaikille.

Toimivaa yhteistyötä tehtiin muun muassa Ammattiopisto LIVE:n kanssa. LIVE-opiskelijat saivat tapahtumakokemusta ja motivoituivat tekemään tehtävänsä tapahtuman aikana, kun he hyötyivät tekemästään työstä saamalla opintopisteitä, vapaaehtoisten varusteet, ruuan ja mukavaa yhdessäoloa viikonlopun aikana. Projektipäällikkönä tämä tapa sitouttaa ja motivoida vapaaehtoisia oli erittäin palkitsevaa ja järjestelmä toimiva. Myös TUL:ssa pitkän linjan vapaaehtoistyö on jo itsessään käsite: työtä oman järjestön ja liittouhlien eteen tehdään pyyteettömästi ja tauotta. Jokaisella vapaaehtoisella on oma päämääränsä vapaaehtoistyön tekemiselle, ja usein vapaaehtoistyö kulkee perheessä polvelta polvelle. Järjestön vapaaehtoisuuskulttuurissa ja vapaaehtoistehtävissä noudatettiin vanhoja manereja, ja toisinaan projektipäällikön vapautta tehdä päätöksiä rajoitettiin. Vapaaehtoistehtävät olivat kuitenkin erilaisia kuin edellisissä liittouhluissa. Vapaaehtoisten rekrytointiin olisi pitänyt palkata kokonaan oma henkilö, jotta hyöty vapaaehtoisten toiminnasta olisi voitu maksimoida.

Vapaaehtoisia ilmoittautui tapahtumaan sähköisellä lomakkeella 224 henkilöä. Näistä vapaaehtoisista merkittävä osa oli kuitenkin ilmoittautunut lajitapahtumiin, eivätkä he olleet muuten käytettävissä tapahtumaviikonlopun toimintoihin. Vapaaehtoisista tapahtumaviikonlopun toteutukseen osallistui lopulta 34 TUL:n vapaaehtoista ja reilu 20 Ammattiopisto LIVE:n vapaaehtoista. Vapaaehtoisia, osallistujia ja vapaaehtoisiksiintyjä haettiin myös kiertävällä markkinointikampanjalla kaikissa TUL:n piireissä valtakunnallisesti. Seuroja, liittoja ja yhteistyökumppaneita lähestyttiin ja järjestettiin tiedotustilaisuuksia, joissa kerrottiin tapahtuman kulusta, aikatauluista ja

osallistumismahdollisuuksista. Järjestelyiltään helpoimpia juhluvuoden tapahtumia olivat Veteraanitapaaminen sekä Teatterigaala johtuen vapaaehtoisten vahvasta itseohjautuvuudesta ja koordinoitumisesta. Projektipäällikön tehtäväksi jäi käytännössä huolehtia olosuhteista, budjetista, lipunmyynnistä ja markkinoinnista yhdessä viestinnästä vastaavien tahojen kanssa.

Pääjuhla viikonlopun kenttänäytösten vapaaehtoiset esiintyjät harjoittelivat ahkerasti koreografien ja ohjaajien alaisuudessa, jotka kaikki toimivat prosessin aikana vapaaehtoisina muutamaa henkilöä lukuun ottamatta. Seuraohjaajat ympäri Suomea kantoivat vastuun ohjelmien opetuksesta alueensa seuroissa. Koreografeina toimi tekijöitä, joiden voidaan sanoa olevan TUL:n, ellei jopa koko Suomen, parhaimmistoa yhteisvoimisteluohjelmien tekijöitä. Tämän laatuinen liikunnallinen ja urheilullinen yhteisvoimistelunäytös on oma liikuntataiteen lajinsa. TUL:n tehtävänä on vaalia jatkossakin tällaista perinteisesti juhliinsa kuuluvaa kulttuurimuotoa. Yhteisvoimisteluohjelmat on nyt liitetty Unescon aineettoman kulttuuriperinnön luetteloon, ja nykyaikaistamalla ja keventämällä näytösten infrastruktuuria on perinne ehdottomasti elinvoimainen TUL:ssa jatkossakin.

TUL100-pääjuhlan olosuhteet olivat haastavat verrattuna Teatterigaalaan. Teatterigaala järjestettiin Helsingin kaupunginteatterilla valmiisiin olosuhteisiin, kun taas pääjuhlan osalta olosuhteet tuli rakentaa alusta asti Helsingin Jäähalliin. Pääjuhlan organisointi vaati tavallista enemmän järjestelyjä, suunnittelua, ongelmanratkaisua ja organisointia, koska kaikki piti rakentaa juhlanäytöstä varten alusta asti itse. Lajien olosuhteen osalta tehtiin mittava yhteistyösopimus Helsingin kaupungin liikuntapalveluiden kanssa, jolloin TUL:n tapahtuma sai näkyvyyttä pääkaupunkiseudulla ja tapahtumat järjestettiin kaikille avoimina. Yhteistyösopimusten merkitys juhluvuoden olosuhteiden aikana oli taloudellisesti suuri. Kuuden kuukauden aikana tehtiin paljon töitä, paine oli valtava ja työtunteja kertyi, mutta suuristakin muutoksista huolimatta tehtävät löysivät tekijänsä. Tarvittaessa työntekijät olivat yhteydessä projektipäällikköön ja pääsihteriin sekä hallituksen puheenjohtajaan ja hallituksen jäseniin. Kuviossa 9. esitetään toteutusvaiheen prosessia.



Kuvio 9. TUL100-juhluvuoden toteutusvaihe

6.3 TUL100-juhluvuoden jälkimarkkinointivaihe

Jälkimarkkinointivaiheessa osallistujien kiittäminen tapahtuman onnistumisesta osoittaa, että osallistujan osallistuminen on huomioitu. Jälkimarkkinoinnin tärkein tehtävä on palautteen kerääminen sekä kehitysideoiden kirjaaminen koko organisaation näkyville. Palautetta kerätään sekä sisäisesti että ulkoisesti, minkä jälkeen kerätyt materiaalit kootaan yhteen ja niistä tehdään kirjallinen yhteenveto. (Vallo & Häyrinen 2014, 185.)

Palautteen keräämisessä ja työstämisessä tavoitteena on selvittää, miten osallistujat ovat tapahtuman kokeneet, onko asetetut tavoitteet saavutettu, mitä voidaan tehdä seuraavalla kerralla toisin sekä mikä kokemus oli parasta tapahtumassa. Kun verrataan kerättyä

palautteita lähtötilanteeseen, selviää, mitä tavoiteltiin määrällisesti ja laadullisesti ja päästiinkö näihin haluttuihin tavoitteisiin. Näiden palautteiden avulla mahdollistetaan osaamisen kehittyminen järjestössä seuraavalla kerralla. (Vallo & Häyrynen 2014, 188–189.)

Koko TUL:n juhlavuotta voidaan ajatella näyttämönä esiintyjille. Suurin palkinto heille oli päästä osalliseksi valtavaan yhteistyöurakkaan liittojuhlilla Joukkojen Juhlan päähenkilöinä. Esiintyjät saivat esiintyä ja olla Joukkojen Juhlan esityksen ydin. TUL100-tapahtumaviikonlopun vapaaehtoisille tilattiin t-paidat TUL100-painatuksella ja heille jaettiin kattava vapaaehtoispaketti. TUL100-juhlavuoden vapaaehtoispaketti sisälsi TUL100-tuotteita: avainnauhan, jumppapussin, pipon, t-paidan, kynän ja älypuhelinpidikkeen. Vapaaehtoispaketista löytyi myös lipukkeet ruokailuun sekä HSL:n matkustuskortit koko kolmepäiväisen juhlaviikonlopun ajalle. Matkustuskortit saivat kaikki TUL:n vapaaehtoiset, esiintyjät sekä tapahtumaviikonloppuun osallistuneet laji-ihmiset ja organisaation työntekijät.

TUL100-juhlavuosi oli kunnianosoitus TUL:n rakentajille, voimistelijoille ja urheilijoille sekä koko Työväen Urheiluliiton tulevaisuudelle. Juhlavuosi oli ammattilaisten ja vapaaehtoisten suunnittelema kokonaisuus, jossa tärkeinä elementteinä liikunnallisuuden, sosiaalisten ja yhteisöllisyyden lisäksi olivat muun muassa musiikki, valo ja visuaalisuus. Juhlavuoden kokonaisuus eteni historiaan liittyvien ohjelmien kautta kohti tulevaisuutta. Juhlavuodesta tehtiin näytävä kokonaisuus, jossa pelkästään pääjuhlassa oli esiintymässä 1810 voimistelijaa ja urheilijaa. Juhlavuosi yhdisti yhteiseen tapahtumaan kaikenikäiset voimistelijat, urheilijat ja kuntoliikkuajat. Liittojuhlan keskeinen periaate on ollut ja on edelleen, että kaikilla halukkailla on mahdollisuus osallistua yhteisölliseen tapahtumaan, löytää mahdollisesti uusi harrastus, liittyä TUL:n seuraan tai tulla mukaan vapaaehtoistoimintaan omalla panoksellaan.

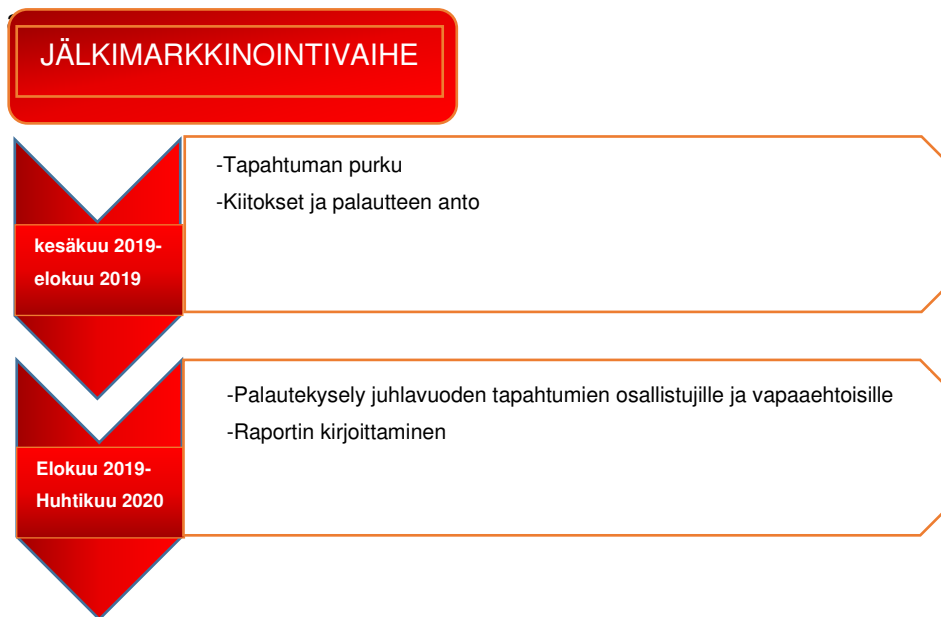
TUL100-juhlavuoden jälkimarkkinointivaiheessa toimittiin Vallo & Häyrysen (2016, 224–226) esittämän tapahtumaprosessin mukaisesti. Kaikkia mukana olleita tapahtumakävijöitä, vapaaehtoisia ja esiintyjä kiitettiin ammattilaisten ottamien valokuvien kanssa tapahtuman Facebook-sivuilla, nettisivuilla ja kaikissa sosiaalisen median kanavissa. Tapahtuman yhteistyökumppaneille järjestettiin pääjuhlan yhteydessä VIP-tilaisuus aitoineen ja ruokailuineen. Tapahtumaorganisaatio lähetti sähköpostitse kiitokset sekä pyynnön avoimesta palautteesta. Tapahtuman ja tapahtumaorganisaation kehittymisen kannalta on todella tärkeää kerätä tapahtumasta palaute ja analysoida se (Vallo Häyrynen 2016, 224–226). Tapahtumaorganisaatio analysoi tapahtumakyselyn palautteen ja teki siitä koosteen, joka liitettiin raporttiin. Tapahtumaorganisaatio teki myös sopimuksen

tapahtumaviikonlopun taltioidmisesta sekä sosiaalisen median sisällön tuottamisesta media-alan yrityksen kanssa. Raakamateriaalista editointiin hieno kokonaisuus, jonka sai hankkia omaksi muistoksi juhluvuodesta tai lahjaksi yhteistyökumppanille. TUL100-kirja, Seppo Hentilän *TUL liikuttaa, kasvattaa, vaikuttaa – Suomen Työväen Urheiluliitto 1919–2019*, oli myös ajankohtainen kiitoslahja.

Kaikille vapaaehtoisille lähetettiin lisäksi kysely tapahtuman onnistumisesta. Juhlavuoden toteutuksesta kirjoitettiin lisäksi raportti, joka esittelee juhluvuoden eri osa-alueet ja ottaa huomioon tapahtuman tuotannolle olennaisia näkökulmia. Tapahtumaraportti koostuu kyselyn lisäksi tapahtuman kulusta ja siitä saadusta palautteesta sekä tapahtuman tuotantotiimin, joka koostui projektipäälliköstä, projektityöntekijästä, tiedottajasta ja liikuntapäälliköstä sekä lukuisista vapaaehtoisista, kirjoittamista muistioista ja pöytäkirjoista. Tapahtumaorganisaatio sai hyvää ja rakentavaa palautetta sekä kehityskohteita seuraavia tapahtumia silmällä pitäen. TUL100-juhluvuoden projekti alkoi projektipäällikön osalta tammikuun 2018 alussa, huipentui tapahtumaviikonlopun aikana kesäkuussa 2019 ja päättyi loppuraportin ja jälkimarkkinoinnin tiimoilta huhtikuussa 2020.

TUL100-juhluvuoden prosessi oli koko työryhmälle valtavan työn tulos ja elämys, jota harvoin elämässä pääsee kokemaan. Vapaaehtoiset toimivat tehtävissään erinomaisesti, eikä juhluvuosi olisi onnistunut ilman heitä. Kun vapaaehtoisille annettiin vastuuta ja vapautta, he onnistuivat annetuissa tehtävissä mainiosti. Palavereissa, työtehtävissä oli hyvä henki ja sovitut asiat etenivät. Vaikka projektipäälliköllä oli monta rautaa tulella, oli aina aikaa kiittää vapaaehtoisia tehdystä työstä, jolloin yhteistyö koettiin aina positiivisena ja palkitsevana. Tulevissa tapahtumissa kannattaisi varata kiittämiseen budjettia ja resursseja karonkan järjestämiseen, jossa vapaaehtoisia kehoitetaan ja palkitetaan ihan omalla tilaisuudella muutama kuukausi tapahtuman päättymisen jälkeen.

Jälkimarkkinointimateriaalia olisi voitu hyödyntää entistä enemmän tuomalla muistoja ja nostamalla tapahtumasta saatuja hyviä fiiliksiä jonkin ajan kuluttua, jopa muutaman vuoden päästä, tapahtuman toteuttamisesta. Materiaalin avulla kiittäminen sitouttaa edelleen vapaaehtoisia myös paremmin toimintaan tulevaisuudessa.



Kuvio 10. TUL100-juhlavuoden jälkimarkkinointivaihe

7 Kehittämistyön tulokset

Tämän kehittämistyön tulos olivat lukuisat toteutuneet TUL 100-juhlavuoden tapahtumat sekä tapahtumaraportti siitä, miten onnistunut vapaaehtoistapahtuma toteutetaan pohjautuen kirjallisuuteen sekä työn kirjoittajan omaan johtajuuskokemukseen TUL100-projektipäällikkönä. Tapahtumaraportti tulee olemaan apuväline TUL ry:lle seuraavia liittouhulia ja -tapahtumia silmällä pitäen.

TUL100-juhlavuoden tapahtumat muodostivat laadukkaan ja kattavan urheilu- ja kulttuurikokonaisuuden. Juhlavuoden aikana eri tapahtumissa olivat onnistuneesti esillä TUL:n urheilijat, vapaaehtoiset, koreografit, taitelijat, esiintyjät sekä työntekijät. Juhlavuoden toteutuksesta kirjoitettiin tapahtumaraportti, joka esittelee juhlavuoden eri osa-alueet ja ottaa huomioon tapahtuman tuotannolle olennaisia näkökulmia.

7.1 TUL100-juhlavuoden tapahtumajärjestelyt

Kaikille juhlavuoden tapahtumille yhteistä on TUL:n tärkeän roolin ja merkityksen korostaminen suomalaisena liikuttajana, kansanterveydestä vastuullisena organisaationa, joka tuottaa lisäarvoa jäseneseuroilleen. TUL100-juhlavuosi jakautui seitsemään eri tapahtumakokonaisuuteen. Juhlallisuudet käynnistyivät kaksipäiväisenä tapahtumakokonaisuutena 26. tammikuuta Koiton salissa Helsingissä – paikassa, jossa TUL perustettiin tasan 100 vuotta sitten. Juhlavuoden tapahtumakokonaisuudet koostuivat kaksipäiväisestä syntymäpäivätilaisuudesta (TUL:n päivä), TUL100-risteilystä, 100-vuotishistoriikin julkaisuseminaarista ja nelipäiväisestä tapahtumaviikonlopusta, joka sisälsi 20 eri lajitapahtumaa, Veteraanitapaamisesta, TUL100-Teatterigaalasta, Joukkojen Juhlasta sekä viikonlopun päättäneestä liittokokouksesta. Tapahtumantäyteen juhlavuoden huipennus oli tapahtumaviikonloppu 13.–16.6.2019. Tapahtumaviikonlopun juhlatilaisuudet käynnistettiin perjantaina TUL100-Teatterigaalalla ja lauantaina järjestettiin pääjuhla Joukkojen juhla. Juhlavuoden aikana järjestettiin lisäksi kaksi kesäleiriä lapsille ja nuorille.

Alueellisia tapahtumia TUL100-statuksella oli tavoitteena järjestää ainakin 100. Tapahtumia järjestettiin yli kaksinkertainen määrä ja niiden arvoitu kävijämäärä oli noin 50 000 osallistujaa koko juhlavuoden aikana. Alueellisia tapahtumia järjestettiin seuroissa ympäri Suomea.

TUL100-juhlavuoden avainlukuja:

- 400 kutsuvierasta TUL:n päivän tapahtumissa
- 181 osallistujaa TUL100-risteilyllä
- 50 vierasta TUL:n historiikirjan 1919–2019 julkaisutilaisuudessa
- 138 osallistujaa Veteraanitapaamisessa
- 224 vapaaehtoista pääjuhlaviikonloppuna
- 11 000 aktiivisesti pääjuhlaviikonlopun tapahtumiin osallistunutta ihmistä

- 1810 esiintyjää Joukkojen juhlassa
- 73 eri seurasta
- 75 seuraa, edustus Eestistä ja Israelista sekä Suomen Voimisteluliitosta ja Finlands Svenska Gymnastikförbundista Joukkojen juhlan avausseremoniassa
- 950 myytyä lippua Joukkojen juhlaan
- 900 kutsuvieraille varattua paikkaa Joukkojen juhlaan
- 25 esitystä Teatterigaalassa, joissa yhteensä
- 290 esiintyjää
- 815 myytyä lippua Teatterigaalaan, joiden lisäksi 100 kutsuvieraslippua
- 230 alueellista TUL100-tapahtumaa, joissa yhteensä n. 50 000 osallistujaa
- 20 eri lajin lajitapahtumaa pääjuhla viikonloppuna, joissa 1500 kilpailijaa ja 1090 järjestäjää ja katsojaa
- 84 kokousedustajaa TUL:n 30. liittokokouksessa

Eli yhteensä n. 62 000 TUL:n 100-vuotisjuhlavuoden liikuttamaa ihmistä!

7.2 Tapahtumaraportti tapahtumajärjestelyistä

TUL100-juhlavuoden raportin tavoitteena oli antaa kattava kuvaus koko tapahtumatuotannosta ja sen vaiheista. Tapahtuman suunnitteluprosessi on huomioitu raportoidessa kronologisesti ja tapahtumittain, jolloin raporttia on helppoa hyödyntää tulevaisuuden tapahtumatuotannoissa. Raportti auttaa tapahtumatuotannon tarvittavien resurssien ennakoimisessa, ongelmakohtien välttämässä, kohderyhmän toiveiden ja tarpeiden huomioidussa sekä tulevien liittouhlien järjestämisessä. Raportissa on noudatettu tapahtumatuotannollisesti Vallon & Häyrisen (2016, 128) onnistunutta tapahtuma tähtimallia, joka auttaa vastaamaan kysymyksiin miksi, millainen, kenelle, kuka, mitä ja miten. Näin tapahtumaraportti on looginen sekä selkeälukuinen, ja tapahtuman suunnitteluprosessia on helppo seurata. Tapahtumaraporttia voi hyödyntää seuraavia juhlavuosia silmällä pitäen.

Raportissa ilmenee koko vuoden tapahtumakirjo. Raporttia voidaan jatkossa hyödyntää suunniteltaessa toimintaa ja strategiaa seuraaville vuosille. Kehittämistyössä käy ilmi se, kuinka monipuolinen TUL:n tapahtumakenttä on, ja miten tärkeää elämyksellisyys ja vaikuttavuus on positiivisten liikuntakokemusten tuottamiseksi. Jatkona siitä voi olla siirtyminen esimerkiksi uuden harrastuksen pariin, seuran jäseneksi tai matalan kynnyksen liikuntaryhmiin. Odotettavissa on, että juhlavuoden toteutus poikii vastaavia toimintoja lähivuosina myös muuhun TUL:n piirien ja seurojen toimintaan sekä yhteistyöhön ammatti- ja eläkeläisjärjestöjen kanssa ja tuottaa näin yhä uusia liikkuja motivoiden jäseniä tapahtumien kautta liikunnan ja harrastustoiminnan pariin, ja miksi ei myös mukaan vapaaehtoistoimintaan. Paikallisesti sekä valtakunnallisesti uudet sukupolvet oppivat suur tapahtumien järjestämisestä ja liiton kansallinen sekä kansainvälinen arvostus hyvien tapahtumien järjestäjänä säilyy myös tulevaisuudessa. TUL:in historiasta koottiin erillinen TUL100-kirja, Seppo Hentilän TUL liikuttaa, kasvattaa, vaikuttaa – Suomen Työväen Urheiluliitto 1919–2019, ja liiton juhlavuoden tavoitteet saavutettiin.

Raportoinnin ja jälkiseurannan lisäksi raportin sisällöllä pyrittiin antamaan liiton työntekijöille tapahtumatuotantoon manuaali ja malleja esimerkiksi kyselyistä, ilmoittautumislomakkeista

sekä markkinointi- ja turvallisuussuunnitelmista. Raportin laajuus osoittaa myös sen, miten TUL100- juhluvuoden valtakunnalliset ja alueelliset tapahtumat saivat suuren määrän ihmisiä liikkeelle esiintymisten, kilpailujen, vapaaehtoistyön ja tapahtumien järjestämisen merkeissä. TUL100-juhluvuoden ansioista onnistuttiin aktivoimaan ihmisiä juhluvuoden tapahtumien, harjoitusten, kilpailujen sekä kohtaamisten välityksellä. TUL100-juhluvuoden prosessin, joka aloitettiin jo vuonna 2017, aikana tehtiin lukematon määrä työtä. Kaiken suunnittelun ja koordinoinnin tuloksena on saatu liikutettua, motivoitua, aktivoitua, koulutettua ja tavoitettua monia ihmisiä unohtamatta sosiaalista kanssakäymistä ja yhteisöllisyyttä. Kaikkea tehtyä työtä on vaikea mitata konkreettisin mittarein, koska tapahtuman vaikutukset kansalaisjärjestössä elävät yhä. Seurakentässä ja järjestöissä puhutaan innostamisesta ja muutoksesta sekä mietitään paljon tulevaisuuden näkymiä seuratyössä. TUL100-juhluvuosi oli oivallinen tilaisuus päivittää järjestön ilmettä ja imagoa sekä tukea samalla seuroja niiden uudistumispyrkimyksissä (TUL Aviisi).

8 Pohdinta

TUL100-juhlavuosi ja sen kaikki aluetapahtumat toteutuivat onnistuneesti. Siitä huolimatta sen taustatyöstä ja toteutuksesta löytyi paljon kehitettävää. TUL100-juhlavuosi oli projektina haastava ja vaati projektipäällikön ominaisuudessa muun muassa joustavuutta aikatauluissa, mukautumista eri tilanteisiin sekä periksiantamattomuutta. Isoin haaste oli toimijoiden vaihtuvuus, jota oli paljon sekä palkatussa henkilöstössä että vapaaehtoisten keskuudessa. Projektin aikana henkilöstössä vaihtuivat tiedottaja, projektityöntekijä ja pääsihteeri. Vapaaehtoisista järjestötoimijoista vaihtui ja jäi pois henkilöitä jatkuvasti. Hallituksen puheenjohtaja, joka teki viime käden päätökset kaikista talousasioista, jääväsi itsensä puoli vuotta ennen päätapahtumaa. Hänen tilallensa saatiin varapuheenjohtaja, jonka kanssa yhteistyö sujui hyvin ja projekti saatiin vietyä maaliin asti. Liiton sisäiset kiistat tuottivat lisähaasteita projektin etenemisen kannalta. Lisäksi töitä tekeviä käsipareja oli koko ajan vähemmän.

Kaikkien onnistumisten ohella tapahtumassa oli myös monella eri osa-alueella kehittämisen varaa kuitenkin huomioon ottaen, että kyseessä oli kansalaistoiminnasta ja suurin osa työstä oli toteutettu vapaaehtoisvoimin. Ote ei siis voi olla sama kuin yrityspohjaisessa tapahtumatuotantofirmassa. Tuotanto koostui pääsääntöisesti henkilöistä, jotka eivät saaneet työstään palkkaa ja näin ollen palkatun henkilökunnan toiminta-alueelle kaatui kaikki, mikä olisi muuten jäänyt tekemättä. Tämä tuotti välillä hankaluuksia, koska projektipäällikön ominaisuudessa oli vaikea pitää aina mielessä, että kaikki projektin työntekijät eivät saaneet palkkaa. Heiltä ei voinut vaatia samaa työpanosta kuin palkalliselta henkilökunnalta.

Projektipäällikkönä oli vaikeaa ja välillä kaoottistakin hallita projektia ja ottaa etäisyyttä, kun oli kaikessa mukana hands on -periaatteella. Etäisyyden pitäminen Liskola-Kesonen (2004, 11) neuvomalla tavalla oli käytännön toteutuksen yhteydessä hankalaa. Shone & Parry (2013, 242) ovat myös sitä mieltä, että projektipäällikön työmäärää ja vastuuta ei aina ymmärretä. Projektipäällikön työtaakka oli ylimitoitettu ja siihen varattu työaika riittämätöntä. Projektin päällikön olisi ollut hyvä aloittaa työssään puoli vuotta aikaisemmin ja viedä juhlavuosi ehdottomasti loppuun asti. Nyt työsuhde loppui vuoden 2019 elokuuhun, vaikka juhlavuosi jatkui vuoden loppuun saakka. Näin aikaa olisi jäänyt paremmin tapahtuman purkuvaiheeseen ja raportointiin sekä talouden jälkiseurantaan. Kuvatuilla resursseilla ja lähtökohdilla tehty työ oli tosiaan vapaaehtoistyön voimanäyte.

8.1 Vapaaehtoisten koordinointi, rekrytointi ja roolitus

Haastavuutta tuotti koko projektin läpi se, että sekä operatiivisella puolella että vapaaehtoispuolella työnjako oli epäselvä. Vastuita ei ollut jaettu, ja tehtäviä oli vaikea jäsenellä. Tämän vuoksi projektin edistyminen aikataulussa hankaloitui merkittävästi. Monissa päätöksissä kesti kauan, ja asioiden ratkaisut viipyivät kohtuuttomasti tai niihin ei

ollut tarpeeksi suunnittelu-aikaa tai ne kaatuivat liiton työntekijöiden tehtäväksi. Selkeämmällä tehtävänjaolla myös halukkaita, asiansa osaavia vapaaehtoisia olisi voinut olla enemmän tarjolla tekijöiksi. Isoimpana ongelmakohtana projektipäällikön näkökulmasta oli, että Vallon ja Häyrisen (2016, 125) operatiivisen kolmion kysymykseen ”kuka?” ei ollut vastattu tarpeeksi tehokkaasti, eikä projektipäällikön vastuista ja oikeuksista ei ollut tietoa.

Projekti oli valtava palapeli. Moni vapaaehtoinen ja projektityöntekijä koki, että heitä ei kuunneltu ja että heidän roolinsa oli epäselvä. Työntekijät toivoivat selkeämpää ohjeistusta ja roolijakoa, kun taas vastavuoroisesti vapaaehtoiset kaipasivat työryhmissä liittojuhlaprojektiin palkatuilta työntekijöiltä lisää kuuntelemista ja yhteydenottoja. He toivoivat, että heille olisi voitu kertoa ja yhdessä pohtia, mitä tämän laatuinen suuri tapahtumaponnistus vaatii ja mitä se on aiemmin vaatinut. Resurssit oli rajattu niin niukoiksi, että aikaa jäi ainoastaan pakollisen tekemiselle. Pääjuhlan suunnittelun edetessä esiintyi isoja, välillä lähes ylivoimaisia työnjohdollisia hankaluuksia, jotka vaikuttivat työryhmän käytännön tehtävien hoitoon, aikatauluihin ja mielialoihin. Kun ainakin kolme tahoa hoiti pääjuhlan eri osa-alueita eri sopimuksilla, olisi liiton hallituksen ja pääsihteerin pitämä kokoava työpalaveri heti projektin aluksi ja myös projektin edetessä ollut välttämätön, jotta tilanne olisi helpottunut ja roolijako olisi ollut selkeämpää. Projektipäällikön tehtävä oli haasteellinen, koska kädet olivat vastuun ottamisen kanssa sidotut. Koko projektiin olisi pitänyt olla huomattavasti enemmän resursseja.

Isot tapahtumat tarvitsevat toimivan organisaation. Vallon & Häyrisen (2016, 193) tapahtumabriefin mallin mukaan heti projektin alussa käydään läpi tapahtuman vastuut: kuka mitäkin asiaa hoitaa, miten ne hoidetaan ja missä aikataulussa. Projektin tapahtumabrief jäi vähäiseksi resurssien, aikataulujen ja johdon epäselvän tehtäväjaon takia. Myöskään vapaaehtoisten motivointi ei onnistunut tarpeeksi tehokkaasti rekrytointivaiheessa, eikä heille löytynyt taitoja vastaavia tehtäviä kuten Karreisen, Halosen & Tennilän (2017, 35) luoman vapaaehtoistoiminnan motiivien timanttimalli neuvoo. Operatiivisen puolen työntekijöillä oli vaikeaa hyödyntää vapaaehtoisten halukkuutta osallistua järjestelyihin ja asioiden hoitoon sekä toteutukseen. Näin järjestötoiminnan punainen lanka ”Liittojuhlat järjestetään seurojen toiveesta ja myös liiton työntekijät toimivat seuroja varten” hieman hävisi.

Tulevaisuudessa tapahtumaorganisaation on entistä tärkeämpää kiinnittää huomiota ja hyödyntää raportissa mainittuja tapoja vapaaehtoisten rekrytointiin. Näin iäkkäissä järjestöissä tapahtumaorganisaation on tärkeää laatia tulevaisuudessa sopimukset kaikkien vapaaehtoisten kanssa niin esiintyjien, kulukorvausta saavien vapaaehtoisten kuin myös puhtaasti vapaaehtoistyötä tekevien kanssa. Näin sopimuksista on hyvä tarkistaa, mitä on sovittu. Kehitysidea organisaation toimintaan olisi se, että ammattilaisiin tulisi luottaa niissä tehtävissä, joihin heidät on palkattu ja koulutettu. Jatkossa selkeämpi ote kautta linjan sekä keskittyminen päätapahtumiin tukevat onnistumista. Oheistapahtumiin vastaavasti riittäisi jatkossa hieman vähäisempi panostaminen. Näin resurssit riittäisivät kokonaisuuden laadukkaaseen läpivientiin ja jokaisen tapahtumavaiheen oikea-aikaiseen toteutukseen.

Vapaaehtoiisiin otettiin yhteyttä vasta kaksi viikkoa ennen tapahtumaa keskustuimiston työntekijäresurssin riittämättömyyden pakottamana. Vapaaehtoistoiminnan koordinointiin oli yksinkertaisesti liian vähän aikaa niin ennen tapahtumaa kuin sen aikanakin. Ennakkoon vapaaehtoistoiminnan tehtävä- ja vuorojaon suunnittelu ja siitä vapaaehtoisille tiedottaminen oli suuri työ, ja se jouduttiin tekemään liian myöhäisessä vaiheessa ja valtavassa kiireessä. Vapaaehtoistyön koordinoitua olisi voinut helpottaa tuomalla jokaiselle toimipisteelle listan vapaaehtoisista, heidän vuoroistaan ja yhteystiedoistaan, että kaiken vapaaehtoisia koskevan tiedon ei tarvitsisi kulkea yhden henkilön kautta. Valitettavasti äärimmäisen vaativan aikataulun ja tapahtumaa kohti lisääntyvän työmäärän vuoksi tällaisten listojen laatimiseen ei ennen tapahtumaa ollut aikaa, mutta seuraavia tapahtumia järjestettäessä tämä on hyvä muistaa.

Merkittävimpänä yksittäisenä kehityskohtena tapahtumassa näyttäytyi vapaaehtoistyön koordinointi, rekrytointi ja roolitus. Vapaaehtoisten täysimääräinen hyödyntäminen olisi välttämättä edellyttänyt merkittävää panostusta TUL:n työntekijäresurssiin siten, että vapaaehtoisten tehtävänjakoon ja kouluttamiseen olisi ollut riittävästi henkilöitä, joilla on tietoa sovitusta järjestelyistä sekä aikaa vapaaehtoisten kouluttamiseen. Samanaikaisesti projektityöntekijän kanssa olisi pitänyt palkata henkilö pelkästään koordinoimaan vapaaehtoisia, jolloin projektipäällikkö ja projektityöntekijä olisivat vapautuneet kokonaisuudessa tapahtumatuotannollisiin seikkoihin. TUL100-projektiin haluttiin palkata projektityöntekijä jo aiemmin, mutta olosuhteiden pakosta työntekijä aloitti vasta todella myöhäisessä vaiheessa projektia, jolloin mahdollisuutta jakaa aikaa tehokkaasti esimerkiksi koulumajoituksen ja vapaaehtoisten rekrytoinnin välillä ei ollut. Tämä aiheutti todella paljon paineita tapahtumaorganisaatiolle, sillä projektityöntekijän työaika ei työsuhteen lyhyen keston takia riittänyt kaikkiin tarvittaviin tehtäviin, kuten esimerkiksi juuri tapahtumaviikonlopun vapaaehtoisten koordinointiin. Näin ollen tämän prosessin aikana emme pystyneet missään vaiheessa tarpeeksi panostamaan vapaaehtoisten perehdytykseen, ja se näkyi tapahtumaviikonlopun kiireen keskellä.

8.2 Muutoksien tuomat haasteet

Tapahtumaorganisaatio toimi pääosin Vallon ja Häyrisen (2016, 125) esittämän tapahtumaprosessin mukaan, vaikkakin tilanteita jouduttiin aika ajoin korjaamaan lennosta tapahtuman budjetillisten ja henkilövaihdoksista johtuvien muutosten takia. Jokainen projekti on ainutlaatuinen, ja onneksi käytännön järjestelyissä ja seuraväen kanssa toimimisessa oli enemmän yhtymäkohtia kuin eroavaisuuksia. Tapahtumaorganisaatio oli palkatulta henkilöstömäärältään liian pieni, ja sen vuoksi tapahtumaorganisaatiolla oli haasteita saada kaikki tapahtumaprosessin työvaiheet ja tehtävät onnistumaan. Tässä oli usein ongelmana myös vapaaehtoisten mielikuva siitä, mitä he olisivat halunneet tehdä tai mikä kenenkin rooli missäkin tehtävässä oli. Haasteita tuotti palkatun henkilökunnan ja vapaaehtoisten tehtävien keskinäinen synergia. Projektiin

oli laskettu alusta alkaen selkeästi enemmän käsipareja kuin lopulta saatiin rekrytoitua. Mielekkäimmät tehtävät löysivät tekijänsä, kun taas vaikeimmat ja haasteellisimmat tehtävät kaatuivat palkattujen työntekijöiden vastuulle, ja hommia tehtiin välillä epä mukavuusalueella, jaksamisen rajoilla sekä omien työtehtävien ulkopuolella iltamyöhään asti.

Organisaation toimintamallien vuoksi tapahtuman suunnittelun edetessä tuli esiin tilanteita, jotka olivat työnjohdollisesti kohtuuttomia, koska luottamushenkilöiden oli toisinaan vaikea luopua jo tehdyistä suunnitelmista. Vapaaehtoisjärjestössä tulee ottaa myös huomioon organisaatiokulttuuri ja vanhojen toimintamallien muuttamisen hitaus. Tämän lisäksi haasteita tulee helposti siitä, kun toimitaan erilaisissa poikkiorganisatorisissa määräaikaissä projektissa, kuten harvoin toteutuva 100-vuotisjuhlien järjestely. Lisäksi projektiin palkattu henkilökunta ei ole vakinaista, vaan määräaikaissä projektin ajan työsuhteessa olevia työntekijöitä. Organisaatiokulttuuri voi olla tällöin vierasta ja monissa kohdin myös uuvuttavaa. Projektityöntekijöiden tehtävistä päätti useampi henkilö, ja pääsihteerin sijaan organisaatiota johti ”koko kylä”. Tulevaisuudessa tulisi kiinnittää huomiota hyvään perehdytykseen ja tehtävänjakoon heti projektin alusta alkaen, jotta vastaava projekti ei kohtaisi yhtä suuria haasteita ja jotta tapahtuman ”punainen lanka” kantaisi läpi projektin.

Projektityöntekijän palkkaaminen oli oikea ratkaisu. Henkilövaihdoksista johtuvien muutosten takia vapaaehtoisten työpanos oli isossa roolissa projektin onnistumisen kannalta. Juhlavuotta varten oli palkattu henkilöitä, joiden perehdytys tämän kokoiseen tapahtumaan olisi pitänyt hoitaa huomattavasti paremmin heti alusta asti. Tämän kaiken lisäksi liitossa oli muutenkin paljon uusia työntekijöitä ja vaihtuvuutta, mikä entisestään ja hankaloitti asioiden hoitoa ja vaikeutti sitä, että juhluvuodelle löytyisi ”yhteinen sävel”. Projektipäällikön roolin olisi pitänyt olla selkeämpi, ja hänellä olisi pitänyt olla enemmän valtaa. Iiskola-Kesosen (2004, 11) mukaan projektipäälliköllä on suuri vastuu tapahtuman sujumisesta, ja matkalla voi tulla vastaan erilaisia tilanteita ja ongelmia, jotka tulee selvittää.

Kultasen (2016, 156–157) mukaan muutoksien tekeminen on vaikeaa ja pitkäjänteistä. Ne tulevat aikatauluttaa, valvoa ja johtaa. Organisaatiot palaavat aina pääsääntöisesti vanhoihin toimintatapoihin, koska tuttuihin toimintamalleihin on totuttu ja niitä on toistettu lukemattomia kertoja. Paluu vanhoihin käytäntöihin on luonnollista, vaikka tiedetään uusien tapojen olevan parempia ja järkevämpiä. Ongelmia muodostui muutokseen pyrittäessä, kun tapahtumaorganisaatiossa koitettiin tehdä asioita tehokkaammin, nykyaikaisemmin tai iäkkäämmän osallistujakunnan mielestä liian digitaalisesti. Muutosvastaisuuteen törmättiin, kun uusi tapa tehdä ei ollutkaan tuttu ja turvallinen ”näin me teimme edellisillä liittojuhlillakin”. Pelkkä aate ja halu tapahtuman onnistumiselle ei siis riittänyt, vaan koko ajatusmalli piti saada muutettua vapaaehtoisten motivoimiseksi ja tapahtuman onnistumiseksi. Muutosjohtaminenkin onnistuisi paremmin ja laadukkaammin, kun seuroissa sekä järjestöissä lisättäisiin koulutusta, jotta digitalisoituminen ei aiheuttaisi

ahdistusta ja vastarintaa. Myös tahdon uudistua ja muuttaa käytäntöjä tulisi lähteä järjestön sisältä ja mukaan tulisi saada liiton hallitus, valtuusto, vapaaehtoiset sekä työntekijät. Yleisimpiä järjestötoiminnan ongelmia ovat, että viestit ja tieto eivät tavoita koko kenttää tai asioiden toteutukseen ei ole varattu tarpeeksi resursseja. Myös tavoite voi olla liian kunniahimoinen suhteessa olemassa oleviin resursseihin. Liittojuhlat ja muut tapahtumat tulisi suhteuttaa järjestön nykyiseen kokoon ja budjettiin menneessä elämisen sijaan.

Nykytilannetta ei voida verrata liittojuhlien kulta-aikaan. Muutoksien kanssa samaa aikaan työntekijät pyrkivät kirjoittamaan projektiraportteja, tukihakemuksia ja todentamaan tuloksellisuus- ja vaikutus selvityksissä juhlien tarpeellisuutta sekä kirjoittamaan järjestelytoimikunnan ja työryhmien muistioita. Muutostyölle ei siis jäänyt aikaa eikä tilaa, vaikka tarvetta sille olikin. Vapaaehtoiset taas kokivat, että he ehtivät juuri ja juuri saada perustoiminnan pyöritettyä, joten kaikkea uutta ja erilaista vastaan asetettiin kaikin keinoin.

Työn tuloksena syntyneitä laajaa tapahtumaraporttia TUL pystyy hyödyntämään omissa tapahtumissaan sekä piirijärjestöjensä ja jäsenseurojensa tapahtumissa. Tapahtumaraportista ilmenevät sekä tapahtumatuotannon hyödyt että haasteet. Raportti sisältää konkreettisia toimintatapoja ja ohjeita muun muassa siihen, kuinka majoitus tapahtumissa järjestetään tai millainen ilmoittautumislomake on toimiva. Lisäksi raportista voidaan ottaa mallia vaikkapa markkinointia suunniteltaessa tai olosuhteita luotaessa. Tapahtumaraportti toimii hyvänä mallina mille tahansa vapaaehtoisjärjestölle. Siitä voi peilata oman tapahtumatuotannon toimivuutta ja ottaa itselleen tapahtuman kannalta hyödyllisiä toimintamalleja, ja näin välttää mahdolliset ongelmakohdat tapahtuman toteutumisessa. Tavoitteena on myös edesauttaa seuraavan TUL:n liittojuhlan projektipäällikön työtä antamalla tapahtumamateriaali tämän käyttöön mahdollisimman aikaisessa vaiheessa tapahtuman suunnittelua. Tämä mahdollistaa tapahtuman toteuttamisen tapahtumateorian mukaisesti ja mahdollisimman laadukkaasti.

Lähteet

- Catani, J. 2017. Onnistunut yritystapahtuma – järjestäjän käsikirja. Talentum. Helsinki.
- Cuskelly, G., Hoyer, R. & Auld, C. 2006. Working with volunteer in Sport – Theory and practise. Routledge. New York.
- Etelä-Saimaa. 2017. Luettavissa: <https://esaimaa.fi/uutiset/lahella>. Luettu: 12.10.2020.
- Harju, A. 2010. Yhteisellä asialla – Kansalaistoiminta ja sen haasteet. Kansanvalistusseura. Vantaa.
- Hentilä, S. ja SKS. 2019. Suomen työväen urheiluliitto 1919-2019 TUL Liikuttaa, kasvattaa, vaikuttaa. Suomalaisen kirjallisuuden seura. Helsinki
- Iiskola-Kesonen, H. 2004. Mitä, miksi, kuinka? Käsikirja tapahtumajärjestäjille. Suomen Liikunta ja Urheilu ry. Helsinki.
- Jabe, M. & Häkkinen, H. 2010. Uusi uljas johtaminen – Arvoja, innostusta, hyvinvointia. Kariston kirjapaino Oy. Hämeenlinna.
- Juuti, P. 2013. Jaetun johtajuuden taito. BS-kustannus. Jyväskylä.
- Juuti, P. 2015. Johda henkilöstö asiakaskeskeisyyteen. BS-kustannus. Jyväskylä.
- Järvinen, P. 2014. Esimiestyö ongelmatilanteissa. Talentum Media Oy. Helsinki
- Karreinen, L., Halonen, M. ja Tennilä, M. 2013. Kymmenen askelta parempaan vapaaehtoistoimintaan. Vihreä sivistysliitto ry. Helsinki.
- Karreinen, L., Halonen, M. & Tennilä, M. 2017. 10 askelta parempaan vapaaehtoistoimintaan. Vihreä sivistysliitto ry. Tampere.
- Kultanen, T. 2016 Esimiesongelmien aiheuttaja ja ratkaisija – Ajattele mitä ajattelet. Helsinki kamari Oy. Helsinki.
- Kuuluvainen, Salla 2015. Vapaaehtoistyön johtaminen. Sivistysliitto Kansalaisfoorumi SKAF ry. Helsinki.
- Matthews, D. 2008. Special event production – the process. Elsevier Inc. Iso-Britannia.
- Moilanen, M. Vapaaehtoistoiminta – Lääkettä yksinäisyyteen. Sosiaaliturva 18/2001 b.
- Moore, M. & Rehnberg, S.J. 2013. Challenges in Volunteer Resource Management. The International Journal of Volunteer Administration. Volume XXX, No.1

Saatavissa: https://www.ijova.org/docs/9_Moore_Formatted.pdf. Luettu 14.9.2020.

Mäkinen, J. 2017. Vapaaehtoistyöstä. Teoksessa: Porkka, S. & Tenhunen, T. (toim.) Vapaaehtoistyön työnohjauksen ytimessä. Suomen Mielenterveysseura. Helsinki.

Nyman, R., Tikka, A. & Turunen A. 2019. Koordinaatiokaaos – ja miten se kelistetään pelottomalla johtajuudella. Intokustannus Oy. Helsinki.

Opetus- ja kulttuuriministeriö. Luettavissa: www.minedu.fi/avustukset. Luettu 6.10.2020.

Schein, Edgar, H. 1991. Organisaatiokulttuuri ja johtaminen. Jyväskylä.

Shone, A. & Parry, B. 2013. Successful Event Management – A Practical Handbook. Cengage Learning EMEA. Yhdysvallat.

Silva, A. de. 2018. Tapahtumien pitää antaa elämyksiä. *Evento*, 7, 6, s. 29.

Suomen Työväen Urheiluliitto TUL ry. Luettavissa <https://tul.fi>. Luettu: 2.9.2020.

Suullinen lähde pääsihteerin Risto Korpelan haastattelu kehittämistyön tarpeesta ja TUL historiasta. 9.4.2018. Luettu 9.4.2020 [http://www.tulaviisi.fi/Jutut/TabId/869/ArtMID/1665/ArticleID/337586/Aprilliristeil](http://www.tulaviisi.fi/Jutut/TabId/869/ArtMID/1665/ArticleID/337586/Aprilliristeilylla-puhuttiin-innostamisesta-muutoksesta-ja-tulevaisuuden-nakymista-.aspx)
[ylla-puhuttiin-innostamisesta-muutoksesta-ja-tulevaisuuden-nakymista-.aspx](http://www.tulaviisi.fi/Jutut/TabId/869/ArtMID/1665/ArticleID/337586/Aprilliristeil)

Taavetti, R. 28.5.2015. Vetovoimablogi. Luettavissa: <https://vetovoimablog.wordpress.com/2015/05/28/tyo-vapaaehtoista-kiittaa/>. Luettu: 2.9.2020.

Vallo, H. & Häyrinen, E. 2014. Tapahtuma on tilaisuus. Tapahtumamarkkinointi ja tapahtuman järjestäminen. 4. uudistettu laitos. Helsinki: Tietosanoma Oy.

Vallo, H. & Häyrinen, E. 2016. Tapahtuma on tilaisuus: tapahtumamarkkinointi ja tapahtumien järjestäminen. Tietosanoma Oy. Helsinki.

Viitala, R. 2013. Henkilöstöjohtaminen. Strateginen kilpailutekijä. Bookwell Oy. Porvoo.

SISÄLLYSLUETTELO

1.	TUL100-JUHLAVUOSI.....	3
1.1	TUL100-juhlavuoden avainluvut.....	3
2.	JÄRJESTELYORGANISAATIO.....	5
2.1	Järjestelytoimikunta ja työryhmät.....	5
2.2	TUL:n henkilökunta.....	6
2.2.1	Projektia varten rekrytoidut työntekijät.....	6
2.2.2	Työntekijävaihdokset projektin aikana ja niiden vaikutukset projektiin.....	7
2.3	Vapaaehtoiset työntekijät.....	7
2.3.1	Vapaaehtoistyöntekijöiden rekrytointi.....	7
2.3.2	Vapaaehtoistehtävät ja tehtäväkuvaukset.....	8
2.3.3	Vapaaehtoistoiminnan koordinointi.....	9
3.	PÄÄTAPAHTUMAT.....	11
3.1	TUL:n päivän tilaisuudet 25.1. ja 26.1.....	11
3.2	Juhlanäyttely.....	11
3.3	Historiakirjan julkaisu.....	12
3.4	TUL100-risteily.....	13
3.5	Leirit.....	14
3.6	Tapahtumaviikonloppu 13.-16.6.....	16
3.6.1	TUL100 Teatterigaala.....	16
3.6.2	Veteraanitapaaminen.....	18
3.6.3	Joukkojen juhla.....	18
3.6.4	Lajitapahtumat.....	20
3.6.5	Liittokokous.....	26
3.6.6	TUL100-tapahtumaviikonlopun palaute.....	27
3.7	Juhlavuoden kansainvälinen toiminta.....	29
4.	TUL100-PÄÄTAPAHTUMAVIIKONLOPUN HUOLTOTEHTÄVÄT.....	30
4.1	Ruokailu.....	30
4.2	Majoitus.....	31
4.2.1	Koulumajoitus.....	31
4.2.2	Muut majoitusvaihtoehdot.....	35
4.3	Kuljetukset ja liikennejärjestelyt.....	37
4.4	Rakennelmat.....	38
4.5	Ensiapu.....	40
4.6	Infopiste.....	40
4.7	Liputus.....	42
4.8	Vartiointi ja järjestyksenvalvonta.....	42
4.9	Jätehuolto ja siivous.....	42
5.	OSANOTTAJAT.....	43



6.	VIESTINTÄ JA MARKKINOINTI	44
6.1	Viestinnän henkilöresurssit.....	44
6.1.1	Viestintätyöryhmä.....	44
6.1.2	Viestinnän työntekijäresurssit.....	44
6.2	Viestintäsuunnitelma	44
6.3	Graafinen ilme	44
6.4	Etukäteisviestintä ja markkinointi	45
6.5	Materiaali	46
6.6	Viestintä tapahtuman aikana ja jälkeen	47
6.7	Viestinnän ja markkinoinnin onnistuminen	47
7.	TOIMINNALLISET YHTEISTYÖTAHOT.....	49
8.	TALOUDELLISET YHTEISTYÖTAHOT	50
9.	LIITTEET	51

1. TUL100-JUHLAVUOSI

TUL100-juhlavuosi jakautui seitsemään eri tapahtumakokonaisuuteen. Juhlavuoden tapahtumakokonaisuudet koostuivat kaksipäiväisestä syntymäpäivätilaisuudesta (TUL:n päivä), TUL100-risteilystä, 100-vuotishistoriikin julkaisuseminaarista ja nelipäiväisestä tapahtumaviikonlopusta, joka sisälsi 20 eri lajitapahtumaa, Veteraanitapaamiseen, TUL100-Teatterigaalan, Joukkojen Juhlan sekä viikonlopun päättäneen liittokokouksen.

Juhlallisuudet käynnistyivät 26. tammikuuta Koiton salissa Helsingissä – paikassa, jossa TUL perustettiin tasan 100 vuotta sitten. Tapahtuma järjestettiin kaksipäiväisenä. Perjantain 25.1. tilaisuus oli suunnattu sidosryhmille ja yhteistyökumppaneille, kun taas lauantain 26.1. tilaisuus oli suunnattu perustajaseuroille ja TUL:n omalle väelle. Tapahtumantäyteen juhluvuoden huipennus oli tapahtumaviikonloppu 13.–16.6.2019. Tapahtumaviikonlopun juhlatilaisuudet käynnistettiin vauhdikkaalla TUL100-Teatterigaalalla perjantaina 14.6. Pääjuhla, upea Joukkojen juhla, järjestettiin Helsingin jäähallissa 15.6.2019.

Juhlavuoden aikana järjestettiin kaksi kesäleiriä lapsille ja nuorille. Lasten telttaleiri heinä–elokuun taitteessa tarjosi unohtumattomia elämyksiä Sauvossa. Kansainvälinen nuorisoleiri 16–29-vuotiaille järjestettiin kesäkuussa Kisakeskuksessa.

Upeita alueellisia TUL100-tapahtumia järjestettiin koko vuoden ajan ympäri Suomea yhteensä 230 kappaletta. Lisäksi TUL100-juhlanäyttely kiersi alueissa juhluvuoden ajan.

Yhteisenä nimittäjänä kaikille juhluvuoden tapahtumille on TUL:n tärkeän roolin ja merkityksen korostaminen suomalaisten liikuttajana, kansanterveydestä – sekä sitä kautta kansantaloudesta – vastuullisena organisaationa, joka tuottaa lisäarvoa jäsenseuroilleen myös yhteistyössä muiden liikuntaorganisaatioiden kanssa.

1.1 TUL100-juhlavuoden avainluvut

400 kutsuvierasta TUL:n päivän tapahtumissa

181 osallistujaa TUL100-risteilyllä

50 vierasta TUL:n historiikirjan 1919–2019 julkaisutilaisuudessa

138 osallistujaa Veteraanitapaamisessa

224 vapaaehtoista pääjuhlaviikonloppuna

11 000 aktiivisesti pääjuhlaviikonlopun tapahtumiin osallistunutta ihmistä

1810 esiintyjää Joukkojen juhlassa

73 eri seurasta

75 seuraa, edustus Eestistä ja Israelista sekä Suomen Voimisteluliitosta ja Finlands Svenska Gymnastikförbundista Joukkojen juhlan avausseremoniassa

950 myytyä lippua Joukkojen juhlaan

900 kutsuvieraille varattua paikkaa Joukkojen juhlaan

25 esitystä Teatterigaalassa, joissa yhteensä

290 esiintyjää

815 myytyä lippua Teatterigaalaan, joiden lisäksi

100 kutsuvieraslippua

230 alueellista TUL100-tapahtumaa, joissa yhteensä

n. 50 000 osallistujaa

20 eri lajin lajitapahtumaa pääjuhla viikonloppuna, joissa

1500 kilpailijaa ja

1090 järjestäjää ja katsojaa

84 kokousedustajaa TUL:n 30. liittokokouksessa

Eli yhteensä n. 62 000 TUL:n 100-vuotisjuhlavuoden liikuttamaa ihmistä!

Juhlavuoden liittojuhla tarjosi mahdollisuuden saavuttaa kansallinen tavoite olla maailman liikkuvimman kansakunta vuonna 2020. TUL:n liittojuhlan luonne yhteisöllisenä, kansainvälisenä ja monipuolisena massoja liikuttavana tapahtumana tukee tätä tavoitetta. TUL:n kaikki toimialat suuntasivat liittojuhlaa edeltävien vuosien toimintansa juhlavuoden ja liittojuhlan onnistumisen tukemiseen. Erityistä huomiota kiinnitettiin seurakontakteihin. TUL:n 100-vuotisjuhlalista oli tavoitteena tehdä koko TUL:n, sen seurojen ja yhteisöjäsenten yhteinen voimannäyte ja kansanjuhla.

TUL:n liittojuhla suunniteltiin järjestettäväksi Helsingissä ja muualla pääkaupunkiseudulla hyvien julkisen liikenteen- ja maantieteyhteyksien keskiössä. Liittojuhlien järjestämisessä on pitkä yhteistyön perinne Helsingin ja muiden pääkaupunkiseudun kaupunkien kanssa. Vuoden 2018 aikana suunniteltiin, että liittojuhlaviikonloppu rakentuu Helsingin jäähallissa 15.6. järjestettävän pääjuhlan ympärille, ja että pääjuhlan alkuseremoniaan kuuluisi lippulinna, joka koostuisi 80:sta kansainvälisestä, liiton, piirien ja seurojen lipuista. Pääjuhlaa edelsi myös suuri joukko laji- ja kuntoliikuntatapahtumia, kansainvälinen nuorisoleiri sekä seminaareja ja kulttuuritilaisuuksia. Päätapahmaviikonlopun tapahtumiin arvioitiin ottaneen osaa 11 000 aktiivisesti toimintoihin osallistunutta henkilöä.

Alueellisissa tapahtumissa suurten massojen liikuttamisessa olivat merkittävässä asemassa TUL:n jäsen seurat, joille myönnettiin TUL100-tapahtumien järjestämisoikeuksia. Tavoitteena oli järjestää 100 alueellista tapahtumaa, joilla on TUL100-status. Tapahtumia ilmoitettiin yli kaksinkertainen määrä, yhteensä 230 kpl. Tapahtumien arvioitiin keränneen ainakin 50 000 osallistujaa juhlavuoden aikana. Tapahtumia järjestettiin läpi koko juhlavuoden ympäri Suomea. Järjestäneellä seuralla tai alueellisella organisaatiolla oli oikeus käyttää juhlavuoden logoa, ja heillä oli mahdollisuus kutsua alueellisia vaikuttavia persoonia tapahtumien suojelijoina juhlistamaan tapahtumia.

2. JÄRJESTELYORGANISAATIO

TUL oli organisoitunut 100-vuotisjuhlien järjestelyihin siten, että marraskuussa 2016 perustettiin 100-vuotisjuhlien järjestelytoimikunta, johon oli valittu tässä vaiheessa yhdeksän jäsentä. Valitut henkilöt olivat pitkän linjan TUL-henkilöitä operatiiviselta- ja luottamustaholta.

Alkuvaiheessa toimikunnan sihteerinä toimi liiton pääsihteeri ja valtionavun vahvistuttua tehtävä siirtyi siihen valitulle projektihenkilölle. Tehtävään palkattiin 15.1.2018 projektipäällikön tittelillä Mirjam Beekmann.

Projektipäällikkö organisoii järjestelytoimikunnan ja jaostojen työn sekä selvitti kiinnostusta ja mahdollisuuksia paikallisten juhluvuoden tapahtumien järjestämiseen. Hänen tehtävänä oli myös hakea juhluvuoden toiminnallisia ja taloudellisia yhteistyökumppaneita.

Kevään 2017 aikana päätettiin lopullisesta juhluvuoden toteutusmuodosta ja tehtiin myös suurimpien tapahtumien tilavaraukset. Eri jaostot aloittivat työnsä viimeistään syksyllä 2017.

Loppuvuosi 2017 ja vuosi 2018 olivat paikallisten tapahtumajärjestäjien haun aikaa, ja laajan tapahtumakirjon toteutus alkoi heti vuoden 2019 alussa jatkuen tasaisesti koko vuoden ajan.

Liiton hallitus seurasi tapahtumavalmistelujen edistymistä säännöllisesti ja teki budjettiin liittyvät päätökset. Juhluvuoden aikana järjestetyt tapahtumat saivat seuroissa ja muissa järjestäjätahoissa aikaan aktiivista kansalaistoimintaa. Tapahtumat ja esitysten harjoitukset saivat ihmiset liikkeelle ja kohtaamaan toisiaan liikunnan sekä yhdessä tekemisen ja oppimisen merkeissä jo kauan ennen varsinaista juhluvuotta ja sen pääjuhlaa. TUL100-juhluvuoden positiiviset vaikutukset alkoivat siis jo vuonna 2017 ja huipentuivat vuoden 2019 tapahtumaviikonlopun pääesityksiin.

Odotettavissa on, että juhluvuoden toteutus poikii vastaavia toimintoja lähivuosina myös muuhun TUL:n piirien ja seurojen yhteistyöhön ammatti- ja eläkeläisjärjestöjen kanssa, ja tuottaa näin yhä uusia liikkuja. Paikallisesti ja valtakunnallisesti uudet sukupolvet oppivat suur tapahtumien järjestämistä, ja liiton kansallinen sekä kansainvälinen arvostus hyvien tapahtumien järjestäjänä säilyy myös tulevaisuudessa.

Järjestelytoimikunta perusti 2017 vuoden aikana eri työryhmiä (mm. viestintä-, ohjelma- ja aluetyöryhmät), jotka omalta osaltaan valmistelivat 100-vuotisjuhlien järjestelyjä.

Vuonna 2018 suunniteltiin ja rakennettiin TUL:n 100-vuotisjuhluvuotta ja käynnistettiin juhluvuoden työryhmien toiminta täysimittaisesti. Työryhmät työskentelivät omatoimisesti puheenjohtajiensa alaisuudessa ja raportoivat suunnitelmien edistymisestä järjestelytoimikunnalle sen kokouksissa. Juhluvuoden projekti eteni vuoden 2018 aikana toimintasuunnitelman mukaisesti, ja vuodelle 2018 asetetut tavoitteet saavutettiin.

Juhluvuonna suunniteltiin toteutettavaksi ainakin 100 alueellista tapahtumaa tunnuksella TUL100. TUL:n hallitus ja järjestelytoimikunta määrittelivät kriteerit ja nimesivät juhluvuoden tapahtumat. Tavoitteena oli liittää ketjuun eri puolilla maata 1–2 lajikohtaista tapahtumaa (esimerkiksi TUL:n mestaruuskilpailuja) sekä 4–6 toimialakohtaista tapahtumaa. Rungon muodostivat jo perinteiset valtakunnalliset tapahtumat. Valtakunnallisesti kertyi yhteensä 230 tapahtumaa, jotka koottiin tapahtumalomakkeella TUL:n verkkosivujen kautta. Alueellisten TUL100-tapahtumien arvioitiin keränneen ainakin 50 000 osallistujaa.

Juhluvuodesta järjestettiin useita TUL100-infotilaisuuksia, joissa jaettiin tietoa tulevista tapahtumista ja niiden järjestelyjen etenemisestä. Infotilaisuuksia järjestettiin yhdeksän kappaletta: Kajaanissa pidetty TUL:n henkilökunnan infotilaisuus sekä tilaisuudet Porissa, Helsingissä, Turussa, Uudellamaalla, Tampereella, Oulussa, Hämeenlinnan seurapäivillä ja Aprilliristeilyllä 2018.

2.1 Järjestelytoimikunta ja työryhmät

Juhluvuotta valmistelivat erikseen nimetyt toimielimet ja työntekijät sekä TUL:n organisaatio luottamuselimineen ja työntekijöineen. Operatiivinen henkilöstö vastasi käytännön toteutuksesta.

Juhluvuotta valmistelivat erikseen nimetyt toimielimet sekä TUL:n organisaatio. Toimielimiä olivat järjestelytoimikunta, juhlatoimikunta, viestintätyöryhmä, ohjelma- ja tapahtumatoimikunta, aluetyöryhmä, tilatyöryhmä, lajityöryhmä sekä taloustyöryhmä.

Operatiivinen henkilöstö vastasi käytännön toteutuksesta. Järjestelytoimikunta suunnitteli ja koordinoi kokonaisuutta. Juhlavuoden järjestelytoimikunta kokoontui vuoden 2018 aikana kuusi kertaa seuraavalla kokoonpanolla: Kimmo Suomi (puheenjohtaja 14.12.2018 asti), Riku Ahola (puheenjohtaja 14.12.2018 alkaen), Irja Appelroth, Aira Ikonen, Jouko Heikkilä, Hannu Kiminkinen, Heikki Mäkinen, Mauri Blomster, Kimmo Aaltonen, Mirjam Beekmann, Hannu Ahonen (30.8. asti), Marjo Lehtinen (10.9. alkaen), Kaisa Nyberg (15.11.asti), Niina Myllys (12.11. asti), Salla Virtanen (1.11.alkaen), Risto Korpela ja Antti Kempas.

Viestintäryhmä yhdessä TUL:n tiedottajan (Niina Myllys 12.11.2018 asti, Salla Virtanen, 1.11.2018 alkaen) kanssa organisoisi sisäisen ja ulkoisen tiedottamisen. Ohjelmatoimikunta suunnitteli juhluvuoden päätapahtuman, Joukkojen juhlan, toteutumista. Aluejärjestelmä hoiti alueiden tapahtumien koordinoimista ja toteutusta. Tilaryhmä vastasi tapahtumapaikka- sekä kuljetusvalmisteluista. Leiriryhmä suunnitteli ja koordinoi juhluvuoden leiritöitä. Lajiryhmä suunnitteli ja aikataulutti juhluvuoden urheilu- ja liikuntatapahtumat. Taloustyöryhmä suunnitteli budjettia ja seurasi sen toteutumista. Näyttelyryhmä valmisteli kiertävää historianäyttelyä, joka valmistui 6.12.2018.

2.2 TUL:n henkilökunta

2.2.1 Projektia varten rekrytoidut työntekijät

TUL:n 100-vuotisjuhluvuoden projektia varten palkattiin toimistolle kaksi uutta työntekijää määräaikaisiin työsuhteisiin: projektipäällikkö ja projektityöntekijä.

Projektipäälliköksi valittiin Mirjam Beekmann, joka aloitti tehtävässään 15.1.2018. Projektipäällikköä haettiin ajalle 1.10.2017–30.6.2019, mutta Beekmann aloitti tehtävässään vasta tammikuussa, ja työsuhde jatkui elokuun puoliväliin saakka. Projektipäällikön työsuhde päättyi 15.8.2019. Näin suuren projektin toteuttamiseen olisi kuitenkin tarvittu enemmän työaika. Projektipäällikön työsuhteen olisi pitänyt alkaa aiemmin, ja projektin toteutukseen olisi tarvittu lisäkäsia jo aikaisemmassa vaiheessa, ja tapahtumaviikonlopun lähestyessä vieläkin enemmän. Työsuhteen aikana projektipäällikkö ei ehtinyt pitämään kertyneitä vapaa- ja lomapäiviään, vaan työtä oli liikaa suhteessa työaikaan. Lisäksi projektipäällikön työsuhdetta olisi voinut jaksottaa paremmin, sillä työsuhde loppui jo silloin, kun juhluvuotta oli vielä kolmasosa jäljellä.

Projektityöntekijää haettiin ajalle 1.1.–30.6.2019. Alkuperäistä haku-aikaa jatkettiin 21.12. saakka. Projektityöntekijäksi valittiin Laura Juga, joka aloitti työssään 15.1.2019. Juga pääsi kuitenkin kesken projektin pitkäkestoisempaan työsuhteeseen toisaalle, joten projektityöntekijäksi hänen tilalleen valittiin Aino Nevalainen. Vaihdos tapahtui kriittiseen aikaan projektia, muttei aiheuttanut suuria ongelmia. Projektityöntekijä vaihtui toukokuun alussa, ja Nevalainen palkattiin aluksi kahden kuukauden työsuhteeseen 1.5.–30.6.2019 tapahtumaviikonlopun loppuun saattamiseksi. Työsuhdetta jatkettiin myöhemmin marraskuun loppuun saakka. Projektityöntekijä TUL100-projektiin haluttiin palkata jo aiemmin, mutta olosuhteiden pakosta työntekijä aloitti vasta todella myöhäisessä vaiheessa projektia. Tämä aiheutti todella paljon painetta tapahtumaorganisaatiolle, sillä projektityöntekijän työaika ei työsuhteen lyhyen keston takia riittänyt kaikkiin tarvittaviin tehtäviin, kuten esimerkiksi tapahtumaviikonlopun vapaaehtoisten koordinoimiseen.

Liittojuhlaa varten rekrytoitavien henkilöiden perehdytyksessä on suositeltavaa hyödyntää organisaatiosta löytyvää osaamista, sillä monet tahot ovat olleet järjestämässä liittojuhlia TUL:n pitkän historian aikana. Myös tämän asiakirjan yksi tarkoitus on tukea liittojuhlaorganisaatiota tulevaisuudessa tarjoamalla kattava, mutta käytännönläheinen katsaus liittojuhlan järjestämiseen.

TUL100-tapahtumaviikonloppua varten palkattiin TUL:n työntekijöiden aloitteesta myös Kesäduuni OP:n piikkiin -kampanjan puitteissa kaksi 15–17-vuotiasta kesätyöntekijää ajalle 6.–19.6. Osuuspankki maksoi Kesäduuni OP:n piikkiin -kampanjaan valituille yhdistyksille kesätyöntekijöiden palkat kahden viikon ajan, eli kesätyöntekijöistä ei koitunut TUL:lle lainkaan kuluja. Kesätyöntekijöiksi valittiin haastattelujen perusteella Jenny Vu ja Veeti Mikkola, jotka suoriutuivat tehtävistään erinomaisesti ja olivat elintärkeä osa projektin onnistumista. Kesätyöntekijät tekivät kymmenen kuuden tunnin työpäivää. Kesätyöntekijöiden työpäivät sovittiin aikavälille 6.–19.6., joista molemmille pakollisia työpäiviä oli tapahtumaviikonloppu 13.–16.6.

2.2.2 Työntekijävaihdokset projektin aikana ja niiden vaikutukset projektiin

Tiedottaja Niina Myllys jäi perhevapaalle marraskuussa 2018. Hänen sijaisenaan toiminut Salla Virtanen aloitti työssään 1.11.2018. TUL:n organisaatio oli sijaiselle ennestään tuttu, joten vaihdos sujui melko vaivatta, vaikka projektiin perehtymiseen menikin hiukan aikaa.

Markkinointiassistentti Kaisa Nyberg lähti TUL:n palveluksesta marraskuussa 2018. Hänen työhönsä oli kuulunut paljon markkinointitehtäviä ja graafista suunnittelua. Nämä tehtävät jäivät kokonaan tiedottajan sijaisen hoidettavaksi. Markkinointiassistentin vastuulla olivat olleet myös aiempien vuosien Aprilliristeilyjen kaikki järjestely, ja nyt TUL100-risteilyn järjestelyt tulivat projektityöntekijän ja projektipäällikön hoidettaviksi.

Projektityöntekijä Laura Jugan siirryttyä uusiin tehtäviin kesken projektin valittiin hänen tilalleen projektityöntekijäksi Aino Nevalainen 1.5.2019. Juga ja Nevalainen olivat töissä yhtä aikaa ensimmäiset kaksi viikkoa, jonka aikana Juga perehdytti Nevalaisen projektityöntekijän tehtäviin. Projektityöntekijän vaihtuminen tapahtui lopulta sujuvasti, mutta rekrytoinnin järjestäminen ja sen lopputuloksen epävarmuus aiheuttivat merkittävää lisästressiä projektin avainhenkilöille.

Pääsihteeri Risto Korpelan siirtyminen TUL:sta jääkiekon liigajoukkue JYPin toiminnanjohtajaksi aiheutti TUL100-projektille suuria haasteita, koska siirtyminen tapahtui kahden viikon varoitusajalla ja oli harmillisen lähellä itse päätapahtumaa. Kesken jääneet yhteistyösopimukset sekä vs. pääsihteerin tehtävien hoitaminen uuden pääsihteerin rekrytointiin saakka tuottivat merkittäviä ongelmia työyhteisön työntekijöiden jaksamiselle. Risto Korpelan sijalle vs. pääsihteeriksi nousi TUL:n liikuntapäällikkö Antti Kempas.

TUL:n 1. varapuheenjohtaja Riku Ahola avusti toimistolla kaksi päivää viikossa 13.5.–7.6. välisenä aikana, samoin hallituksen jäsen Anu Rajajärvi. Veli-Tapio Kangasluoma lupautui auttamaan liittokokousjärjestelyissä.

TUL100-juhlavuosi aiheutti väliaikaisia muutoksia TUL:n vakituisten työntekijöiden toimenkuviin. Käytännössä kaikki TUL:n työntekijät olivat pääjuhlan aikaan viikon verran sidottuja TUL100-järjestelyihin. Lisäksi piirien toiminnanjohtajat markkinoivat tapahtumaviikonloppua ja juhlavuotta sekä lajitapahtumia, rekrytoivat esiintyjä, myivät Joukkojen juhlan lippuja seuroilleen, järjestivät alueellisia tapahtumia yhdessä seurojen kanssa ja piirien omia 100-vuotisjuhlia sekä tiedottivat seuroja juhlavuoden tapahtumista ja niiden järjestelyistä jo kauan ennen itse tapahtumien toteutumista. Jälkikäteen piirien toiminnanjohtajat raportoivat pääjuhlaiviikonlopun aikaisista tehtävistään.

TUL:n henkilöstölle TUL100 oli raskas rupeama, joka tuotti runsaasti lisätyötä. Suorituksesta toipuminen vaati oman aikansa juhlan jälkeen, ja monet työntekijät jäivätkin kesälomille pääjuhlaiviikonlopun jälkitöiden valmistuttua. Henkilöstöpäivät pidettiin toukokuussa Tampereella, ja TUL100-juhlavuoden päätyttyä seuraavia henkilöstöpäiviä vietetään vuoden alussa.

2.3 Vapaaehtoiset työntekijät

2.3.1 Vapaaehtoistyöntekijöiden rekrytointi

Vapaaehtoisia TUL100-tapahtumaviikonloppuun rekrytoitiin sähköisellä lomakkeella, joka aukeni tammikuun lopussa. Vapaaehtoistyömahdollisuutta markkinoitiin TUL:n viestintäkanavilla.

Vapaaehtoisia rekrytoitiin myös erityisammattioppilaitos Ammattiopisto Liven kautta. Ammattiopisto Liveä ja muita ammattiopistoja ja ammattikorkeakouluja lähestyttiin sähköpostilla maaliskuun alkupuolella ja kysyttiin, olisiko heillä mahdollisuutta välittää tietoa vapaaehtoisuudesta TUL100-tapahtumaviikonlopussa ja mahdollisesti myöntää opintopisteitä vapaaehtoisina toimiville opiskelijoille.

Ammattiopisto Liveltä vastattiin viestiin myöntävästi. Liveltä ilmoitettiin tapahtumaan 26 merkonomipuolen opiskelijaa. Ammattiopistolta todettiin, että osallistumiskutsu tuli melko myöhään; jos he olisivat saaneet tietoa tapahtumasta jo aiemmin, myös muiden opintolinjojen opiskelijoita olisi saatu helposti mukaan tapahtumaan. Ammattiopisto Liven kautta olisimme voineet saada tapahtumaan esimerkiksi toimitilahuoltaja- ja mediapalvelutuottajaopiskelijoita. Jatkossa oppilaitosyhteistyötä kannattaa siis aloitella jo tapahtumasuunnittelun alkuvaiheissa.

Vapaaehtoisia ilmoittautui tapahtumaan sähköisellä lomakkeella 224 henkilöä. Näistä vapaaehtoisista merkittävä osa oli kuitenkin ilmoittautunut lajitapahtumiin, eivätkä he olleet muuten käytettävissä tapahtumaviikonlopun toimintoihin. Vapaaehtoisista tapahtumaviikonlopun toteutukseen osallistui lopulta 34 TUL:n vapaaehtoista ja reilu 20 Ammattiopisto Liven vapaaehtoista.

2.3.2 Vapaaehtoistehtävät ja tehtäväkuvaukset

Vapaaehtoisia haettiin seuraaviin tehtäviin:

Asiakaspalvelu

Asiakaspalvelun rooli on taata jokaiselle kävijälle onnistunut tapahtumakokemus. Asiakaspalvelutehtävät käsittävät esimerkiksi lipunmyynnin, tapahtuman infopisteen toiminnan ja tapahtuma-alueella tehtävän opastuksen ja neuvonnan.

Asiakaspalvelun henkilöiltä toivotaan iloista ja positiivista asennetta, kielitaitoa sekä asiakaspalvelualttiutta. Helsinki-tuntemus auttaa asiakaspalvelutehtävissä.

Attaseat

Attaseat toimivat vieraiden opastamisessa. Attaseoiden tehtävänä on varmistaa, että kansainvälisille vieraille ja kutsuvieraille jää hienot muistot tapahtumaviikonlopusta. Attaseat opastavat, neuvovat ja auttavat vieraita tarvittaessa.

Attasealta toivotaan ulospäin suuntautuneisuutta, kohteliaisuutta sekä palvelualttiutta. Attaseoilta edellytetään englannin kielen sujuvaa taitoa, muu kielitaito on eduksi tehtävissä.

Ensiapu

Ensiapuun tarvitaan henkilöitä takaamaan sitä, että osallistujilla on hätätilanteen sattuessa apu lähellä.

Ensiavun tehtäviin osallistuvilta vapaaehtoisilta edellytetään vähintään voimassa olevaan EA1-todistusta.

Järjestyksenvalvonta

Järjestyksenvalvojat edistävät ja ylläpitävät tapahtuman osallistujien turvallisuutta. Järjestyksenvalvojan tehtävissä toimitaan tasapuolisesti, asiallisesti ja sovinnollisuutta edistäen.

Järjestyksenvalvontaan osallistuvilla henkilöillä on toivottavaa olla voimassa oleva järjestyksenvalvoajakortti.

Kuljetuspalvelu

Kuljetuspalvelun tehtävissä liikutaan joustavasti tapahtuma-alueella ja tapahtumapaikkojen välillä. Kuljetuspalvelun henkilöt kuljettavat tavaroita ja henkilöitä tapahtuman aikana.

Kuljetuspalvelun henkilöillä on oltava vähintään B-ajokortti. Kuljetuspalveluiden henkilöiltä toivotaan oman ajoneuvon käyttömahdollisuutta tapahtuman ajaksi (maksamme kilometrikorvauksen 0,28 €/km).

Kulunvalvonta

Kulunvalvonnan tehtävänä on varmistaa, että tapahtumapaikkojen eri alueilla pääsee liikkumaan vain kyseiselle alueelle oikeutetut henkilöt. Kulunvalvonnan henkilöt varmistavat kulkuoikeudet sekä ohjaavat tarvittaessa vieraita, esiintyjä ja vapaaehtoisia tapahtuma-alueella ja sen ympäristössä.

Kunnossapito

Kunnossapidon tehtäviin kuuluu tapahtuman yleisen siisteyden ylläpito. Kunnossapidon henkilöt huolehtivat muun muassa tapahtuman kierrätyksestä ja tapahtuman siisteyden säilymisestä. Kunnossapidon tehtäviä toteutetaan yleensä pienissä ryhmissä.

Liikenteen- ja pysäköinninohjaus

Liikenteenohjaajat ovat vastuussa tapahtuman liikenteen sujuvuudesta ja pysäköinnistä. Liikenteenohjaajan tehtävissä auttaa liikennetuntemus ja hyvä kokonaisuuksien hahmottaminen.

Ohjelma-avustus

Ohjelma-avustuksen tehtäväkenttään kuuluu muun muassa juontajat, lava-avustajat, voimisteluohjaajat ja näytösavustajat.

Ohjelma-avustuksen tehtävissä toivotaan reippautta, tarkkuutta ja iloisuutta. Kerrothan ilmoittautumisen yhteydessä, mikäli sinulla on jo kokemusta jostain edellä mainitusta tehtävistä.

Ruokailun avustavat tehtävät

Ruokailussa tarvitaan vapaaehtoisia avustamaan varsinaista henkilökuntaa ruokailun yhteyteen. Vapaaehtoiset auttavat muun muassa pöytien siistimisessä, ruokailun sujuvuudessa sekä ruokailun kulunvalvonnassa.

Tapahtuman rakennus ja purkaminen

Tapahtuman rakentamiseen ja purkamiseen tarvitaan reippaita ja toimeen tarttuvia vapaaehtoisia. Rakennustaito on eduksi, mutta ei välttämätön.

Tapahtuman somistus

Tapahtuman somistukseen liittyy monenlaisia tehtäviä. Muun muassa tapahtumapaikan koristelu ja sen suunnitteleminen, kyltitys sekä opasteiden asettaminen kuuluu tapahtuman somistusryhmän tehtäviin.

Somistuksen tehtäviin osallistuvilta henkilöiltä toivotaan hyvää visuaalista silmää ja järjestelmällisyyttä.

Varasto

Tapahtuman rakentamisen ja purkamisen aikana sekä itse tapahtuma-ajaksi tarvitaan henkilöitä auttamaan varastolle. Varastolla olevat henkilöt pitävät huolen siitä, että tavarat pysyvät järjestyksessä ja että oikea tavara kuljetetaan oikeaan paikkaan.

Viestintä- ja mediapalvelut

Viestintä- ja mediapalveluiden henkilöt pitävät huolta siitä, että tapahtumasta on ajantasaisesti tietoa tarjolla. Viestintä- ja mediapalveluiden tehtäviin kuuluu esimerkiksi valokuvausta, sosiaalisen median päivittämistä ja tapahtuman dokumentointia.

2.3.3 Vapaaehtoistoiminnan koordinointi

Tieto vapaaehtoisten tehtävistä ja aikatauluista saatiin liikkeelle todella myöhään. Vapaaehtoisiin otettiin yhteyttä vasta kaksi viikkoa ennen tapahtumaa keskustustoimiston työntekijäresurssin riittämättömyyden pakottamana. Vapaaehtoistoiminnan koordinoitiin oli yksinkertaisesti liian vähän aikaa niin ennen tapahtumaa kuin sen aikanakin. Ennakoon vapaaehtoistoiminnan tehtävä- ja vuorojaon suunnittelu ja siitä vapaaehtoisille tiedottaminen oli suuri työ, ja se jouduttiin tekemään liian myöhäisessä vaiheessa ja valtavassa kiireessä. Tapahtuman aikana taas vapaaehtoisten ohjeistamiseen ja tehtävien jakamiseen oli todella vähän aikaa. Vapaaehtoistyön koordinoitua olisi voinut helpottaa tuomalla jokaiselle toimipisteelle listan vapaaehtoisista, heidän vuoroistaan ja yhteystiedoistaan, että kaiken vapaaehtoisia koskevan tiedon ei tarvitsisi kulkea yhden henkilön kautta. Valitettavasti äärimmäisen vaativan aikataulun ja tapahtumaa kohti lisääntyvän työmäärän vuoksi tällaisten listojen laatimiseen ei ennen tapahtumaa ollut aikaa, mutta seuraavia tapahtumia järjestettäessä tämä on hyvä muistaa.

Vapaaehtoiset toimivat tehtävissään erinomaisesti. Erityistä kiitosta tapahtumakävijöiltä saivat infopisteen vapaaehtoiset, mutta heidän ohellaan kaikki TUL100-tapahtumaviikonlopun vapaaehtoiset suoriutuivat tehtävistään upeasti, eikä tapahtuma olisi onnistunut ilman heitä. Vapaaehtoisten täysimääräinen hyödyntäminen olisi kuitenkin edellyttänyt merkittävää panostusta TUL:n työntekijäresurssiin siten, että vapaaehtoisten tehtävänjakoon ja kouluttamiseen olisi ollut riittävästi henkilöitä, joilla on tietoa sovitusta järjestelyistä sekä aikaa vapaaehtoisten kouluttamiseen.

Yhteistyö Live-ammattipiston kanssa

Vapaaehtoisten vähäisten ilmoittautumismäärien vuoksi organisaatio lähti rekrytoimaan lisäksi, jotta näin merkittävän kokoinen tapahtuma saataisiin vietyä läpi. Yhteistyön käynnistämistä Ammattiopisto Liven kanssa on tarkemmin kuvattu aiemmin. Yhteistyö Ammattiopisto Liven kanssa toimi erinomaisesti. TUL:n työntekijäresurssin riittämättömyyden vuoksi työtehtävien keksiminen Liven vapaaehtoisille sekä heidän perehdyttämisenä tehtäviin tuotti aluksi paineita tapahtumajärjestäjille. Ammattiopisto Liven opiskelijat kuitenkin osoittivat ammattitaitonsa nopeasti ja vastasivat lähes kokonaan itsenäisesti TUL:n työntekijöiden ohjauksessa jäähallin ruokailujen kulunvalvonnasta, tuotemyynnistä sekä Joukkojen juhlan lipunmyynnistä hieman ennen juhlan alkua.

Ammattiopisto Liven opiskelijat suoriutuivat tehtävistään loistavasti. Opiskelijat toimivat vastuuntuntoisesti, oma-aloitteisesti ja asiakaspalveluhenkisesti. Ohjaajiensa kanssa opiskelijat olivat korvaamattoman suuri apu TUL100-tapahtumaviikonlopun järjestelyissä, sillä Joukkojen juhlan käytettävissä olevien vapaaehtoisten määrä oli niin pieni, ettei heidän suorittamiaan ehdottoman tärkeitä toimintoja olisi lainkaan voitu toteuttaa ilman heitä.

3. PÄÄTAPAHTUMAT

3.1 TUL:n päivän tilaisuudet 25.1. ja 26.1.

Perjantain 25.1. tilaisuus järjestettiin klo 14–17 ja tilaisuuteen kutsuttiin yhteistyökumppaneita sekä sidosryhmien edustajia. Tilaisuudessa juhlapuheet pitivät Matti Ahde ja Helsingin kaupungin apulaispormestari Nasima Razmyar. Tilaisuudessa lanseerattiin TUL100-juhlanäyttely.

Lauantain 26.1. tilaisuus aloitettiin klo 14.30 kokouksella, jossa perustajaseurat allekirjoittivat TUL100-jatkosopimuksen seuraavalle 100 vuodelle. Kokouksen puheenjohtajana toimi Matti Ahde ja sihteerinä Raimo Railo. Sopimuksen varmensivat Kalevi Olin ja Sirpa Paatero. Lauantain tilaisuudessa palkittiin TUL ry:n parhaat urheilijat ja muut toimijat. Helmimerkkiläisiä kunnioitettiin jakamalla heille TUL100-juhlamitalit. Juhlabändinä toimi Trio Moon River. TUL:n päivän tilaisuuksien ohjelmat löytyvät samannimisestä liitteestä.

26.1.2019 palkitut

Vuoden urheilija: Mika Poutala, Helsingin Työväen Luistelijat

Vuoden valmentaja: Sauli Heinonen, Helsingin Haka

Vuoden joukkue: Vilpas Vikings, koripallo

Vuoden 2018 Liikuntakulttuuriteko: Piikkiön Kehitys

TUL:n malja: Outi Havia, Helsingin Jyry

Vuoden yhdenvertaisuusteko: Anni Aalto, Popinniemen Isku

Nuori toimija: Laura Tirkkonen, Kellon Työväen Urheilijat

Nuorisotoimija: Hanna Paavilainen, Karhulan Urheilijat

3.2 Juhlanäyttely

TUL100-juhlanäyttely esitteli liiton sadan vuoden historiaa. Näyttelytyöryhmä kokoontui kuusi kertaa vuonna 2018, jona aikana näyttely koostettiin Urheilumuseon, Kansallisen audiovisuaalisen instituutin sekä TUL:n seurojen ja TUL:laisten yksityishenkilöiden toimittamista materiaaleista. Juhlanäyttelytoimikuntaan kuuluivat Seppo Hentilä, Risto Korpela, Eila Uitto, Kaisa Laitinen (Urheilumuseo), Mirjam Beekmann, Pekka Hurme sekä näyttelytyöryhmän puheenjohtaja Hannu Kiminkinen.

Suomen Työväen Urheiluliitto TUL ry:n 100-vuotisjuhlavuoden kunniaksi rakennettu juhlanäyttely esitteli liiton historiaa ja nykypäivää eri teemojen kautta. Näyttely koostui videosta sekä kymmenestä kuvatelineestä, joista jokainen käsitteli omaa teemaansa. Teemojen tekstit olivat valtiotieteiden tohtori ja Helsingin yliopiston poliittisen historian emeritusprofessori Seppo Hentilän käsialaa. Kuvavalinnoista sekä videon editoinnista ja videoklippien valinnasta vastasivat pääasiassa Eila Uitto ja Kaisa Laitinen Urheilumuseosta muu näyttelytyöryhmä tukena. Lisäksi jokaiselle TUL:n 15 piirille tehtiin oma kuvateline kertomaan piirien paikallisesta toiminnasta. Koko juhlanäyttely koostui siis yhteensä 25 roll-upista sekä videosta.

Näyttelyn kustannus oli 10 000 euroa. Näyttelyn kokonaisuuden rahoitti Riihi säätiö sr.

Juhlanäyttely julkaistiin 25.1. TUL:n päivän yhteydessä, minkä jälkeen juhlanäyttely lähti kiertämään TUL:n alueita. Juhlanäyttelyn teemaroll-upit (10kpl) sekä video kiersivät neljänä kopiona alueiden piireissä. Piirit ja seurat saivat lainata juhlanäyttelyä omiin merkittäviin tapahtumiinsa toiminnanjohtajien hallinnoimilla varauskalentereilla. TUL100-juhlanäyttely oli esillä muun muassa piirien 100-vuotisjuhlilla, museoissa, kirjastoissa, seurantaloissa ja urheilutapahtumissa. Jalkauttamiskierroksen jälkeen juhlanäyttely koottiin takaisin yhteen TUL100-tapahtumaviikonloppua varten.

TUL100-juhlanäyttely pystytettiin yhdelle jäähallin käytävistä TUL100-tapahtumaviikonlopun ajaksi. Juhlanäyttelyllä riitti kiinnostuneita katsojia, ja se innoitti monet muistelemaan omaa historiaansa TUL:n toiminnan parissa. Näin teimme monista tilaisuuksista suoranaisia muistojen karkeloita. Juhlanäyttelyä ei ole kiinnitetty 100-vuotisjuhlavuoteen, vaan sitä voidaan käyttää jatkossakin TUL:n historian esittelemiseen. Juhlanäyttely tulee olemaan esillä juhlavuoden tapahtumissa ja toivon mukaan jatkaa kiertämistä piireissä ja seuroissa juhlavuoden jälkeenkin.

Juhlanäyttely toteutettiin yhteistyössä Mainostoimisto Väräkäs Oy:n kanssa.

3.3 Historiakirjan julkaisu

TUL:n historiankirjoitus päivitettiin 100-vuotisjuhlavuoden kunniaksi.

TUL on ollut aktiivinen oman historiankirjoituksensa tuottamisessa. Vuosina 1982–1987 ilmestyi valtiotieteiden tohtori ja Helsingin yliopiston poliittisen historian emeritusprofessori Seppo Hentilän kirjoittama kolmiosainen TUL:n historia. Satavuotisjuhlien lähestyessä nousi esiin tarve historiankirjoituksen päivittämiselle. Käydyissä keskusteluissa päädyttiin siihen, että erillistä neljättä TUL:n historian osaa ei kannata laatia. Sen sijaan sekä kirjoittajaksi valittu Seppo Hentilä että historiatoimikunta näkivät, että järjestölle tulisi tuottaa historiikki koko menneen sadan vuoden ajalta. Tarkastelun ajalliseksi painopisteeksi valittiin viimeiset 40 vuotta.

Seppo Hentilän TUL:n satavuotisesta historiasta kirjoittama kirja *TUL liikuttaa, kasvattaa, vaikuttaa – Suomen Työväen Urheiluliitto 1919–2019* -teos julkaistiin 10.5.2019 Helsingissä pidetyssä julkaisutapahtumassa. Teoksen kustantajaksi valikoitui Suomalaisen Kirjallisuuden Seura. Teoksen valmistumista tukivat Kansan Sivistysrahasto ja Riihi säätiö sr. Kirjoittajan tukena oli liiton hallituksen valitsema historiatoimikunta, jonka puheenjohtajana toimi Hannu Itkonen ja jäsenenä Outi Havia, Lauri Keskinen, Arto Nevala, Esa Sironen, Kimmo Suomi, Ossi Viita ja Sari Virta.

TUL liikuttaa, kasvattaa, vaikuttaa – Suomen Työväen Urheiluliitto 1919–2019 -teoksen julkistamistilaisuus pidettiin Suomalaisen Kirjallisuuden Seuran juhlasalissa (Hallituskatu 1, Helsinki) perjantaina 10. toukokuuta kello 13.00 alkaen. Julkistamistilaisuudessa teoksen kirjoittaja emeritusprofessori Seppo Hentilä esitteli työnsä tulosta sekä jakoi omistuskirjoituksia. Julkistamistilaisuudessa puhuivat myös TUL:n varapuheenjohtaja Riku Ahola, liiton hallituksen jäsen Anu Rajajarvi ja Suomalaisen Kirjallisuuden Seuran kustannusjohtaja Tero Norkola. Professori Hannu Itkonen kertoi tilaisuudessa historiaprojektista ja tutkija Jouko Kokkonen arvioi, mitä on tullut tehtyä ja mitä vielä pitäisi tehdä.

Kaikille avoimeen julkistamistilaisuuteen osallistui noin 50 henkilöä, ja tapahtuma oli kaikin puolin onnistunut. Tilaisuudessa oli myös myytävänä uutta historiateosta.

Seppo Hentilä esitteli kirjaa ja jakoi nimikirjoituksia myös TUL100-risteilyllä 18.–19.5.2019.

Teosta tilattiin myytäväksi 1000 kappaletta. Kirjan ovh on 49,90 euroa.

Teoksen kuvaus

"Sisällissota hajotti Suomen urheiluliikkeen kahtia. Tammikuussa 1919 Suomen Voimistelu- ja Urheiluliitosta erotetut työläisurheilijat perustivat omaksi tukikohdakseen Työväen Urheiluliiton (TUL). TUL asetti joukot yksilön edelle mutta ei vierastanut tervehenkistä kilpaurheiluakaan.

TUL säilyi itsenäisenä 1993, kun Suomen urheilu- ja liikuntajärjestöt järjestettiin uudelleen. TUL:sta tuli jäsenmäärältään maan suurin urheiluliitto. Kahtiajako porvarilliseen urheiluun ja työläisurheiluun menetti kuitenkin merkitystään, kuin myös se, minkä liiton urheilijat voittivat Suomelle arvokisamitaleita.

TUL:n tärkeänä roolina liikuntakulttuurissa on liikuttaa, kasvattaa ja vaikuttaa. Monet alkuperäisistä TUL:n arvoista ovat yhä ajankohtaisia. Niistä tärkein on edistää eri väestöryhmien liikunnallista tasa-arvoa.

TUL on edelleen työväenliikkeen suurin nuorisojärjestö. Tämä kirja kertoo 100-vuotiaan urheiluliiton tarinan. Se on samalla tutkimus työläisurheilun asemasta ja merkityksestä Suomen liikuntakulttuurissa."

TUL:n historiatoimikunnan puheenjohtaja professori Hannu Itkonen kuvasi teosta ja sen merkitystä seuraavasti: "TUL:n satavuotishistoria syventää järjestön historiatietoisuutta. Valmistunut teos tuo mieleen muistoja aiemmista tekemisistä ja viestii "tullilaisuudesta". Teos osoittaa myös sen, että TUL on tehnyt mahtavan työn suomalaisessa

liikunta- ja urheilukulttuurissa. Toivottavaa on, että sisällöllisesti laadukas ja näyttävä yli 400-sivuinen teos löytää tiensä lukijoiden käsiin. Teos on myös erinomainen lahja TUL:ssa toimineille tai muutoin järjestön riennoista ja liikuntakulttuurin muutoksesta kiinnostuneille."

3.4 TUL100-risteily

TUL100-risteilyn järjestelyt

TUL100-risteilyn alustava suunnittelu aloitettiin jo syksyllä 2018. Varsinainen suunnittelu ja lopullinen päätös risteilyn järjestämisestä tehtiin kuitenkin vasta tammikuun 2019 viimeisellä viikolla. Risteily päätettiin järjestää aikatauluhaasteiden vuoksi myöhemmin keväällä kuin aikaisempien vuosien Aprilliristeilyt. Lisäksi risteilylle päätettiin lähteä aikaisemmista vuosista poiketen vasta lauantaina. Risteily järjestettiin Viking Gracella lauantai- ja sunnuntaihin 18.5. ja 19.5., ja lähtöpaikkana toimi Turun satama.

Risteilyilmoittautuminen avattiin 4.2.2019. Ilmoittautuminen päätettiin hoitaa pääasiallisesti verkossa, ja se päätettiin toteuttaa Google Formsin kautta. Risteilyilmoittautuminen oli mahdollista 15.3.2019 asti ilmoittautumislomakkeella. Tämä päivämäärä valikoitui Viking Linen TUL:lle antamien päivämäärien mukaan, sillä 18.3. tuli Viking Linen edustajan mukaan ilmoittaa heille lähes lopullinen hytti- ja osallistujamäärä.

TUL100-risteilyä mainostettiin ahkerasti TUL:n kanavilla. Risteily oli esillä tammi-, helmi- ja maaliskuun uutiskirjeissä. Lisäksi TUL100-risteilyä nostettiin ahkerasti esille TUL:n verkkosivujen Ajankohtaista-osiossa sekä TUL:n sosiaalisen median kanavilla. Maaliskuun lopussa toteutettiin myös myynnin edistämiseksi yhden hytin arvonta Facebookin kautta.

Ilmoittautumislinkin kautta tuli 31 ryhmäilmoittautumista, ja vain 15.3. mennessä vain 45 hyttiä oli varattu. Viking Linen edustajan kanssa käytiin 18.3. keskustelu, jonka tuloksena päätettiin pudottaa TUL:lle varattujen hyttien määrä noin puoleen – kuitenkin niin, että myytäväksi jäi edelleen hyvin hyttejä. Risteilyn ilmoittautumisaikaa jatkettiin niin, että ilmoittautuminen tapahtui sähköpostilla projektityöntekijälle sähköisen lomakkeen sijaan.

Koska päätös risteilyn järjestämisestä tehtiin niin lähellä itse risteilyä, samaan aikaan risteilyilmoittautumisten kanssa rakennettiin itse risteilyn ohjelmaa. Jo tammikuussa tultiin siihen tulokseen, että risteilyohjelma tulotaisiin järjestämään samankaltaisella kaavalla kuin aikaisempina vuosina, eli sunnuntain 19.5. ohjelmassa klo 11–12 olisi Hetki viihteelle -osio ja myöhemmin iltapäivällä seminaari. Seminaarin ohjelma saatiin työstettyä lähes valmiiksi maaliskuun puolen välin jälkeen. Risteilyohjelmaa päivitettiin TUL100-verkkosivuille samaan tahtiin, kun varmistuksia saatiin.

Hetki viihteelle -ohjelman rakentaminen tuotti hiukan enemmän hankaluuksia, koska ohjelman kokoamista varten tarkoitettu budjetti oli erittäin niukka. Hetki viihteelle -ohjelma valmistui noin kuukauden kuluttua seminaariohjelman julkaisusta. Sekä seminaarin että Hetki viihteelle -osioiden ohjelmista oli vastuussa TUL100-projektipäällikkö.

Risteilyohjelma löytyy kokonaisuudessaan raportin liitteistä.

Risteilyilmoittautumisia otettiin vastaan vielä huhtikuun loppuun asti. Huhtikuun 30. päivä lyötiin ilmoittautuminen lukkoon, jotta kaikille osallistujille ehdittäisiin lähettää lasku, ja myös Viking Linen puolesta määriteltiin huhtikuun loppu viimeiseksi mahdolliseksi ilmoittautumispäiväksi. Kaiken kaikkiaan TUL100-risteilylle varattiin yhteensä 97 hyttiä. Henkilöitä risteilylle osallistui kokonaisuudessaan 181 (luku sisältää kutsuvieraat, henkilökunnan ja esiintyjät). Risteilylle onnistuttiin siis saamaan mukava porukka kokoon ottaen huomioon, että risteilyohjelma ei ollut ilmoittautumisen auki ollessa kokonaan valmis ja että risteilyn myöhäisempi ajankohta aikaisempiin vuosiin verraten mahdollisesti verotti osallistumishalukkuutta. Kutsuvieraita risteilylle osallistui harmittavan vähän, ainoastaan muutamia. Kutsuvieraiden vähyys vaikutti varmasti eniten se, että kutsuvieraskutsu risteilylle saatiin lähetettyä vasta maaliskuun lopussa (27.3.). Lisäksi risteilyn ajankohta, toukokuinen viikonloppu, on todennäköisesti ollut haastava aika järjestää vapaaksi risteilyä varten.

Sähköinen ilmoittautuminen osoittautui toimivaksi järjestelyksi. Ilmoittautumisten kerääminen ei vienyt tämän ansiosta kohtuuttomasti aikaa, ja lomakkeelta oli myös helppo tarkistaa, mitä kukin oli varannut. Tulevissakin risteilyjärjestelyissä on suositeltavaa käyttää sähköistä ilmoittautumista. Sähköisellä lomakkeella varatut hyttikortit ja ruokailupukkeet niputettiin ja jaettiin satamassa ennen laivan lähtöä TUL:n keskuustoimiston työntekijöiden toimesta.

TUL100-risteily oli kokonaisuutena erittäin onnistunut. Hyvää palautetta saatiin niin Hetki viihteelle -osiosta kuin seminaaristakin, vaikka varsinaista palautelomaketta ei risteilyn osalta laadittukaan. Tapahtumakävijät olivat tyytyväisiä risteilyyn, ja yhteistyö laivayhtiö Viking Linen kanssa sujui mutkattomasti.

3.5 Leirit

Kansainvälinen leiri 11.–14.6.2019 Kisakeskuksessa Raaseporissa ja YOUAca-seminaari Helsingissä 14.6.2019

TUL:n 100-vuotisjuhlaleirin suunnittelu lähti liikkeelle TUL100-projektin käynnistyksen yhteydessä. Tavoitteena oli järjestää juhlaleiri, johon kutsuttaisiin myös kansainvälisiä osallistujia. Tämän jälkeen CSIT:n koordinoiman EU-projektin (Youth Academy of Grassroots Sports) rahoitus varmistui elokuussa 2018. Projektissa on mukana neljä kansallista urheiluliittoa eri puolelta Eurooppaa: TUL Suomesta, AICS Italiasta, UZEC Kataloniasta sekä Kalev Eestistä. Projektirahoitus mahdollisti kansainvälisen nuorisotapaamisen järjestämisen Suomessa osana koulutuskokonaisuutta.

Projektin tavoitteena on toteuttaa sukupolvien välinen kohtauspinta, jossa nuoret oppivat taitoja tulevana järjestöjohtajina sekä jakavat kokemuksia pidemmän aikaa järjestöelämässä toimineiden päättäjien kanssa. Projektin pedagoginen lähtökohta on tekemällä oppiminen, joten leirin suunnittelu ja ohjaaminen vastasivat hyvin projektin tavoitteita. TUL100-juhlaleirin työryhmän ja YOUAca-ryhmän yhteistyö ei kuitenkaan aktualisoitunut ennalta toivotulla tavalla, joten YOUAca-ryhmä piti lopulta oman leirinsä, ja leiriohjelma suunniteltiin muulla tavalla projektin tavoitteita vastaavaksi.

Leirin perusohjelmasta vastasi TUL:n nuorisovaliokunnan kokoama leirityöryhmä. Leirityöryhmä toimi Jarkko Tenkulan ja Annika Appelrothin johdolla. Keväällä kisakeskukseen kokoontuivat vielä YOUAca-projektissa olevat suomalaiset Taija Luoma, Maiju Salonen, Inka Hietanen, Satu Järvinen ja Nea Kunto muokkaamaan ja viimeistelemään leirityöryhmän tekemää pohjaa Annika Appelrothin johdolla. Koulutusosuuksien sekä -moduulien suunnittelusta ja toteutuksesta vastasivat YOUAca-projektin vetäjät Cosimo Renzi, Anu Rajajärvi, Riku Ahola ja Susanna Mantonen. Moduulien suunnittelu aloitettiin alustavasti ryhmän tapaamisessa Katalonian Tortosassa maaliskuussa. Tämän jälkeen suunnittelu jatkui sähköpostilla ja videopuhelujen välityksellä.

Leiriä markkinoitiin Young Leaders -sivustolla Facebookissa. Lisäksi leiristä painatettiin esite, jota jaettiin TUL:n tilaisuuksissa, esimerkiksi Seurapäivillä sekä CSIT:n yleiskokouksessa Tortosassa lokakuussa 2018. YOUAca-projektin myötä kaikilla osallistujajärjestöillä oli suomalaiset pois lukien oikeus lähettää leirille viisi nuorta EU-rahoituksen turvin. Tämä ryhmä muodosti leiriläisten rungon. Lisäksi leirille saatiin henkilökohtaisten suhteiden avulla rekrytoitua kolme suomalaista, jotka eivät virallisesti olleet mukana projektissa. Leiriläisten kokonaisvahvuus vaihteli viikon aikana 24–26 henkilön välillä.

Perinteiseen leiriohjelmaan kuului paljon liikunnallisia aktiviteetteja, kuten melontaa, jousiammuntaa, seinäkiipeilyä ja suunnistusta. Samalla kansainväliset vieraat pääsivät tutustumaan suomalaiseen kulttuuriin savusaunan, kotimaisen nykyelokuvan sekä suomalaisten herkkujen muodossa. Leiriin sisällytettiin puolikkaan päivän retki Fiskarsin ruukkikyliin, jossa tutustuttiin muun muassa perinteiseen sepän ammattiin. Vapaa-ajalla ryhmä pelasi jalkapalloa, ui ja saunoi. Ruokailut oli järjestetty Kisakeskuksen ravintolassa. Iltapalana oli mm. lettuja nuotiolla ja makkaraa grillistä.

Koulutusmoduuleja oli kolme: henkilökohtaisten johtamistaitojen kehittäminen, tapahtuman järjestäminen sekä viestintä ja tiedottaminen. Aiheista oli luentoja, ryhmätehtäviä ja harjoituksia. Leiriläiset tuottivat lisäksi videotervehdyksen esitettäväksi seuraavan sunnuntain TUL:n liittokokoukselle.

Leirin viimeisenä päivänä siirryttiin Helsinkiin, jossa pidettiin yleisölle avoin englanninkielinen seminaari. Seminaarin aihe oli "My personal path as a sport leader". Oman tarinansa kertoivat kunta- ja omistajaohjausministeri Sirpa Paatero, entinen ENGSO:n puheenjohtaja Birgitta Kervinen ja Joensuun Katajan toiminnanjohtaja Riku Tapio. Alustusten jälkeen käytiin ryhmäkeskusteluja. Paikalla oli leiriläisiä sekä 12 muuta vierasta mm. Suomesta, Italiasta, Hollannista ja Israelista.

Leiri päättyi perjantai-iltana TUL:n liittojuhlaohjelmaan kuuluneeseen Teatterigaalaan. Tämän jälkeen kansainväliset leiriläiset aterioivat CSIT:n edustajien kanssa ja majoittuivat Helsingissä Merihaan Forenomissa.

Järjestelyt:

Leirin järjestelyvastuu oli jaettu kahdelle, jopa kolmelle eri taholle. Tästä johtuen tarvittiin paljon yhteydenpitoa, jotta kaikki järjestelyt saatiin toteutettua ja tieto perille kaikille tarvittaville henkilöille. Kaikesta valmisteluihin liittyvistä epäjohtonmukaisuuksista huolimatta leirin ohjelma oli koulutuksen henkeen nähden sopiva ja mielenkiintoinen. Leiriläisten palautekyselyn tulokset tulevat vasta heinäkuun lopulla projektivastaava Cosimo Renziltä.

Seminaari oli tarkoitus pitää alun perin Hakaniemen Paasitorinissa, mutta kustannukset tilavuokran osalta olisivat olleet liian suuret projektin budjetille. Onneksi SAK ja sen järjestöpäällikkö Eija Harjula olivat myönteisiä koulutukselle, ja perjantain seminaariosuus voitiin järjestää Pitkäsillanrannassa SAK:n tiloissa. Seminaarin lopulliset alustajat saatiin varmistettua varsin myöhään, johtuen mm. ministerinimityksistä valtioneuvostossa.

Tilat:

Kisakeskus toimi perinteiseen malliin mainiosti leirin puitteina. Kisiksen koulutus-, liikunta- ja virkistystilat loivat toimivan kokonaisuuden suomalaisen urheiluopiston ympäristöön tutustumiseen. Suomalainen luonto sekä yötön yö toivat lisäksi oman vivahteensa kansainvälisten leiriläisten kokemukseen. Leiriläisten majoitus Alatalossa oli kuitenkin saadun suullisen palautteen mukaan hieman vaatimaton. Varsinkin wc-tilojen ja suihkujen vähäisyys aiheutti keskustelua.

Seminaari pidettiin SAK:n tiloissa Pitkäsillanrannassa. AV-laitteiden kanssa oli aluksi ongelmia, mutta muuten tila ja tarjoilut toimivat erittäin hyvin.

Liittojuhlien tulevaisuus:

Kansainvälinen leiri ja seminaari toivat erityistä lisäarvoa liittojuhlille. Koska kyseessä oli EU:n rahoittama määräaikainen projekti, on tulevaisuudessa etsittävä kansainvälisten leirien taustalle muita rahoituslähteitä.

Lasten TUL100-telttaleiri Sauvossa 28.7.-2.8.2019

Heinä-elokuun taitteessa järjestettiin lasten telt-taleiri Ahtelan Luonnonkauniissa nuorisoleirikeskuksesta Sauvossa. Leiri juhlisti 100-vuotiaasta urheiluliittoa. Leirillä nautittiin Suomen kesästä, saatiin uusia nohtumattomia kokemuksia ja ehkä muodostettiin elinikäisiä ystävyysseuroja. Leirin kohderyhmä olivat 7-13-vuotiaat lapset. Leirin hinta 100€ sisälsi ruokailut, telttapaikan, leiriviikon ohjatun ohjelman sekä vakuutuksen. Ilmoittautumisaika leirille päättyi 30.6.2019.

Ohjelma

Leiriviikko muodostui erilaisista teemapäivistä.

Lajipäivinä kokeiltiin erilaisia urheilulajeja. Lajeina kokeiltiin parkouria, laatikkosählyä, melontaa, MOBO-suunnistusta, frisbeegolfia, showtanssia, BMX-pyöräilyä, suppausta kalastusta sekä shakkia ja lautapelejä. Lajeihin oli mahdollisuus tutustua omien mielenkiinnonkohteiden mukaan. Ohjaajina toimivat lajin erityisharrastajat.

Kädentaitojen teemapäivinä luovuus oli pääosassa.

Leirin lopulla kisailtiin olympialaisten merkeissä.

Jokainen leiripäivä lopetettiin yhteisellä "leirinuotiolla". Nuotiopaikkana toimi nuorisoleirikeskusten tilava amfiteatteri. Iltaan kuuluivat niin ohjaajien kuin leiriläisten taidonnäytteet, musiikkiesitykset kuin vierailevat tähdet ja yllätysesitiintyjät.

Leirillä majoituttiin omassa teltassa. Ateriat nautittiin säässä kuin säässä raikkaassa ulkoilmassa. Leirille suunniteltu ohjelma toteutettiin koulutettujen ohjaajien voimin. Oleellisesti leirinviettoon kuului myös uinti ja makkaranpaisto. Leirille toivotettiin tervetulleiksi niin kokeneet leirikonkarit kuin uudet leirikokelaatkin. Leirille osallistui 53 leiriläistä.

3.6 Tapahtumaviikonloppu 13.–16.6.

3.6.1 TUL100 Teatterigaala

Perjantain 14.6. TUL100 Teatterigaala Helsingin kaupunginteatterissa esitteli TUL:n voimistelun ja tanssin lajien kirjoa. Teatterigaalan esiintyjät sekä kutsuttiin mukaan että valittiin hakemusten perusteella. Teatterigaalassa nähtiin 25 tanssi- ja voimisteluesitystä. Teatterigaalan suojelijana toimi presidentti Tarja Halonen.

Teatterigaalassa esiintyi yhteensä 290 esiintyjää seuraavissa kokoonpanoissa:

Helsingin Jyry, Lipstikka
Helsingin Jyry, Moninaiset
Jouki Tikkanen, välineohjelma
Kellon Työväen Urheilijat, Iksiat Adea
Kellon Työväen Urheilijat, Pionit
Kellon Työväen Urheilijat, Stellaria X
Kokkolan Jymy, aikuinen-lapsiryhmä
Kokkolan Jymy, Celenet
Kokkolan Jymy, Sunnuntai-ryhmä
Kotkan Kiri, Zafira Pirouette
Lamminpään Korpi, Keppimiehet
Lauritsalan Visa, discotanssi
Rantaperkiön Isku, Grande Mamas
Rantaperkiön Isku, Iskuttaret
Rekolan Raikas, Syrenia
Rühtdaamid
Tampereen Kuntoliikunta
Tampereen Sisu, Minetit
Tampereen Sisu, telinevoimistelua
Turun Jyry, Flex Pre Junior
Turun Jyry, Ladyt
Turun Pyrkivä, Sanix Sade
Valkeakosken Koskenpojat, kilpa-aerobic
Viialan Pyry, Daisies
Voimisteluseura Elise

Teatterigaalan työryhmän raportti

Työryhmä: Outi Havia, Minna Närvä, Anna Tammelin

Työnjako

Työryhmä päätyi yhdessä omat työt ja osaamiset huomioon ottaen seuraavaan työnjakoon:

Outi: suhdetoiminta (kutsuvieraat, yhteys liittoon, yhteys teatteriin), kyselyihin vastaaminen, ohjelmien valinta, vapaaehtoisten hankinta, esiintyjien tarjoilun hoitaminen, matto.

Anna: ohjelmien valinta, asiakirjojen tarkistus, suhdetoiminta (yhteys naistoimikuntaan ja liittoon sekä teatteriin), esiintyvien ryhmien emännöinti

Minna: hakuprosessin organisointi, ohjelmien valinta, tiedotus esiintyjille ja teatterille, käytännön asioiden suunnittelu ja organisointi, yhteys teatteriin, harjoitusten vetäminen

Työryhmän yhteistyö toimi erinomaisesti. Ohjelmat valittiin yhteisessä palaverissa katsomalla hakijat läpi videoilta. Pääperiaatteet ohjelmien valinnassa olivat laadukkuus ja monipuolisuus. Halusimme näyttää TUL:n monipuolisen lajien kirjon, missä onnistuimme kuulemamme palautteen mukaan oikein hyvin. Jokainen työryhmän jäsen hoiti omat työnsä ja piti toiset tietoisina siitä, mitä on tehty. Yhteistyö teatterilaisten kanssa sujui mielestämme erinomaisesti. Oli helppo tehdä tapahtumaa, kun rajat ja mahdollisuudet olivat tiedossa. Teatterilla kohtasimme vain ammattilaisia, jotka toimivat joustavasti nopeita ratkaisuja vaatineissa tilanteissa (esimerkiksi vasta perjantain harjoituksissa meille selvisi, miten paljon telinevoimistelulla on tulossa lavalle tavaraa). Taisimme onnistua myös heidän mielestään hyvin ennakkosuunnittelussa ja tiedottamisessa, koska äänitekniikko sanoi, että tämä oli helpoin liikuntanäytös, mitä hän on ollut pyörittämässä. Yhteistyö vapaaehtoisimme toimi erinomaisesti. Kaikki olivat tehtäviensä tasalla ja toimivat pyyteettömästi ja väsymättä koko pitkän päivän teatterilla. Palautteessaan he kertoivat, että työ oli hauskaa, koska esiintyjillä ja muilla työntekijöillä oli hyvä tunnelma koko päivän ajan. Usealta taholta on kuulunut kiitosta siitä, että vapaaehtoisia oli teatterin takatiloissa riittävästi ja he tiesivät tehtävänsä.

Kaupunginteatteri tapahtumapaikkana oli arvokas ja hieno, mutta silti lämminhenkinen. Tämä teatteritalo ei ole liian pröystäilevä, vaan ihmisläheinen. Oli upeaa, että näytös oli käytännössä loppuunmyyty. Teatterin ammattilaiset olivat korvaamattomia ja heidän kanssaan oli helppo tehdä tapahtumasta onnistunut.

Teatterigaalan mainos oli työryhmän mielestä onnistunut. Kuva taitavista huippuvoimistelijoista upeassa asennossa antoi odottaa hyvää. Teatteritalo upeassa valossa taustalla loi heti arvokasta tunnelmaa. Ilme saatiin valmiiksi ajoissa, mikä varmasti osaltaan vauhditti myös lipunmyyntiä. Ensimmäiset ennakkomainokset oli laitettu Facebookiin jo syksyllä herättämään kiinnostusta.

Esiintyjien valinnat valmistuivat tammikuussa, minkä jälkeen heille on viestitty tasaisin väliajoin erilaisista käytännön asioista. Eestiläisten esiintyjien kanssa viestintä sujui loppuvaiheessa englanniksi. Ryhmät eivät aina toimittaneet pyydettyjä tietoja annettuun päivämäärään mennessä, mikä viivästytti joitakin asioita, mutta kaikki tiedot saatiin kuitenkin onneksi sen verran ajoissa, että sitoumukset liittoon ja teatterille pystyttiin hoitamaan lähes ajallaan. Teatterin väelle valmistettiin useita tiedotteita etukäteen (mm. tiedot ääni- ja valoteknikoille) tapahtuman onnistumiseksi, ja tämä oli mitä ilmeisimmin hyvä asia, sillä ryhmien lyhyenä harjoitusaikana kaikki näytti jo hyvin valmiilta.

Työryhmän mielestä tapahtuma onnistui erittäin hyvin. Tunnelma teatterilla oli kerrassaan mainio ja yleisö eli näytöksen mukana käsittämättömän upeasti. Erityisen hienoa oli saada presidentti Tarja Halonen avaamaan tilaisuus. Hänen lämminhenkinen puheensa loi saliin jo alusta alkaen me-hengen, joka kantoi gaalan loppuun saakka. Esiintyjä oli vauvasta vaariin ja monipuolinen lajien kirjo tuli hyvin esille. Liittomme ehdottomat huiput eli MM-mitalistit Minetit sekä olympiapaikkaa tavoitteleva Jouki Tikkanen olivat toki näytöksen kirsikat kakun päällä, mutta kaikki muukin ohjelma yllätti positiivisesti. Tunnelma takatiloissa oli upea: sulassa sovussa mahduttiin erikoisiin pukutiloihin sekä suhteellisen pienelle lämmittelyalueelle. Kaikki mukautuivat ohjeistuksiin ja toimivat siten, että vapaaehtoisten ja katsojien lisäksi myös kaikilla esiintyjillä oli onnistunut ilta.

Kaikkien onnistumisten ohella tapahtumassa oli myös kehittämisen varaa; työryhmä oli nimittäin hieman huolissaan kutsuvieraille annetusta myöhäisestä ilmoittautumisajasta. Olisi ollut noloa, jos parhaita paikkoja olisi ollut myymättä ja tyhjänä.

Jatkossa vastaavia tapahtumia järjestävien kannattaa muistaa, että esiintyjille tulee olla jämäkkä. Ennakkoon saimme negatiivista palautetta siitä, etteivät esiintyjät tai huoltajat pääse katsomoon oman esiintymisvuoronsa jälkeen. Ilmoitimme tiukasti, että jokainen lippu myydään, eikä poikkeuksia tunneta. Jälkeenpäin ehkä olisimme voineet joustaa kenraaliharjoituksen verran siinä, että valmentajat ja huoltajat olisivat voineet käydä katsomassa sen. Toki teatterilla oli pukutiloissa näyttö, josta pystyi seuraamaan näytöstä alusta loppuun, mutta elämys ei ole sama kuin näyttämöltä katsottuna.

Yhteistyö TUL:n kanssa toimi hyvin. Työryhmälle annettiin vastuuta ja myös vapautta ja se onnistui täyttämään veloitteensa. Palaverissa oli hyvä henki ja sovitut asiat etenivät. Projektipäälliköllä oli monta rautaa tulella, mutta hänen jaksamistaan kiiteltiin ja yhteistyö koettiin aina positiivisena. Tiedottajat saivat hyvän mainoksen aikaan ajoissa, joten sillä projekti lähti hyvin käyntiin. Kaikki toimi hyvin ja työn jälki oli sen mukaista.

Teatterigaalasta TUL jäi taloudellisesti voitolle. TUL maksoi Teatterigaalan järjestelyistä Helsingin kaupunginteatterille yhteensä 12 023,04 euroa. Tähän summaan kuuluivat teatterin tilavuokrat, teatterin tarjoama

markkinointi sekä työntekijöiden palkat tekniikan ja aulapalveluiden puolelta (sis. alv 24%). Lipputuloista TUL tienasi yhteensä 17 159,09 euroa, eli Teatterigaala tuotti voittoa 5136,05 euroa.

Teatterigaala oli käytännössä loppuunmyyty. Teatterigaalan liput maksoivat 27,50e/kpl aikuisilta ja alle 15-vuotialta 14e/kpl. Teatterigaalan lipunmyynti, samoin kuin Joukkojen juhlan lipunmyynti, järjestettiin Lippupiste Oy:n kanssa tehdyn sopimuksen kautta. Lisätietoa myytyjen lippujen lipputyypin jakautumisesta löytyy liitteestä Teatterigaalan lipunmyyntiraportti.

3.6.2 Veteraanitapaaminen

TUL:n veteraanitapaaminen järjestettiin Helsingissä Meripaviljongin tiloissa perjantaina 14.6.2019.

Meripaviljonki toimi tapahtumapaikkana hyvin; paikka oli sijainniltaan hyvien kulkuyhteyksien varrella ja maisemiltaan hieno. Ruuasta ei myöskään tullut moitteita.

Kävijöitä tapahtumassa oli 138 henkilöä. 146 ihmiseen oli varauduttu, joten poissaoloja oli muutamia.

Ohjelmanä oli Veteraanijaoston puheenjohtaja Eeva Kurjen tervetulosanojen jälkeen Seppo Hentilän puhe sekä muutama laulu Tampereen Sisun kuorolta, ja Los Lacastaacs Taas oli tapahtuman lopussa soittamassa yhteislauluihin musiikkia. Ohjelmaa oli tarpeeksi, se toimi suunnitellusti ja oli ryhmälle sopivaa.

Ruokapaikan kanssa yhteistyö toimi hyvin ja asiointi oli helppoa. Paikkaa saatiin muokattua halujemme mukaan. Tapahtumassa markkinoitiin myös liittojuhlien muita tapahtumia ja syksyllä Turussa järjestettävää kulttuurikatselmusta. Vapaaehtoisten eli veteraanijaoston toimijoiden kanssa yhteistyö toimi loistavasti ja etenkin Irja Appelroth hoiti ison osuuden tapahtuman järjestämisestä ja paikan valinnasta.

Viestinnän osalta mainostus hoidettiin pääsääntöisesti kirjeenvaihtajien ja toiminnanjohtajien kautta. Lisäksi vastuuhenkilönä toiminut Joni Valta oli yhteyshenkilönä puhelimitse ja sähköpostitse.

Tapahtuman mainontaa oli myös liiton Facebookissa ja nettisivuilla.

Tulevissa tapahtumissa ilmoittautumismenettelyyn voisi tehdä joitakin muutoksia. Tapahtuman ilmoittautumislomakkeessa pitäisi olla ainakin mahdollisuus ilmoittaa kerralla isompi ryhmä.

Tapahtuma oli kokonaisuudessaan onnistunut ja vieraat viihtyivät siellä hyvin. Kokonaisuutena järjestäjät antoivat tapahtumalle kouluarvosanan 9.

3.6.3 Joukkojen juhla

TUL100:n pääjuhla, Joukkojen juhla, järjestettiin Helsingin jäähallissa 15.6.2019. Joukkojen juhla oli taiteellinen kokonaisuus, joka musiikin, tanssin, liikunnan ja valojen kautta esitti TUL:n 100-vuotisen historian liiton perustamisesta nykyaikaan.

Ohjelmatyöryhmän raportti löytyy tämän asiakirjan liitteistä, ja siinä on kuvattu yksityiskohtaisemmin pääjuhlan järjestelyjä sekä ohjelmaa.

Joukkojen juhlassa esiintyi yhteensä 1810 esiintyjää 73 eri seurasta.

Joukkojen juhlan ohjelma

Avajaisseremonia

Lippulinna: Suomen lippu, TUL:n lippu, kansainvälisten vieraiden liput, TUL:n piirien liput, TUL:n seurojen liput.

TUL:n marssi: soittokunta, kuoro ja yleisö.

Valtiovallan tervehdys, kunta- ja omistajaohjausministeri Sirpa Paatero.

TUL:n tervehdys, kunniapuheenjohtaja Matti Ahde.

Liikunnalliset tervehdykset juhlivalle TUL:lle

- Eesti Spordiselts Kalev, Rukkirääk, koreografia: Valli Tarvas, Hilda Preikoch, Urve Keskküla (rekonstruktio)
- Finlands Svenska Gymnastikförbund: Gymnastikföreningen i Helsingfors, Isadora, Tango, valmentaja/koreografi Karin Forström
- Suomen Voimisteluliitto: Olarin Voimistelijat, Neutronit, Pisarat tuovat onnea!, valmentaja/koreografi: Anni Holmström ja valmennustiimi

Joukkojen juhla

Kohtaukset

I TUL:n synty 1919

Osallistujista muodostetaan työväki, joka on lavalla koko esityksen ajan tehden "työtä". Koreografia: Tuula Linnusmäki, Minna Saari ja Mariikka Santaharju.

II Ensimmäisen liittojuhlan aikaan 1927

Naisten ja miesten ohjelmat ovat tuulahduksia menneestä. Ne esittelevät viitteellisesti vuoden 1927 kenttäohjelmia nykyajan keinoin. Koreografia: naiset Tonja Manninen ja Piia Hannila, miehet Mariikka Santaharju.

III Sodan varjo

Noin 20 äiti-lapsi-paria tekee ohjelmansa valospotissa. Koreografia: Tuula Linnusmäki, Minna Saari ja Mariikka Kakko

Miesten ohjelma. Koreografia: Mariikka Santaharju.

IV Yhtenäisyyden aikaan. Voimakkaan kasvun, hyvinvoinnin ja rakentamisen aikaan

Aikuinen-lapsi-ohjelma laajenee. Koreografia Sanna Räisänen. Lasten riehakas ja leikkisä ohjelma, joka sopii yli 7-vuotiaille. Koreografia: Kati Matinlauri ja Mirva Saarela.

Kuntoilijat: ohjelma kuvaa seesteistä kasvun ja ilon aikaa. Koreografia Marita Hellberg ja Eeva-Liisa Hämäläinen.

Naisten ohjelma: Taimi Hirvosen koreografia vuodelta 1946.

V Lajien voimaa

TUL:n urheilu esittäytyy. Ohjelma koostuu lajinomaisista harjoitteista sekä projisoinneista eri urheilijoista ja lajeista. Mukana TUL:n voimistelun huippunimet Minetit ja Jouki Tikkanen. Koreografiat: joukkuevoimistelu yli 12-v. Viivi ja Ninni Ylönen, telinevoimistelu Riku Koivunen.

VI Kohti seuraavaa vuosisataa

Nuorten ohjelma: Ennakkoluuloton ja vahva nuorille suunnattu koreografia, joka liittää nuoret uudistuneeseen perinteen ketjuun. Yli 12-vuotiaille. Koreografia Mimmi Marjamaa.

VII Juhla

Naisten ohjelma: Juhlava ja tanssillinen koreografia. Koreografi Aira Ikonen.

Joukkojen juhlan finaali, johon kaikki esiintyjät osallistuvat.

Viimeiseksi lavalle jäävät työläiset. Työ jatkuu kohti seuraavaa vuosisataa.

Koreografia: Tuula Linnusmäki, Minna Saari, Aira Ikonen ja Mariikka Santaharju.

Päätapahtuman aikataulu venyi mainonnassa ilmoitetusta jonkin verran, mistä saimmekin yleisöltä palautetta. Osaltaan aikataulun venymistä aiheutti Joukkojen juhlan esiohjelman puheiden kesto samoin kuin itse Joukkojen juhlan lajesittelyjen odotettua pidempi kesto.

Joukkojen juhlan ohjelmatyöryhmän yksityiskohtainen raportti löytyy tämän asiakirjan liitteistä.

Joukkojen juhlan lipunmyynti

Joukkojen juhlan lipunmyynti, samoin kuin Teatterigaalan lipunmyynti, ostettiin palveluna Lippupiste Oy:lta. Teatterigaalan lipunmyynti sujui ongelmitta, kun taas Joukkojen juhlan osalta kohtasimme merkittäviä haasteita. Lippupisteen lippuja oli mahdollista ostaa paikan päällä R-kioskeilta, mutta Joukkojen juhlan kohdalla R-kioskin lipunmyyntijärjestelmä ilmoitti tapahtuman useassa toimipisteessä loppunmyydyksi. Tämä oli erityisen merkittävä ongelma TUL:n tapahtumassa, sillä keskimääräistä tapahtumakävijää iäkkäämpi väki ei välttämättä osaa tai halua ostaa lippuja tai tarkistaa lipunmyynnin todellista tilannetta verkkokaupasta. Ongelman korjaaminen kesti useita päiviä ja vaikeutti muutenkin takkuillutta lipunmyyntiä.

Teknisten haasteiden lisäksi lipunmyynti Joukkojen juhlaan kärsi toteutuksessa olleista ongelmista. Lipun hinta oli melko korkea – Joukkojen juhlan perusliput maksoivat 21,50e/kpl, eikä niistä saanut esimerkiksi opiskelija-, eläkeläis- tai muita alennuksia. Lasten lippu 4–14-vuotiaille maksoi 10,50e/kpl, ja alle 4-vuotiaan lapset pääsivät sylissä sisään ilmaiseksi.

Joukkojen juhlan esityksen oli kerrottu olosuhteesta vastaavalle taholle olevan esityssuunnan jatkuvista vaihtumisista johtuen 360 astetta eli toimivan yhtä hyvin kaikista katsomoista nähtynä. Todellisuudessa tämä ei toteutunut, vaan A- ja E-katsomoita vastapäätä olevissa C- ja F-katsomoissa istuvat katselivat suuren osan ajassa esiintyjien selkiä. Tästä saimmekin tapahtumakävijöiltä palautetta ja jopa yhden reklamaatiopyynnön.

Tapahtumaviikonlopun operatiivinen puoli esitti, että liput kategorisoitaisiin myynnissä. Ajatuksena oli, että lippuja myytäisiin aluksi halvempaan hintaan, ja että hinta nousisi tapahtuman lähestyessä. Lisäksi tehtäisiin erillinen alennuskategoria peruslippuun mm. opiskelijoille, työttömille ja eläkeläisille. Lippukategorioista keskusteltiin Lippupiste Oy:n kanssa käytyjen sopimusneuvottelujen yhteydessä. TUL:n hallitus kuitenkin päätti, että lippuja myytäisiin kahdessa kategoriassa eli aikuisten ja lasten lippuina. Lisäksi myyntiin laitettiin ryhmälippupaketti, jossa 10 lipun paketin sai 9 lipun hinnalla.

Joukkojen juhlan lipunmyynti oli alusta alkaen heikkoa. Liput eivät käyneet kaupaksi, ja suurin osa jäähallista jäikin lopulta tyhjäksi. Kun lipunmyynnin keho tilanne ei parantunut tapahtuman lähestyessä, päätettiin lippuja myydä kaksi yhden hinnalla –tarjouksella kahden viikon ajan 22.5. alkaen. R-kioskin myyntiongelmissa johtuen kaksi yhden hinnalla –tarjousta jatkettiin tapahtumaan saakka.

Lippuja myytiin yhteensä n. 950 kappaletta, ja kutsuvieraille varattiin noin 900 lippua. Esiintyjille oli varattu katsomopaikkoja n. 2000. Katsomossa oli Joukkojen juhlassa siis enemmän esiintyjä kuin lipun ostaneita katsojia ja kutsuvieraita yhteensä.

3.6.4 Lajitapahtumat

Tapahtumaviikonlopun aikana 13.–16.6.2019 TUL-seurojen lajit saivat laajasti näkyvyyttä. Lajikirjo koostui avoimista mestaruuskilpailuista, turnauksista, näytöksistä ja lajikokeiluista kaikenikäisille osallistujille ja katsojille sopivista tapahtumista. Kaikki tapahtumat olivat yleisölle avoimia ja pääsymaksuttomia. Lajitapahtumien vetovastuussa olivat pääkaupunkiseudun seurat, ja liitto vastasi lajien olosuhteesta. Lajitapahtumien tavoitteena oli järjestää 20 eri lajin tapahtumaa pääkaupunkiseudulla. Tavoite lajimäärän osalta toteutui. Kilpailuihin osallistui reilut 1500 kilpailijaa. Osallistujamäärä jäi asettamastamme 2500 osallistujan tavoitteesta.

Kansainvälisyys näkyi erityisesti voimistelun ja tanssin International Show Competition -kilpailussa, painissa, vesipallossa ja ratapyöräilyssä. Tapahtumat keskittyivät Helsingin alueelle, minkä lisäksi tapahtumia järjestettiin Espoossa ja Vantaalla. Tapahtuma-alue oli laaja, ja lajeja oli valikoitunut kattava kirjo. Haasteita toi kuitenkin liiton resurssien vähyys, mikä näkyi esimerkiksi siten, että koulutuskertoja järjestettiin vain yksi, eikä kaikki tarvittava tieto usein tavoittanut seuroja. Lajien infotilaisuus järjestettiin 12.1.2019 TUL:n toimistolla. Päivän aikana käytiin kattavasti läpi TUL100 juhlatapahtumien tapahtumia sekä lajien järjestelyihin liittyviä asioita. Tilaisuudessa oli paikalla parikymmentä osallistujaa 14 eri lajista.

TUL100 järjestelytoimikunnan toimielimenä toimi lajityöryhmä, jonka työskentelyssä päävastuu oli TUL:n lajitoiminnan valiokunnalla. Luonnos tapahtumaviikonlopun lajikonaisuudesta oli käsittelyssä lajitoiminnan valiokunnan kokouksessa 11.10.2017. Lajitoiminnan valiokunta esitteli järjestettävät lajit TUL100-järjestelytoimikunnalle 14.11.2017. Tässä vaiheessa työstä oli mukana 17 eri lajia. Lopullinen lajilista valmistui joulukuussa 2018, jolloin myös lajikohtaiset kilpailukutsut julkaistiin.

Lajit osallistuivat myös TUL100-pääjuhla Joukkojen juhlan Lajien voimaa -kohtaukseen 11 lajin voimin.

Juhlavuodelle suunniteltiin oma juhlamitali sekä mestaruuskilpailumitali. TUL100 juhlamitali ja mestaruuskilpailumitalit tilattiin Palkintotukku - Kääty Oy:sta. Mitalien suunnittelusta vastasivat yhteistyössä TUL ja Palkintotukku. TUL100 juhlamitalia tilattiin 300 kappaletta. Juhlamitalia jaettiin TUL100 järjestelytoimikunnan päätöksellä järjestelytoimikunnan laatimien sääntöjen mukaisesti. TUL100 mestaruuskilpailumitalia on jaettu kaikissa TUL:n mestaruuskilpailuissa ympäri vuoden sekä TUL100 juhla viikonlopun lajitapahtumissa.

Lajitapahtumien yksityiskohtaiset selostuksen löytyvät liitteestä TUL100-lajitapahtumat.

Tässä taulukossa on esitetty lajitapahtumien osallistujamäärät. Määrät sisältävät ilmoitetut kilpailija-/osallistujamäärät, järjestäjät sekä yleisön.

Frisbeegolf	14
Jalkapallo	245
Keilailu	50
Luontoliikunta	101
Mamanet	17
Mölkky	40
Paini	224
Petankki	187
Puistojumppa	12
Pyöräily	85
Pöytätennis	136
Rauhankävely	132
Salibandy	12
Shakki	25
Sulkapallo	60
Tennis	8
Veneily	60
Vesipallo	120
Voimistelu ja tanssi	932
Yleisurheilu	80

Yhteensä kilpailijoita, järjestäjiä ja yleisöä osallistui lajitapahtumiin n. 2540 henkilöä.

Frisbeegolf

Frisbeegolfin avoin kilpailu pelattiin Nurmijärvellä Herusten frisbeegolfstadionilla (Kolpakontie) lauantaina 15.6.2019.

Järjestäjänä toimi Korven Korvenpojat.

Kisat sujuivat järjestelyiden osalta hyvin, mutta pelaajia ei juurikaan ollut. Kilpailuun osallistui 14 henkilöä, joista 2 oli Korven Korvenpoikien ulkopuolelta.

Jalkapallo

TUL100-jalkapalloturnaus käytiin 15.6. Helsingissä Käpylän jalkapallokentällä.

Turnauksen sarjat olivat P-12 ja P-10, ja järjestäjänä toimi TUL:n jalkapallojaosto. Turnaukseen osallistui 120 pelaajaa, 20 huoltajaa, useampi valmentaja ja satakunta katsojaa.

Ottelut pelattiin kahdessa sarjassa P-12 ja P-10/9 aina kaksi ottelua samanaikaisesti. Turnaus oli yksipäiväinen ja sen tarjosivat joukkueille TUL:n jalkapallojaosto, Paperiliitto ja Teollisuusliitto.

Järjestäjien raportti TUL100-jalkapalloturnauksesta löytyy tämän asiakirjan liitteistä.

Keilailu

TUL100-juhlakeilaus pelattiin 15.-16.6.2019 Tixi-Bowlingissa (Trio Sport Center/Urheilutalo, Läntinen Valkoisenlähteentie 52, Vantaa).

Kilpailutapahtumia pystyi seuraamaan hallilla katsomosta aivan ratojen läheisyydessä.

TUL 100v keilaus sujui hyvin, vaikkei osallistujia ei ollutkaan kovin montaa. Keilailuun osallistui 31 keilaajaa. Valvoja/toimitsijoita ja vapaaehtoisia oli 3 henkilöä. Yleisöä oli muutamia henkilöitä joka kilpailulähdössä.

Kilpailu sujui hyvin ja ilman ongelmia. Osanottajia olisi voinut olla enemmänkin. Palkinnot lähetettiin seurojen edustajille postitse.

Luontoliikunta

Helsingin Jyry järjesti koko perheen liikuntatapahtuman Pornaistenniemellä (Vanhankaupunginlahti, Hämeentie 163, Helsinki) torstaina 13.6.2019 klo 18-20.

Tapahtumassa oli ohjelmaa sekä aikuisille että lapsille. Eri lajikokeiluissa pääsi kokeilemaan muun muassa melontaa ja kaupunkisuunnistusta sekä näkemään tanssi- ja voimisteluesityksiä. Lapsille järjestettiin juoksukisa, leimausrata ja tempujumppaa.

Tapahtumaan ei vaadittu ennakoilmoittautumista ja se oli kaikille avoin ja maksuton.

Osallistujia oli tapahtumassa noin 80.

Toimitsijoita oli 11 ja heidän lisäksi Lipstikan esiintyjä 10 henkilöä.

Sää kohteli osallistujia kaltoin: pari tuntia ennen tapahtumaa vettä tuli taivaan täydeltä. Tilaisuuden alkaessa tuuli yltyi ja jouduimme laittamaan "pillit pussiin", kun etelätaivas pimeni. Lajeista onnistuivat melonta, suunnistus, juoksukilpailu ja lasten tempujumppa. Tanssiryhmä Lipstikka esiintyi tapahtumassa. Rataonginta jouduttiin valitettavasti peruuttamaan, eikä Artovan soutuvenettä voitu ottaa käyttöön kovan tuulen takia. Artovan kahvi-/mehukoku palveli tapahtumakävijöitä, ja paikalle saatiin myös Helsingin Jyryn historianäyttely. Tilaisuuden juonsi Jarmo Niemenkari. Lajeista vastasivat Helsingin Jyryn eri jaostojen aktiivit.

Tapahtuma huomioitiin hyvin etukäteismainonnassa ja se nostettiin Helsingin Sanomien Menopalstalla ingressiksi.

Mamanet

Suomeen rantautuva uusi laji Mamanet on koppipallotyylinen helpotettu versio lentopallosta, ja se on kohdistettu erityisesti naisille.

Suomen Monikulttuurinen Liikuntaliitto FIMU ry järjesti Mamanet-pelit lauantaina 15.6. klo 12-15 Helsingin Jäähallin pihalla, ja yleisö kutsuttiin paikalle katsomaan ja kokeilemaan uutta lajia.

Mamanetissä oli FIMU ry:stä mukana 10 naista Vantaalta ja 5 naista Espoosta sekä 1 mies valmentajana. Hanna Sarkeala Suomen Monikulttuurinen Liikuntaliitto FIMU ry:stä oli paikalla koordinoimassa lajiesittelyä.

Sää oli aurinkoinen ja pelit sujuivat hyvin. Mamanetin järjestäjät ja osallistujat harmittelivat kuitenkin yleisömäärän vähyyttä. Katsojia oli muutamia, mutta koska Jäähallin pääovet oli suljettu, ei siitä kulkenut Joukkojen juhlan esiintyjä tai tapahtuman työntekijöitä. Kadulla kulki ihmisiä, jotka varmaankin kiinnittivät huomiota lajiin jossain määrin.

Mölkky

Mölkyn avoimet liittojuhlakilpailut käytiin lauantaina 15.6. klo 10-15 Ruskeasuon liikuntakeskuksessa (Ratsastie 10, Helsinki). Kilpailut järjesti TUL:n Satakunnan piiri.

Mölkkyssä oli mukana 6 joukkuetta ja 20 pelaajaa. Järjestelyistä vastasi TUL:n Satakunnan piiri. Tapahtuma kiinnosti monia ohikulkijoita ja katsojia oli arviolta 15-20 henkilöä. Mölkky pelattiin upeassa säässä ja peleissä vallitsi iloinen ilmapiiri. Noin 3½ tuntia kestäneessä tapahtumassa pelattiin kaikkiaan 20 peliä. Mukana pelaamassa oli lajin Suomen kärkipelaajia ja myös lajin vasta-alkajia. Suurista tasoeroista huolimatta kaikille tuli onnistumisia ja kokeneet pelaavat

opastivat mielellään uusia tulokkaita. Vaikka joukkueita olisi saanut olla moninkertaisesti enemmän, jäi tapahtumasta päällimmäisenä mieleen onnistumisen tunne.

Paini

TUL100-tapahtumaviikonlopun painit suunniteltiin järjestettävän Töölön Kisahallissa ja Hietaniemen rannalla 14.-16.6.2019. Valitettavasti sunnuntain 16.6. rantapaini jouduttiin perumaan, mutta painin liitto-ottelut ja TUL100-juhlapainit Töölön kisahallissa perjantaina 14.6. ja lauantaina 15.6. onnistuivat.

Järjestäjinä toimivat Helsingin Haka, Porvoon Weikot ja Ylä-Tikkurilan Kipinä.

Liitto-ottelussa perjantaina 14.6. osallistujia oli 29 painijaa.

TUL100-juhlapainien ikäkausikilpailussa osallistujia oli 22 ja Suomi Cupissa 33.

Katsojia oli yhteensä noin sata ja talkoolaisia noin 40 henkilöä.

Petankki

Leppävaaran Sisu järjesti petankin TUL:n veteraanien mestaruuskilpailut yli 50-vuotiaille Leppävaaran urheilupuistossa (Vanha Maantie 13, Espoo) torstaina 13.6.2019 klo 10.

Kilpailun järjestäjänä toimi Leppävaaran Sisu ry.

Espoon Leppävaaran urheilupuistossa TUL Veteraanien petankin mestaruuskisoissa saavutettiin ennätysellinen osallistujamäärä veteraanitripleissä, YT, 46 joukkuetta ja 145 pelaajaa.

Aiempi ennätys oli Lappeenrannasta vuodelta 2015, jolloin kilpailuun osallistui 43 joukkuetta ja noin 136 pelaajaa. Tällä kertaa kilpailut olivat ensimmäistä kertaa yksipäiväiset. Naisten dupleissa joukkueita oli 16 eli 32 pelaajaa. Yhteensä pelaajia oli siis 177.

Naisten dupleihin osallistui joukkue Viron Haapsalusta. Heidät palkittiin osallistujamitalein. Pohjoisimmat pelaajat tulivat Kemistä, läntisimmät Raumalta ja itäisimmät Simpeleeltä.

Puistojumppa

Helsingin Jyry järjesti kaikille sopivaa maksutonta puistojumppaa Hakasalmen puistossa perjantaina 14.6., lauantaina 15.6. ja sunnuntaina 16.6. klo 10–10.45.

Puistojumppa pidettiin perjantaina 14.6., lauantaina 15.6. ja sunnuntaina 16.6. Ohjaajina toimivat perjantaina Riitta Ahlsten ja lauantaina ja sunnuntaina Anna-Mari Mykkänen. Jumppa pidettiin Hakasalmen huvilan takapihalla, jonne saatiin neuvoteltua sähköt. Soittimet toimitettiin paikalle TUL:n toimesta lauantaina. Osanottajia oli puistojumppissa todella vähän, yhteensä vain 10. Järjestäjä koki, että mainonnassa oli TUL:n osalta puutteita, eikä tapahtumaa markkinoitu riittävästi. Järjestäjä mainitsi, että Helsinki-päivänä enemmän mainostuksella oli saatu samalta alueelta osallistumaan 250 liikkujaa.

Pyöräily

Helsingin Työväen Luistelijat -HTL järjesti yhteistyössä Cycling Club Helsinki -CCH:n, Korson Kaiku-KorsKa:n ja Länsi-Uudenmaan Pyöräilijät-82 -LUP-82 kanssa ratapyöräilyn TUL100-liittojuhlakilpailun Helsingin Olympiavelodromilla (Käpylän liikuntapuisto, Mäkelänkatu 70) lauantaina 15.6.

Talkoolaisia oli 22. Ylituomari Jorma Rantanen (HTL), lähettäjä Jouni Kuukainen (TaITä), kilpailun johtaja Pertti Siren (CCH), kuuluttaja Veijo Kaikula. Kilpailijoita oli eri sarjoissa 33. Osanottomaksu 10€ ja 25€. Yleisöä oli 30. Kilpailutuotot menivät palkintokuluihin ja tuomarikuluihin ja tuottivat taloudellista tappiota.

Perjantain osuus jouduttiin valitettavasti peruuttamaan vähäisen osallistujamäärän takia.

Pöytätennis

Pöytätenniksen avoimet TUL:n mestaruuskilpailut ja AY-pöytätenniskilpailut järjestettiin Ruskeasuon palloiluhallilla (Ratsastie 10, Helsinki) lauantaina 15.6. klo 9.30 alkaen. Ay-luokat olivat avoimia kaikille ammatillisten keskusjärjestöjen jäsenille.

Kilpailut järjestivät Pöytätennisseura-60, Toukolan Teräs ja TUL:n pöytätennisjaosto.

Pöytätenniskilpailut pelattiin Ruskeasuon palloiluhallissa 15.6. klo 9.00 alkaen ja kilpailut päättyivät klo 21.15. Osallistujia oli 73 pelaajaa, 13 toimitsijaa ja 50 katsojaa. Kisat sujuivat onnistuneesti: kilpailuluokkia oli paljon ja siksi kilpailut kestivät 12 tuntia.

Rauhankävely

TUL ja rauhanjärjestöt järjestivät Rauhankävelyn Töölönlahdella lauantaina 15.6 kello 11-13. Lähtöpaikka sijaitsi Töölönlahden eteläpäässä Finlandiatalon nurkalla.

Kävelyn avasi pitkän linjan rauhanaktiivi, kansanedustaja Erkki Tuomioja. Paikalla oli myös musiikkia sekä kahvi-, mehu- ja pullatarjoilu.

Kävelyreitti kiersi Töölönlahden (2,2 km) ja sisälsi rauhantyöhön liittyviä tehtävärasteja sekä lapsille että aikuisille. Kaikki osanottajat saivat muistoksi rauhankävelypinssin ja lapset myös ilmapallon.

Tapahtuma oli kaikille avoin ja maksuton.

Tapahtuma oli suunnattu lapsiperheille, mutta soveltui hyvin myös vanhemmalle väelle.

Rauhankävelyn avasi pitkän linjan rauhanaktiivi kansanedustaja Erkki Tuomioja. Hän nosti esiin ajankohtaisia ympäristö- ja rauhankysymyksiä ja TUL:n roolia myös rauhanjärjestönä. Rauhankävely kiersi Töölönlahden. Reitillä oli 7 tehtävärastia, jotka soveltuivat sekä lapsille että aikuisille. Kaikille lapsille oli varattu rauhanaiheiset ilmapallot ja kaikki kävelyn suorittaneet saivat TUL100 -liikkeellä yhdessä rauhan puolesta -rauhankävelypinssit.

Osanottajajoukko, 120 henkilöä, jakaantui selkeästi lapsiperheisiin ja toisaalta varttuneempaan TUL:n väkeen.

Pinssejä jaettiin 90 kappaletta niille, jotka olivat suorittaneet tehtävärastit. Tarjolla oli kahvia, mehua ja pullaa. Osanottajien antama palaute oli hyvää. Rastit oli suunnitellut rauhankasvattaja Hanna Niittymäki, joka on aiemmin toiminut Suomen Rauhankasvatusinstituutissa. Vastuullisena järjestäjänä oli Käpylän Urheilijat yhteistyössä Rauhanliiton (Laura Lodenius), Suomen Rauhanpuolustajien (Teemu Matinpuro), Rauhankasvatusinstituutin (Hanna Niittymäki) ja Suomen Sadankomitean (Minna Vahasalo) kanssa. Työryhmää veti Kimmo Aaltonen Käpylän Urheilijoista.

Tapahtumassa oli 12 vapaaehtoista työntekijää rauhanjärjestöistä ja Käpylän Urheilijoista. Tapahtuman kustannukset olivat noin 400 euroa, josta Käpylän Urheilijat huolehti.

Tapahtuman kokemusten pohjalta keskusteltiin jo siitä, että rauhanjärjestöt ja TUL:n seurat voisivat tulevaisuudessa järjestää yhteistyössä erilaisia rauhantapahtumia. Hanna Niittymäki on luvannut koota rauhanrasteista materiaalin, jota voitaisiin käyttää laajemminkin TUL:n kentällä. Rauhankasvatuksen voisi myös jatkossa ottaa mukaan TUL:n koulutusohjelmaan osana tasa-arvo- ja yhdenvertaisuuskasvatusta. Käpylän Urheilijat voisi ottaa osaltaan vastuuta rauhankasvatuksen kehittämisestä.

Salibandy

Salibandya pelattiin lauantaina 15.6. klo 12-15 Helsingin Jäähallin pihalla. Yleisö kutsuttiin mukaan katsomaan ja kokeilemaan lajia.

Salibandyn lajikoikeilu järjestettiin yhteistyössä Salibandyliiton kanssa. Salibandyliitolta lainattiin tapahtumaan kevytrakenteinen, osiin purettava salibandykaukalo sekä maalit. Järjestäjäresurssin puutteesta johtuen jo aikaisessa vaiheessa päätettiin, että turnauksen sijaan salibandyssa järjestetään rakenteeltaan kevyempi tapahtuma. Salibandyn lajikoikeiluun osallistui ryhmä vammaisurheilijoita, ja pelit sujuivat hyvin sään suosiessa pelaajia. Toimintaa salibandypisteellä ohjasi toinen TUL:n kesätyöntekijöistä. TUL:n kesätyöntekijä lainasi tapahtumaan myös laukaisututkansa, jolla osallistujat pystyivät mittaamaan laukaisujensa nopeutta.

Shakki

Nopean shakin avoimet mestaruuskilpailut käytiin TUL100-juhlakilpailuna lauantaina 15.6.2019. Pelipaikkana toimi Helsingin jäähalli. Kilpailun järjesti TUL:n shakkijaosto.

Sulkaapallo

TUL100 sulkaapallon open järjestettiin Ruskeasuon Liikuntahallissa lauantaina 15.6.2019. Osallistujamäärä ja tavoitteesta samaan aikaan järjestettyjen muiden sulkaapalloturnausten takia. Osallistujia 55. Kilpailu muutettiin yksipäiväiseksi tapahtumaksi.

Järjestäjänä toimi Backaksen Isku.

Tennis

TUL:n tennisjaosto ja Rajakylän tennis järjestivät avoimet tennismestaruuskilpailut Rajakylän tenniskeskuksessa (Latukuja 2, Vantaa) lauantaina 15.6.2019 klo 9-17. Osallistujia 4 Seinäjoen Sisusta ja Oulun Tennis-80 -seurasta.

Veneily

Purjehduskilpailu käytiin Pyysaassa 15.-16.6.2019. Kilpailu oli Emäsalon lenkki. Emäsalon lenkki on kisaklassikko, joka on purjehdettu joka kevät jo vuodesta 1949. Kilpailussa noudatettiin ISAF:n voimassa olevia kansainvälisiä kilpapurjehdussääntöjä Suomen Purjehdus ja Veneily ry:n (SPV) lisäyksiä sekä Suomessa voimassa olevaa LYS-sääntöä.

Kipparikokous pidettiin Pyysaassa lauantaina 15.6.2018 kello 12:00. Kilpailuohjeet jaettiin kipparikokouksessa.

Kaikki luokat kiersivät Emäsalon saaren (radan pituus 60 mpk) Reitti kulki Pyysaaresta Porvoon Emäsalon ympäri ja takaisin.

Järjestäjänä toimi HTPS - Helsingin Työväen Pursiseura.

Veneilyyn osallistui 19 venettä ja niissä 2-3 henkeä/vene.

Vesipallo

Vesipallon Midnight Sun Water Polo Tournament käytiin Pirkkolan uimahallissa (Pirkkolan metsätie 6, Helsinki) 15.-16.6.2019.

Järjestäjänä toimi Uintiseura Kuhat.

Kilpailuun osallistui yhteensä 6 joukkuetta eli n. 70 pelaajaa. Vapaaehtoisia ja toimitsijoita oli yhteensä noin 20 ja yleisöä 30 henkeä.

Uintiseura Kuhien Midnight Sun Waterpolo -turnaus oli menestys ja sai osallistujilta runsaasti kiitosta hyvistä järjestelyistä. Kahteen päivään mahtui todella paljon jännittäviä otteluita. Loppuottelun Kuhat 1 - Halle voitti isäntäjoukkue lopulta selvin numeroin 11-5, vaikka ottelu oli todellisuudessa paljon jännittävämpi kuin numerot antavat ymmärtää. Tarkoitus on tehdä turnauksesta perinne. Ensi vuoden turnauksen järjestelyt päästään onneksi aloittamaan aikaisemmin, ja toivottavasti mukaan saadaan enemmän myös ulkomaisia joukkueita.

Voimistelu ja tanssi (International Show Competition)

International Show Competition juhlisti 100-vuotiaasta Suomen Työväen Urheiluliittoa yhtenä osana TUL100-tapahtumaviikonlopun lajeja. Kilpailu järjestettiin Töölön kisahallissa sunnuntaina 16.6.2019 klo 12.00-18.00. Kilpailulajeja olivat tanssi ja voimistelu. Kilpailusarjat olivat 12-14-vuotiaat, 14-16-vuotiaat, 16-vuotiaat tai vanhemmat, 25-vuotiaat ta vanhemmat ja 50-vuotiaat tai vanhemmat. Tapahtuma oli pääsymaksuton. Aluksi tapahtumalle oli suunniteltu pääsymaksua, mutta Helsingin kaupungin liikuntapalveluiden kanssa tehty sopimus edellytti, että edullisempaan hintaan vuokrattavissa tiloissa tapahtuvien tapahtumien tuli olla yleisölle pääsymaksuttomia.

Suomen Työväen Urheiluliitto ry TUL:n voimistelu- ja tanssijaosto järjesti yhteistyössä TUL:n pääkaupunkiseudun jäsenseurojen kanssa avoimet TUL:n 100-vuotisjuhlakilpailut.

TUL:n voimistelu- ja tanssijaosto järjesti liittojuhlan yhteydessä sunnuntaina 16.6.2019 Töölön Kisahallissa International Show Competition -kilpailun. Kilpailut oli tarkoitettu yli 12-vuotiaille voimistelun ja tanssin harrastajille. Kilpailulajeja olivat joukkuevoimistelu, rytmisen voimistelu ja tanssi. Eri lajien kilpailusuoritukset vuorottelivat ja

kilpailuihin osallistui 33 ryhmää ja joukkuetta eli yhteensä noin 300 kilpailijaa ja valmentajaa. Kilpailulle oli luotu omat säännöt, joita sovellettiin siis ensimmäistä kertaa.

Tässä pioneerikisassa kaikki sujui hyvin ja se antaakin hyvän pohjan lähteä kehittämään International Show Competitionia entistä monipuolisemmaksi liikuntatapahtumaksi.

Tapahtumassa oli oma neliväripainatuksella tehty käsiohjelma ja postikortti. Kilpailu myös videoitiin Visio Framen toimesta.

Yksityiskohtainen raportti ISC-kilpailuista löytyy tämän asiakirjan liitteistä.

Yleisurheilu

Yleisurheilun avoimet TUL:n mestaruuskilpailut ja Rekolan Raikkaan 90-vuotisjuhlakilpailu pidettiin Leppävaaran urheilupuiston stadionilla (Veräjapellonkatu 17, Espoo) perjantaina 14.6.2019.

Järjestäjinä toimivat Leppävaaran Sisü, Helsingin Kisa-Toverit, Rekolan Raikas, Veikkolan Veikot ja TUL.

Osallistujia kilpailuissa oli n. 80. Takapakkia kilpailujen järjestämiselle tuli, kun kilpailulle ei myönnetty lajiiton puolesta 17-vuotiaiden sarjoja. Tämä laski lajien ja osallistujien määrää.

3.6.5 Liittokokous

TUL:n 30. sääntömääräinen liittokokous järjestettiin 16.6. Helsingin Työväentalolla, Paasitorinissa. Kokoukseen oli piireissä valittu sääntöjen mukaisesti kaikkiaan 84 kokousedustajaa.

Ennen kokouksen alkua klo 10.00 Director Musicaes Reino Bäckström esitti kaksi laulua. TUL:n 1. varapuheenjohtaja Riku Ahola avasi kokouksen kiittäen samalla kaikkia hyvästä yhteistyöstä kuluneiden kolmen liittokokousvuoden aikana. Avauksen jälkeen vietettiin hiljainen hetki kuolleiden tovereiden muistolle.

Kokouksen avauksen jälkeen kuultiin Kansainvälisen Työväen Urheiluliiton CSIT:n puheenjohtajan Bruno Molean tervehdys, nähtiin Kansainvälisen nuorisoleirin leiriläisten tekemä videotervehdys ja TUL:n Helmimerkkiläisten puolesta liittokokousta tervehti TUL:n entinen varapuheenjohtaja Birgitta Kervinen.

Liittokokouksen puheenjohtajina toimivat Pirkko Pehkonen, Voitto Parikka ja Jari Rantala. Kokoukselle valittiin vaalivaliokunta ja julkilausumavaliokunta sekä pohjatyötä valmistellut asiantuntijajäsen. Vaalivaliokuntaan nimettiin viisi jäsentä: Henry Toivari, puheenjohtaja ja jäseniksi Heikki Virkkunen, Diana Bergroth-Lampinen, Leena Immonen ja Olavi Stoor. Valiokunnan sihteerinä toimi Veli-Tapio Kangasluoma. Julkilausumavaliokuntaan valittiin seitsemän jäsentä: Karoliina Artio, puheenjohtajaksi ja jäseniksi Aira Ikonen, Raimo Parviainen, Tuija Vähänen-Koivuluoma, Jarmo Lahtinen, Petri Hagman ja Aki Räisänen. Asiantuntijajäseneksi valittiin Hannu Itkonen. Valiokunnan sihteerinä toimi Salla Virtanen.

Kokouksessa käsiteltiin sääntömääräiset asiat. Lisäksi TUL:n strategiavaliokunnan varapuheenjohtaja Hannu Itkonen piti tiiviin esittelyn TUL:n strategian päivityksestä ja esitteli asiakirjan TUL suuntaa toimeliaasti tulevaisuuteen. TUL:n hallituksen 1. varapuheenjohtaja Riku Ahola esitteli tunteikkaan hallituksen katsauksen edelliseltä liittokokouskaudelta. TUL:n sääntötyöryhmän puheenjohtaja ja hallituksen jäsen Heikki Salonen esitteli muokatut liiton säännöt sekä piirien ja seurojen mallisäännöt. Liittokokouksessa valittiin henkilöt valtuuston edustajiksi ja hallituksen jäseniksi. Valtuuston puheenjohtajaksi valittiin Jari Rantala Hämeen piiristä, varapuheenjohtajiksi Satu Kosola Tampereen piiristä ja Tarja Tenkula Pohjanmaan piiristä sekä muiksi jäseniksi 37 jäsentä. Hallituksen uudeksi puheenjohtajaksi valittiin Lasse Mikkelsen Hämeen piiristä, ja varapuheenjohtajiksi Henrik Nyholm Suur-Helsingin piiristä ja Anu Rajajärvi Uudenmaan piiristä. Hallituksen jäseniksi valittiin Pirjo Ailanto, Pekka Hahl, Aira Ikonen, Tuomo Laine, Petteri Luokkala, Päivi Saarinen, Harry Seidler ja Tuija Vähänen-Koivuluoma. Edellisen hallituksen jäsenet kukitettiin kiitoksena hallituskaudestaan ja lopuksi laulettiin TUL:n marssi.

Liittokokouksen kokousjärjestäjänä toimi Veli-Tapio Kangasluoma.

TUL:n 30. Sääntömääräisen liittokokouksen aikataulu löytyy tämän asiakirjan liitteistä.

3.6.6 TUL100-tapahtumaviikonlopun palaute

TUL100-tapahtumaviikonlopun palautekooste löytyy tämän raportin liitteistä. Tässä käsittelemme palautteen avainkohtia.

TUL100-tapahtumaviikonlopusta saadun palautteen toistuvia teemoja

Onnistumisia

Palautteessa tapahtumaviikonloppuun ja sen järjestelyihin oltiin yleisesti ottaen melko tyytyväisiä. Kehittämistäkin löytyy, ja siitä saimme paljon tietoa avovastauksissa, mutta Likert-asteikolla annetuista vastauksista välittyy kuva onnistuneesta tapahtumasta ja tyytyväisistä katsojista, esiintyjistä, esiintyjien huoltajista, vapaaehtoisista ja urheilijoista.

Selvästi eniten kehuja TUL100-tapahtumaviikonlopusta sai Teatterigaala kokonaisuutena käytännön järjestelyineen. Ohjelmaa pidettiin yleisesti onnistuneena, helposti lähestyttävänä ja upeana kokonaisuutena. Myös esiintyjät ja vapaaehtoiset kiittelivät Teatterigaalan järjestelyjen toimivuutta.

Teatterigaala oli toimiva kokonaisuus myös järjestävän tahon näkökulmasta. Yhteistyö Teatterigaalan toimijoiden kanssa sujui erinomaisesti ja tuloksena oli ammattimaisesti järjestetty ja upea tapahtuma.

Joukkojen juhla sai osakseen enemmän kritiikkiä niin ohjelman kuin käytännön järjestelyidenkin osalta, mutta monien mielestä se oli myös erittäin onnistunut ja hieno juhla.

Joukkojen juhlan järjestelyissä oli omat haasteensa, mutta palautekyselyn vastauksissa valtaosa vastaajista oli kuitenkin tyytyväisiä tapahtumaan kokonaisuutena. Myös järjestäjät olivat tyytyväisiä juhlan onnistumiseen.

TUL:n vapaaehtoisten toiminta sai palautteessa myös paljon kiitosta. Vapaaehtoisten pienestä määrästä huolimatta vapaaehtoisten toimintaa keuhuttiin yleisesti ja tapahtumakävijät kokivat saaneensa heiltä erittäin hyvää palvelua.

Ilman vapaaehtoisia tapahtuma ei olisikaan ollut mahdollinen. Vapaaehtoiset palvelivat pienestä määrästäan huolimatta tapahtumakävijöitä erinomaisesti, aina valmiina auttamaan ja iloisella mielellä.

Majoituskoulujen siisteys ja isäntäseurojen toiminta keräsivät kiitosta vastaajilta.

Majoitusluokkien siisteys hoidettiin suurelta osin itse. Käpylän koululla asia sujui suunnitellusti tiedossa, kun taas Arabian peruskoululla koimme tässä ongelmia. Luokkien piti olla perussiivotut lukukauden jäljiltä, mutta majoituksen rakennukseen saapuessamme monet luokat olivat todella epäsiistit. Projektipäällikkö soitti koulun kiinteistöhuoltoon tekeväälle Palmialle useita puheluita, joissa asia luvattiin korjata. Lopulta palatessamme koululle ennen majoituksen alkua paljastui, ettei luokkia ollut vielä siivottu. Lopulta jouduimme siivoamaan luokat itse majoituskuntoon majoittujien jo saapuessa paikalle.

Jäähallin ruokailuja kuvattiin monissa palautteissa onnistuneiksi. Ruoka oli maistuvaa ja jonot pysyivät maltillisina suuresta ruokailijamäärästä huolimatta.

Ruokailujen sujuvuus perustui toimivaan yhteistyöhön oman organisaatiomme, jäähallin ruokapalveluista vastaavan Restel Oy:n ja vapaaehtoistemme saumattomaan yhteistyöhön. Vaikka Restelin mukaan tilassa valmiina olleet pöydät ja tuolit olisivat riittäneet ilmoittamillamme ruokailijamäärille, toimimme onneksi kuitenkin lisää pöytiä ja tuoleja tilaan, sillä tällä lisätylläkin määrällä saimme jonkin verran kritiikkiä ruokailutilan riittämättömyydestä.

Kehitettävää

Joukkojen juhlan ohjelma koettiin yleisesti liian pitkäksi. Käytännön järjestelyissä nähtiin myös melko paljon kehittämisen varaa. Esiintyjille suunnatun tiedotuksen koettiin tulevan liian myöhässä, ja esiintymisasujen myöhäinen saapuminen ja virheet määrissä aiheuttivat hankaluuksia usealle vastaajista. Erityisesti Joukkojen juhlan palkitsemisesta ja loppusanoista tiedottamisen puuttuminen sai paljon moitteita vastaajilta. Tiedonkulussa todettiin vastauksissa olleen haasteita myös vapaaehtoisten kohdalla. Vapaaehtoiset saivat vuoronsa tietoonsa todella myöhään.

Tiedonkulussa ohjelmatyöryhmän ja TUL:n keskustoimiston sekä muiden järjestävien tahojen kesken oli merkittäviä ongelmia projektin alusta lähtien. Myös työntekijäresurssin puute aiheutti haasteita tiedotuksessa, sillä työntekijöiden työaika riitti hädin tuskin tapahtumajärjestelyihin, joten aikaa riitti hyvin heikosti järjestelyistä tiedottamiseen ja vapaaehtoisten koordinointiin.

Erityisen paljon palautetta saimme lajien osalta ISC-kilpailuista. Palautteissa toistuivat samat ongelmat käytännön järjestelyissä: voimistelumatto oli huonokuntoinen eikä pysynyt paikallaan, musiikin toistossa oli ongelmia ja tuomareilta olisi toivottu kirjallista palautetta.

ISC-kilpailuja varten oli hankittu voimistelumatto, mutta kilpailun järjestäjät totesivat, ettei sitä tarvita, vaan matto hankittaisiin toisaalta. Lopulta kilpailuissa käytettiin kuitenkin Töölön kisahallin omaa harjoitusmattoa, joka oli palutteen mukaan varsin huonokuntoinen ja likainen.

Jäähallin lounasruokailujen osalta saimme paljon palautetta aukioloajoista ja lounaiden myynnistä. Useat vastaajat totesivat, että lounasruokailun olisi pitänyt olla mahdollista Joukkojen juhlan kenraaliharjoituksen jälkeen. Lounaan osalta saimme palautetta myös ruoan hinnasta sekä siitä, ettei lounaslippuja pystynyt ostamaan paikan päältä. Myös kierrätysmahdollisuuden puute mainittiin usein niin paikan päällä kuin lomakkeellakin vastaanotetussa palautteessa. Jäähallin muiden toimipisteiden aukioloajat ja palveluiden laajuus koettiin yleisesti ongelmaksi palautteeseen vastanneiden keskuudessa.

Ruokailun hinta (11e) koettiin useassa palautteessa korkeaksi ja todettiin, että siihen hintaan ruokailuun olisi pitänyt kuulua ainakin kahvi-/teetarjoilu. Tähän hintaan myytyinä katteemme jokaisesta aterialta oli 1 euro, sillä jokaisesta aterialta maksoimme Restel Oy:lle 10 euroa. Kahvitarjoilu olisi maksanut 2,5euroa/hlö, joten tuolloin ruokailun hintaa olisi pitänyt nostaa tai tarjota palvelu liitolle tappiollisena.

Tapahtumakävijöiden täytyi tilata lounas ennakoon, sillä tilasimme lounaan itse ennakoon palveluntarjoajalta ennakkotilausmäärien ja ilmoittautuneiden vapaaehtoisten määrien mukaisesti. Palveluntarjoajan on tiedettävä ruokailijoiden määrä etukäteen, että he voivat laskea ruoan menekin ja tarvittavien raaka-aineiden määrän. Kunkin aterian pienen katteen (1e) vuoksi emme voineet tilata ennakoon suurempaa määrää annoksia ja myydä ruokalippuja paikan päällä, sillä jokainen myymätön ateria olisi tullut TUL:lle todella kalliiksi.

Kierrätysmahdollisuuden puuttuminen johtui jäähallin puitteista, joissa ei kierrätysmahdollisuutta ole. Jäähallille olisi tarvittu erilliset jätteastiat bio- ja sekajätettä varten koko ruokailutilaan sekä jätteenkeruuvastia niiden tyhjentämistä varten. Tämän järjestämiseksi olisi pitänyt tilata ulkopuolinen jätehuoltoyritys biojäteastioiden toimitusta sekä noutoa ja tyhjennystä varten, mikä olisi taas nostanut ruokailun hintaa, joka koettiin jo nyt korkeaksi.

Mitä tulee ruokailun aukioloaikoihin, on huomioitava, että jäähallin ruokapalveluita pyörittävän Restel Oy:n henkilökunta työskentelee tilaamamme lounasruokailun ohella muissa jäähallin palvelupisteissä, minkä vuoksi ruokailun venyttäminen iltapäivään asti ei ollut mahdollista, sillä työntekijöiden oli siirryttävä Restel Oy:n muihin palvelupisteisiin. Tapahtumakävijöiden pyynnöstä pystyimme kuitenkin pitämään ruokailua auki puoli tuntia sovittua pidempään, mistä saimme kiitosta.

Tapahtumien aikataulu sai osallistujilta myös paljon palautetta. Joukkojen juhlan harjoitusten päällekkäisyys Teatterigaalan ja sen kenraaliharjoitusten kanssa koettiin yleisesti haastavaksi. Monet kokivat ongelmaksi myös järjestettyjen palveluiden, kuten ruokailujen ja koulumajoituksen, aikataulut suhteessa ryhmien omiin aikatauluihin.

Kun yhtenä viikonloppuna järjestetään useampi tapahtuma, ei päällekkäisyyksiltä voida välttyä. Tapahtumakokonaisuutta on tämän vuoksi jouduttu katsomaan siitä näkökulmasta, että järjestelyt toimivat mahdollisimman suurelle osalle osallistujista. Palvelujen aukioloaikojen osalta vastaus on,

että näin pienellä työntekijä- ja vapaaehtoisresurssilla on mahdotonta järjestää näin suurelle osanottajajoukolle tapahtuma, jossa materiaalit toimitetaan jokaiselle toivottuun paikkaan ennakkoon ja palvelut ovat tarjolla kellon ympäri. Tällaisten järjestelyjen odottaminen on myös hieman ongelmallista, sillä muissakin suurissa yleisötapahtumissa materiaalit on haettava ja palvelut ovat tarjolla tietyissä paikoissa tiettyihin aikoihin, ja on ihmisten omalla vastuulla päästä paikoille ilmoitettuna aikoina tai järjestää omat palvelunsa muilla tavoilla. Järjestävä taho on kuitenkin tehnyt parhaansa toimiakseen saadun palautteen ja tapahtumakävijöiden toiveiden mukaisesti joustamalla mahdollisuuksien mukaan esimerkiksi palveluiden aukioloajoissa ja materiaalien toimittamisessa.

Monet antoivat palautetta myös tapahtumaviestinnästä. Tapahtuman markkinointi koettiin puutteelliseksi ja suurelta osin syylliseksi heikkoon lipunmyyntiin. Vastaajien mukaan tapahtuma ei näkynyt Helsingin katukuvassa eikä mediassa. Tapahtuman sisäisessä viestinnässä ongelmaksi koettiin se, että tietoa saatiin liian vähän ja viime tipassa. Myös tarve sekä sähköiselle että perinteiselle viestinnälle korostui vastauksissa.

Valitettavasti lipunmyynnin ja markkinoinnin väliseen yhteyteen liittyvissä palautteissa taitaa olla totuuden siemen. Markkinointibudjetti leikattiin operatiivisen johdon päätöksellä, ja jäljelle jääneet varat käytettiin markkinointiin sosiaalisessa mediassa sekä muutamaa lehti-ilmoitukseen. Sisäisen tiedotuksen haasteet taas liittyvät ongelmiin eri toimijoiden välisessä tiedonkulussa.

Juhlien tulevaisuus huolestuttaa monia, eivätkä he näe liittojuhlaa tulevaisuutta. Huolta aiheuttavat osallistujien vähäinen määrä ja ikääntyminen. Toiset sen sijaan ehdottomasti haluavat jatkaa liittojuhlaperinnettä ja kokevat, että sillä on tärkeä merkitys liiton jatkuvuuden kannalta. Perinteen jatkamista toivovat mainitsevat kuitenkin, että liittojuhlaa on ehdottomasti uudistettava uusien sukupolvien mukaan saamiseksi.

Liittojuhla on hieno perinne, mutta se vaatii ehdottomasti uudistumista. 100-vuotisliittojuhlan suhteen tehtiin valitettavia ratkaisuja esimerkiksi lipunmyynnin ja markkinointibudjetin suhteen, mutta koko liittojuhlaperinteen lopettaminen olisi reaktiona tähän selvästi ylimitoitettu. Liittojuhla oli sekä tapahtumaorganisaation puolesta että kävijäpalautteen valtaosan mukaan onnistunut tapahtuma.

3.7 Juhlavuoden kansainvälinen toiminta

Lajien osalta kansainvälisiä osallistujia nähtiin painissa, pyöräilyssä, voimistelu ja tanssin International Show Competitionissa ja vesipallossa. Kansainvälisiä vieraita oli lajeissa Eestistä, Venäjältä ja Israelista.

Joukkojen juhlassa 222 eestiläistä voimistelijaa Eesti Spordiselts Kalev:ista tarjosi upean liikunnallisen tervehdyksen juhlayleisölle. Esityksen nimi oli Rukkirääk eli Ruisrääkkä, koreografeina Valli Tarvas ja Hilda Preikoch, rekonstruoinut Urve Keskküla. Tervehdys oli Rukkirääkin rekonstruktion ensiesitys, jonka esittämiseen ryhmä oli saanut erityisluvan Eestin Tanssijuhlilta (Tantsupidu), joita varten rekonstruktio oli tuotettu. Tanssijuhlien esitykset valmistellaan erityisesti niitä varten, ja ne esitetään vain Tanssijuhlilla, mutta poikkeusluvalla Rukkirääkin rekonstruktio pystyttiin tuomaan TUL100-tapahtumaviikonloppuun juhlakansaa ilahduttamaan.

Osa eestiläisistä vieraista esiintyi myös Teatterigaalassa. Eestiläiset vieraat viettivät päivänsä Helsingissä nimeämämme attaseoiden seurassa ja kiittelivät kovasti onnistunutta tapahtumaa ja toimivia käytännön järjestelyitä.

Kansainväliselle nuorisoleirille osallistui suomalaisten lisäksi nuoria Italiasta, Kataloniasta ja Eestistä. YOUAca-seminaariin osallistui leiriläisten lisäksi 12 suomalaista ja kansainvälistä vierasta mm. Italiasta, Hollannista ja Israelista. Kansainvälisestä leiristä ja YOUAca-seminaarista löytyy tarkempaa tietoa kohdasta 3.4 Leirit.

Juhlaviikonlopun tapahtumia oli seuraamassa myös CSIT:n edustajia Italiasta ja Alankomaista.

4. TUL100-PÄÄTAPAHTUMAVIIKONLOPUN HUOLTOTEHTÄVÄT

4.1 Ruokailu

Jäähallilla järjestettiin ruokailut perjantaina 14.6. ja lauantaina 15.6. Ruokapalvelu tilattiin Helsingin jäähallin kanssa solmitun yhteistyösopimuksen mukaan Restel Oy:lta, joka operoi jäähallin ruokapalveluita. Perjantaina jäähallilla ruokaili 850 kävijää ja lauantaina 1096 kävijää. Ruoan hinta oli 11 euroa/ateria. Palveluntarjoaja Restel Oy laskutti TUL:lta 10 euroa/ateria, joten kate jäi 1 euroon/ateria.

Lounaista Restel laskutti TUL ry:ltä molemmilta päiviltä yhteensä 24 370 euroa. TUL ry laskutti lounaan tilanneilta henkilöiltä kaikista aterioista yhteensä 24 277 euroa. Näin ollen jäähallin ruokailujen osalta TUL:n koko kustannukseksi jäi 93 euroa, mihin kuuluvat myös vapaaehtoisille ilmaiseksi tarjotut lounaat. Vapaaehtoisista lounasti perjantaina 103 henkilöä ja lauantaina 126 henkilöä.

Ruokailun aikataulut

Alun perin jäähallin ruokailujen aikataulu oli molempina päivinä klo 11–15, mutta tapahtumakävijöiltä saadun palautteen myötä aukioloaikoja laajennettiin hieman: ruokailu avattiin lauantaina jo klo 10 ja suljettiin 15.30. Ruokailun lopulliset aukioloajat olivat perjantaina klo 11–15 ja lauantaina klo 10–15.30. Ruokailujen aukioloajoista saimme paljon palautetta. Monet kokivat ruokailun aukioloajat riittämättömiksi. Palautetta aukioloajoista saatiin etenkin suhteessa kenraaliharjoitukseen: palautetta antaneiden mielestä ruokailun olisi pitänyt olla auki myöhempään, että kenraaliharjoituksen jälkeen olisi ehtinyt syömään, sillä ruokailu ennen kenraaliharjoitusta tuli liian pian aamiaisen jälkeen. Ruokailun aikataulujen merkittävämpi laajentaminen oli mahdotonta Restelin omien aikataulujen takia; Restel hallinnoi jäähallin kaikkia ruokapalveluita, joten samojen työntekijöiden täytyi siirtyä lounasruokailusta muihin tehtäviin.

Ruokailun käytännön järjestelyt

Osallistujat tilasivat ruokailut ennakkoon sähköisellä lomakkeella, ja ne laskutettiin ennen tapahtumaa. Ruokailun kulunvalvonta toteutettiin lounaslipukkeilla, jotka jaettiin infopisteellä ruokailut ennakkoon tilanneille ryhmille ja ruokailujen aikaan vuorossa olleille vapaaehtoisille. Ruokailujärjestelyistä saimme paljon kyselyitä etukäteen, ja tiedotus ruokailun kulunvalvonnan järjestelyistä olisikin voinut olla selkeämpää. Jäähallilla moni olisi vielä halunnut ostaa lounaita, mutta koska ruoat oli tilattu Resteliltä ennakkoon, ei uusia lounaita voitu enää myydä paikan päällä. Lisälounaita kaivanneet ihmiset ohjattiin jäähallin ja lähialueen muiden ravintoloiden palveluiden pariin.

Ruokailun kulunvalvonnasta vastasivat TUL:n vapaaehtoiset ja Ammattiopisto Liven vapaaehtoiset. Vapaaehtoiset päivystivät ruokailun aukiolon ajan ruokailutilan porteilla ja keräsivät lounaslipukkeet pois tulijoilta. Lounaslipukkeet koottiin yhteen ja ruokailussa käyneiden määrä laskettiin niiden perusteella. Ammattiopisto Liven vapaaehtoiset huolehtivat myös ruokailun yleisestä siisteydestä.

Ruokailutilaan (Brewer's Street) mahtui kerrallaan n. 500 ruokailijaa. Ruokailun sujumuuden varmistamiseksi pyrimme porrastamaan ruokailua siten, että esimerkiksi lauantaina Joukkojen juhlan esiintyjät kävisivät syömässä porrastetusti harjoitustensa mukaan ja muut ruokailijat vasta esiintyjien kenraaliharjoituksen aikana.

Yhteistyö Restelin kanssa sujui hyvin. Ruokailun osalta saimme kuitenkin kävijöiltä paljon palautetta siitä, että kierrätysmahdollisuutta ruokailuvälineille ja ruoantähteille ei ollut.

Vapaaehtoisten ruokailut

Vapaaehtoisista tarjosimme lounaan perjantaina ja lauantaina vuorossa olleille. Vapaaehtoisten ruokailua oli hankala suunnitella etukäteen, sillä saimme vapaaehtoisten vuorolistat valmiiksi vasta todella myöhäisessä vaiheessa työntekijäresurssin vajavaisuuden vuoksi, joten emme tienneet vuorossa olevien vapaaehtoisten tarkkaa määrää ennen kuin vasta noin viikkoa ennen tapahtumaa. Vapaaehtoisille suunnatussa tiedotuksessa korostimme lounasruokailun aikataulua ja kehoitimme perjantaina ja lauantaina myöhemmissä vuorossa olevia hakemaan vapaaehtoisen reppunsa ja lounaslipukkeensa sekä ruokailemaan ennen vuoronsa alkua. Vapaaehtoisten ruokailuista saimme kritiikkiä siitä, että lounasta oli tarjolla vain perjantaina ja lauantaina.

4.2 Majoitus

4.2.1 Koulumajoitus

Tilapäismajoituksen järjestelyprosessi

TUL100-tapahtumaviikonloppua varten aloitettiin suunnittelemaan tilapäismajoitusta kouluille jo hyvissä ajoin. Projektipäällikkö kävi pitkin syksyä 2018 neuvotteluita Helsingin kaupungin tilapalveluiden kanssa. Neuvottelujen tuloksena TUL:lle oli aluksi varattuna kuusi eri koulua Helsingistä (Käpylän peruskoulu, Arabian peruskoulu, Pasilan peruskoulun Savonkadun toimipiste, Åshöjdens grundskola, Hoplaxskolan ja Haagan peruskoulu) ja varattu tilapäismajoituskapasiteetti oli 1600 majoittujaa.

Tilapäismajoitukseen oli mahdollista ilmoittautua sähköisellä lomakkeella. Tilapäismajoituksen hintaan sisältyi majoitus sekä aamupala. Tilapäismajoitusmahdollisuutta tarjottiin torstaista 13.6. sunnuntaihin 16.6. Koulujen tilapäismajoitusta mainostettiin useilla TUL:n kanavilla. Tilapäismajoitusmahdollisuus oli esillä tammikuun, maaliskuun ja huhtikuun uutiskirjeissä. Lisäksi koulumajoitusmahdollisuutta nostettiin ahkerasti esille TUL:n verkkosivujen Ajankohtaista-osiossa sekä TUL:n sosiaalisen median kanavilla.

Ilmoittautumisaika koulujen tilapäismajoitukseen oli alun perin marraskuun 2018 alusta maaliskuun 2019 loppuun saakka. Vähäisen ilmoittautujamäärän vuoksi ilmoittautumisaikaa jatkettiin 30.4.2019 asti. Ilmoittautumisaikaa lisäämisellä ei kuitenkaan onnistuttu houkuttelemaan merkittävästi enempää majoittujia. Tilapäismajoitukseen ilmoittautui loppujen lopuksi 577 majoittujaa.

Majoittujien määrän jäädessä ennakoitua pienemmäksi tilapäismajoittuminen voitiin toteuttaa kahdella koululla: Arabian peruskoululla (Toukolankatu 21, Helsinki) ja Käpylän peruskoululla (Mäkelänkatu 93, Helsinki). Arabian peruskoululla majoittui 443 majoittujaa torstain 13.6. sunnuntain 16.6. välisenä aikana. Käpylän peruskoululla majoittui taas 133 henkilöä perjantain 14.6. ja sunnuntaihin 16.6. välisenä aikana.

Tilapäismajoituksen turvallisuuden osalta käytiin koko kevään ajan tiivistä vuoropuhelua Helsingin kaupungin tilapalveluiden ja Helsingin kaupungin pelastuslaitoksen kanssa. Molemmat koulut oli tarkistettu jo pelastuslaitoksen toimesta keväällä 2019, joten TUL:n tehtäväksi jäi ainoastaan vieraila kouluilla ja tarkistaa mahdollisten väliaikaisten palovaroittimien ynnä muiden turvallisuusasioiden kartoitus. Pelastussäädösten tarkkuuden ja tiettyjen ehdottomien aikarajojen (esim. tilapäismajoitusilmoituksen toimittaminen pelastuslaitokselle 14vrk ennen tapahtumaa) vuoksi koulumajoituksen valmisteluun on syytä varata runsaasti aikaa ja olla liikkeellä hyvissä ajoin sekä selvittää ajoissa kaikkien ilmoitusten ja tarkastusten mahdolliset takarajat.

Koulumajoituksen kustannukset

Majoituskoulut vuokrattiin Helsingin kaupungin kasvatuksen ja koulutuksen toimialan kanssa laaditun majoitussopimuksen kautta. Tilavuokran (0,25€/m²) lisäksi majoituskustannuksiin kuuluivat vesimaksu (0,4€/majoittuja/vrk) ja paperimaksu (0,15€/majoittuja/vrk).

Arabian peruskoulun osalta, jossa majoittujia oli sopimuksen mukaan 444 henkilöä, kustannukset olivat yhteensä 1904,76€ (sis. alv 10%).

Käpylän peruskoulun osalta, jossa majoittujia oli sopimuksen mukaan 155 henkilöä, kustannukset olivat yhteensä 443,30€ (sis. alv 10%).

Majoituskustannukset per todellinen majoittuja (Arabian koululla 443 henkilöä, Käpylän peruskoululla 133 henkilöä) olivat siis 4,29€/majoittuja ja Käpylän koululla 3,33€/majoittuja.

Majoituskulujen lisäksi koulumajoituksesta aiheutui kustannuksia majoitukseen sisältyneistä aamiaistarjoiluista sekä isäntäseurojen palkkioista.

Aamiaistarjoilut molemmilla kouluilla maksoivat yhteensä 7642,67 euroa (sis. alv 14%). Tämä sisälsi aamiaisen tarjoilut (á 3,60e/hlö alv 0%) sekä työkuukustannuksen (yhteensä 1844,10e alv 0%; 2 hlöä/4h vuoro/5 ruokailua).

Isäntäseuroille maksettiin palkkiota 2,5e/majoittujia, joskin palkkioita jouduttiin hieman tasaamaan seurojen kesken työpanosten vaihtelusta johtuen. Arabian peruskoulua valvoneille Malmin Työväentalon/Malmin Työväen Näyttämön/Malmin Eläkeläisten/Malmin Työväenyhdistyksen porukalle maksettiin palkkiota 850 euroa ja Pinskuille (Suomen Demokratian Pioneerien Liitolle) 150 euroa. Käpylän peruskoulua valvoneelle Kallion-Vallilan Eläkeläiset ry:n ryhmälle maksettiin korvausta 500 euroa. Yhteensä koulumajoituksen isäntäseuroille maksettiin palkkiota 1500 euroa.

Majoituksesta laskutettiin osallistujia 20€/hlö/majoitusyö. Näin ollen majoituksesta kertyi tuloja yhteensä 27 060 euroa.

Koulumajoituksen kustannukset

Majoitus Arabia: 1 904,76€ (sis. alv 10%).

Majoitus Käpylä: 443,30€ (sis. alv 10%).

Aamiaiskustannukset: 7 642,67 euroa (sis. alv 14%)

Isäntäseurojen palkkiot: 1 500e

Yhteensä: 11 490,73e.

Koulumajoituksen tulot

Koulumajoituslaskut: 27 060e

Koulumajoituksen lopputulema: 27 060 € - 11 490,73 € = 15 569,27 €

Koulumajoituksen aikataulut

Koulumajoituksen aikataulut olivat seuraavat:

Arabian peruskoulu

Majoituskoulun rakennus keskiviikkona klo 12.6. klo 14–18

Koulumajoitus alkoi torstaina 13.6. klo 18.

Ryhmien uloskirjautuminen majoituksen päättyessä klo 12 (paitsi sunnuntaina 16.6. klo 10).

Koulumajoitus päättyi sunnuntaina 16.6. klo 10.

Koulumajoituksen purku sunnuntaina 16.6. klo 10–14.

Koulun lopputarkastus 19.6. klo 9.

Käpylän peruskoulu

Majoituskoulun rakennus torstaina 13.6. klo 14–18

Koulumajoitus alkoi perjantaina 14.6. klo 18.

Ryhmien uloskirjautuminen majoituksen päättyessä klo 12 (paitsi sunnuntaina 16.6. klo 10).

Koulumajoitus päättyi sunnuntaina 16.6. klo 10.

Koulumajoituksen purku sunnuntaina 16.6. klo 10–14.

Koulun lopputarkastus 19.6. klo 11.

Koulumajoituksen aikatauluista saimme runsaasti palautetta. Lähetettyämme infokirjeen useampi ihminen lähestyi meitä kysymyksillä tavaransäilytyksestä ennen koulumajoituksen alkua. Aloitusajan käsitettiin koskevan kaikkia

majoituspäiviä, eikä vain majoituksen alkamispäivää. Jäähallin harjoitushallille järjestettiin näiden palautteiden perusteella tavaransäilytys myös perjantaille 14.6. Tämä ei kuitenkaan hyödyttänyt jo torstaina päivällä saapuneita Arabian peruskoulun majoittujia, joiden täytyi odottaa majoituksen alkamista klo 18:aan asti. Samoin Käpylän peruskoulun majoittajat kokivat majoituksen myöhäisen alkamisajan haasteelliseksi. Majoituksen varhainen päättyminen klo 10 aiheutti onneksi ongelmia vain yhdelle lukuisista majoittujaryhmistä. Majoituksen myöhäinen alkamisaika ja varhainen päättymisaika valittiin kuitenkin siksi, että majoitusvalvojen riittävyden takaaminen oli vaikeaa.

Turvallisuus majoituskouluilla

Turvallisuusasioiden kartoituksen yhteydessä kartoitettiin muun muassa käytettävissä olevat majoitusluokat, palohälyttimien ja alkusammutusvälineiden riittävyys ja testausaikataulut, poistumistieopasteet sekä majoituksen rakennuksessa huomioitavat asiat.

Kouluille toimme tarkastuksessa todettujen puutteiden sekä pelastuslaitoksen tilapäismajoitusohjeeseen perustuen:

- palohälyttimiä niihin tiloihin, joissa niitä ei ollut riittävä määrä majoittumiseen
- pelastuslaitoksen pohjan mukaan valmisteltuja majoitushuoneen opastauluja. Eestiläisten vieraidemme käyttämiin luokkiin laitettiin englanninkieliset opastaulut, joiden pohjan saimme majoituskoululta (Arabian peruskoulu).
- Huonekohtaiset majoittujalistat
- Käsiammuttimen ja sammutuspeitteen sekä ensiapupakkauksen infopisteelle

Koulumajoituksessa oli ympärivuorokautinen valvonta. Majoituskoulujen turvallisuusjärjestelyt perustuivat kaikissa vaiheissa Helsingin kaupungin pelastuslaitoksen tilapäismajoitusohjeeseen sekä pelastuslaitoksen ja kouluisäntien ohjeistuksiin. Majoituksen turvallisuudessa huomioitiin muun muassa paloturvallisuuteen ja hätäpoistumiseen liittyvät asiat, ensiavun saatavuus sekä asiattomien henkilöiden pääsyn estäminen koululle. Koulumajoitus huomioitiin myös tapahtuman turvallisuussuunnitelmassa. Koulumajoituksessa jokaiseen luokkaan valittiin vastuuhenkilö. Majoituksen aikana kummallakaan koululla ei tarvittu mitään ensiapupakkauksen tarvikkeita tai alkusammutusvälineitä.

Koulumajoitusta järjestävän tahon kannattaa ottaa seuraavat asiat huomioon pelastuslaitoksen kanssa asiointiin liittyen:

- Pelastuslaitokselle toimitettavat ilmoitukset on hoidettava ajoissa! Viimeistään 14 vrk ennen tapahtumaa on toimitettava pelastuslaitokselle ilmoitus tilapäismajoituksesta, jossa kerrotaan arvioitu majoittujamäärä. Tätä määrää ei saa ylittää, joten on parempi ilmoittaa se hieman yläkanttiin.
- Pelastuslaitokseen kannattaa ottaa yhteyttä jo tilapäismajoituksen suunnitteluvaiheessa. Heillä voi olla ohjeistuksia, koulukohtaisia asiakirjoja ja muuta olennaista tietoa, jota ei välttämättä saa muualta tai keksi itse kysyä. Hyvät yhteydet kannattavat myös siksi, että pelastuslaitokselta on hyvä kysyä neuvoa tarvittaessa.
- Pelastuslaitoksella on tarkkoja vaatimuksia paloturvallisuuden suhteen. Näistä kannattaa ottaa ajoissa selvää ja valmistautua hyvin. Esimerkiksi palovarointimia on oltava majoitustiloissa tietty määrä (1kpl jokaista alkavaa 60m² kohden vuonna 2019), joten niitä saattaa joutua lisäämään majoituskäytössä oleviin tiloihin.

Isäntäseurat

Tilapäismajoituksen järjestämisessä suurimmaksi haasteeksi osoittautui niin kutsuttujen isäntäseurojen hankinta kouluille. Isäntäseurat koostuivat ryhmistä vapaaehtoisia, jotka olivat vastuussa tilapäismajoituksen turvallisuudesta ja käytännön toteutuksesta (esimerkiksi yleisen siisteyden ylläpidosta) koulumajoituksen aikana. Isäntäseurojen vapaaehtoistehtävä oli ainoa tapahtumaviikonlopun tehtävä, josta pystyttiin maksamaan pieni korvaus.

Alun perin oli tarkoitus kannustaa TUL:n Suur-Helsingin piirin urheiluseuroja ilmoittautumaan isäntäseuroiksi. Tietoa tästä vapaaehtoistehtävästä lähtikin sähköisesti ja suullisesti kyseisen piirin seuroille niin Suur-Helsingin piirin toiminnanjohtajan kuin projektipäällikön kautta. Ainoastaan muutama seura teki alustavan ilmoittautumisen isäntäseuraksi, mutta perui myöhemmin sitten osallistumisensa. Myöhemmissä vaiheissa seurojen yhteyshenkilöille myös soitettiin ja yritettiin sitä kautta saada heitä innostumaan isäntäseuran vapaaehtoistehtävistä.

Huhtikuussa todettiin, että TUL:n pääkaupunkiseudun urheiluseuroilla ei ollut kiinnostusta kyseistä tehtävää kohtaan ja isäntäseurojen tehtäviä aloitettiin mainostamaan laajemmin muillekin järjestöille pääkaupunkiseudulla. Esimerkiksi eläkeläisjärjestöille ja partiolaisille tarjottiin mahdollisuutta ilmoittautua isäntäseuraksi. Lopulta isäntäseuroiksi ilmoittautui Malmin Työväentalo/Malmin Työväen Näyttämö/Malmin Eläkeläiset/Malmin Työväenyhdistys (vastuullaan Arabian peruskoulu) ja Kallion-Vallilan eläkeläiset (vastuullaan Käpylän peruskoulu). Isäntäseuroille järjestettiin koulutuspäivä tehtäväänsä kesäkuun alussa. Viime kädessä valvojien puutteen vuoksi mukaan otettiin vielä kaksi valvojaa Pinskuista eli Suomen Demokratian Pioneerien Liitosta.

Yhteistyö isäntäseurojen kanssa sujui melko hyvin. Toisella majoituskouluista isäntäseura suoriutui tehtävistään lähes täysin itsenäisesti, kun taas toisella koululla TUL:lta tarvittiin paljon apua esimerkiksi valvojavuorojen täyttämässä sekä etenkin majoituksen rakennustöissä. Isäntäseuroille tarjottiin mahdollisuutta pitää koululla auki kioskia, jonka tuotot olisivat menneet kokonaan isäntäseuroille. Kaikki seurat kuitenkin kieltäytyivät tästä väenpuutteen takia.

Koulumajoitusta järjestävän tahon kannattaa ottaa seuraavia asioita huomioon isäntäseuroihin liittyen:

- Onko potentiaalisia isäntäseuroja tarpeeksi? Miten isäntäseuroja rekrytoidaan mukaan? Miten isäntäseurat palkitaan?
- Mikä on konkreettinen minimimäärä valvoja majoituksessa per vuoro? Pelastuslaitos asettaa tälle vaatimukset majoittujamäärän mukaan. Tässä on myös huomioitava pelastuslaitoksen muut vaatimukset, kuten kiinteistön tiloihin perehtyminen sekä riittävät alkusammutus- ja ensiaputaidot (käytännössä ensiapu 1- ja alkusammutus 1 -kortit tai järjestyksenvalvojakortti). Varmista siis, että isäntäseuralla on tarpeeksi henkilöitä valvojiksi ja että myös muut vaatimukset toteutuvat jokaisessa vuorossa.
- Mitkä asiat ovat isäntäseuran vastuulla? Avainten haku ja luovutus, tiloihin perehtyminen, valaistuksen ja muiden järjestelmien selvittäminen, majoitustilojen järjestely & purku, siivous? Näitä ja yleisestikin työnjakoa isäntäseurojen ja järjestäjän välillä on syytä pohtia hyvissä ajoin etukäteen.

Valvojat

Pelastuslaitos vahvisti tilapäismajoituksen ilmoituksen vastaanottamisen jälkeen valvojamääräksi 3 valvojaa jokaiseen valvontavuoroon molemmille kouluille. Yhdellä kunkin vuoron valvojista tuli olla voimassa oleva järjestyksenvalvojakortti tai ensiapu 1- ja alkusammutus 1 -kortit. Tapahtuman lähestyessä alkoi käydä ilmeiseksi, että isäntäseurat eivät saa kaikkia vuoroja täytettyä. Pinskut (Suomen Demokratian Pioneerien liitto) lähestyi meitä talkootyötoiveissa, ja kerroimme heille mahdollisuudesta tulla valvomaan koulumajoitusta. Pinskuista valvontaan osallistui kaksi henkilöä. Puuttuvia valvoja vuoroihin osoitettiin myös meille tapahtumaviikonlopun vapaaehtoisiksi ilmoittautuneista henkilöistä. Yksi etu vapaaehtoisten hyödyntämisestä tehtävään oli se, että vapaaehtoisia voitiin valita tarpeen mukaan myös kortillisiksi valvojiksi, mikäli heillä oli ea 1 ja as 1 -kortit tai jv-kortti. Vapaaehtoisten hyödyntämisessä tehtävään haasteena oli valvonnan ympärivuorokautisuus, sillä vapaaehtoisia emme voineet kohdentaa muihin kuin klo 10-18:n päivävuoroon. Lopulta kaikki vuorot saatiin täytettyä vain joitakin päiviä ennen tapahtuman alkua, mikä aiheutti melkoisesti huolta tapahtumajärjestäjille. Isäntäseurojen osallistujien vähäisen määrän vuoksi koulumajoituksen rakennuksessa ja purussa jouduttiin hyödyntämään paljon myös TUL:n omia työntekijöitä.

Aamupala

Aamupalan järjestelyistä tehtiin sopimus Helsingin kaupungin palvelukeskuksen kanssa. Palvelukeskus hoiti aamiaisjärjestelyt kummallakin koululla kokonaan itse, eikä isäntäseurojen tarvinnut osallistua siihen. Aamupalatarjoiluista saimme hyvää palautetta: kävijät kiittelivät aamupalan monipuolisuutta ja järjestelyjen toimivuutta. Sen sijaan aamupalan aikataulusta saimme ennakkoon moitteita joiltakin seuroilta ja osallistujilta. Aamiaisen järjestettiin kummallakin koululla kaikkina päivinä klo 8-9.30 paitsi lauantaina klo 8-10. Osan esiintyjistä piti olla harjoituksissa jo ennen tätä, joten he eivät olisi ehtineet aamupalalle. Yhden ennakkoon ilmoittautuneen ryhmän osalta saimme sovittua palvelukeskuksen kanssa, että heille varataan aamupala jo hieman klo 7:n jälkeen, ja puuron sijaan tarjoillaan jogurttia ja myslä. Palvelukeskuksen työntekijöiden vakuutus on voimassa vasta klo 7, joten aamupalaa ei voinut aloittaa ennen tätä. Palvelukeskus onneksi kuitenkin päästi kaikki halukkaat majoittujat aamiaiselle jo pian klo 7:n jälkeen, joten ongelma tuli ratkaistuksi näin ja kaikki pääsivät nauttimaan aamiaistarjoiluista.

Jätehuolto

Majoituskoulut eivät vastaa tilapäismajoituksen jätehuollosta, vaan se tuli tilata erillisenä palveluna. Vain pieni osa jäteyhtiöistä tekee keikkatyötä, joten kilpailutukseen osallistui vain kaksi firmaa. Jätehuoltoyhtiöksi valittiin kilpailutuksen perusteella Lassila & Tikanoja, joka toimitti kouluille jäteasiat torstaina 13.6. ja nouti ne maanantaina 17.6. Jäteasioita tilattiin L&T:n ehdotuksesta kouluille seuraavat määrät:

Käpylän peruskoulu: 2 kpl 240l sekajäteastioita, 1 kpl 240l biojäteastioita

Arabian peruskoulu: 4 kpl 240l sekajäteastioita, 2 kpl 240l biojäteastioita

Tilattu jäteastiamäärä oli Arabian koulun osalta riittämätön, ja isäntäseurat joutuivat käyttämään myös koulun omia jäteastioita. Käpylän koululla jäteasiat riittivät majoituksen tarpeisiin.

Majoituksen rakennus ja purku

Majoitus "rakennettiin" eli luokat laitettiin majoituskuntoon TUL:n toimesta. Valtaosa majoitusluokista oli yhä luokkahuonetilassa eli pulpetit paikoillaan. Pöydät ja tuolit siirrettiin luokissa seinustoille siten, että ne eivät peitä hätäpoistumisteitä ja vievät mahdollisimman vähän lattiapinta-alaa.

Käytettävät tilat myös siivottiin ennen majoituksen alkamista. Majoituskoulujen siisteydessä oli merkittäviä ongelmia toisella majoituskouluista. Käpylän peruskoululla, missä luokkia oli vain 10, luokat laitettiin majoituskuntoon (huonekalut siirrettiin ja tilat siivottiin) toiminnanjohtajien ja isäntäseurojen voimin. Luokat olivat perussiistissä kunnossa jo koululle saavuttaessa. Arabian koululla osa luokista oli laitettu jo valmiiksi majoituskuntoon, mutta siisteydessä oli vakavia puutteita – luokkia oli jätetty siivoamatta, ja niissä oli lattialla paljon roskaa. Koulun siivouksesta vastaavan Palmian kanssa sovittiin, että luokat siivotaan ennen majoituksemme alkua. Torstaina isäntäseuran saapuessa majoituskoululle luokkia ei kuitenkaan ollut siivottu, vaan isäntäseuran edustajat ja TUL:n työntekijät joutuivat siivoamaan luokat kovassa kiireessä ensimmäisten majoittujien jo saapuessa paikalle.

Koulumajoituksen järjestelyissä tehtiin yhteistyötä heinäkuun puolivälissä järjestettävän Helsinki Cupin kanssa. Sovimme Helsinki Cupin ja majoitussopimuksia tekevän Helsingin kaupungin tilakeskuksen kanssa, että luokat voidaan jättää majoitustilaan odottamaan Helsinki Cupia, sillä he käyttävät majoittumiseen samoja kouluja kuin TUL. TUL vastasi luokkien laittamisesta majoituskuntoon ja Helsinki Cup vastasi majoituksen purkamisesta. Koulumajoituksen päätyttyä tarkastimme luokkien kunnon ja poistimme kyltitykset sekä majoittujalistat luokkien ovista.

Koulumajoituksen lopputarkastukset tehtiin 19.6. molemmilla kouluilla. Lopputarkastuksessa olivat läsnä TUL100-projektin, isäntäseuran ja kaupungin tilapalveluiden edustajat sekä kummankin koulun kouluisäntä. Lopputarkastuksissa ei havaittu vikoja tai puutteita kummallakaan koululla.

4.2.2 Muut majoitusvaihtoehdot

TUL100-tapahtumaviikonlopun osallistujille oli tarjolla myös muita majoitusvaihtoehtoja. Koulumajoituksen ohella majoitusta oli tarjolla hotelleissa, hostelleissa ja Rastilan leirintäalueella.

Hotellimajoitus

Hotellimajoituksen suhteen teimme yhteistyötä Scandic Hotelsin kanssa. TUL:lle varattiin hotelleista kiintiöt, joista TUL100-vieraille myytiin huoneita räätälöityyn sopimushintaan.

Hotellimajoitus varattiin itse TUL:n linkin kautta, ja jokaisesta linkin kautta tehdystä varauksesta TUL sai komission. Hotellihuoneita kiintiöistä pystyi varaamaan 31.5.2019 saakka tai hotellin varaustilanteen mukaan. Majoittuminen tapahtui Standard-huoneissa, ja huoneen hintaan sisältyi luomutuotteita sisältävä aamiainen sekä langaton internet-yhteys. Jokainen yöpyjä maksoi majoituksensa itse. Hotellimajoitusta oli tarjolla 13.–17.6.

Scandic Hotelsin hotelleja on pääkaupunkiseudulla useita. TUL100-tapahtumaviikonloppuna tarjolla olivat seuraavat vaihtoehdot:

Scandic Meilahti, Tukholmankatu 2, 00250 Helsinki

135 € yhden hengen huone / vuorokausi

155 € kahden hengen huone / vuorokausi

Scandic Park, Mannerheimintie 46, 00260 Helsinki

139 € yhden hengen huone / vuorokausi

159 € kahden hengen huone / vuorokausi

Scandic Kallio, Läntinen Brahenkatu 2, 00510 Helsinki

115 € yhden hengen huone / vuorokausi

135 € kahden hengen huone / vuorokausi

Scandic Hakaniemi, Siltasaarenkatu 14, 00530 Helsinki

135 € yhden hengen huone / vuorokausi

155 € kahden hengen huone / vuorokausi

Scandic Espoo, Nihtisillantie 1, 02630 Espoo

99 € yhden hengen huone / vuorokausi

119 € kahden hengen huone / vuorokausi

139 € kahden hengen huone lisävuoteella / vuorokausi

Scandic Helsinki Aviacongress, Robert Huberin tie 4, 01510 Vantaa

99 € yhden hengen huone / vuorokausi

119 € kahden hengen huone / vuorokausi

139 € kahden hengen huone lisävuoteella / vuorokausi

Scandic Helsinki Aviapolis, Robert Huberin tie 6, 01510 Vantaa

99 € yhden hengen huone / vuorokausi

119 € kahden hengen huone / vuorokausi

TUL:n linkin kautta varatuista huoneista saimme tietoa Scandic Hotelin varauskeskuksen lähettämästä yhteenvedosta. TUL:lle maksettava komissio laskettiin näiden myyntitietojen perusteella.

TUL:n 100-vuotisjuhlatapahtuman toteutuneet huonevuorokaudet ajalta 13.-17.6.2019:

Meilahti 14 hvrk

Espoo 2 hvrk

Hakaniemi 15 hvrk

Park 19 hvrk

Kallio 6 hvrk

Hotellimajoituksen käyttäaste oli siis melko pieni, kun taas Rastilan leirintäalueen majoituskiintiö varattiin kokonaan ja ylikin. Jatkossa syytä on siis panostaa hotelleja edullisempiin majoitusvaihtoehtoihin.

Hostellimajoitus

Hostellimajoitus järjestettiin Suomen Hostellijärjestön kautta.

TUL:n jäsenseuran jäsenet olivat oikeutettuja Suomen Hostellijärjestön majoitukseen eli 10% alennukseen kotimaan hostelleista. Edun saaminen edellytti jäsenyyden todentamista. TUL:n seurojen jäsenet voivat tilata Hostellijärjestöltä ilmaiseksi kotimaan hostellikortin, jolla jäsenyyden todentaminen sujuu helposti.

Hostellijärjestön verkostoon kuuluu Helsingissä kolme hostellia:

Hostel Domus Academica, Hietaniemenkatu 14, 00100 Helsinki (Kamppi)

Eurohostel, Linnankatu 9, 00160 Helsinki (Katajanokka)

Hostel Suomenlinna, Suomenlinna C9, 00190 Helsinki (Suomenlinna)

Hostellien hinnat vaihtelevat tilanteen mukaan. Hostellit sijaitsevat Helsingin keskustan tuntumassa. Jokainen yöpyjä varasi ja maksoi majoituksensa itse.

Hostellimajoituksen käyttästeestä emme valitettavasti voineet saada tietoa, sillä majoituksen varaus tapahtui hostellien omien palveluiden kautta ilman TUL:n toimimista välikätenä.

Leirintäaluemajoitus

Leirintäaluemajoitusta oli tapahtumaviikonloppuna tarjolla Rastilan leirintäalueella Itä-Helsingissä upeissa merimaisemissa metroradan varrella. Alueella oli sähköistettyjä ja tontitettuja matkailuajoneuvopaikkoja sekä erilaisia mökkejä. Lisäksi alueella oli kaupungin yleinen uimaranta. Varaukset pyydettiin tekemään 30.4.2019 mennessä.

Varaukset tehtiin joko puhelimitse tai sähköpostilla suoraan Rastila Campingille. Käyttämällä varatessa koodia TUL100 olivat majoittajat oikeutettuja 20% alennettuihin hintoihin. Jokainen yöpyjä varasi ja maksoi majoituksensa itse.

Leirintäaluemajoituksen hinnasto:

Mökit:

Hirsimökki (6hlö) 136€/vrk (normaalisti 170€/vrk)

Lomamökki (8hlö + sauna) 192€/vrk (normaalisti 240€/vrk)

Lomamökki (6hlö + sauna) 156€/vrk (normaalisti 195€/vrk)

Perhemökki (4hlö) 96€/vrk (normaalisti 120€/vrk)

Asuntovaunupaikat:

Kapea asuntovaunupaikka 25€/vrk: sisältää sähköt ja kaksi aikuista (normaalihinta 35€ vrk)

Leveä asuntovaunupaikka 27€/vrk: sisältää sähköt ja kaksi aikuista (normaalihinta 37€ vrk)

Tämän lisäksi henkilömaksu, jos henkilöitä on enemmän kuin kaksi: aikuinen 4€ vuorokausi ja lapsi 0–15v maksutta.

Leirintäaluemajoitus päätettiin toteuttaa tänäkin vuonna, sillä se on ollut perinne TUL:n liittouhissa. Rastilan leirintäalue oli todellinen hitti tapahtumakävijöiden keskuudessa, sillä koko TUL:n varaama kiintiö myytiin loppuun ja tulijoita riitti ylikin. Kiintiön loputtua leirintäaluemajoitukseen myytiin majoituspaketteja täyteen hintaan. Täydellä hinnalla varattiin n. 5% leirintäalueen majoituskapasiteetista.

4.3 Kuljetukset ja liikennejärjestelyt

Valtaosa kuljetuksista järjestettiin työväentalo Puistokulmalta lainatulla pakettiautolla. Henkilökuljetuksia hoidettiin pääasiassa henkilökunnan omilla autoilla.

Parkkitila jäähallilla vaikutti osoittautuvan merkittäväksi ongelmaksi. Viikonlopun aikana jäähallin vieressä sijaitsevalla Telia 5G -areenalla oli tapahtumaviikonlopun aikana kaksi suurta konserttia, minkä vuoksi alue tiedettiin jo

etukäteen parkkitilan osalta haastavaksi. Jäähallin parkkialueen tai sen puolikkaan vuokrausta suunniteltiin aluksi, mutta suuren kustannuksen takia tästä ajatuksesta luovuttiin.

Projektipäällikkö ratkaisi ongelman lisäämällä Nordenskiöldinkadun toisella puolella jäähallista sijaitsevan Laakson ratsastuskentän Helsingin kaupungin kanssa tehtyyn sopimukseen urheilukenttien vuokraamisesta TUL100-tapahtumiin. Laakson ratsastuskenttä varattiin ainoastaan bussien parkkipaikaksi, ja yksi vapaaehtoinen toimi kentällä liikenteenohjaajana. Jäähallin viereinen parkkipaikka palveli kuitenkin kaikkia alueen yksityisautoilijoita normaalihintaan ja saapumisjärjestyksessä, eikä siitä tehty TUL:lle varausta.

4.4 Rakennelmat

Jäähallin olosuhde

Joukkojen juhlan päänäyttämönä toimi Helsingin jäähallin arena.

TUL:n liittojuhla 2019, Joukkojen juhla, areenaraportti

Toiminta Joukkojen juhlan päänäyttämöllä eli Helsingin jäähallin areenalla perustui TUL:n voimistelu- ja tanssijaoston ja sen työryhmän kautta tapahtumaan pyydettyjen vapaaehtoisten vastuu- ja piiriohjaajien (15 henkeä) työpanokseen. He ottivat vastuuta jäähallissa paikan päällä tapahtumien harjoitusten ja esiintyjien ohjeistuksen suhteen perjantaina 14.6. ja lauantaina 15.6.

Jo torstaina 13.6. pidettiin palaveri Helsingissä koreografityöryhmän (13 henkeä) ja em. ohjaajien kanssa. Lisäksi pyrimme käyttämään paikan päällä mahdollisemman paljon hyväksi myös seurojen ohjaajia. He toimivat omien esiintyjensä ohjeistajina harjoitusten ja esiintymisen juoksutuksen suhteen.

Areenan ylöslaitto suoritettiin matotus- sekä valo- ja äänifirmojen työntekijöiden toimesta torstai-iltana 13.6. Valotöiden pitkän keston johdosta esiintymismatton levitys viivästyi siten, että paikkamerkkien kiinnitykseen päästiin vasta klo 00.30 alkaen. Se suoritettiin TUL:n henkilöstön toimesta torstai-iltana klo 00.30–02.30.

Perjantain 14.6. ja lauantain 15.6. pitkät ohjelmakohtaiset harjoitukset ensin harjoitushallissa ja heti sen jälkeen vastaavalla ohjelmalla areenalla vietiin läpi pitkälti ennakoitua mukaisesti. Aikataulun runko piti hyvin, mutta toiminta oli kuitenkin joustavaa ja mahdollisti joitain pieniä vaihtoja tai harjoitusten poisjääntejä aikataulun sisällä. Esiintyjien ruokailun toteutus ja siirtyminen harjoitushallin ja areenan välillä sujuivat kitkatta ja onnistuneesti sekä perjantaina että lauantaina.

Työ areenalla oli pitkälti pääkoreografien (Tuula Linnusmäki ja Minna Saari), koreografien, vastuuhjaajien sekä hallin henkilökunnan välistä kommunikaatiota ja harjoitusten läpijuoksutusta kohti lauantain kenraaliharjoitusta klo 13–15 ja siitä edelleen kohti valmistusta esitystä, joka alkoi klo 18.30. TUL:n henkilöstö osallistui omalta osaltaan Areenan toiminnan tukitoimiin erittäin vahvasti.

Tukitoiminnan vastaavat olivat toiminnanjohtajat Kimmo Kampilla ja Jukka Nieminen. Kampilla vastasi toiminnasta perjantaina klo 8–11 ja lauantaina klo 8–21 sekä Nieminen perjantaina klo 11–17 ja klo 21–23 sekä lauantaina klo 17 alkaen juhlan lippulinnaosioista. He käyttivät apunaan kulloinkin paikalla käytettävissä olleita TUL:n työntekijöitä. Työntekijöiden käyttöä rajoitti se, että he olivat useimmiten sidottuina muihin työpisteisiin tai -tehtäviin.

Esiintyjien katsomopaikkojen merkinnässä (muut kuin päätypaikat) oli pitkään ongelmia ja viivettä, jotka johtuivat tiedon puutteesta. Toisin sanoen areenalla työskennelleet eivät tienneet, mitkä paikat olivat myytyjä ja mitkä vapaana. Tämä hankaloitti areenan harjoituksia, aiheutti epätietoisuutta ja painetta sekä häirtasi valmistautumista. Katsomopaikat saatiin merkittyä lopullisesti vasta lauantaina.

SPR:ltä tilattu ensiapupäivystysyksikkö tuli jäähallille lauantaina klo 17.00. Käytännössä noin 1700 esiintyjän loukkaantumisen riski oli olemassa koko harjoitteluajan eli koko perjantain ja lauantain, mihin oli varauduttu valitsemalla infopisteelle päivystävä ensiapuvastaava kummallekin päivälle. Tietoon tuli kuusi tapausta, jossa jouduimme turvautumaan omaan ensiapuun (TUL:n ensiapulaukku) ennen SPR:n saapumista, eli oma ensiapupäivystyksemme oli tarpeellinen ja oikein mitoitettu. Lisäksi seuroilla oli mukana rajoitetusti omia ensiaputarvikkeita. Vakavilta loukkaantumisilta onneksi välttyttiin koko tapahtumaviikonlopun aikana.

Suurimmat käytännön ongelmat aiheutuivat areenan tukitoimintoihin osallistuvan avustavan vapaaehtoisjoukon lähes täydellisestä puuttumisesta koko tapahtumaviikon lopun ajan. Lopulta myös areenan purku (niiltä osin, kun se

oli TUL:n vastuulla) tehtiin jäähallissa olleen TUL:n henkilöstön ja pienen vapaaehtoisjoukon voimin Joukkojen juhlan päättymisen jälkeen. Purku kesti noin kaksi tuntia klo 21.30–23.30.

Joukkojen juhlan esitys alkoi lopulta seitsemän minuuttia myöhässä. Se saatiin juoksutettua läpi areenalla hyvin ja suunnitelman mukaan. Lopputuloksena Joukkojen juhla oli TUL:n 100 vuoden arvoinen esitys.

Harjoitushalli

Toinen jäähallin keskeisimmistä toimintatiloista oli harjoitushalli, jossa toteutettiin Joukkojen juhlan harjoituksia sekä esiintyjien tavaransäilytys.

Joukkojen juhlan harjoitukset pyörivät harjoitushallissa perjantaina klo 8.45–23.00 ja lauantaiamuna klo 07–10 ja klo 14–15. Tavaransäilytys toimi harjoitushallin katsomoissa perjantaina ja laajennettiin lauantaina myös harjoitushallin kentälle viimeisten harjoitusten päätyttyä. Tavaransäilytys oli maksuton.

Harjoitushalli toimi tapahtuman aikana itsenäisesti pääasiassa TUL:n toiminnanjohtajien toimesta ja 2 eri vapaaehtoisen avustuksella.

Harjoitushalli ei alun perin kuulunut jäähallin vuokrasopimukseen, mutta se saatiin projektipäällikön pyynnöllä vuokrattua ilman lisäveloitusta.

Muu jäähalli tapahtumatilana

Ruokailutila Brewer's Street

Jäähallin lounasruokailut järjestettiin Brewer's Street -tilassa jäähallin toisessa kerroksessa. Tilaan mahtui ruokailemaan n. 500 henkilöä kerrallaan. Tila oli itse rakennettava ruokailuja varten, eli sinne jouduttiin kantamaan suuri määrä pöytiä ja tuoleja ja poistamaan ne tapahtuman jälkeen. Ruokailutilan kulunvalvonta toteutettiin niin, että Ammattiopisto Liven vapaaehtoiset päivystivät tilan sisäänkäynneillä keräämässä lounasliput ruokailijoilta. Käytävällä ennen ruokailutilan sisäänkäyntiä TUL:n vapaaehtoiset kulunvalvojat muistuttivat tulijoita siitä, että heillä täytyy olla lounaslipuke, että he pääsevät sisään ruokailuun.

Brewer's Street toimi ruokailutilana hyvin. Siihen mahtui riittävän paljon ihmisiä kerrallaan, että tuhannenkin ihmisen massa kulki sen läpi sujuvasti.

Käytävätilat

Jäähallin leveät käytävät ja suuret tilat toimivat tapahtumassa hyvin, ja pahinta solmukohtaa eli infopisteen edustalla olevaa sisäänkäyntiä areenalle lukuun ottamatta liikkuminen jäähallilla oli helppoa ja ihmismassat melko väljiä. Pääsisäänkäynnille C varattiin myös tilaa näytteilleasettajille. TUL100-juhlanäyttely, joka koostui 25 roll-upista ja videosta, pidettiin yhdellä jäähallin käytävällä. Juhlanäyttelyllä riitti kiinnostuneita katsojia koko tapahtumaviikonlopun ajan.

Ulkotilat

Jäähallin pääsisäänkäynnin edustalla toimivat kahden lajin esittelypisteet. Mamanetiä ja salibandya pelattiin jäähallin edustalla lauantaina 15.6. klo 12–15. Sää oli aurinkoinen, joten lajien esittelypisteiden lisäksi jotkut esiintyjäryhmiä pitivät harjoituksia ulkona, mikä omalta osaltaan helpotti harjoitushallin aikataulu- ja tilapainetta.

Vapaaehtoisten taukotila

Jäähallin alimassa kerroksessa oli vapaaehtoisille taukotila, jossa oli tarjolla aamusta iltaan kahvia ja teetä. Taukotilaa käytettiin myös välipalojen nauttimiseen ja taukojen pitämiseen.

Mediahuone

Mediahuone toimi TUL:n työntekijöiden tukikohtana ja tavaransäilytystilana. Mediahuoneena toimi jäähallin SPORT Cafe -tila. Mediahuoneessa oli tulostusmahdollisuus ja se toimi tarvittaessa haastattelutilana.

Shakki

Nopean shakin avoimet mestaruuskilpailut käytiin TUL100-juhlakilpailuna lauantaina 15.6.2019 jäähallin vip-tila 1:ssä. Tila oli rajattu kauemmas käytävästä, joten tila soveltui hyvin shakkiturnauksen läpiviemiseen meluhäiriön pysyessä siedettävänä.

Valo- ja äänitekniikka

Valo- ja äänitekniikkaa hoitamaan valittiin tarjouskilpailun perusteella Sun Effects Oy. Siellä työskentelevä Petri Tuhkanen oli myös laatinut Joukkojen juhlan valosuunnitelman, minkä vuoksi oli myös luontevaa valita hänen edustamansa taho vastaamaan sen teknisestä toteutuksesta. Valotekniikan taiteellisesta suunnittelusta ja ohjelmoinnista teoksen koreografiaan sekä toteutuksen valvonnasta vastasivat valosuunnittelijat Petri Tuhkanen ja Otso Vartiainen Sun Effects Oy:sta. He osallistuivat myös tapaamisiin ja yhteydenpitoon koreografien kanssa. Taiteellisen suunnittelun ohella Sun Effects Oy:n työntekijät suunnittelivat ja hallinnoivat teknistä tuotantoa. Joukkojen juhlan musiikin sävelsi Kimmo Pohjonen. Musiikin teknisestä läpiajosta vastasi tapahtumassa Tuomas Norvio Sun Effects Oy:sta. Valo- ja äänitekniikan rakennelmista kuului Sun Effects Oy:n kanssa laadittuun sopimukseen. Sun Effects Oy:n palvelujen loppukustannus oli 70 000 euroa (alv 24%) sisältäen paikan päällä tehtävät valo- ja ripustustyöt rakennuksineen, harjoituksineen, esityksineen ja purkuineen, laitteistojen vuokrat (valo-, ääni- ja ripustuslaitteisto) sekä työn.

Sun Effects Oy teki erinomaista työtä – yhteistyö heidän kanssaan sujui alusta asti hyvin, ja valosuunnitelma sekä sen toteutus olivat kaikin tavoin onnistuneet.

Matotus

Jäähallin areenan matotuksesta vastasi kilpailutuksen perusteella valittu messutarviketukku Näyttelymainonta Oy. Matotuksen kustannukseksi tuli 5174,40 euroa (alv 24%).

Matotus oli valmistuessaan hyvä, mutta maton asentaminen kesti huomattavasti kauemmin kuin mitä tapahtumajärjestäjille luvattiin. Matotuksen kerrottiin alkavan torstai-iltana n. klo 19 valojen ripustuksen valmistuttua ja kestävän kolme tuntia, mutta matotuksen kesto venyikin yli 5,5 tuntiin. Tämä aiheutti merkittäviä ongelmia, sillä esiintyjien paikkamerkit oli saatava paikoilleen seuraavan päivän harjoituksia varten. Matotuksen viivästyksestä johtuen TUL:n toiminnanjohtajat, työntekijät ja yksi vapaaehtoinen pääsivät laittamaan paikkamerkkejä paikalleen vasta todella myöhään (n. klo 00.30).

4.5 Ensiapu

Tapahtumaviikonlopun aikana ensiapuvastaavina toimivat TUL:n vapaaehtoiset, joilla oli vähintään ea1-pätevyys. Joukkojen juhlan aikana jäähallilla toimi myös SPR:ltä ostopalveluna tilattu ensiapupäivystys. SPR:n neljästä ensiapupäivystäjästä kaksi toimi ensiapupisteellä (pukukoppi 8) ja kaksi liikkui kiertävänä partiona tapahtumapaikalla.

Koulumajoituksen isäntäseuroille suunniteltiin aluksi ea1-kurssia, mutta hinta nousi liian korkeaksi, ja ensiapukoulutus peruttiin. Riittävä ensiapuvalmius koulumajoituksessa varmistettiin pelastuslaitoksen kanssa sovitulla tavalla eli siten, että ensiapu 1- ja alkusammutus 1 -korttien sijaan riitti, että yhdellä kunkin vuoron valvojista oli järjestyksenvalvojakortti. Järjestyksenvalvojakoulutukseen sisältyy teoriakoulutuksen lisäksi voimankäytön ja turvallisuustarkastusten harjoittelua sekä ensiapu-, pelastus- ja alkusammutuskoulutusta.

SPR:n laatima ensiapusuunnitelma ja -raportti löytyvät tämän raportin liitteistä.

4.6 Infopiste

Infopisteen aukiolo

Tapahtumaviikonlopun infopiste toimi torstaista 13.6. sunnuntaihin 16.6. asti. Infopiste sijaitsi torstaista lauantaihin jäähallilla, kunnes siirtyi sunnuntaiksi Töölön kisahallille ISC-kilpailujen yhteyteen. Infopisteen aukioloajat olivat seuraavat:

Torstai 13.6. klo 11-22

Perjantai 14.6. klo 9-20

Lauantai 15.6. klo 9–21

Sunnuntai: Infopiste siirtyi Töölön Kisahallille, aukiolo n. klo 9–16.

Infopisteellä jaetut materiaalit

Infopisteellä jaettavia materiaaleja valmisteltiin TUL:n keskustoimistolla etukäteen vapaaehtoisten ja TUL:n työntekijöiden voimin. Sähköisten ilmoittautumislomakkeiden kautta saatujen tietojen perusteella toimistolla niputettiin valmiiksi seuroittain etukäteen tilatut HSL:n matkaliput, esiintyjä- ja koulumajoitusrannekkeet, lounasliput ja vapaaehtoisten reput. Tähän kului todella paljon aikaa (2–3 kokonaista työpäivää neljältä ihmiseltä), minkä vuoksi kesätyöntekijöiden ja vapaaehtoisten apu oli täysin korvaamatonta ja elintärkeää.

Infopisteen toiminnassa yksi merkittävimmistä tehtävistä oli näiden materiaalien jakaminen mahdollisimman tehokkaasti. Pääasiassa tämä sujui erinomaisesti, sillä vapaaehtoiset olivat tehneet todella tarkkaa työtä jaettavien materiaalien valmistelussa. Luonnollisesti infopisteellä käytiin myös jonkin verran neuvotteluja saapumattomista tilauksista ja muista inhimillisistä virheitä, mutta näihin olimme varautuneet etukäteen hankkimalla riittävästi ylimääräistä jakomateriaalia.

Infopisteellä jaettiin seuraavia materiaaleja:

- Vapaaehtoisten reput, jotka sisälsivät kirjallisen ohjeen vapaaehtoisena toimimiseen, kulkutunnisteen, HSL:n matkalipun, mahdolliset lounasliput sekä vapaaehtoisen t-paidan
- HSL:n matkaliput (ABC-vyöhykkeet, voimassa tapahtumaviikonlopun ajan pe–su)
- Esiintyjärannekkeet, joilla esiintyjät pääsivät liikkumaan jäähallissa
- Koulumajoitusrannekkeet, joilla majoittujat pääsivät majoituskouluille
- Lounasliput, joilla lounaan ennakkoon ostaneet ja lounasaikaan vuorossa olevat vapaaehtoiset pääsivät jäähallilla järjestettyyn lounasruokailuun

Infopisteen jakomateriaalit lajiteltiin sähköisillä ilmoittautumislomakkeilla annettujen tietojen mukaan. Ilmoittautumislomakkeita laatiessa suosittelemme pohtimaan alusta asti, miten tarvittavat tiedot saadaan jo valmiiksi mahdollisimman käyttökelpoisessa muodossa. Lomakkeita rakennettaessa kannattaa siis pohtia, mikä on olennaista tietoa ja mikä ei, ja miten tiedot saadaan helposti käsiteltävään muotoon taulukkomuotoisessa syötteessä vastausten keräämisen jälkeen. Esimerkiksi seurojen ruokailutilauksia käsitellessä olennaista ei ole tietää, kenellä ilmoitetuista henkilöistä on jokin tietty erikoisruokavalio, vaan se, kuinka monta tällaista ruokailijaa ryhmässä on. TUL100-tapahtumaviikonlopun lomakkeet olivat pääasiassa todella hyvin laadittuja, mutta tietojen käsittelyyn kului projektityöntekijältä tästä huolimatta todella paljon työaikaa – tähän on suositeltavaa varautua jatkossakin sekä varmistaa, että tapahtuman järjestäjissä on vähintään yksi henkilö, joka osaa käyttää taulukointiohjelmaa sujuvasti.

Infopisteen toiminta

Materiaalien jakamisen ohella infopisteen tärkeimpiä tehtäviä oli tiedonvälitys tapahtumakävijöille ja esiintyjille. Infopisteellä yleisimmät kysymykset liittyivät tavaransäilytykseen, esiintyjien aikatauluihin ja paikkojen löytämiseen. Infopisteeltä pyydettiin myös usein tietoa tarjottavista palveluista (ruokailut, kahvilat, pankkiautomaatit yms.) niin jäähallissa kuin sen lähialueellakin.

Infopiste toimi tapahtuman ajan löytötavarapisteenä. Jäljelle jääneet löytötavarat toimitettiin TUL:n toimistolle.

Infopiste toimi käytännössä myös pientavaran säilytys- ja toimituspisteenä. Monet toivat infopisteelle säilytettäväksi tavaraa, jota joku muu hakisi pian pois, kuten pääsylippuja, jakomateriaaleja, lipputankoja, henkilökohtaisia tavaroita ja muuta vastaavaa. Tällaiselle toiminnalle on myös syytä varata tilaa infopistettä järjestettäessä.

Infopisteellä sijaisi myös tapahtuman ensiapupäivystys. Ensiapupäivystyksessä kävi asiakkaita yllättävän vähän, mutta sen olemassaolo oli ehdottoman tärkeää tapahtumaturvallisuuden kannalta.

Infopiste pyöri merkittävässä määrin vapaaehtoisvoimin. TUL:n projektityöntekijä vastasi infopisteen järjestelyistä ja vapaaehtoisten ja työntekijöiden kouluttamisesta infopisteen pyörittämiseen. TUL:n toiminnanjohtaja Johanna Nekkonen otti haltuunsa infopisteen käytännön toiminnan tapahtuman aikana, ja infopisteen sujuvasta toiminnasta ja erinomaisesta asiakaspalveluvalmiudesta saatiin paljon hyvää palautetta jo tapahtuman aikana.

Infopisteellä merkittävimmät haasteet olivat työntekijäresurssien riittämättömyys ja ongelmat tiedonkulussa. Vapaaehtoiset neuvottiin tulemaan ensimmäisen vuoronsa alussa infopisteelle, missä heidät opastettaisiin tehtäviinsä. Työntekijäresurssin pienuuden vuoksi vapaaehtoisten opastamiseen jäi vain niukasti aikaa, mutta tätä pyrittiin paikkaamaan kiertämällä toimipisteitä ahkerasti mahdollisten ongelmien selvittämiseksi ja vapaaehtoisten tukemiseksi tehtävissään. Myös infopisteen työntekijöiden päivät venyivät erittäin pitkiksi työntekijäresurssin vajavaisuuden vuoksi. Ongelmat tiedonkulussa näkyivät sen sijaan siinä, että vaikka vapaaehtoiset ja työntekijät infopisteellä saivat paljon tietoa tapahtuman olosuhteesta (ruokailut, tavaransäilytys yms.), jäi ohjelmaa ja esiintyjää koskeva tiedonkulku vajavaiseksi. Esiintyjät ja heidän huoltajansa tulivat infopisteelle kysymään esitykseen, esiintymisasuihin, esiintyjien istumapaikkoihin katsomossa sekä esiintyjien aikatauluihin liittyvistä asioista, eikä infopisteen toimijoita ollut informoitu näistä asioista. Jatkossa suosittelemme pyytämään esiintyjistä vastaavilta henkilöiltä tietopakettia näistä asioista saataville infopisteelle.

Kaiken kaikkiaan infopiste toimi kuitenkin erittäin hyvin. Tapahtumakävijät olivat tyytyväisiä sen toimintaan, ja vapaaehtoisryhmä tuli oikein hyvin toimeen keskenään. Tunnelma infopisteellä oli ajoittaisesta kiireestä huolimatta mukava ja sai tapahtumakävijät tuntemaan olonsa tervetulleeksi.

Infopisteen toiminnasta vastanneen toiminnanjohtaja Johanna Nekkosen huomioita infopisteen toiminnasta voi lukea tämän raportin liitteestä.

4.7 Liputus

Teatterigaalassa teatterin henkilökunta nosti liput yhteistyössä TUL:n työntekijöiden kanssa. Kaupunginteatterin tangoissa liehuivat Suomen ja TUL:n liput.

Joukkojen juhlan liputuksesta vastasi jäähallin henkilökunta. Salkoihin nostettiin Suomen, Eestin, TUL:n ja Israelin sekä Italian liput. Eestin lippu liehui aluksi ylösalaisin, kunnes tarkkasilmäisten järjestäjien ansiosta se huomattiin pyytää kääntämään oikein päin.

4.8 Vartiointi ja järjestyksenvalvonta

Järjestyksenvalvonta kuului Helsingin jäähallin kanssa solmittuun vuokrasopimukseen. Järjestyksenvalvojat vastasivat hallin turvallisuudesta ja kulunvalvonnasta tapahtuman aikana. Hallille hankittiin 6kpl radiopuhelimia avainhenkilöiden välisen kommunikaation mahdollistamiseksi. Radiopuhelimet saatiin projektipäällikön pyynnöllä lainaan jäähallin turvallisuudesta ja järjestyksenvalvonnasta vastaavalta taholta.

4.9 Jätehuolto ja siivous

Jätehuolto ja siivous kuuluivat jäähallin kanssa solmittuun vuokrasopimukseen. Lisäksi yleistä siisteyttä ja viihtyisyyttä ylläpidettiin vapaaehtoisista muodostettujen siivouspartioiden voimin. Vapaaehtoiset vastasivat jäähallin lounasruokailujen pöytien siistimisestä sekä valvoivat ja ylläpitivät wc-tilojen siisteyttä.

5. OSANOTTAJAT

Joukkojen juhlassa esiintyi yhteensä 1810 henkilöä.

Lajitapahtumiin osallistui yhteensä n. 1500 kilpailijaa.

Vapaaehtoisiksi ilmoittautui lomakkeen kautta 224 vapaaehtoista toteuttamaan TUL100-tapahtumaviikonlopun lajitapahtumia, Teatterigaalaa ja Joukkojen juhlaa.

Työntekijöistä TUL100-tapahtumaviikonlopun toteuttamiseen osallistuivat keskustoimiston väki, piirien toiminnanjohtajat sekä kaksi TUL:n palkkaamaa kesätyöntekijää.

Juhlavuoden tapahtumissa olivat tärkeässä roolissa tapahtumien kutsuvieraat. Eri tapahtumien kutsuvieraskutsujen avulla ylläpidettiin ja luotiin eri järjestöjen ja verkostojen välistä yhteistyötä, kunnioitettiin TUL:n historian merkkihenkilöitä sekä levitettiin juhlavuoden sanomaa. TUL:n päivän tapahtumiin kutsuttiin 400 kutsuvierasta, Teatterigaalaaan kutsuvieraslippuja myönnettiin sata kappaletta, ja Joukkojen juhlaan kutsuvieraille varattiin 900 katsomopaikkaa. TUL100-risteilylle osallistui 9 kutsuvierasta.

Yleisöä TUL100-tapahtumaviikonlopun tapahtumiin kertyi yhteensä arviolta 3000 henkilöä.

Alueelliset TUL100-tapahtumat, joita järjestettiin 230 kappaletta, saivat liikkeelle yhteensä n. 50 000 ihmistä ympäri Suomea.

6. VIESTINTÄ JA MARKKINOINTI

6.1 Viestinnän henkilöresurssit

6.1.1 Viestintätyöryhmä

TUL100-viestintätyöryhmä aloitti työnsä 10.10.2017, jolloin sen jäseninä olivat Irja Appelroth (pj), Jouko Heikkilä, Hannu Hurme, Mikko Karlsson, Niina Myllys (TUL:n tiedottaja) ja Kaisa Nyberg (TUL:n markkinointiasistentti). Hurme ja Karlsson jättäytyivät työryhmästä pois maaliskuussa 2018. Marraskuussa 2018 viestintätyöryhmään tuli Niina Myllyksen tilalle tiedottajan sijainen Salla Virtanen, ja Kaisa Nyberg poistui työryhmästä erottuaan TUL:n palveluksesta.

Viestintätyöryhmä kokoontui yhteensä yhdeksän kertaa. Viestintätyöryhmä käsitteli kokouksissaan tapahtumakokonaisuuden viestintää ja markkinointia sekä suunnitteli painotuotteita. Viestintätyöryhmä vei ehdotuksensa eteenpäin järjestelytoimikunnalle, joka esitteli ne edelleen TUL:n hallitukselle. Kankea ja hierarkkinen järjestely hidasti ja vaikeutti päätöksentekoa viestinnässä ja markkinoinnissa, joissa usein tarvitaan nopeaa reagoitua.

Toukokuussa 2019 tiedottajan tueksi perustettiin pikaisesti Facebook-ryhmä, jonka tavoitteena oli ideoida markkinointia nopealla aikataululla. Ryhmään kutsuttiin TUL:n työntekijät, viestintätyöryhmä ja TUL-aktiiveja. Ryhmän toiminta jäi melko vähäiseksi.

6.1.2 Viestinnän työntekijäresurssit

Viestintää ja markkinointia toteutettiin pienillä henkilöresursseilla. Marraskuuhun 2018 saakka viestintää tekivät tiedottaja ja markkinointiasistentti, sen jälkeen vain tiedottajan sijainen. Viestintä ja markkinointi tehtiin kokonaan TUL:n henkilöresurssein lukuun ottamatta tapahtumaviikonlopun aikaista sisällöntuotantoa, jossa vapaaehtoiset ja muut liiton työntekijät olivat apuna. Tiedottaja ja markkinointiasistentti tekivät itse myös graafisen suunnittelun työt – ilmeen suunnittelun, TUL100-tuotteet, julisteet, roll-upit, esitteet ym. – lukuun ottamatta TUL100-juhlanäyttelyä, jonka suunnitteli Mainostoimisto Värikäs.

Kaiken käytännön työn tekeminen TUL:n omin voimin vei paljon tiedottajan ja markkinointiasistentin työaikaa ja vähensi suunnitteluun ja ideointiin käytettävissä olevia resursseja.

6.2 Viestintäsuunnitelma

Juhlavuodelle määritettiin slogan "Liikkeellä yhdessä" ja sosiaalisessa mediassa käytettävät aihetunnisteet eli hashtagit #TUL100 ja #liikkeelläyhdessä. Viestintä- ja markkinointisuunnitelma valmistui tammikuussa 2018. Siinä linjattiin viestinnän ja markkinoinnin tavoitteeksi tehdä TUL:n 100-vuotisjuhlavuotta ja TUL:n toimintaa tunnetuksi. Tavoitteena oli myös tukea ja aktivoida seuroja ja muita sidosryhmiä osallistumaan tapahtumiin ja järjestämään niitä sekä vahvistaa TUL:n roolia liikunta- ja urheilujärjestökentässä.

Suunnitelmassa linjattiin viestinnän ja markkinoinnin vastuut ja organisaatio sekä viestinnän kohderyhmät ja kanavat. Viestintäsuunnitelman liitteenä olivat vuosikellot vuosille 2018 ja 2019 sekä graafinen ohjeisto.

6.3 Graafinen ilme

Juhlavuodelle suunniteltiin oma logo sekä valittiin käytettävä fontti ja värimaailma. Graafista ilmettä hyödynnettiin kaikessa juhlavuoden ja tapahtumaviikonlopun viestinnässä ja markkinoinnissa. Lisäksi juhlavuoden tapahtumia järjestäville seuroille lähetettiin linkki viestintäpakettiin, joka sisälsi juhlavuoden logon, Facebook-kansikuvan, julisteen, graafisen ohjeistuksen, verkkobannerin, muokattavan mainospohjan ja Facebook-kehiksen.

Joukkojen juhlan julisteessa ja mainoksissa käytettävä ulkoasu valmistui sisäisten ristiriitojen vuoksi vasta tammikuussa 2019, ja markkinointi alkoi siten liian myöhään. TUL:n toimiston työntekijöiden, etenkin markkinointiasistentin ja tiedottajan, työaikaa kului kuvavalintojen tekemiseen kohtuuttomasti ja markkinointi viivästyi huomattavasti, kun julisteeseen ei löytynyt kuvaa, jonka käyttö olisi sopinut ohjelmatyöryhmälle.

6.4 Etukäteisviestintä ja markkinointi

Verkkosivut

TUL:n verkkosivujen alle tehtiin TUL100-kokonaisuus, jota päivitettiin jatkuvasti. Kuvat verkkosivuista ovat tämän raportin liitteenä.

Markkinointi

Tapahtumaviikonlopun markkinointi toteutettiin tapahtuman kokoon nähden hyvin pienellä budjetilla. Alun perin markkinointiin oli suunniteltu ja varattu muun muassa katumainoskampanja Helsinkiin, mutta kun TUL:n hallitus linjasi budjettia uudelleen, kampanja jouduttiin perumaan.

Palautekyselyn vastaajatkin kiinnittivät huomiota siihen, että tapahtumaviikonloppu ei näkynyt Helsingin katukuvassa. Markkinointi olisi saatu tehokkaammaksi ja tapahtumakävijöiden määrää lisättyä, jos rahaa olisi ollut käytettävissä katumainoskampanjaan tai esimerkiksi bussinistuinmainoksiin. Nyt markkinointibudjetti käytettiin sosiaalisen median mainontaan ja muutama lehti-ilmoitukseen.

Sosiaalisen median markkinointia toteutettiin Facebookissa ja Instagramissa erityisesti Joukkojen juhlasta ja TUL100 Teatterigaalasta. Yhteensä maksetulla mainonnalla tavoitettiin kymmeniä tuhansia henkilöitä.

Joukkojen juhlaa mainostavia lehti-ilmoituksia julkaistiin touko-kesäkuun vaihteessa kuudessa lehdessä: Demokraatti, Kansan Uutiset, HS Metro, Koillis-Helsingin Lähtietieto, Kallio-lehti, Siltasaari-lehti ja Eläkkeensaaja-lehti. Näistä Demokraatin ja Kansan Uutisten kanssa tehtiin vaihtoilmotussopimukset niin, että lehtien mainokset tulivat käsiohjelmaan. Muista lehdistä ilmoitustila ostettiin.

Tapahtumaviikonlopun mainokset pyörivät yhteistyökumppanisopimuksen mukaisesti Helsingin kaupungin liikuntapaikoilla 21.5.2019 alkaen. Tällä tavalla saatiin hyvää näkyvyyttä ja mainokset tavoittivat hyvin liikuntapaikoilla vierailevia ihmisiä.

Tiedottaminen

TUL:n keskuustoimisto lähetti viisi mediatiedotetta. Aluksi tiedotteet lähetettiin TUL:n uutiskirjepalvelun Creamailerin kautta, mutta kun tiedotteet eivät sitä kautta saavuttaneet kaikkia vastaanottajia, tiedottaja siirtyi keväällä 2019 lähettämään tiedotteita suoraan omasta sähköpostistaan. Valtakunnallisen median ja pääkaupunkiseudun median kiinnostus tapahtumia kohtaan oli vähäistä.

Tiedottaja teki toukokuun alussa TUL:n piireille tiedotepohjan, jolla oli tarkoitus kertoa paikallisille toimittajille paikallisten seurojen osallistumisesta tapahtumaviikonloppuun ja Joukkojen juhlaan. Tiedotteita lähetettiin Kymenlaakson piirissä ja Pohjanmaan piirissä. Paikallisia tiedotteita olisi ollut järkevää lähettää jo heti Joukkojen juhlaan valmistautumisen alettua, jotta medialla olisi mahdollisuus uutisoida prosessin eri vaiheissa. Paikalliset ja maakuntalehdet uutisoivat jonkin verran alueellisista tapahtumista sekä paikallisten seurojen valmistautumisesta Joukkojen juhlaan tai lajitapahtumiin.

Ennen tapahtumaviikonloppua Demokraatti teki TUL-teemanumeron ja Kansan Uutiset julkaisi jutun tulevasta liittojuhlasta. Koillis-Helsingin Lähtietieto julkaisi varapuheenjohtaja Riku Aholan haastattelun. Paikallisista seuroista kirjoittivat muun muassa Kymen Sanomat ja Keskipohjanmaa.

Radio Suomessa haastateltiin projektipäällikkö Mirjam Beekmannia juhlavuodesta ja Esko Rantoa TUL:n historiasta.

Tapahtumaviikonlopun aikana Lotto-lähetyksessä televisiossa esitettiin Veikkauksen toteuttama video TUL:n 100-vuotisjuhlinnasta. Video kuvattiin TUL Joy Games -tapahtumassa maaliskuussa, ja siinä haastateltiin pääsihteeri Risto Korpelaa. Haastattelupätkät nauhoitettiin uudestaan, kun pääsihteeri oli irtisanoutunut, mutta lähetyksessä esitettiin silti vahingossa aiemmin nauhoitettu video.

TUL:n verkkolehti TUL Aviisissa julkaistiin muun muassa Joukkojen juhlan koreografiesittelyjä ja muita ennakkojuttuja.

Sata tarinaa TUL:sta

Sata tarinaa TUL:sta lehti toteutettiin viestintätyöryhmän ehdotuksesta. Lehti tehtiin kokonaan vapaaehtoisvoimin. Irja Appelroth lehden toimitussihteerinä kokosi julkaistavaksi sata TUL:n ja sen seurojen toimintaan liittyvää tarinaa

eri puolilta Suomea. Lehden taittoi vapaaehtoistyönä Heikki Virkkunen. Lehden painosmäärä oli 10 000 ja sitä jaettiin koko juhluvuoden ajan eri tapahtumissa. Lehti rahoitettiin mainostuloilla.

Lehti julkaistiin TUL:n päivänä 26.1.2019. Sata tarina TUL:sta -lehden verkkoversio löytyy TUL:n Issuu-tililtä osoitteesta www.issuu.com/tul_ry/docs/100_tarinaa_verkko.

6.5 Materiaali

Sähköiseksi markkinointimateriaaliksi tehtiin muun muassa sosiaalisen median kansikuvia ja jaettavia kuvia sekä Facebook-profiilikuvan kehyksiä. Materiaaleja jaettiin käyttöön myös TUL100-tapahtumia järjestäville seuroille.

Painetuksi markkinointimateriaaliksi tehtiin kaksi flyeria: ensimmäinen marraskuussa 2018 koko juhluvuodesta ja toinen huhtikuussa 2019 lajitapahtumista ja Joukkojen juhlasta. Erilaisia juhluvuoden ja tapahtumaviikonlopun roll-upeja tehtiin yhteensä kuusi erilaista: koko juhluvuodelle kolme roll-upia sekä roll-upit Joukkojen juhlaalle, TUL100 Teatterigaalalle ja lajeille. Tapahtumaviikonlopun roll-upien visuaalisen suunnittelun toteuttivat markkinointiasistentti ja tiedottaja.

Joukkojen juhlaalle, TUL100 Teatterigaalalle ja lajitapahtumille tehtiin omat julisteet, joita jaettiin pääkaupunkiseudulla järjestettyihin TUL100-tapahtumiin ja muihin tapahtumiin sekä Helsingin kaupungin liikuntapaikoille. Julisteita toimitettiin jaettavaksi myös TUL:n piireille ja seuroille ympäri Suomea.

Tapahtumaviikonlopusta tehtiin yksi yhteinen tapahtumaesite/käsiohjelma, joka valitettavasti saatiin jakoon vasta tapahtumaviikonlopun torstaina. Käsiohjelma olisi toiminut hyvänä ennakkomarkkinointina, jos se olisi saatu jakoon jo aiemmin. Tapahtumaviikonlopun oppaana se toimi kuitenkin erinomaisesti. Käsiohjelmaa painettiin 7 500 kpl, joista yli puolet jäi valitettavasti jakamatta. Joukkojen juhlassa käsiohjelmaa ei jaettu kaikille tulijoille, minkä vuoksi sen rooli myös Joukkojen juhlan käsiohjelmana jäi valitettavasti monelle epäselväksi. Jakaminen jäi vähäiseksi työntekijäresurssin puutteen takia. Tapahtumaviikonlopun käsiohjelma julkaistiin onneksi verkossa jo noin viikko ennen tapahtuman alkua. Verkkoversio löytyy TUL:n Issuu-tililtä osoitteesta www.issuu.com/tul_ry/docs/k_siohjelman_verkkoversio.

Paikan päällä vapaaehtoisille ja työntekijöille jaettiin heidän tunnistamisensa helpottamiseksi visuaalisen ilmeen mukaiset tunnistelaput TUL100-kaulanauhassa, tapahtumapaidat ja TUL100-narureput.

Tapahtumaviikonlopuksi toteutettiin kylttejä Helsingin Kaupunginteatterille, Helsingin jäähallille ja majoituskouluille, joilla ohjattiin ihmisiä kulkemaan oikeisiin paikkoihin. Kylttejä tilattiin painotalosta ja lisäksi tulostettiin TUL:n toimistolla.

Kyltityksen lisäksi olisi ollut tarpeen tehdä isompia bannereita, joista tapahtumat olisi tunnistanut TUL:n tapahtumaksi. Etenkin jäähallilla näkyvyyttä ulospäin oli liian vähän. Valitettavasti näiden toteuttamiseen ei ollut taloudellisia resursseja.

TUL100-tuotteet

TUL100-juhluvuoden kunniaksi valmistutettiin TUL100-tuotteita. Näitä tuotteita olivat avainnauhat, kangaskassit, seinäkalenteri, pipot, jumppapussit, ja älypuhelinpidikkeet. Nämä tuotteet olivat myynnissä TUL:n omassa verkkopuodissa ja eri tapahtumissa. Avainnauhoja ja älypuhelinpidikkeitä myös jaettiin markkinointimateriaaleina osassa tapahtumia.

TUL100-tapahtumaviikonlopun vapaaehtoisille tilattiin t-paidat TUL100-painatuksella, ja yli jääneet n. 50 kappaletta t-paitoja laitettiin tapahtuman jälkeen myyntiin TUL:n verkkopuotiin. TUL100-printillä painettuja vaatteita pystyi tilaamaan myös Spreadshirt-palvelun kautta, jossa TUL:lla oli oma kauppansa. Spreadshirt-palvelusta pystyi tilaamaan TUL100-painatuksella huppareita, toppeja, pitkähihaisia paitoja, t-paitoja ja vauvan bodyja.

Vapaaehtoisille tilattiin t-paitoja 500 kappaletta. Painatuksineen ja kuljetuksineen t-paidat maksoivat 2616,40 euroa (alv 24%). Yli jääneet TUL100-t-paidat laitettiin myyntiin.

- TUL100-tuotteita myytiin laskutustietojen mukaan seuraavat määrät:
- TUL100-seinäkalenteri 42 kappaletta á 15€, tilattu 200
- TUL100-jumppapussi 32 kappaletta á 8€, tilattu 974
- TUL100-älypuhelinpidike 19 kappaletta á 6€, tilattu 250

- TUL100-pipo 14 kappaletta á 18€, tilattu 80
- TUL100-puuvillakassi 13 kappaletta á 9€, tilattu 300
- TUL100-avainnauha 63 kappaletta á 3€, tilattu 400

Joukkojen juhlan ja Teatterigaalan DVD-tallenteita tilattiin myytäväksi 150 kappaletta Joukkojen juhlaa ja 100 kappaletta Teatterigaalaa. Näistä jaettiin kullekin piirille 1 kappale molempia julkaisuja ilmaiseksi. Ensimmäinen DVD-tilaus myytiin kokonaan loppuun. Joukkojen juhlan DVD-tallennetta tilattiin 50 kappaletta lisää jo tulneiden tilausten toimittamiseksi.

Spreadshirt-palvelun tuotteista TUL tienasi komissiota 102,95 euroa.

TUL100-juhlavuosi jatkui päätapahtumaviikonlopun jälkeenkin vuoden loppuun saakka, joten tuotteita pidettiin saatavilla ja niiden markkinointia jatkettiin juhlavuoden loppuun asti.

6.6 Viestintä tapahtuman aikana ja jälkeen

Vapaaehtoiset viestijät ja tiedottaja kirjoittivat verkkolehti TUL Aviisiin juttuja tapahtumaviikonlopun tapahtumista, muun muassa veteraanitapaamisesta ja lajitapahtumista.

Tapahtumassa oli mukana kolme vapaaehtoista valokuvaajaa, jotka luovuttivat kuvansa TUL:n käyttöön. Kuvia ottivat myös TUL:n tiedottaja ja muut työntekijät sekä lajitapahtumien vapaaehtoiset.

Sosiaalinen media oli tärkein osa tapahtumaviestintää myös tapahtuman aikana. Koko tapahtumaviikonlopun aikana julkaistiin Instagramin ja Facebookin tarinoissa julkaisuja kulissien takaa. Lisäksi TUL100 Teatterigaalan ja Joukkojen juhlan kaikista ohjelmanumeroista julkaistiin lyhyt videonpätkä. Julkaisuista vastasi pääasiassa tiedottaja apunaan muutama muu työntekijä. Instagramissa tarinoilla oli enimmillään 307 katsojaa ja Facebookissa 86 katsojaa, joten tavoitavuus ei ollut kovin huomattavaa.

Facebookissa ja Instagramissa jaettiin myös juttuja ja kuvia tapahtumaviikonlopun etenemisestä sekä esimerkiksi ohjeita jäähallille saapumiseen. Kaikilla julkaisuilla oli hyvä, huomattavasti TUL:n tavallisia julkaisuja suurempi, tavoitavuus. Tapahtumaviikolla ja sitä seuraavalla viikolla, eli 10.–23.6., TUL:n Facebook-sivun julkaisut tavoittivat aktiivisimpana päivänä yli 25 000 yksittäistä Facebookin käyttäjää.

Koska tiedottajalla oli paljon muutakin tekemistä tapahtumaviikonlopun aikana vähäisten henkilöresurssien vuoksi, viestintä tapahtuman aikana jäi toivottua vähäisemmäksi, eikä tiedottaja ehtinyt esimerkiksi kiittää lajitapahtumissa.

Tapahtuman jälkeen kuvia jaettiin edelleen Facebookissa ja Instagramissa.

Lajien kilpailujen tulokset päivitettiin TUL:n verkkosivuille vapaaehtoisvoimin.

Tapahtumaviikonlopun aikana ja jälkeen median uutisointi keskittyi TUL:n 30. sääntömääräisen liittokokouksen puheenjohtajavalintaan.

Apogee Oy videoi Joukkojen juhlan, TUL100 Teatterigaalan ja otteita lajitapahtumista. Joukkojen juhlan ja TUL100 Teatterigaalan tallennetta myytiin syksystä 2019 alkaen DVD-muodossa. Materiaalista koostettiin myös noin puolen tunnin mittainen kooste, joka julkaistiin 26.8.2019, sekä lyhyt (1:45 min) teaseri.

6.7 Viestinnän ja markkinoinnin onnistuminen

Viestinnän ja markkinoinnin resurssit olivat pienet: henkilöresursseja oli vähän ja jo ennestään pieniä taloudellisia resursseja karsittiin lisää projektin edetessä. Tämän kokoluokan tapahtuman näkyvyys Helsingin katukuvassa ja valtakunnallisessa mediassa olisi vaatinut suurempia panostuksia viestintään. Nyt viestintään ja markkinointiin käytettiin noin 15 000 euroa juhlavuonna 2019 ennen tapahtumaviikonloppua.

Valmiiksi suunniteltu katumainoskampanja olisi ollut tärkeä saada toteutettua, jotta kaupunkilaisilla olisi ollut mahdollisuus tietää tapahtumasta. Myös lehtimainontaa olisi kannattanut toteuttaa enemmän ja aiemmin, sillä sen avulla olisi voinut tavoittaa työväenliikkeen toiminnasta kiinnostunutta vanhempaa ikäluokkaa.

Joukkojen juhlan markkinointi olisi ollut tärkeä saada käyntiin aiemmin.

Käytettävissä olevilla resursseilla viestintä ja markkinointi sujuivat kuitenkin kohtuullisesti. Onnistumista edesauttoi se, että kaikilla viestinnästä ja markkinoinnista vastanneilla työntekijöillä oli myös graafista osaamista, joten materiaalin taittotöitä ei tarvinnut tilata ulkopuolelta.

Kutsuvieraiden kutsut saatiin lähetettyä TUL100-risteilyn sekä pääjuhlaiviikonlopun tapahtumien osalta todella myöhään. Syynä tähän olivat lukuisat vielä hyvin lähellä tapahtuma-aikaa liikkuvat osat sekä työntekijäresurssin riittämättömyys – aikaa kutsuvieraslistojen ja -ohjelman sekä -ohjeistuksen laatimiseen, lähettämiseen ja hallinnoimiseen ei yksinkertaisesti ollut aikaa ennen viime hetkeä.

7. TOIMINNALLISET YHTEISTYÖTAHOT

Helsingin Seudun Liikenne

Kaikille TUL100-tapahtumaviikonlopun esiintyjille, urheilijoille ja vapaaehtoisille järjestettiin ilmainen ABC-vyöhykkeiden matkalippu koko viikonlopun ajaksi. Lippu oli voimassa perjantaista 14.6. sunnuntaihin 16.6. saakka. Palvelu hankittiin yhteistyösopimuksella Helsingin Seudun Liikenteen kanssa. HSL voi myöntää suur tapahtumaan akkreditoituille henkilöille vapaan matkustusoikeuden. Suur tapahtumien vapaata matkustusoikeutta haettiin HSL:ltä vapaamuotoisella hakemuksella vähintään neljä kuukautta ennen tapahtumaa.

Aiemmissa liittojuhlissa liikkumiset on toteutettu omakustanteisesti, joten HSL:n kanssa tehty sopimus oli erittäin tarpeellinen ja toimiva lisäpalvelu osallistujille. Liittojuhlilla matkaliput ovat tavallisesti olleet omakustanteiset. ABC-vyöhykkeet kattava kolmen päivän vuorokausilippu olisi maksanut osallistujille 24e/lippu (aikuiset) tai 12e/lippu (lapset 7–17v.).

HSL päätti myöntää TUL100-tapahtumaviikonloppuun akkreditoituneille joukkueille ja vapaaehtoisille toimitsijoille (4500 henkilöä) vapaan matkustusoikeuden seudulliseen joukkoliikenteeseen. Vapaaliput toteutettiin kertakortille ladattuina 3 vuorokauden seutulippuina ajalle 14.–16.6.2019. Liput kelpasivat Helsingin, Espoon, Kauniaisten ja Vantaan alueella. Myönnetty vapaa matkustusoikeus oli arvoltaan 126 000 euroa (4500 x kertakortille ladattu aikuisten seutulipun hinta 3 vrk à 28€). HSL:n antaman päätöksen jälkeen vuoden 2019 keväällä toteutettu Helsingin seudun joukkoliikenteen vyöhykeuudistus muutti lippujen lopullista hintaa ja matkustusalueita hieman.

HSL:n kanssa laadittuun yhteistyösopimukseen kuului vapaan matkustusoikeuden myöntämistä vastaan tarjottavaa näkyvyyttä HSL:lle tapahtumaviestinnässä ja tapahtumapaikalla.

Helsingin kaupungin liikuntapalvelut

Helsingin kaupungin liikuntapalveluiden kanssa solmittiin yhteistyösopimus, joka tarjosi TUL:lle taloudellisen tuen lisäksi mahdollisuuden hyödyntää kaupungin liikuntapaikkoja alennettuun hintaan.

Helsingin kaupungin kanssa solmittu yhteistyösopimus oli tapahtuman järjestämisessä korvaamaton. Lajitapahtumien tapahtumapaikkojen lisäksi sopimuksella katettiin myös esimerkiksi Laakson ratsastuskenttä, jolla järjestettiin Joukkojen juhlan bussipysäköinti. Jäähallin oman pysäköintialueen varaaminen Joukkojen juhlan käyttöön olisi nostanut tapahtuman kustannuksia huomattavasti. TUL100-tapahtumaviikonlopun lajitapahtumien määrää täyshintaiset kenttämaksut olisivat rajoittaneet merkittävästi.

8. TALOUDELLISET YHTEISTYÖTAHOT

TUL100 juhlatapahtumien taloudellinen tavoite oli nollatulos. Tavoitteeseen päästiin tiukan talousseurannan ansiosta. Liittojuhlan talouden peruspilarit muodostivat yhteistyökumppanuudet ja julkinen rahoitus (Opetus ja kulttuuriministeriön tuki).

Suomen opetus- ja kulttuuriministeriö

OKM myönsi tapahtuman toteuttamiseen tukea yhteensä 275.000€.

Yrjö Sirolan Säätiö

Yrjö Sirolan Säätiö myönsi 4000 euron kulttuuritapahtuma-avustuksen Joukkojen juhlan järjestelyihin. Avustushakemus kohdistettiin erityisesti taiteellisen henkilökunnan – pääkoreografien, säveltäjän sekä valo- ja pukusuunnittelijan – työhön. Hakemukseen tuli liittää järjestön toimintasuunnitelma, hankkeen talousarvio, arvio hankkeen vaikutuksesta sekä järjestön säännöt.

Kansan sivistysrahasto

Kansan sivistysrahasto myönsi vuoden 2019 jaossa TUL:lle yleisrahastosta 3000 euron suuruisen apurahan.

Riihi säätiö

TUL100-juhlanäyttelyn rahoitti Riihi säätiö. Tuen suurus oli 10 000 euroa.

TUL100 juhluvuoden yhteistyökumppanit

TUL:n taloudelliset yhteistyökumppanit olivat Veikkaus Oy, Osuuskunta Tradeka, Paperiliitto ry, Suomen Ammattiliittojen Keskusjärjestö SAK ry, Palvelualojen ammattiliitto PAM ry, Posti- ja logistiikka-alan unioni PAU ry, Suomen Elintarviketyöläisten Liitto SEL ry, Auto- ja Kuljetusalan Työntekijäliitto AKT ry, Viking Line Abp, Helsingin seudun liikenne HSL, Helsingin kaupunki, Puistokulma ry ja Palkintotukku-Kääty Oy.

9. LIITTEET

Liitteet on tarkoitettu ensisijaisesti Suomen Työväen Urheiluliitto TUL ry:n sisäiseen käyttöön.

- Liite 1. Huomioita ja kehitysehdotuksia infopisteen toimintaan
- Liite 2. Raportti pääjuhlasta
- Liite 3. SPR:n suunnitelma ja raportti
- Liite 4. ISC-kilpailujen raportti
- Liite 5. TUL100 -jalkapalloturnauksen raportti
- Liite 6. Raportti TUL100 -tapahtumaviikonlopun petankkilpailuista
- Liite 7. TUL100 -lajitapahtumat
- Liite 8. TUL100 -tapahtumaviikonlopun palautekooste
- Liite 9. Liittokokouksen aikataulut
- Liite 10. TUL:n päivän tilaisuuksien ohjelmat
- Liite 11. Veteraanitapaamisen ohjelma
- Liite 12. Teatterigaalan Lippupiste-myyntiraportti
- Liite 13. Lippupisteen myyntipisteraportti, Joukkojen Juhla
- Liite 14. TUL100 -risteilyn ohjelma
- Liite 15. Turvallisuuksuunnitelma
- Liite 16. Teatterigaalan ohjelma
- Liite 17. TUL100 -verkkosivujen kuvankaappaukset