

Anmälningsplikten i byggbranschen

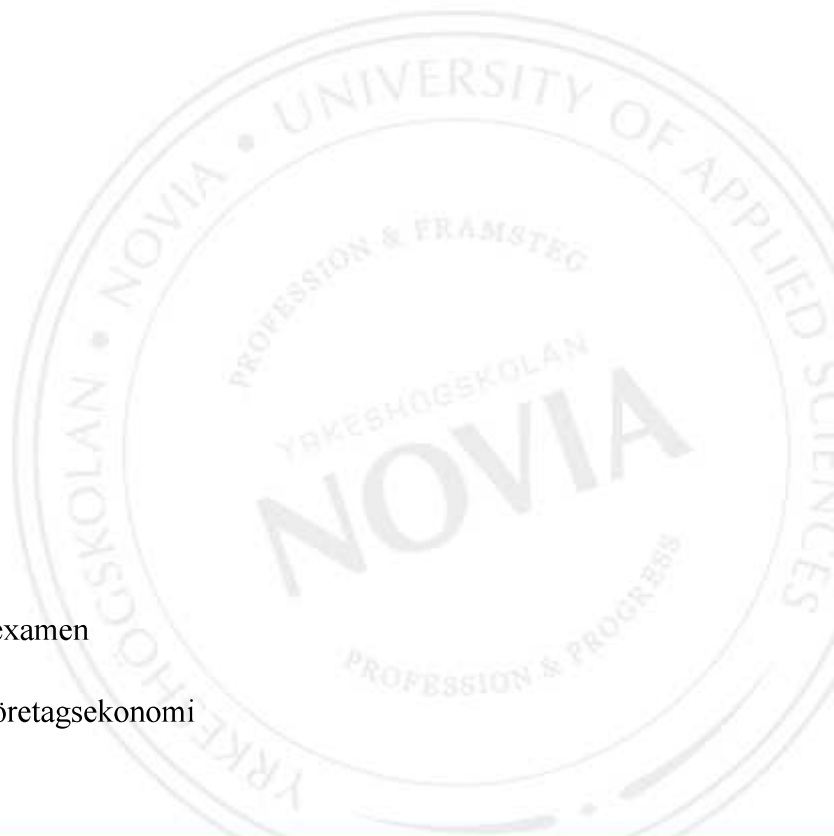
Insamling och anmälning av uppgifter om arbetstagare och
entreprenader i byggbranschen

Nikodemus Engberg

Examensarbete för tradenomexamen

Utbildningsprogrammet för företagsekonomi

Åbo 2015



EXAMENSARBETE

Författare: Nikodemus Engberg

Utbildningsprogram och ort: Utbildningsprogrammet för företagsekonomi, Åbo

Inriktning/alternativ/Fördjupning: Redovisning

Handledare: Timo Kerke

Titel: Insamling och anmälning av uppgifter om arbetstagare och entreprenader i byggbranschen

Datum	Sidantal	Bilagor
18.5.2015	27	3

Abstrakt

Examensarbetet behandlar insamlingen samt anmälningen av uppgifter om arbetstagare och entreprenader i byggbranschen i enlighet med skatteverkets anvisningar. Detta förfarande infördes i ett försök att minska den grå ekonomin i Finland. Syftet med examensarbetet är att producera en lättförståelig checklista som kan användas av dem som samlar in och anmäler uppgifterna om arbetstagare och entreprenader.

I teoridelen behandlas de lagändringar som infördes sommaren 2014 samt de anvisningar som skatteverket gav under 2014 och början av 2015. I arbetet har jag på ett enkelt sätt försökt gå igenom de nya lagparagraferna och sammanfatta vad dessa medför. Företag i byggbranschen bör anmäla dels uppgifter om arbetstagare på gemensamma byggarbetsplatser och dels alla byggentreprenader som är värda mer än 15 000 €. Privatpersoner bör anmäla alla byggarbeten som kräver bygglov. I kapitel sju behandlas erfarenheter från det första halvåret efter att anmälningsplikten infördes.

Den slutsats som jag kommit fram till är att de nya bestämmelserna medför mycket byråkrati, något som speciellt små företag inte är vana med. Företagarna säger att trots att idén är bra verkar förfarandet vara ineffektivt och medföra extra arbete och kostnader. Det är också svårt att säga om de nya bestämmelserna verkligen kommer att minska svartjobbet inom byggbranschen.

Språk: svenska Nyckelord: Byggbranschens anmälningar, arbetstagaruppgifter, entreprenaduppgifter

BACHELOR'S THESIS

Author: Nikodemus Engberg

Degree Programme: Business Administration, Turku

Specialization: Accounting

Supervisors: Timo Kerke

Title: Collection and declaration of information concerning employees and building contracts in the building industry.

Date	Number of pages	Appendices
18.5.2015	27	3

Summary

The graduation thesis is about the collection and declaration of information concerning employees and contracts in the building industry in accordance with instructions from the bureau of taxation. This procedure was introduced in an attempt to diminish the grey economy in Finland. The purpose of the graduation thesis is to produce an easily understandable checklist, which can be used by those who collect and declare the information concerning employees and building contracts.

The theoretical part is about the changes in legislation, which were introduced in the summer of 2014 and the instructions given by the bureau of taxation during 2014 and in the beginning of 2015. In the thesis I have attempted to go through the new paragraphs in legislation in a simple way and summarize what they result in. Companies in the building industry are required to declare partly information concerning employees on common building sites and partly all building contracts worth over €15.000. Private individuals are required to declare all building undertakings, which require a permit. The seventh chapter is about experiences from the first half year after the introduction of this declaration duty.

The conclusion, which I have reached, is that the new regulations result in a lot of bureaucracy, something which especially small companies are not used to. Business owners say that even though the idea is good the procedure seems to be ineffective and lead to additional work and costs. It is also difficult to say if the new regulations really will lessen the amount of illicit work in the building industry.

Language: Swedish Key words: Declaration of the building industry information, employee information, building contract information

OPINNÄYTETYÖ

Tekijä: Nikodemus Engberg

Koulutusohjelma ja paikkakunta: Liiketalous, Turku

Ohjaajat: Timo Kerke

Nimike: Rakennusalan työntekijä- ja urakkatietojen ilmoittaminen

Päivämäärä	Sivumäärä	Liitteet
18.5.2015	27	3

Tiivistelmä

Tässä lopputyössä käsitellään rakennusalan työntekijöiltä ja rakennusurakoista kerättyjä tietoja veroviranomaisen ohjeiden mukaisesti. Tämä menettely otettiin käyttöön tarkoituksena vähentää harmaata taloutta Suomessa. Lopputyön tarkoituksena on tuottaa helppolukuinen muistilista, jota voivat käyttää ne, jotka keräävät ja ilmoittavat edellä mainittuja tietoja työntekijöistä ja urakoista.

Teoriaosassa käsitellään kesällä 2014 käyttöön otetut lakimuutokset sekä ne ohjeet, jotka veroviranomainen antoi vuoden 2014 aikana sekä vuoden 2015 alussa. Työssäni olen yksinkertaisella tavalla yrittänyt käydä läpi uudet lainkappaleet sekä tiivistää näiden vaikutukset. Rakennusalan yritysten tulee ilmoittaa osin tiedot työntekijöistä yhteisillä rakennustyömailla ja osin kaikki rakennusurakat joiden arvo ylittää 15 000 €. Yksityishenkilöiden tulee ilmoittaa kaikki rakennustyöt, jotka edellyttävät rakennuslupaa. Luvussa seitsemän käsitellään kokemuksia ensimmäisen puolen vuoden aikana ilmoituspakon käyttöönoton jälkeen.

Lopputulos, johon olen päätenyt on, että uudet päätökset aiheuttavat paljon byrokratiaa joka on vierasta varsinkin tähän tottumattomille pienyrityksille. Yrittäjät sanovat, että hyvästä ideasta huolimatta uusi menettelytapa vaikuttaa tehottomalta ja aiheuttavan ylimääräistä työtä ja kustannuksia. On myös vaikea arvioida, pienentääkö tämä menettelytapa oikeasti pimeitä työsuorituksia.

Kieli: Ruotsi Avainsanat: Rakentamisilmoitukset, urakkatiedot, työntekijätiedot

Innehåll

1	Inledning.....	1
1.1	Syfte	1
1.2	Problemformulering	2
1.3	Metod	2
1.4	Avgränsning.....	2
1.5	Begrepp	3
2	Lagstiftningen.....	5
2.1	Bakgrunden	5
2.2	Förändringar	6
2.3	Försummelseavgift.....	9
3	Anmälan om byggarbetsplatser.....	10
3.1	Förteckning över dem som arbetar på en gemensam byggarbetsplats	12
3.2	Arbetsgivarens skyldighet att lämna uppgifter åt den som huvudsakligen är genomförare av byggprojektet	14
4	Uppgifter om entreprenader.....	15
4.1	Huvudentreprenören.....	17
4.2	Underleverantörer	18
4.3	Egenföretagare	18
4.4	Egnahemshus.....	18
4.5	Skyldigheten att lämna in uppgifter när byggherren är en privatperson	19
5	Arbeten som inte är anmälningsskyldiga	20
5.1	Tillfälliga varutransporter	20
5.2	Underhåll av industriella produktionsanläggningar som inte är byggnader.	20
5.3	Varuhandel och övriga tjänster.....	20
5.4	Planering och övervakning.....	21
6	Praktisk tillämpning.....	21
7	Erfarenheter från de första månaderna	23
8	Avslutning	25
	Källförteckning	26

Figurförteckning

Figur 1. Ett exempel på en byggarbetsplats där entreprenaduppgifter och uppgifter om arbetstagare anmäls till skatteförvaltningen.....6

Figur 2. Ett exempel på hur uppgifterna om arbetstagare samlas in och förmedlas.14

Figur 3. Ett exempel på hur uppgifterna om en entreprenad samlas in och förmedlas..... 17

Tabellförteckning

Tabell 1. Anmälningsskyldigheten för den huvudsakliga genomföraren av ett byggprojekt gäller..... 11

Tabell 2. Skyldigheten att lämna uppgifter när byggherren är en privatperson gäller 11

Tabell 3. Anmälningsskyldigheten för den som beställer byggtjänster att lämna uppgifter om entreprenaden gäller..... 15

Bilagor 1-3

1 Inledning

Sommaren 2014 infördes nya regler gällande byggarbetsplatser i syfte att effektivisera skattekontrollen och minska svartjobben. Jag valde detta ämne eftersom jag under sommaren arbetade på en bokföringsbyrå där en del av kunderna var verksamma inom byggbranschen. Det rådde en hel del oklarheter kring hur de nya bestämmelserna skulle tillämpas och kunderna hade många frågor, varför jag beslöt att fördjupa mig i problematiken. Åtgärder mot den grå ekonomin är på sin plats, men de nya bestämmelserna ökar det administrativa arbetet. Företag i byggbranschen bör anmäla dels uppgifter om arbetstagare på gemensamma byggarbetsplatser och dels alla byggentreprenader där arbetet kostar mer än 15 000€. Privatpersoner bör anmäla alla byggarbeten som kräver bygglov. Anmälan ska göras i god tid så att skattemyndigheterna hinner skicka ett intyg före slutsynen. Intyget ska visas upp för byggnadstillsynsmyndigheten.

Företag särskilt i byggbranschen verkar känna till de nya bestämmelserna trots att detaljerna ofta är lite oklara, men för privatpersoner och små bostadsaktiebolag verkar de ännu vara ganska okända. Som exempel kan nämnas att för hushållen kommer det ofta som en överraskning att privatpersoner ska göra anmälan före slutsynen även om arbetet gjorts på talko.

Mitt arbete redogör för den nuvarande situationen (hösten 2014-våren 2015), men det är möjligt att bestämmelserna revideras när myndigheterna fått erfarenhet av hur systemet fungerar.

1.1 Syfte

Syftet med det här arbetet är att redogöra för lagstiftningen och skatteförvaltningens instruktioner och utgående från dessa uppgifter göra en checklista som kan användas av dem som samlar in och rapporterar uppgifter till skattemyndigheterna för byggföretagens räkning. Instruktionerna ska också fungera för små byggföretag som gör anmälningarna själva.

1.2 Problemformulering

De viktigaste frågeställningarna är vem reglerna gäller, vad som ska rapporteras och när anmälningarna ska lämnas in. I fråga om gemensamma byggarbetsplatser gäller det att reda ut vem som ska rapportera direkt till skatteförvaltningen, dvs. byggherren eller den huvudsakliga genomföraren, och vem som ska rapportera till byggherren/beställaren/genomföraren. Också gränserna för vad som ska rapporteras och rapporteringstidpunkten kan vålla problem. För en liten byggfirma gäller det att reda ut hur ett arbete ska rapporteras åt skatteverket och/eller byggherren, hur rutinerna ska läggas upp och hur man ska göra när man rapporterar.

1.3 Metod

Arbetet inleds med en genomgång av lagstiftning och litteratur som kompletteras med kursmaterial från skatteförvaltningens, företagarföreningens och handelskammarens utbildningstillfällen. Därefter följer en genomgång av det praktiska arbetet gällande hur uppgifterna samlas in och rapporteras till skatteförvaltningen. Arbetet avslutas med en diskussion om de erfarenheter man har fått under de första månaderna då systemet har tillämpats.

1.4 Avgränsning

Arbetet är inriktat på mindre företag i byggbranschen, där uppgifterna samlas in manuellt. För större företag finns programvara som är integrerad med ekonomiförvaltningssystemens projekthanterings- och faktureringsmoduler, men eftersom de kunder jag arbetade med inte använde sig av sådana system har jag valt att inte fördjupa mig i den här rapporteringsmöjligheten. Jag har valt att behandla uppgifter om arbetstagare och uppgifter om entreprenader, dvs de anmälningar som görs av byggföretagen, och inte gått in på den anmälning som hushåll/privatpersoner bör göra för sådana byggnadsarbeten som kräver bygglov.

1.5 Begrepp

Eftersom lagstiftningen innehåller en del specialtermer som inte används i dagligt bruk är det befogat att redogöra för vissa begrepp. Här tas följande begrepp upp: omvänd momsskyldighet, gemensam byggarbetsplats, huvudsaklig genomförare, uppgifter om arbetstagare, huvudentreprenör, sidoentreprenör, underentreprenör och fastighetskötsel.

Den som anses vara huvudentreprenör är den som är utsedd av byggherren till den som huvudsakligen utför arbetet på byggarbetsplatsen (statsrådets förordning om säkerhet vid byggarbeten § 2).

Underentreprenör: Den som på arbetsområdet utför en entreprenad åt huvudentreprenören. Arbetet innehåller normalt tjänster och inte bara levererat material (dokumera.se).

En sidoentreprenör utför samma typ av arbete som en annan entreprenör inom samma område men entreprenörerna har inte ingått ett avtal sinsemellan (dokumera.se).

Med omvänd momsskyldighet avses att köparen är skyldig att deklarerat och betala mervärdesskatten för ett inköp i stället för säljaren. (Joki-Korpela, 2012, s. 43). Detta förfarande tillämpas på byggarbeten i enlighet med § 8 c i mervärdesskattelagen (1993/1501).

Gemensam byggarbetsplats: en sådan arbetsplats där flera än en arbetsgivare eller egenföretagare är verksamma samtidigt eller efter varandra (arbetarskyddslagen § 49 och 52 och 52a 2002/738 och Statsrådets förordning om säkerhet vid byggarbeten § 1 2009/205).

Huvudsaklig genomförare: Begreppet används av skatteförvaltningen t.ex. i anvisningen *Skyldigheten att lämna uppgifter om byggandet*. Med den som i huvudsak genomför byggprojekten avses i nämnda bestämmelser en av byggherren utsedd huvudentreprenör eller en arbetsgivare som har den huvudsakliga bestämmelserätten eller, om sådan inte finns, byggherren själv. (statsrådets förordning om säkerhet vid byggarbeten § 2 p. 4).

Uppgifter om arbetstagare: I arbetarskyddslagen används begreppet förteckning över dem som arbetar på en gemensam byggarbetsplats (§ 52 b). I denna förteckning ska följande uppgifter framkomma: arbetstagarens eller egenföretagarens för- och efternamn, födelsetid och skattenummer, vilket datum arbetstagarens eller egenföretagarens arbete på arbetsplatsen börjar och slutar, namnet på arbetstagarens arbetsgivare och dennes FO-nummer eller motsvarande utländsk beteckning, namnet på och kontaktinformation i

Finland till en sådan företrädare som avses i § 4 a i lagen om utstationerade arbetstagare (1999/1146).

Med fastighetsskötsel avses normalt en tjänstehelhet av kontinuerlig karaktär som omfattar bl.a. städning, underhåll av lokalteter, snöplogning, sandning, skötsel av uppvärmningssystem, ventilation och luftkonditionering och mindre reparationer. Mindre reparationer utgör i allmänhet en del av det sedvanliga avtalet om fastighetsskötsel och de faktureras inte separat (RP 92/2012 rd s. 13). Underhållsarbete i samband med fastighetsskötsel består i huvudsak av förebyggande åtgärder som är till för att upptäcka och förhindra eventuella fel. Underhållsarbeten för fastigheter som inte omfattas av skyldigheten att lämna uppgifter är t.ex. sotning, olika kontroller och rengöringar av vatten- och ventilationssystem och olika kontroller, mätningar och testningar av kylanordningar (Skatteförvaltningen, 2014 d). Om företaget som bedriver fastighetsskötsel fakturerar separat för en reparation anses den vara en byggtjänst och omfattas då av skyldigheten att lämna uppgifter, dock ska reparationen överskrida 15 000 € eller bilda en gemensam arbetsplats (RP 92/2012 rd s. 13).

Begreppen på svenska och finska:

<u>Svenska</u>	<u>Finska</u>
Gemensam byggarbetsplats	Yhteinen rakennustyömaa
Huvudsaklig genomförare	Päätoteuttaja
Uppgifter om arbetstagare	Työntekijätiedot
Uppgifter om entreprenader	Urakkatiedot
Omvänd mervärdesskatt	Käännetty arvonlisävero
Huvudentreprenör	Pääurakoitsija
Underentreprenör	Aliurakoitsija
Sidoentreprenör	Sivu-urakoitsija
Fastighetsskötsel	Kiinteistöhoito

Det är skäl att lägga märke till att de begrepp som använd på svenska i Finland inte alltid är de samma som de rikssvenska motsvarigheterna.

2 Lagstiftningen

2.1 Bakgrunden

Bekämpandet av grå ekonomi är ett särskilt tyngdpunktsområde för den nuvarande regeringen. Ändringarna i lagstiftningen syftar till att effektivera skattekontrollen inom byggbranschen.

Ändringarna har skett i flera steg. Som första åtgärd övergick man i april 2011 till att tillämpa omvänd mervärdesskatteskyldighet på försäljning av byggtjänster inom byggbranschen, dvs när både säljaren och köparen sysslar med byggverksamhet. I fråga om försäljning till övriga (privatpersoner och företag inom andra branscher) tillämpas normalt förfarande.

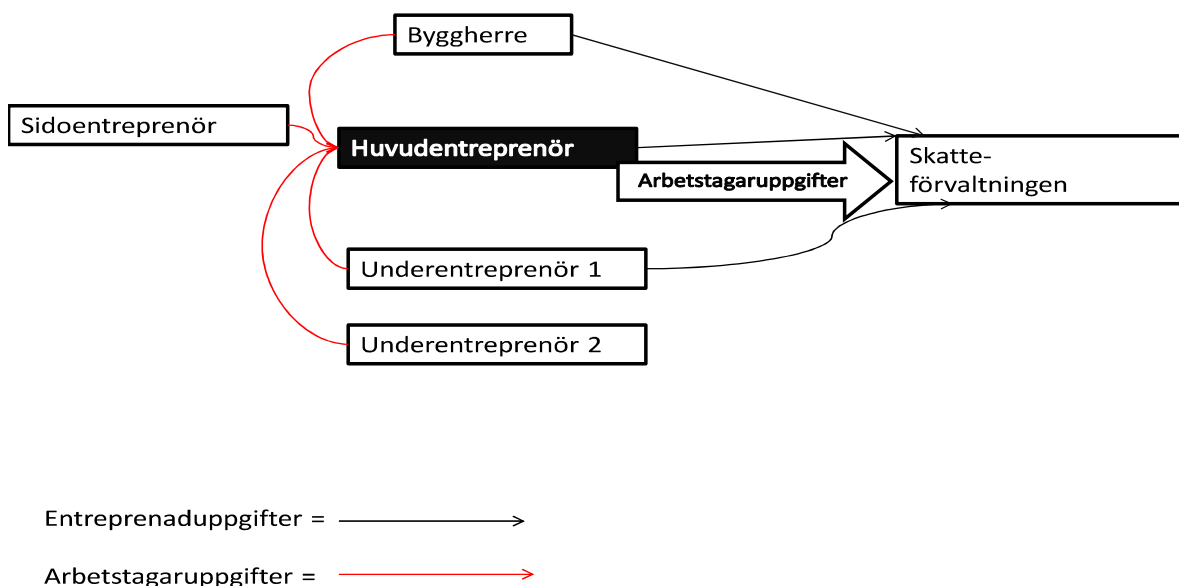
Som följande åtgärd infördes personkort på byggarbetsplatser. Enligt arbetarskyddslagen § 52a bör varje arbetstagare ha ett synligt personkort försett med fotografi. Enligt regeringsprogrammet skulle kontrollen av anställningsförhållanden och skattekontrollen inom byggbranschen effektiveras genom skattenummer på de obligatoriska fotoförsedda id-korten (lagen om skattenummer och skattenummerregistret för byggbranschen 2011/1231). Dessa togs i bruk sommaren 2013.

Id-kortet med fotografi måste alltså alltid hållas synligt på en sådan gemensam byggarbetsplats som avses i arbetarskyddslagen, dvs. en sådan arbetsplats där flera än en arbetsgivare eller egenföretagare är verksamma samtidigt eller efter varandra. (arbetarskyddslagen § 49). Enligt den förnyade lagstiftningen har var och en rätt att kontrollera om personer och skattenummer har antecknats i skattenummerregistret. (lagen om skattenummer och skattenummerregistret för byggbranschen § 5).

Enbart införandet av skattenummer visade sig dock inte vara ett tillräckligt effektivt sätt för att kontrollera byggbranschen och bekämpa grå ekonomi inom branschen. Därför har utöver dessa id-kort ett anmälningsförfarande i fråga om arbetstagare och entreprenaduppgifter på byggplatsen genomförts i enlighet med regeringsprogrammet. Avsikten med detta har varit att de som huvudsakligen genomför byggprojekt månatligen ska anmäla de uppgifter som berör arbetstagare på byggarbetsplatserna till skatteverket för skattekontroll. De personer som beställer byggtjänster är också skyldiga att anmäla uppgifter om underleverantörer och betalning till underleverantörer för skattekontrollen (RP 92/2012 rd s. 3).

2.2 Förändringar

Enligt lagen om beskattningsförfarande § 15 b och c bör uppgifter om arbetstagare och om entreprenader lämnas in till skatteförvaltningen i enlighet med figur 1.



Figur 1 Ett exempel på en byggarbetsplats där entreprenaduppgifter och uppgifter om arbetstagare anmäls till skatteförvaltningen. (Sigfrids, 2014, s. 3)

De uppgifter som lämnas in ska skatteförvaltningen använda för en skattekontroll så nära realtid som möjligt. Periodskattedeklarationer och uppgifter om verksamheten på byggarbetsplatserna ska bidra till en helhetsbild av företagen och deras anställda. Dessa uppgifter kan utnyttjas för att minska skatteförluster på grund av grå ekonomi, förhindra användningen av svart arbetskraft och förebygga att företag verkar inom den ekonomiska gråzonen. Med hjälp av uppgifterna ska skatteverket få korrekt information om utländska företag för att kunna följa upp företagens verksamhet i Finland och korrekt registrera företagen i registret för mervärdesskatteskyldiga och i förskottsuppbördsregistret. Detta anmälningsförfarande ingår också i statsrådets principbeslut från den 19 januari 2012 om

ett åtgärdsprogram för bekämpandet av grå ekonomi och ekonomisk brottslighet för 2012-2015 (RP 92/2012 rd, s. 4).

Lagändringarna trädde i kraft 1 juli 2014 och första anmälningen skulle ske senast den 5 september. Även för arbeten som påbörjats före 1 juli 2014 men som inte var slutförda skulle uppgifterna om arbetstagare och entreprenadprestationer lämnas in. Samma sak gällde om arbetet var slutfört men inte fakturerat den 30 juni 2014.

I lagstiftningen har fyra nya paragrafer införts. § 15 b i lagen om beskattningsförfarande (1995/1558) gäller arbetstagaruppgifter, § 15 c i lagen om beskattningsförfarande gäller entreprenaduppgifter och § 15 d i lagen om beskattningsförfarande gäller anmälningsplikt för privata hushåll. En närmare genomgång av vilka uppgifter som ska samlas in finns i tabell 1 och 2 på sidan 11. § 52 b i arbetarskyddslagen gäller huvudentreprenörens skyldighet att föra register över arbetstagare. Dessa nya paragrafer medför en skyldighet att samla in uppgifter som man åtminstone inte i mindre företag tidigare registrerat systematiskt.

De tre separata skyldigheterna att anmäla uppgifter är:

- 1) Den huvudsakliga genomföraren av byggprojektet lämnar varje månad uppgifter om arbetstagare och egenföretagare på varje byggarbetsplats. Varje företag lämnar uppgifter om sina egna arbetstagare till den huvudsakliga genomföraren av byggprojektet som vidarebefordrar uppgifterna till skatteförvaltningen varje månad.
- 2) Varje beställare lämnar varje månad uppgifter till skatteförvaltningen om vem man beställt byggtjänster av och uppgifter om entreprenaden.
- 3) En fysisk person måste lämna uppgifter om företag som utfört byggarbete och om prestationerna som betalas åt dem och om eventuella löner och andra vederlag som betalas åt arbetstagarna. Anmälan måste lämnas till skatteförvaltningen före den slutsyn som förutsätts ske innan byggnaden tas i bruk.

I fråga om uppgifterna om de anställda gäller anmälningskyldigheten huvudentreprenören eller någon annan huvudsaklig genomförare. Ifall det inte finns någon huvudsaklig genomförare eller huvudentreprenör, faller anmälningskyldigheten på byggherren. De uppgifter som ska anmälas omfattar de arbeten som utförs som byggarbeten. Definitionen av vad som är ett byggarbete stöder sig på mervärdesskattelagens (1993/1501) definition av byggtjänster: byggnads- och reparationsarbeten på fastigheter samt överlåtelse av varor som installeras i samband med arbetet och planering, övervakning och motsvarande

tjänster i samband med dessa arbeten (§ 31 3 mom.). De nya anmälningsskyldigheterna gäller dock också uppförande och rivande av byggställningar, vilket inte omfattas av den omvända mervärdesskatteskyldigheten.

I propositionen sägs att ”med tanke på bekämpningen av grå ekonomi är det ändamålsenligt att välja en definition som är så tydlig och klar att tillämpa som möjligt för branschens aktörer, så att arbetsplatsernas uppgifter om de anställda i så hög utsträckning kan utnyttjas för skattekontrollen”. I definitionen av byggverksamhet ingår inte byggställningar men ändå ska uppsättning och rivning av byggställningar anmälas. Problemet med byggställningarna är att det lätt uppstår en gemensam byggarbetsplats för ett litet arbete som vanligtvis skulle underskrida gränsen på 15 000€. Man bör ta i beaktande att det tidigare i samband med övergången till den omvända mervärdesskatteskyldigheten uppkom missnöje inom byggbranschen då man bland annat upptäckte problem med gränsdragningar i frågan om när den omvända mervärdesskatteskyldigheten skulle tillämpas (RP 92/2012 rd s. 5).

Däremot har det enligt arbetarskyddsmyndigheterna inte uppkommit ovisshet i fråga om begreppet gemensam arbetsplats så som det definieras i § 1 i statsrådets förordning om säkerhet vid byggarbeten, det vill säga: ”en sådan arbetsplats där flera än en arbetsgivare eller egenföretagare är verksamma samtidigt eller efter varandra” (RP 92/2014 rd s. 5). Anmälningsskyldigheten gäller alla som arbetar på en gemensam byggarbetsplats oberoende av den tid då en person vistas där, allt från en byggingenjör som fortlöpande leder arbetet till en elmontör som bara är på arbetsplatsen en kort stund. Det enda som inte behöver anmälas är tillfälliga transporter av varor till byggarbetsplatsen. De personer som tillfälligt transporterar varor till byggarbetsplatsen behöver inte heller bära ett personkort med fotografi och skattenummer på arbetsplatsen (arbetarskyddslagen § 52 b).

När det gäller vilka uppgifter som ska lämnas in har skatteförvaltningen samarbetat med Byggnadsindustrin RT rf. gällande vilka detaljer som ska rapporteras. Målsättningen för skatteförvaltningen är att få in tillräckligt noggranna uppgifter för en ändamålsenlig skattekontroll. Strävan har också för båda parterna varit att insamlingen samt förmedlingen av uppgifterna till skatteförvaltningen inte ska orsaka företagen en alltför stor arbetsbörda. En stor administrativ belastning kan leda till att anmälningsskyldigheten inte fullföljs eller att kvaliteten på de uppgifter som lämnas in sjunker, vilket leder till att arbetet försvåras för skatteförvaltningen (RP 92/2012 rd s. 5).

2.3 Försummelseavgift

Ifall uppgifterna inte lämnas in påförs det en försummelseavgift. Försummelseavgiften är högst 15 000 € enligt § 22 a i lagen om beskattningsförfarande. Försummelseavgiften kan också uppbäras om den uppgiftsskyldiga lämnar in felaktiga uppgifter eller om uppgifterna lämnas in i pappersform.

Huvudentreprenören eller någon annan huvudsaklig genomförare av byggprojektet är inte skyldig att betala försummelseavgift ifall han eller hon har lämnat in uppgifter i syfte att uppfylla kraven för uppgifter som ska anmälas, och de brister eller oklarheter som finns beror på en annan arbetsgivare eller egenföretagare. Detta förutsätter att huvudentreprenören eller den huvudsakliga genomföraren meddelar om bristerna eller oklarheterna och orsaken till bristerna i anmälningen, t.ex. om en underentreprenör försummat att ge uppgifter om sina anställda. Huvudentreprenören eller den huvudsakliga genomföraren av att byggprojekt inte heller är skyldig att betala försummelseavgifter om det finns brister eller fel som denne inte skäligen kan förutsättas ha känt till (§ 22 a lagen om beskattningsförfarande).

Den huvudsakliga genomföraren, alltså huvudentreprenören för projektet, kan bli befriad från försummelseavgiften ifall de som är skyldiga att anmäla uppgifter åt arbetsgivaren inte är företag som utför sådana byggtjänster som avses i mervärdesskattelagen. Anmälningsskyldigheten omfattar alltså inte planerings- eller tillsynstjänster. Myndigheterna anser inte att dessa tjänster är nödvändiga för skattekontrollen, och de ingår heller inte i den omvända mervärdesbeskattningen. Tjänster som däremot omfattas av rapporteringsskyldigheten men ändå inte räknas som byggtjänster är uppförande och rivande av byggställningar (RP 92/2012 rd s. 6).

3 Anmälan om byggarbetsplatser

En förteckning över dem som arbetar på en gemensam arbetsplats, både arbetstagare och egenföretagare, behövs för anmälan av uppgifter om arbetstagare.

I § 15 b 1 mom i lagen om beskattningsförfarande fastslås det att den huvudsakliga genomföraren av ett byggprojekt är den som är skyldig att lämna in uppgifter. Den som är den huvudsakliga genomföraren av ett byggprojekt definieras i statsrådets förordning om säkerhet vid byggarbeten 2 § p. 4: ”med den som i huvudsak genomför byggprojekten avses i nämnda bestämmelser en av byggherren utsedd huvudentreprenör eller en arbetsgivare som utövar den huvudsakliga bestämmanderätten eller, om sådan inte finns, byggherren själv.”

Om byggherren inte har utnämnt någon huvudsaklig genomförare för projektet är byggherren alltså själv skyldig att lämna in uppgifter. Skyldigheten gäller uppgifter om alla som arbetar på en gemensam byggarbetsplats. En gemensam byggarbetsplats definieras i statsrådets förordning om säkerhet vid byggarbeten som: ”en sådan arbetsplats där flera än en arbetsgivare eller egenföretagare är verksam samtidigt eller efter varandra”. Definitionen tillämpas vid nybyggen, reparationsarbeten och underhåll av byggnader och andra konstruktioner ovan och under jord och vatten samt installationsarbeten och rivningsarbeten som gäller byggandet i anslutning till det (§ 1-2 förordningen om säkerhet vid byggarbeten).

En arbetsplats blir en gemensam arbetsplats när två företag eller egenföretagare är verksamma på samma arbetsplats samtidigt eller direkt efter varandra. Som exempel nämns en liten reparation där elarbetena sköts av ett företag och ytbehandlingen utförs av en målerifirma (RP 92/2012 rd s. 11).

Tabell 1 Anmälningsskyldigheten för den huvudsakliga genomföraren av ett byggprojekt gäller:

Den uppgiftsskyldiges namn, FO-nummer eller utländsk beteckning, hemstat, adress i Finland och i hemstaten samt kontaktperson och kontaktuppgifter för denne.
Arbetstagarens namn, personbeteckning eller skattenummer i skattenummerregistret, födelsetid och uppgifter om huruvida en utländsk arbetsgivare har intyg E101, E102 eller A1 för utstationerade arbetstagare. Arbetsgivarens namn, adress, FO-nummer eller utländsk beteckning och hemstat.
Uppgifter om huruvida det är frågan om en arbetstagare, en hyrd arbetstagare eller en yrkesutövare.
Namn, adress, FO-nummer eller utländsk beteckning och hemstat för arbetsgivaren till en hyrd arbetstagare.
Namn, adress, FO-nummer eller utländsk beteckning och hemstat för den som låter utföra hyrt arbete.
Arbetsplatsens läge och datum för när arbetet börjar och när det enligt uppskattning slutar.
För en utstationerad arbetstagares del: namn och adress för arbetsgivarens representant.
Uppgift om det för en gemensam byggarbetsplats inte finns arbetsuppgifter att anmäla för den aktuella månaden.

Källa: lagen om beskattningsförfarande § 15 b.

Tabell 2 Skyldigheten att lämna uppgifter när byggherren är en privatperson gäller:

Den uppgiftsskyldiges namn, personbeteckning och kontaktuppgifter.
Byggprojektets fastighetsbeteckning eller adress.
Utredning över byggarbetet.
Arbetstagarens namn, adress personbeteckning eller utländsk beteckning samt uppgift om gjorda betalningar.
Namn, adress, FO-nummer eller utländsk beteckning för det företag som utför byggarbetet samt uppgift om gjorda betalningar.
I förekommande fall uppgifter om att inga anmälningsskyldiga betalningar till arbetstagare eller företag har gjorts.
Bostads- eller fastighetsbolagets FO-nummer, i det fall att bygglov beviljas ett sådant bolag.

Källa: lagen om beskattningsförfarande § 15 d

Man kan tänka sig en situation där ett tillverkande företag beställer en ny produktionshall och detta företag är då beställaren enligt § 15 c. Den som utför arbetet som huvudentreprenör är i vårt exempel den huvudsakliga genomföraren enligt § 15 b som alla underentreprenörer ska rapportera till. En privatperson som låter bygga ett egnahemshus är ett exempel på § 15 d. Liksom byggföretag och egenföretagare är också här byggherren anmälningsskyldig om det inte finns någon huvudentreprenör.

Fastighetsskötsel eller planering av grönområden som utförs separat från byggen eller reparationer omfattas inte av anmälningsskyldigheten. Planering som sker separat från byggandet räknas inte heller som byggtjänster, däremot är uppförande och rivning av byggställningar uppgiftsskyldiga tjänster (RP 92/2012 rd s. 13).

3.1 Förteckning över dem som arbetar på en gemensam byggarbetsplats

Även här är det huvudentreprenören eller någon annan huvudsaklig genomförare som är anmälningsskyldig. Om inte någon av de tidigare nämnda finns är det byggherren som är anmälningsskyldig. Gränsen för projekt och arbeten som är anmälningsskyldiga går vid 15 000€/projekt. Gränsen gäller varje separat beställning. Man får inte använda flera kontinuerliga kontrakt på samma plats inom en kortare period för att kringgå uppgiftsskyldigheten. Efter att arbetet slutförts ska förteckningen förvaras av den som fört förteckningen. Förvaringstiden för uppgifterna är sex år enligt § 15 b 4 mom. i lagen om beskattningsförfarande. Under byggtiden ska uppgifterna kunna granskas på arbetsplatsen.

I § 15 b i lagen om beskattningsförfarande stadgas att den som är huvudentreprenör eller huvudsaklig genomförare av ett byggprojekt på en gemensam arbetsplats enligt § 7 i arbetsskyddslagen (738/2002) månatligen ska lämna in uppgifter för skattekontroll till skatteverket.

Uppgifterna omfattar:

- Identifierings- och kontaktuppgifter för arbetstagare, egenföretagare, arbetsgivare samt dem som låter utföra hyrt arbete på en gemensam arbetsplats.
- uppgifter om arbetsgivarens hemstat och arten av anställnings- och uppdragsförhållanden och om arbetstagarnas och egenföretagarnas arbete och vistelse i Finland och deras försäkringsskydd.

Uppgifter om tillfälliga transporttjänster av varor till arbetsplatsen är inte anmälningsskyldiga.

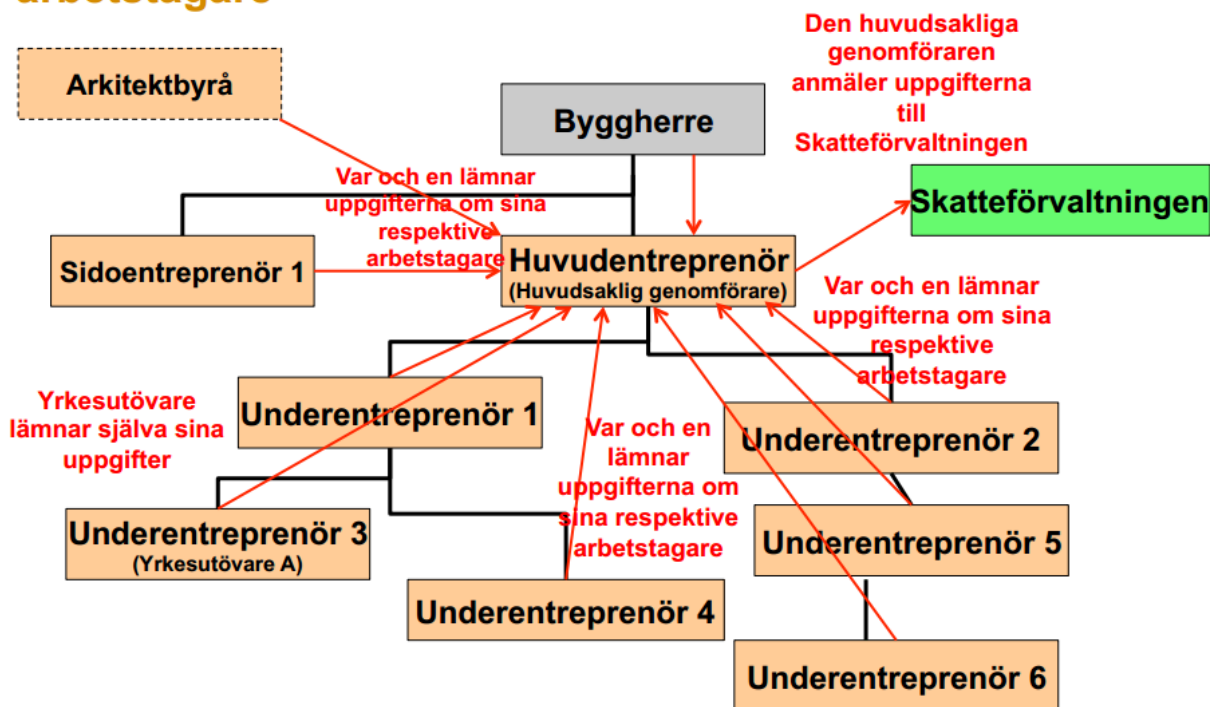
Enligt första momentet ska det företag som verkar på en gemensam arbetsplats och inte är den huvudsakliga genomföraren lämna in uppgifterna till arbetsplatsens huvudentreprenör eller den huvudsakliga genomföraren innan arbetet påbörjas och vid förändringar ska uppgifterna om ändringar lämnas in utan dröjsmål. Om arbetsplatsen inte har någon huvudentreprenör eller någon annan huvudsaklig genomförare ges uppgifterna till byggherren. Uppgifterna ska förvaras av den som har varit anmälningsskyldig. Uppgifterna ska sparas i sex år om inte en längre uppbevaringstid föreskrivs någon annanstans. Tiden börjar vid utgången av det år byggprojektet slutfördes (§ 15 b lagen om beskattningsförfarande).

Underentreprenören ska åt huvudentreprenören eller någon annan huvudsaklig genomförare av byggprojektet lämna de uppgifter om sina anställda som behövs enligt den i arbetarskyddslagen § 52 b 1 mom. avsedda förteckningen. (arbetstagarens eller egenföretagarens för- och efternamn, födelsetid, skattenummer, vilket datum arbetstagarens eller egenföretagarens arbete på arbetsplatsen börjat och slutat, namnet på arbetstagarens arbetsgivare och deras FO-nummer eller motsvarande utländsk beteckning, namnet på och kontaktinformation i Finland till en sådan företrädare som avses i § 4 a i lagen om utstationerade arbetstagare). Huvudentreprenören eller någon annan huvudsaklig genomförare av byggprojektet är skyldig att förvara denna förteckning i sex år från utgången av det år då byggprojektet slutfördes.

Uppgifterna ska alltså finnas tillfälliga på arbetsplatsen och dessutom anmälas till skatteförvaltningen. Processen åskådliggörs i figur 2 där byggherren beställer arbete av huvudentreprenören och huvudentreprenören har hjälp av underentreprenörer och sidoentreprenörer. Detta gör arbetet till en gemensam arbetsplats och därför måste uppgifter om arbetstagare anmälas. Huvudentreprenören samlar in alla uppgifter om

arbetstagare också från huvudentreprenörens underentreprenörers underentreprenörer (underentreprenörerna 3-6 i figuren) och anmäler sedan alla arbetstagare på samma gång till skatteförvaltningen.

Lämnande av uppgifter – uppgifter om arbetstagare



Figur 2: Ett exempel på hur uppgifterna om arbetstagare samlas in och förmedlas. (Skatteförvaltningen, 2014 a. Grunder i att lämna in uppgifter om entreprenader och arbetstagare s. 16)

3.2 Arbetsgivarens skyldighet att lämna uppgifter åt den som huvudsakligen är genomförare av byggprojektet

För att huvudentreprenören eller någon annan huvudsaklig genomförare av byggprojektet (eller byggherren om inte en huvudentreprenör eller huvudsaklig genomförare finns) ska kunna ge en korrekt anmälning gällande andra än sina egna arbetstagare måste de som är anmälningskyldiga få uppgifter om alla de arbetstagare som vistas på arbetsplatsen av alla underentreprenörer och egenföretagare som arbetar på arbetsplatsen. Underleverantörer och egenföretagare är därför skyldiga att anmäla de uppgifter som krävs till den huvudsakliga genomföraren korrekt och i tid så att den som är anmälningskyldig i sin tur kan lämna in de behövliga uppgifterna till skatteverket (RP 92/2012 rd s. 5).

4 Uppgifter om entreprenader

Tabell 3 Anmälningsskyldigheten för den som beställer byggtjänster att lämna uppgifter om entreprenaden gäller:

Anmälares namn, FO-nummer eller utländsk beteckning, hemstat, adress i Finland och i hemstaten samt kontaktperson och kontaktuppgifter för denne.
Underleverantörens namn, FO-nummer och utländsk beteckning, hemstat och adress.
Adress till den byggplats där det arbete som avses i underleverantörsavtalet utförs.
Belopp som underleverantören fakturerat under den period anmälan avser.
Totalt entreprenadbelopp för eventuella underleverantörsavtal.
Uppgifter om huruvida omvänd momsskyldighet tillämpas i faktureringen.
Uppgift om huruvida det är frågan om entreprenad eller uthyrning av arbetskraft.
Datum för när entreprenaden börjar och slutar.

Källa: lagen om beskattningsförfarande § 15 c.

Beställaren ska månatligen lämna in behövliga uppgifter om identifierings- och kontaktuppgifter i fråga om företag som på uppdrag av beställaren utför byggtjänster. (§ 31 3 mom. p. 1 i mervärdesskattelagen). Detta gäller även uppförande och rivande av byggställningar samt hyrd arbetskraft. Beställaren ska även lämna in uppgifter om art, varaktighet, arbetsplatsens läge och de vederlag som beställaren betalar till dessa företag. Då beställaren är en privatperson ska anmälningen ske månatligen endast om verksamheten anknyter till företagsverksamhet. I annat fall ska anmälningen ske endast en gång före slutsynen (Sigfrids, 2014, s. 10).

Beställaren kan vara en byggherre, en huvudentreprenör, en sidoentreprenör eller en underentreprenör som beställer ett byggarbete. Om det finns en underleverantörskedja är varje beställare för egen del ansvarig för lämnande av uppgifter om sina underentreprenörer. Varje beställare lämnar uppgifter om de entreprenader som köps och användandet av hyrd arbetskraft till skatteförvaltningen. Vanligtvis är det ett företag eller annan privaträttslig juridisk person som är beställaren. Andra beställare kan vara staten, kommuner, samkommuner, landskapet Åland, kyrkliga samfälligheter, andra religionssamfund, andra offentligrättsliga juridiska personer, föreningar, samfällda

förmåner (t.ex. väglag) och stiftelser. Också bostadsaktiebolag och fastighetsbolag är på motsvarande sätt skyldiga att lämna uppgifter när de beställer byggarbeten (Sigfrids, 2014, s. 8-9).

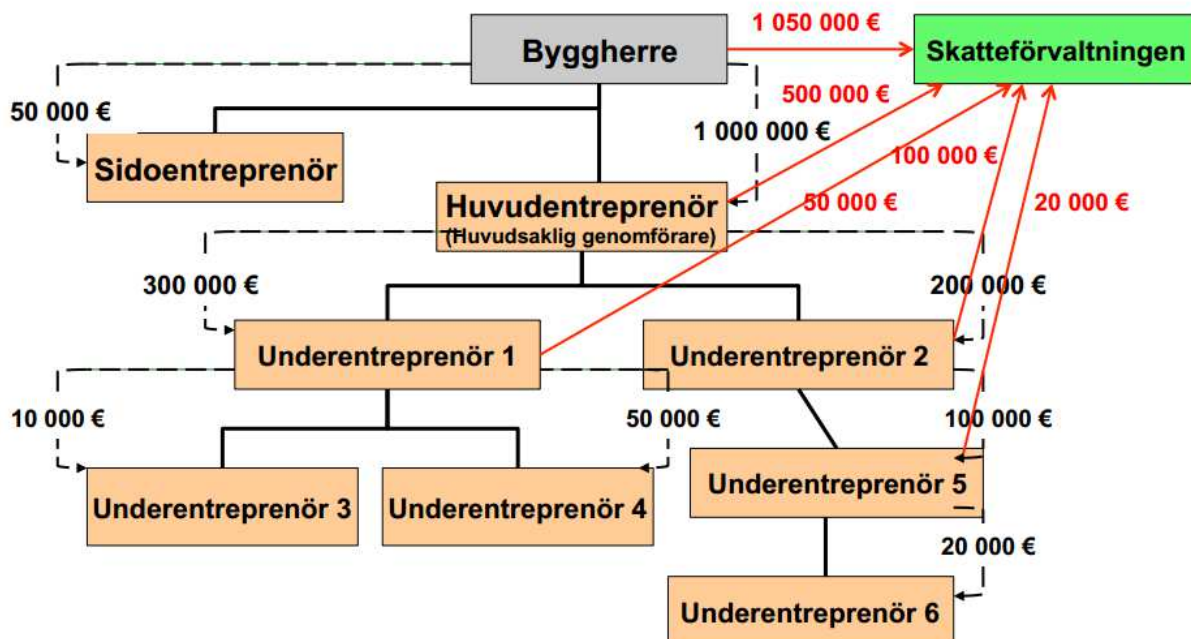
Trots att bostadsaktiebolag inte omfattas av omvänd momsskyldighet är de liksom andra företag som köper byggtjänster skyldiga att lämna uppgifter om entreprenader. Typiska byggtjänster som bostadsaktiebolag låter utföra är rör- och elrenoveringar, förnyelse av yttertak, fasadrenoveringar, målning av byggnadens yttre och inre, beläggning av gårdsområden och körramper, underhåll av hissar och justering av värme- eller ventilationssystem. När det kommer till reparationer av hissar behöver inte anmälning om arbetstagare göras, men entreprenaderna ska anmälas (Sigfrids, 2014, s. 9).

En gräns på 15 000€/projekt har införts så att mindre underhållsarbeten inte är uppgiftsskyldiga eftersom de administrativa kostnaderna skulle bli stora i jämförelse med kostnaderna för arbetet. Tillfälliga transporter till byggprojektet omfattas inte heller av skyldigheten att anmäla uppgifter (Skatteförvaltningen, 2014 d).

Fastighetsskötsel utgör inte byggtjänster och omfattas inte av skyldigheten att lämna uppgifter. Underhållsarbete i samband med fastighetsskötsel består i huvudsak av förebyggande åtgärder som är till för att upptäcka och förhindra eventuella fel. Underhållsarbeten för fastigheter som inte omfattas av skyldigheten att lämna uppgifter är t.ex. sotning, olika kontroller och rengöringar av vatten- och ventilationssystem och olika kontroller, mätningar och testningar av kylanordningar (Skatteförvaltningen, 2014 d).

Med fastighetsskötsel avses normalt en tjänstehelhet av kontinuerlig karaktär som omfattar bl.a. städning, underhåll av lokaliteter, snöplogning, sandning, skötsel av uppvärmningssystem, ventilation och luftkonditionering och mindre reparationer. Mindre reparationer utgör i allmänhet en del av det sedvanliga avtalet om fastighetsskötsel och de faktureras inte separat. Om företaget som bedriver fastighetsskötsel fakturerar separat för en reparation anses den vara en byggtjänst och omfattas då av skyldigheten att lämna uppgifter, dock ska reparationen överskrida 15 000 € eller bilda en gemensam arbetsplats (RP 92/2012 rd s. 13).

Lämnande av uppgifter – uppgifter om entreprenader



Figur 3: Ett exempel på hur uppgifterna om en entreprenad samlas in och förmedlas. (Skatteförvaltningen, 2014 a. Grunder i att lämna in uppgifter om entreprenader och arbetstagare s. 11)

4.1 Huvudentreprenören

Huvudentreprenören har ansvaret för att lämna in uppgifter om entreprenaden. Denne åligger att samla in alla behövliga uppgifter från eventuella underleverantörer och egenföretagare. Processen illustreras i figur 3. Under det första halvåret tillämpades ett förenklat förfarande, men från årsskiftet bör alla uppgifter om anlitade entreprenörer och inhyrd arbetskraft vidarebefordras till myndigheterna. Anmälan bör innehålla fullständiga uppgifter om kontaktpersoner, adressuppgifter, entreprenadbelopp och arbetstider. (Skatteförvaltningen, 2014 c).

Farhågor föreligger om att det kan vara mycket arbetsdrygt eller till och med omöjligt att samla ihop alla dessa uppgifter från alla företag som deltar i ett projekt i tillräckligt snabb takt för att varje anmälan ska vara korrekt. Enligt Företagarna i Finland skulle det ha varit skäligt att undantagsreglerna hade tillämpats även under våren (Suomen Yrittäjät, 2014), men myndigheterna hörsammade inte förbundets åsikt.

4.2 Underleverantörer

Underleverantörer ska endast lämna in uppgifter till skatteverket om denne själv har egna underleverantörer vilkas entreprenadsummor överskrider 15 000€. Uppgifterna ska meddelas åt huvudentreprenören (uppgifter om arbetstagare) och skatteförvaltningen (uppgifter om entreprenader) (Skatteförvaltningen, 2014 a).

4.3 Egenföretagare

Egenföretagare ska lämna uppgifter till huvudentreprenören eller någon annan huvudsaklig genomförare av byggprojektet enligt 52b § 1 mom p. 1 och 2 i arbetarskyddslagen. (arbetstagarens eller egenföretagarens för- och efternamn, födelsetid, skattenummer och vilket datum arbetstagaren eller egenföretagarens arbete på arbetsplatsen börjar och slutar). Alltså: om ett företag arbetar ensam på en byggarbetsplats med endast egna arbetstagare är företaget inte skyldigt att lämna uppgifter (gräns 15 000€) men beställaren av byggprojektet är ändå skyldigt att lämna entreprenaduppgifter trots att det inte gäller en gemensam byggarbetsplats.

4.4 Egnahemshus

När det handlar om byggandet av egnahemshus då beställaren är en privatperson faller den månatliga anmälningsskyldigheten bort om det inte handlar om företagsverksamhet. I stället ska hela entreprenaden anmälas på en gång före slutsynen. Men om arbetet anknyter till företagsverksamhet ska det anmälas månatligen. Oberoende av om privatpersonen beställer arbetet för privatbruk eller företagsverksamhet är varje entreprenör som arbetar på byggarbetsplatsen skyldig att lämna uppgifter om sina egna underentreprenader. (Sigfrids, 2014, s. 10)

Leverantörer av egnahemshus: en husleverantör kan ha flera olika roller på en byggarbetsplats för ett egnahemshus. Om leverantören bara levererar materialet till arbetsplatsen är företaget inte skyldigt att lämna uppgifter till skatteförvaltningen. Ifall husleverantören levererar material och deltar i arbetet är företaget skyldigt att anmäla uppgifter gällande arbetet (Sigfrids, 2014, s. 11).

Anmälningsskyldigheten gäller inte för privatpersoner om arbetet i fråga inte kräver bygglov enligt markanvändnings- och bygglagen (132/1999). Om inte

anmälningsskyldigheten gjorts enligt tidigare nämnda kriterier före slutsynen ska byggnadstillsynen utan dröjsmål meddela skatteverket.

Ifall uppgifterna inte lämnas in påförs en försummelseavgift, högst 15 000 € enligt § 22 a i lagen om beskattningsförfarande. Försummelse avgiften kan också uppkomma om den uppgiftsskyldiga lämna in felaktiga uppgifter som t.ex. uppgifter i pappersform.

Fysiska personer eller dödsbon är inte skyldiga att betala försummelseavgift om det inte är en försummelse av uppgiftsskyldigheten när det handlar om näringsverksamhet.

4.5 Skyldigheten att lämna in uppgifter när byggherren är en privatperson

Om arbetet inte kräver bygglov är privatpersoner inte skyldiga att anmäla uppgifter om arbetet men om arbetet överskrider 15 000€ eller är en gemensam arbetsplats bör byggföretaget som utför arbetet lämna in uppgifter om arbetstagare. De uppgiftsskyldiga tjänsterna är: egnahemsbygge, bygg- och reparationsarbete som kräver bygglov och som utförs för en privatpersons räkning. T.ex. gällande en reparation av en lägenhet i ett bostadsaktiebolag ska uppgifterna anmälas om reparationen kräver bygglov. Kontrollen att privatpersoner har gjort anmälan görs i samband med slutsynen (RP 92/2012 rd s. 6).

Gällande arbeten som kräver bygglov måste alla arbeten anmälas, trots att inga löner eller vederlag utbetalats t.ex. vid talkoarbete. Då ska det anmälas uppgifter om byggobjektet och att inga löner eller vederlag utbetalats. Man behöver inte anmäla talkoarbetenas namn (Skatteförvaltningen, 2014 d).

5 Arbeten som inte är anmälningsskyldiga

Eftersom det finns en del arbeten som inte är anmälningsskyldiga men ändå kan kopplas till byggverksamheten tar jag upp de arbeten och tjänster som inte är anmälningsskyldiga så att gränsdragningarna blir klara och inga missförstånd uppstår.

5.1 Tillfälliga varutransporter

Till den gemensamma byggarbetsplatsen räknas inte transporter av varor om chauffören i fråga inte delar i arbetet och omfattas därför inte av skyldigheten att lämna uppgifter. Enligt Regionförvaltningsverkets anvisningar räknas chauffören inte som en person som arbetar på byggarbetsplatsen om han endast deltar i avlastningen av material på bilens lastflak eller omedelbara närhet. Som ett exempel då, en chaufför i en betongpumpbil pumpar betong till objektet eller en person som transporterar element deltar i installationen handlar det om arbete på en byggarbetsplats och ska då lämnas in uppgifter (Skatteförvaltningen, 2014 d).

5.2 Underhåll av industriella produktionsanläggningar som inte är byggnader

Enligt anvisningarna från regionförvaltningsmyndigheterna har underhållsarbeten som anknyter till att verksamheten kan fortsätta uteslutits från anmälningsskyldigheterna. Till exempel reparations- eller underhållsarbete på maskiner eller utrustning som anknyter till produktionsanläggningen ska inte anmälas. Byggarbeten under driftstopp som utförs på produktionsbyggnader eller deras strukturer räknas däremot som byggarbeten och ska därför anmälas (Skatteförvaltningen 2014 d).

5.3 Varuhandel och övriga tjänster

Skyldigheten att lämna uppgifter gäller inte varuhandel och inte heller andra tjänster än byggtjänster som anknyter till byggbranschen. Skyldigheten att lämna uppgifter tillämpas när huvudprestationen är en byggtjänst. Byggmaterialens andel av byggtjänsten behöver inte lämnas bort utan uppgifterna lämnas både för byggtjänsterna och byggmaterialen om allting ingår i samma faktura (Sigfrids, 2014, s. 14).

5.4 Planering och övervakning

Skyldigheten att lämna uppgifter gäller inte planering, övervakning och motsvarande tjänster. Planering och övervakning omfattas inte av skyldigheten att lämna uppgifter när arbetet utförs separat. Om samma företag utför planeringen och byggarbetet är företaget dock skyldigt att anmäla uppgifter till skatteverket för både planeringen och byggarbetet. Gränsen på 15 000 € gäller fortfarande (mervärdesskattelagen § 31 3 mom. 2 punkten).

6 Praktisk tillämpning

Det är inte möjligt att anmäla uppgifter i pappersformat utan anmälningarna ska ske elektroniskt till skatteverket via Ilmoitin.fi eller Suomi.fi. I många ekonomiförvaltningsprogram går det att anmäla direkt, då går anmälan via Ilmoitin.fi. För att kunna logga in på Ilmoitin.fi eller Suomi.fi måste användaren ha katso-koder.

När uppgifterna lämnas in för första gången för perioden i fråga lämnar man in en grundanmälan (G) (P på finska). Om man vill ändra på uppgifterna gör man en korrigeringsanmälan (K) (samma på finska). Korrigeringsanmälningar görs ifall arbetet ändras och t.ex. summorna kommer att ändra, dock ska det noteras att när man gör en korrigeringsanmälan raderas inte den gamla anmälan. De uppgifter man anmäler i korrigeringsanmälan ska gälla bara de ändringar som skett från originalanmälan. Ändringsanmälningar kan göras tolv månader efter att anmälan först lämnats in.

Om man vill radera de uppgifter man tidigare anmält ska man göra en raderingsanmälan (R) (D på finska). Vid raderingsanmälningar måste man ha anmälningskoden man fick då man gjorde grundanmälan för anmälan som man vill ta bort. Raderingsanmälningar kan göras t.ex. när uppgifterna som ska ändras omfattar alla uppgifter, då är det lättare att radera den gamla anmälan och göra en ny.

Ifall anmälningarna är felaktiga eller bristfälliga skickar skatteverket ett brev med begäran om kompletteringar. Mottagaren av detta brev har då tid att korrigera anmälan fram till den förfallodag som uppges i brevet. I brevet ges information om vilken anmälan det handlar om och vad som ska korrigeras. Korrigeringar ska ske via Ilmoitin.fi eller Suomi.fi med korrigeringsanmälan (K). Skatteverket tar inte emot korrigeringsanmälningar via telefon,

e-post eller brev. I brevet ges också kontaktinformation om vart man kan ta kontakt ifall man har frågor angående korrigeringsförfrågan (Bäckström 2014, s. 2-3).

Bokföringsbyrån där jag arbetar har en kund som vi gör anmälningarna för. Första steget då vi förberedde oss för att göra anmälningarna var att på ett lättfattligt sätt förklara för kunden exakt vilken information som skulle samlas in. Det är väsentligt att byggfirman förstår hur viktigt det är att all information kommer in korrekt och i god tid innan anmälningen ska ske för att vi på bokföringsbyrån ska kunna granska uppgifterna och kontrollera att allt som behövs finns och ifall någonting fattas meddela vilken information som ännu behövs. För att försöka göra det så klart och tydligt som möjligt gjorde jag en lista som skulle vara lätt att läsa och pricka av. Den fungerar som ett bra hjälpmedel när informationen ska samlas in och sedan skickas till oss på bokföringsbyrån. Listan (bilaga 1) som vi skickade till kunden bestod av en punktlista på vad som skulle anmälas.

Från byggföretaget ställdes frågor angående ”arbetsdagboken”; de undrade t.ex. om man bör ange exakta timmar för varje projekt och varje dag. Svaret på denna fråga är nej, timmarna behövs nog för anmälningen men bara det totala antalet timmar inte specifikt dag för dag, men i förteckningen som ska finnas på arbetsplatsen bör uppges vem (inklusive alla kontaktuppgifter) som har besökt arbetsplatsen specificerat per dag.

Byggföretaget hade också frågor om gränsdragningen mellan vad som är byggarbeten och fastighetsunderhåll, specifikt gränsdragningen mellan mindre och större reparationer samt vägunderhåll och vägbyggande. Med fastighetsskötsel avses kontinuerliga tjänster i form av städning, underhåll av lokaler, snöplogning, sandning, skötsel av uppvärmningssystem och ventilationssystem och mindre reparationer. Mindre reparationer är i allmänhet en del av den sedvanliga faktureringen och är därför inte anmälningsskyldiga men om reparationen faktureras separat anses den utgöra en byggtjänst och ska då anmälas (Skatteförvaltningen 2014 e).

Första gången när informationen skulle anmälas via suomi.fi som vi använde oss av var tjänsten mycket långsam. Orsaken till detta kunde vara att det var så många som använde tjänsten på samma gång.

7 Erfarenheter från de första månaderna

Enligt en undersökning som Företagarna i Finland rf. gjort anser majoriteten av små och medelstora byggföretag att den nya anmälningsskyldigheten är ineffektiv då det gäller att motarbeta den gråa ekonomin. Förbundet kräver att de svårigheter som företagen rapporterar åtgärdades och att skatteförvaltningen ska ge en utredning om hur de nya anmälningsskyldigheterna motverkar den grå ekonomin.

I resultaten från Företagarna i Finland rfs undersökning där 1374 företag svarat anser över 70% att det nya systemet inte är ett bra sätt att bekämpa grå ekonomi. Trots att idén är god har systemet varit styvt enligt företagarna. Litet över hälften har haft problem med inmatningen av arbetsgivaruppgifter medan litet under hälften har haft problem med inmatningen av entreprenaduppgifter. Direktör Anna Lundén säger att företagarna måste få bevis på att den nya uppgiftsskyldigheten faktiskt motverkar den grå ekonomin. Lundén säger också att ett stort problem med anmälningen om arbetstagare är att endast skattenumret inte räcker till när man anmäler personuppgifter. Det går onödigt mycket tid till insamlingen och inmatningen av denna information (Suomen Yrittäjät, 2014).

Enligt undersökningen har det framkommit att största delen av företagen har spenderat under 5 000 € för den nya anmälningsskyldigheten men ungefär en tredjedel har betalat mellan 5 000-10 000 € och just under en tiondel har betalat 10 000-30 000 € för att samla in all information. Övervakningen av informationen medför också löpande kostnader som varierar mellan 500 € och så höga summor som 3 000 € i månaden.

Företagarna i Finland rf. befarar att om inte systemet reformeras kan det leda till att en ännu större del av småföretagarna inte vill vara huvudentreprenörer för projekt vilket i sin tur leder till sammanslagningar i branschen. Risken finns också att äldre företagare slutar totalt med sin verksamhet på grund av byråkratin eller investeringar som byråkratin medför, då finns risken att arbetsplatser går förlorade, säger Lundén. Företagarna i Finland rf. föreslår att anmälningsskyldigheten ändras så att endast skattenumret räcker i samband med anmälningen av arbetsgivaruppgifter. Skatteförvaltningen tøjde på reglerna så att inga försummelseavgifter påfördes före årsskiftet. Enligt företagarförbundet kunde undantaget fortsätta i alla fall under våren 2015 (Suomen Yrittäjät, 2014), men det gick inte myndigheterna med på.

I Hufvudstadsbladet säger Pekka Muninen 18.3.2014 att tekniken på arbetsplatserna inte är oöverkomligt dyr (Koivisto s. 6-7) men Företagarna i Finland rfs undersökning säger att kostnaderna för både tekniken och det extra arbetet blivit höga.

Nya bestämmelser har införts i början av 2015. Beställaren ska nu kontrollera att de som är anställda av underentreprenörer eller finns på byggarbetsplatsen i form av hyrd arbetskraft förutom beskattningen även har socialskyddet i skick. Detta betyder att huvudentreprenören också ska kolla upp pensionsförsäkringen och företagshälsovården. Tidigare skulle man beställa ett intyg från underentreprenören att denne inte hade några skatteskulder men efter årsskiftet ska beställaren själv kunna kontrollera i skatteförvaltningens register om underentreprenören har skatteskuld eller inte (Arbets- och näringsministeriet, 2014).

De nya reglerna gällande socialskyddet ska också gälla utländsk arbetskraft som tillfälligt jobbar i Finland. Underentreprenören är då skyldig att förse beställaren med uppgifter om de utländska arbetstagarnas pensionsförsäkring redan innan arbetet inleds. Gränserna för försummelseavgifterna kommer att höjas från max 15 000 € till 20 000 € (Suomen hankintajuristi 2015).

Dessa ändringar går emot vad Företagarna i Finland rf. har föreslagit och det resultat deras undersökning visade. I stället för att fortsätta undantaget med försummelseavgiften kommer den att höjas och i stället för mindre byråkrati införs det nu ännu flera uppgifter för huvudentreprenören.

För januari tar skatteförvaltningen inte mera emot några bristfälliga uppgifter. Det lindrigare förfarandet gällde i början när anmälningarna var nya, men efter årsskiftet ser skatteförvaltningen inte längre se mellan fingrarna när anmälningarna lämnas in. Företagarna i Finlands förslag och resultatet från deras undersökning verkar här inte alls ha påverkat skatteförvaltningen. Företagarna i Finland ville alltså att skatteförvaltningen under en längre period skulle se lindrigare på brister i anmälningarna (Skatteförvaltningen 2014 c).

8 Avslutning

Efter att jag sysslat med anmälningförfarandet sedan sommaren 2014 i praktiken och i samband med detta arbete kan jag konstatera att lagtexterna och anvisningarna är relativt besvärliga att förstå. Utan utbildningstillfällen skulle det ha varit mycket svårare att lägga sig in i anmälningsskyldigheterna.

Onödigt mycket information ingår i anmälan trots att skatteförvaltningen och regeringen hade påpekat att det skulle vara så lite byråkrati som möjligt. Ett exempel är att när man ska anmäla en utländsk arbetare (i detta fall en est) måste man trots att han har ett finskt FO-nummer ändå ha information om hans adress i Estland trots att personen i fråga har en adress i Finland. Ett annat exempel är att för varje månad måste adressuppgifter lämnas in trots att det är fråga om samma personer varje månad. Skatteförvaltningen torde få all information som behövs med hjälp av det finska FO-numret och därför känns det onödigt att behöva mata in all information som krävs för att anmälningarna ska bli korrekta. Detta var också en av sakerna byggföretaget undrade över när anmälningarna närmade sig.

Fortfarande verkar det finnas en del problem och frågor som uppstår i samband med insamlingen av informationen. Speciellt när det handlar om privatpersoner som är beställare och det inte finns någon egentlig huvudentreprenör utan privatpersonen är den som är skyldig att göra anmälningarna har det uppstått oklarheter om vem som ska anmäla uppgifterna om arbetstagare på en gemensam byggarbetsplats.

Min personliga åsikt om de här anmälningsskyldigheterna är att idén nog är bra och att bekämpningen av grå ekonomi är nödvändig, men dessa åtgärder är onödigt krångliga. Det medför mycket byråkrati och enligt mig skulle myndigheterna kunna klara sig med mindre information. Speciellt information som skatteförvaltningen redan har (som adressuppgifter) skulle inte behöva anmälas varje månad.

Källförteckning

Arbets- och näringsministeriet, 2014. *Förstärkt beställaransvar förebygger grå ekonomi*. https://www.tem.fi/sv/konsumenterna_och_marknaden/meddelanden/marknaden_och_konsumenterna?89513_m=116065 [hämtat 18.11.2014]

Bäckström C., 2014. *Så här lämnar du uppgifter med webblankett*. Skatteförvaltningen. <http://www.seminaarit.net/skatteforvaltningen/anmalningar-om-byggande-i-praktiken> [hämtat 13.3.2015]

DokuMera.Ordlista. <http://www.dokumera.se/ordlista/> [hämtat 27.3.2015]

Joki-Korpela, T., Jokinen, M., Klemola, A., Kontu, J & Takalo, T., 2012. *Käytännön arvonlisäverotus*. Porvoo: KHT-Media.

Koivisto K., 2014. Ny teknik ska stoppa missbruk på byggen. *Hufvudstadsbladet* 18.3.2014, s. 6-7.

Sigfrids, K-J., 2014. *Rapporterings skyldighet inom byggnadsbranschen*. Västra Nylands handelskammars utbildningstillfälle 14.5.2014.

Skatteförvaltningen, 2014. *Anmälningar om byggande i praktiken*. PDF Grunder i att lämna uppgifter om entreprenader och arbetstagare 29.9.2014. <http://www.seminaarit.net/skatteforvaltningen/anmalningar-om-byggande-i-praktiken> [hämtat 13.3.2015]

Skatteförvaltningen, 2014. *De nya skyldigheterna vid byggande*. PDF Så här lämnar och korrigerar du uppgifter 11.6.2014. <http://www.seminaarit.net/skatteforvaltningen/anmalningar-om-byggande-i-praktiken> [hämtat 18.11.2014]

Skatteförvaltningen, 2014. *Inga undantag längre efter årsskiftet vid anmälningar om byggande*. [http://www.skatt.fi/sv-FI/Anmalningar_om_byggande/Inga_undantag_langre_efter_arsskiftet_vi\(35260\)](http://www.skatt.fi/sv-FI/Anmalningar_om_byggande/Inga_undantag_langre_efter_arsskiftet_vi(35260)) [hämtat 28.1.2015]

Skatteförvaltningen, 2014. *Skyldighet att lämna uppgifter vid byggande*. A48/200/2014 http://213214148181.edelkey.net/sv-FI/Detaljerade_skatteanvisningar/Skatteforvaltningens_anvisningar/Skyldighet_att_lamna_uppgifter_vid_bygga%2832724%29 [hämtat 13.3.2015]

Skatteförvaltningen, 2014. *Skyldigheten att lämna uppgifter vid byggandet/Uppgifter om arbetstagare* A76/200/2013 https://www.vero.fi/download/TIETUEKUVAUS_TYONTEKIJA_30_9_2013_swe/%7B4AE5EA5E-7DF4-422E-9252-134ADF71FD58%7D/8863.

Suomen Hankinta Juristit, 2015. *Tilaajavastuulakiin merkittäviä uudistuksia - muutokset voimaan vuoden 2015 alusta*.

<http://www.hankintajuristit.fi/tilaajavastuulakiin-merkittavia-uudistuksia-muutokset-voimaan-vuoden-2015-alusta-lue-lisaa/> [hämtat 19.11.2014]

Suomen Yrittäjät, 2014. *Verohallinnon arvioitava nopeasti, miten rakennusalan uusi ilmoitusmenettely vaikuttaa harmaaseen talouteen.*

<http://www.yrittajat.fi/fi-FI/suomenyrittajat/a/tiedotteet/verohallinnon-arvioitava-nopeasti-miten-rakennusalan-uusi-ilmoitusmenettely-vaikuttaa-harmaaseen-talouteen> [hämtat 18.11.2014]

Finlands författningssamling

Arbetarskyddslag 23.8.2002/738. www.finlex.fi [hämtat 9.12.2014]

Lag om beskattningsförfarande 18.12.1995/1558. www.finlex.fi [hämtat 9.12.2014]

Lag om skattenummer och skattenummerregistret för byggbranschen 9.12.2011/1231. www.finlex.fi [hämtat 9.12.2014]

Lag om utstationerade arbetstagare 9.12.1999/1146. www.finlex.fi [hämtat 9.12.2014]

Markanvändnings- och bygglag 5.2.1999/132. www.finlex.fi [hämtat 13.3.2015]

Mervärdesskattelag 30.12.1993/1501. www.finlex.fi [hämtat 9.12.2014]

Regeringens proposition till riksdagen med förslag till lagar om ändring av lagen om beskattningsförfarande och arbetarskyddslagen RP 92/2012 rd. www.finlex.fi [hämtat 13.3.2015]

Statsrådets förordning om säkerheten vid byggarbeten 205/2009. www.finlex.fi [hämtat 9.12.2014]

Checklista för anmälningar

Bilaga 1

Steg 1

- är du huvudentreprenör?
- är du underentreprenör?
- är du sidoentreprenör?
- definition på huvudentreprenör finns på sida 2 kapitel 1.5
- definition på underentreprenör finns på sida 3 i kapitel 1.5
- definition på sidoentreprenör finns på sida 3 i kapitel 1.5

Är du sido- eller underentreprenör gå till steg 3.2

Steg 2 Huvudentreprenör

före arbetet börjar

- har du/kommer du att ha underentreprenörer?
- har du/kommer du inte ha underentreprenörer? (ifall du inte har hoppa över följande steg 2.1)

steg 2.1

- kontrollera att underentreprenören är:
 - införd i förskottsuppbådsregistret
 - införd i arbetsgivarregistret (ifall denne har mer än två anställda)
 - införd i mervärdesskatteregistret
- be underleverantörerna lämna in följande:
 - handelsregisterutdrag
 - intyg över betalda skatter/intyg över skatteskuld (du kan också skaffa dessa uppgifter själv)
 - intyg från arbetspensionsförsäkringsbolaget
 - intyg från olycksfallsförsäkringsbolaget
 - utredning över vilket kollektivavtal som tillämpas

steg 2.2

på arbetsplatsen

- På arbetsplatsen bör det finnas en förteckning över alla som arbetar på arbetsplatsen som bör innehålla följande uppgifter:
 - för- och efternamn
 - födelsetid
 - skattenummer
 - telefon nummer

- adress (även i hemlandet ifall man har utländsk arbetskraft)
- begynnelse- och avslutningsdatum
- arbetsgivarens namn, FO-nummer och kontaktuppgifter
- vem som är skyldig att lämna in uppgifter till skatteförvaltningen/myndigheterna
- uppgifter om arbetsplatsens adress/byggplatsens nummer
- uppgifter om arbetarna är i arbetsförhållande, hyrd arbetskraft, praktikant eller talkoarbetare
- uppgifter om försäkringar om det finns utländsk arbetskraft

steg 3 uppgifter om entreprenaden

Ta reda på följande information (som behövs för anmälningen om entreprenaduppgifter)

steg 3.1

- huvudentreprenörens namn
- kontaktperson och kontaktuppgifter
- arbetsplatsens läge
- entreprenadens start- och slutdatum enligt avtal
- uppskattat pris totalt och per månad
- uppgifter om huruvida det gäller omvänd momsskyldighet, uthyrd arbetskraft eller underhåll

steg 3.2

om du är underentreprenör eller sidoentreprenör

- var i kontakt med huvudentreprenören innan arbetet inleds om på vilket sätt han/hon vill ha uppgifter och följ sedan huvudentreprenörens anvisningar

Har du egna underentreprenörer?

- överskrider beställningarna till underentreprenörerna 15 000 €?
 - anmäl till skatteverket enligt steg 3.1

När du skall göra anmäla.

Lägg märke till att det finns två olika anmälningar.

- 1) anmälan om arbetstagare
- 2) anmälan om entreprenader

Anmälan om byggande för arbetstagaruppgifter

Webblanketten finns som bilaga 2.

De obligatoriska uppgifterna är:

- Anmälans typ
- Redovisningsår samt -månad
- Den uppgiftsskyldiges uppgifter: en Finländsk/utländsk beteckning för- och efternamn
- Uppgifter om den uppgiftsskyldiges kontaktperson
- Byggarbetsplatsens uppgifter: ett nummer som identifierar byggarbetsplatsen/gatuadress, läge, postnummer och postanstalt
- Arbetsgivarens uppgifter: namn, Finländsk eller utländsk beteckning
- Uppgifter för arbetsgivarens kontaktperson: för- och efternamn
- Arbetsgivarens adress
- Uppgifter om arbetstagaren: Finländsk beteckning/ skattenummer och födelsetid
- Arbetsgivarens adress i hemstaten och i Finland
- Uppgifter om arbetsförhållanden: om arbetstagaren är i arbetsförhållande, hyrd arbetstagare, yrkesutövare eller annan motsvarande, praktikant eller utförare av talkoarbete, startdatum och slutdatum

Notera att ifall man har utländsk arbetskraft räcker det inte bara med en adress i Finland utan också en adress i hemlandet trots att arbetstagaren har en finsk personbeteckning. Man kan anmäla flera arbetstagare i samma anmälan om de alla jobbar på samma arbetsplats. Man fyller i alla uppgifter om arbetstagare man har och i slutet av blanketten klickar man på "lägg till raden" och då sparas uppgifterna om den person man just anmälas och fältet för uppgifter om arbetstagare blir tomt och man kan lägga till flera arbetstagare.

Det går alltså att lägga flera arbetstagare på samma blankett men det går inte att anmäla flera arbetsgivare på samma blankett utan alla arbetsgivare måste ha skilda anmälningar. Observera också att även enskilda näringsidkare skall anmälas.

När man är klar med anmälan kan man skicka in den. Det är bara att skriva ut den som bevis att man lämnat in anmälan som skall sparas i sex år. Man kan också spara den ifall man inte haft alla uppgifter och behöver ta reda på något, sedan kan man gå tillbaka och fortsätta anmälingen.

Anmälan om byggande för entreprenaduppgifter

Webblanketten finns som bilaga 3.

De obligatoriska uppgifterna är:

- Anmälans typ
- Redovisningsår samt -månad
- Den uppgiftsskyldiges uppgifter: Finlands eller utländsk betäckning, för- och efternamn
- Byggarbetsplatsens uppgifter: har byggarbetsplatsen ett nummer som identifierar byggplatsen? om inte gatuadress/byggarbetsplatsens läge, postnummer och byggarbetsplatsens postanstalt
- Pågår arbetet eller har arbetet slutat
- Uppgifter om entreprenadgivaren: namn, finländsk eller utländsk personbeteckning
- Entreprenadens uppgifter: art, namn, finländsk/utländskbetäckning, postnummer, postanstalt, landskod, kontaktpersonens för- och efternamn
- Tillämpas omvänd momsskyldighet på entreprenaden
- Avtalsenligt total entreprenadbelopp
- start- och slutdatum

Man skall vara noga med att anmäla om omvänd momsskyldighet har tillämpas och hur stort det avtalade totala entreprenadsbeloppet är. Notera också att varje byggarbetsplats skall anmälas skilt.

[Logga ut](#)

Anmälan om byggande för arbetstagaruppgifter



30.03.2015

Anmälan om byggande för arbetstagaruppgifter

Anmälan om arbetstagare

Uppgifterna ska lämnas till Skatteförvaltningen **varje månad**. En separat anmälan måste lämnas för varje arbetsgivare på byggarbetsplatsen. Lämnna uppgifterna om hyrd arbetskraft på en separat Anmälan om arbetstagare.

Grundanmälan måste inlämnas senast den femte dagen i den andra månaden som följer på månaden som anmälan gäller (t.ex. uppgifterna för juli måste lämnas senast den 5 september).

[Mer information om anmälningar](#)

Korrigerera eller ta bort anmälan

Uppgifterna kan korrigeras för de senaste 12 månaderna före redovisningsperioden.

Gå till Mina e-tjänster (Suomi.fi > E-tjänster > Mina e-tjänster).

Hämta i tjänsten **grundanmälan för den redovisningsmånad**, vars uppgifter du korrigerar eller raderar.

Öppna anmälan via länken Använd som underlag och tryck på knappen Avbryt i det fönster som öppnas.

Välj Korrigeringsanmälan eller Raderingsanmälan som anmälnings typ.

Gör behövliga korrigeringar i de uppgifter som finns i anmälnings grunduppgifter med **korrigeringsanmälan** och skicka anmälan.

Med Raderingsanmälan kan du inte ändra anmälnings uppgifter utan endast radera en anmälan som du skickat tidigare. Skicka anmälan.

* Obligatorisk uppgift

1. Typ och objekt

Anmälnings typ

Anmälnings typ är *

- Grundanmälan
 Korrigeringsanmälan (ersätter en tidigare skickad anmälan)
 Raderingsanmälan (raderar en tidigare skickad anmälan)

Anmälningskod

Anmälnings objekt

Redovisningsår *

Redovisningsmånad *

2. Den uppgiftsskyldige

Den uppgiftsskyldiges uppgifter i

Den uppgiftsskyldiges beteckning är *

- En finländsk beteckning En utländsk beteckning

Finländskt FO-nummer eller finländsk personbeteckning

Typ av utländsk beteckning

Utländsk beteckning

Hemstat

Namn på hemstat

Namn *

Uppgifter för den uppgiftsskyldiges kontaktperson i

Efternamn*

Förnamn*

Telefonnummer

E-postadress

3. Byggarbetsplatsen

Byggarbetsplatsens uppgifter i

Ett nummer som identifierar byggarbetsplatsen eller byggarbetsplatsens nummer är känt.*

 Ja Nej

Nummer som identifierar byggarbetsplatsen

Byggarbetsplatsens nummer

Byggarbetsplatsens gatuadress

Byggarbetsplatsens läge

Byggarbetsplatsens postnummer

Byggarbetsplatsens postanstalt

Byggarbetsplatsens startdatum (dd.mm.åååå)

Byggarbetsplatsens slutdatum (dd.mm.åååå)

Anmälan om Ingen verksamhet för byggarbetsplatsen i fråga i

Arbetet på byggarbetsplatsen pågår eller har avbrutits tillfälligt under redovisningsmånaden.*

 Pågår Har avbrutits tillfälligt.

4. Arbetsgivare

Arbetsgivarens uppgifter

Namn*

Arbetsgivarens beteckning är*

 En finländsk beteckning En utländsk beteckning

Finländskt FO-nummer eller finländsk personbeteckning

Typ av utländsk beteckning

Utländsk beteckning

Hemstat

Namn på hemstat

Uppgifter för arbetsgivarens kontaktperson i

Efternamn*

Förnamn*

Telefonnummer

E-postadress

Ange gatuadress eller PB samt postnummer, postanstalt och landskod.

Gatuadress	PB	c/o-adress
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Postnummer*	Postanstalt*	
<input type="text"/>	<input type="text"/>	
Landskod*		Landets namn
<input type="text" value=" < Välj >"/>		<input type="text"/>

Arbetsgivarens adress

Ange gatuadress eller PB samt postnummer, postanstalt och landskod.

Gatuadress	PB	c/o-adress
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Postnummer*	Postanstalt*	
<input type="text"/>	<input type="text"/>	
Landskod*		Landets namn
<input type="text" value=" < Välj >"/>		<input type="text"/>

5. Hyrd arbetskraft (fyll endast i om du använder hyrd arbetskraft)**Uppgifter för den som låter utföra hyrt arbete**

- Jag lämnar uppgifterna om hyrd arbetskraft på den här anmälan.

Namn

Beteckningen för den som låter utföra hyrt arbete är

- En finländsk beteckning En utländsk beteckning

Finländskt FO-nummer eller finländsk personbeteckning

Typ av utländsk beteckning

Utländsk beteckning

Hemstat

Namn på hemstat

6. Arbetstagarna**Arbetsgivarens uppgifter om arbetstagare**

Uppgifterna om arbetstagare har erhållits av arbetsgivaren, uppgifterna om arbetstagare saknas delvis eller helt*

- Uppgifterna om arbetstagare har erhållits
 Alla uppgifter om arbetstagare saknas
 En del av uppgifterna om arbetstagare saknas

Obs! Du kan lägga till flera arbetstagares uppgifter en åt gången på blanketten nedan.

Efter att du har fyllt i en arbetstagares uppgifter ska du klicka på knappen Lägg till raden för att överföra uppgifterna till tabellen i blankettens nedre del. Efter det kan du ange en annan arbetstagares uppgifter på blanketten. Observera att du måste trycka på knappen Lägg till raden även om det finns bara en arbetstagare.

Uppgifter om arbetstagaren

Arbetstagarens beteckning är *

- En finländsk beteckning Skattenummer och födelsetid

Finländsk personbeteckning

Skattenummer

Födelseid (dd.mm.åååå)

Efternamn

Förnamn

Hemstat *

Namn på hemstat

Telefonnummer

E-postadress

Arbetstagarens adress i hemstaten

Ange gatuadress, postnummer, postanstalt och landskod.

Gatuadress *

c/o-adress

Postnummer *

Postanstalt *

Landskod *

Landets namn

Arbetstagarens adress i Finland

Ange gatuadress, postnummer och postanstalt.

Gatuadress *

c/o-adress

Postnummer *

Postanstalt *

Arbetsförhållandets uppgifter

Arbetstagaren har ett intyg för utsänd arbetstagare (E101, E102 eller A1) *

 Ja Nej

Arbetstagaren står i arbetsavtalsförhållande, är en hyrd arbetstagare, en praktikant eller utför talkoarbete *

- I arbetsavtalsförhållande
- Hyrd arbetstagare
- Yrkesutövare eller annan motsvarande
- Praktikant
- Utförare av talkoarbete

Startdatum (dd.mm.åååå) *

Slutdatum (dd.mm.åååå) *

Arbetsdagar

Arbetsstimmar

Lägg till raden

#	Finländsk personbeteckning	Skattenummer	Födelseid	Arbetsförhållande

Obs! Uppgifterna för alla arbetstagare som du anmält visas i inte tabellen men även dessa uppgifter förmedlas trots det till Skatteförvaltningen.

Du kan kontrollera de uppgifter som du anmält för en arbetstagare i tabellen genom att aktivera (dubbelklicka på) raden för arbetstagaren i fråga. Då överförs uppgifterna som du anmält till blanketten ovan.

Om du korrigerar uppgifter i tabellen ska du klicka på Lägg till raden efter korrigeringen. Radera därefter arbetstagarens inkorrekt rad i tabellen med knappen Radera vald rad.

Förutom blankettens uppgifter förmedlas även avsändarens namn, personbeteckning eller FO-nummer som tjänsten får i samband med autentiseringen till Skatteförvaltningen.

Skicka - Skickar uppgifterna till Skatteförvaltningen. Blanketten sparas i Mina e-tjänster.

Spara - Mellansparar uppgifterna i Mina e-tjänster och du kan fortsätta fylla i blanketten senare. Uppgifterna förmedlas inte ännu till Skatteförvaltningen.

Avbryt - Tömmer blanketten och loggar ut användaren från blanketten.

[Logga ut](#)

Anmälan om byggande för entreprenaduppgifter



30.03.2015

Anmälan om byggande för entreprenaduppgifter

Anmälan om entreprenader

Uppgifterna ska lämnas till Skatteförvaltningen **varje månad**. En separat anmälan måste lämnas för varje byggarbetsplats.

Grundanmälan måste inlämnas senast den femte dagen i den andra månaden som följer på månaden som anmälan gäller (t.ex. uppgifterna för juli måste lämnas senast den 5 september).

[Mer information om anmälningar](#)**Korrigerera eller ta bort anmälan**

Uppgifterna kan korrigeras för de senaste 12 månaderna före redovisningsperioden.

Gå till Mina e-tjänster (Suomi.fi > E-tjänster > Mina e-tjänster).

Hämta i tjänsten **grundanmälan för den redovisningsmånad**, vars uppgifter du korrigerar eller raderar.

Öppna anmälan via länken Använd som underlag och tryck på knappen Avbryt i det fönster som öppnas.

Välj Korrigeringsanmälan eller Raderingsanmälan som anmäls typ.

Gör behövliga korrigeringar i de uppgifter som finns i anmäls grunduppgifter med **korrigeringsanmälan** och skicka anmälan.

Med Raderingsanmälan kan du inte ändra anmäls uppgifter utan endast radera en anmälan som du skickat tidigare. Skicka anmälan.

* Obligatorisk uppgift

1. Typ och objekt

Anmäls typ

Anmäls typ är *

- Grundanmälan
 Korrigeringsanmälan (ersätter en tidigare skickad anmälan)
 Raderingsanmälan (raderar en tidigare skickad anmälan)

Anmälningskod

Anmäls objekt

Redovisningsår *

< välj >

Redovisningsmånad *

< välj >

2. Den uppgiftsskyldige

Den uppgiftsskyldiges uppgifter i

Den uppgiftsskyldiges beteckning är *

- En finländsk beteckning En utländsk beteckning

Finländskt FO-nummer eller finländsk personbeteckning

.....

Typ av utländsk beteckning

< välj >

Utländsk beteckning

Hemstat

< välj >

Namn på hemstat

Namn *

Uppgifter för den uppgiftsskyldiges kontaktperson

Efternamn*

Förnamn*

Telefonnummer

E-postadress

3. Byggarbetsplatsen**Byggarbetsplatsens uppgifter**

Ett nummer som identifierar byggarbetsplatsen eller byggarbetsplatsens nummer är känt.*

 Ja Nej

Nummer som identifierar byggarbetsplatsen

Byggarbetsplatsens nummer

Byggarbetsplatsens gatuadress

Byggarbetsplatsens läge

Byggarbetsplatsens postnummer

Byggarbetsplatsens postanstalt

Anmälan om Ingen verksamhet för byggarbetsplatsen i fråga

Arbetet på byggarbetsplatsen pågår eller har avbrutits tillfälligt under redovisningsmånaden.*

 Pågår Har avbrutits tillfälligt**4. Entreprenadgivaren (den som den uppgiftsskyldige själv har fått entreprenaden av)****Entreprenadgivarens uppgifter**

Namn

Entreprenadgivarens beteckning är

 En finländsk beteckning En utländsk beteckning

Finländskt FO-nummer eller finländsk personbeteckning

Typ av utländsk beteckning

Utländsk beteckning

Hemstat

Namn på hemstat

5. Entreprenörer**Obs!** Du kan lägga till uppgifterna för flera entreprenörer och entreprenader en åt gången på blanketten nedan.

Efter att du har fyllt i en entreprenörs uppgifter ska du klicka på knappen Lägg till raden för att överföra uppgifterna till tabellen i blankettens nedre del. Efter det kan du ange en annan entreprenörs uppgifter på blanketten. Observera att du måste trycka på knappen Lägg till raden även om det finns bara en entreprenör.

Entreprenörens uppgifter

Uppdragets art *

 Entreprenad Uthyrning av arbetskraft Underhållsarbete av kontinuerlig karaktär

Namn *

Entreprenörens beteckning är *

En finländsk beteckning En utländsk beteckning

Finländskt FO-nummer eller finländsk personbeteckning

Typ av utländsk beteckning

Utländsk beteckning

Hemstat

Namn på hemstat

Entreprenörens adress i hemstaten i

Ange gatuadress eller PB samt postnummer, postanstalt och landskod.

Gatuadress

PB

c/o-adress

Postnummer *

Postanstalt *

Landskod *

Landets namn

Kontaktpersonens efternamn *

Kontaktpersonens förnamn *

Kontaktpersonens telefonnummer *

Anmälan om Ingen verksamhet för entreprenören i fråga i

Entreprenörens verksamhet på byggarbetsplatsen pågår eller har avbrutits tillfälligt under redovisningsmånaden *

Pågår Har avbrutits tillfälligt

Entreprenadens uppgifter

Omvänd momsskyldighet tillämpas på entreprenaden *

Ja Nej

Anmäl i hela euro entreprenadens fakturerade eller betalda belopp och dessutom entreprenadens totalbelopp.

Fakturerat belopp

 €

Betalt belopp

 €

Förskottsbetalning

 €

Avtalsenligt totalt entreprenadbelopp *

 €

Startdatum (dd.mm.åååå) *

Slutdatum (dd.mm.åååå)

Uppgift om när användandet av hyrd arbetskraft började enligt den som låter utföra hyrt arbete i

Datum när den första arbetstagaren började arbeta på den här byggarbetsplatsen (dd.mm.åååå)

Lägg till raden

#	Namn	Finländskt FO-nummer eller personbeteckning	Utländsk beteckning

Radera vald rad

Obs! Uppgifterna för alla entreprenörer som du anmält visas i inte tabellen men även dessa uppgifter förmedlas trots det till Skatteförvaltningen.

Du kan kontrollera de inmatade uppgifterna om entreprenören genom att aktivera (dubbelklicka på) raden. Då överförs uppgifterna till blanketten ovan.

Om du korrigerar uppgifter i tabellen ska du klicka på Lägg till raden efter korrigeringen. Radera därefter entreprenörens inkorrekt rad i tabellen med knappen Radera vald rad.

Förutom blankettens uppgifter förmedlas även avsändarens namn, personbeteckning eller FO-nummer som tjänsten får i samband med autentiseringen till Skatteförvaltningen.

Skicka - Skickar uppgifterna till Skatteförvaltningen. Blanketten sparas i Mina e-tjänster.

Spara - Mellansparar uppgifterna i Mina e-tjänster och du kan fortsätta fylla i blanketten senare. Uppgifterna förmedlas inte ännu till Skatteförvaltningen.

Avbryt - Tömmer blanketten och loggar ut användaren från blanketten.

Skicka Spara Avbryt Skriv ut